Муниципальное образование «Смидовичский муниципальный район»
Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» 08 2024 № 363

пос.Смидович

О рабочей группе администрации Смидовичского муниципального района межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», постановлением правительства Еврейской автономной области от 06.08.2024 № 320-пп «О Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области», в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия нелегальной занятости в Смидовичском муниципальном районе администрация муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу администрации Смидовичского муниципального района межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемые:

- положение о рабочей группе администрации Смидовичского муниципального района межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области, согласно приложению № 1;

- состав рабочей группы администрации Смидовичского муниципального района межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области, согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Волошенко В.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Районный вестник".

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального района Е.А.Башкиров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального района
от 30.08.2024 № 363

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе администрации Смидовичского муниципального района межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа администрации Смидовичского муниципального района межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области (далее – рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с межведомственной комиссией, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемыми правительством Еврейской автономной области (далее – область), органами местного самоуправления муниципальных образований области, государственными внебюджетными фондами, а также профессиональными союзами, их объединениями и работодателями области, их объединениями.

1.3. Состав рабочей группы утверждается администрацией муниципального района.

В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления муниципального района, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- координация и обеспечение взаимодействия администрации муниципального района и контрольных (надзорных) органов в целях реализации полномочий рабочей группы;

- осуществление мониторинга и анализа результатов работы рабочей группы.

2.2. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

- проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в администрацию муниципального района, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

- размещение на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о работе рабочей группы;

- проведение анализа результатов работы рабочей группы.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации»;

в) запрашивать у органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

- об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального района в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

- об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже установленного минимального размера оплаты труда, рабочая группа направляет соответствующую информацию в органы контроля (надзора) для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний.

4.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы назначается из числа заместителей главы администрации муниципального района. Председатель рабочей группы входит в состав межведомственной комиссии.

Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет ответственный секретарь рабочей группы.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.4. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом. Каждый член рабочей группы имеет один голос.

4.5. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего. Протокол рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, в межведомственную комиссию, а также работодателям, которые были заслушаны на заседании рабочей группы по вопросам, связанным с ситуациями, указанными в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения, или деятельность которых рассматривалась на заседании в связи с возникновением таких ситуаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального района
от 30.08.2024 № 363

СОСТАВ

рабочей группы администрации Смидовичского муниципального района межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области

Волошенко Владимир Валерьевич	- первый заместитель главы администрации муниципального района, председатель рабочей группы;
Буховцева Светлана Анатольевна	- начальник управления экономического развития администрации муниципального района, заместитель председателя рабочей группы;
Ивонин Сергей Владиславович	- начальник отдела по труду администрации муниципального района, ответственный секретарь рабочей группы.

Члены межведомственной комиссии:

Бардаль Валентина Максимовна	- депутат Собрания депутатов муниципального района (по согласованию);
Качан Галина Валерьевна	- начальник отдела содействия занятости населения Смидовичского района ОКГУ «Центр занятости населения Еврейской автономной области» (по согласованию);
Кошель Светлана Александровна	- руководитель клиентской службы в Смидовичского районе (на правах отдела) государственного учреждения - Управление пенсионного фонда Российской Федерации в г.Биробиджане Еврейской автономной области (межрайонное) (по согласованию);
Назирова Екатерина Николаевна	- заместитель главы администрации - начальник финансового управления администрации муниципального района;

Раитина Васильевна	Светлана	- начальник отделения - старший судебный пристав отделения судебных приставов по Смидовичскому району (по согласованию);
Тимошенко Валентиновна	Елена	- начальник юридического управления администрации муниципального района;
Щедрова Сергеевна	Наталья	- заместитель начальника управления экономического развития администрации муниципального района.