

## 5.2.2. Печать Выписок

Распечатать выписки можно несколькими способами, отличающимися включенными сведениями:

- Нажать кнопку «Печать». В этом случае будет создан файл выписок без документов, в котором будет только шапка выписок и перечень операций.
- Нажать ссылку «Другие действия» и выбрать «Документы к выписке». В этом случае будет создан файл, в котором только документы по операциям без перечня самих операций.
- Нажать ссылку «Другие действия» и выбрать «Выписка с документами». В этом случае будет создан файл с выписками и с документами одновременно, в котором сначала идет шапка выписок, затем перечень операций и далее документы по операциям.
- Нажать кнопку «Экспорт». В этом случае сформируется файл, который можно будет скачать по ссылке со страницы «Запросы на печать и экспорт». При выгрузке выписки в файл формата 1С выгружается табличная часть выписки и документы выписки.

### **Операция «Экспорт в 1С» доступна только для рублевых счетов.**

**➤ Нажать ссылку «Другие действия» и выбрать «Экспорт в Excel». Для рублевых счетов будет сформирован файл с перечнем операций и документы по операциям. Для валютных счетов будет сформирован файл только со списком операций по выбранному счету.**

➤ Нажать ссылку «Другие действия» и выбрать «Экспорт в CSV». При выборе варианта «Экспорт в CSV» формируется файл по всем или по конкретно выбранным документам.

➤ Нажать на ссылку «Печать». Для рублевых и валютных счетов формируется печатная форма выписки с перечнем операций.

➤ **Нажать на ссылку «Экспорт». Для рублевых счетов действие данной ссылки равносильно действия кнопки «Экспорт в 1С». Для валютных счетов действие данной ссылки равносильно действия кнопки «Экспорт в CSV».**

Во всех этих случаях созданный файл отображается на странице «Запросы на печать и экспорт», перейдя по ссылке «Печать и экспорт», откуда можно будет открыть или сохранить на компьютере пользователя, кликнув по иконке «Сохранить». Также файл с выпиской или с приложениями к выписке можно скачать и просмотреть сторонними программами, такими как, например, Adobe Acrobat Reader (для файлов с расширением pdf).

Настройки Помощь Выход

**А** Альфа-Банк Сегодня и вчера: [На подпись](#) [Отклоненных](#) [Писем](#) [Печать и экспорт](#) <sup>4</sup>

Счета и выписки Исходящие Продукты и услуги

Информация > Счета и выписки > Запросы на печать и экспорт

### Запросы на печать и экспорт

Обновить

Дата и время запроса	Документ	Формат	Размер	Дата и время скачивания
11.11.2013 12:42:28	<a href="#">Выписка с документами по счету [номер] за 01.05.2011-2</a>	PDF	59,6 Кб	
11.11.2013 12:42:20	<a href="#">Экспорт выписки в Excel по счету [номер] за 01.05.2011-2</a>	Excel	21,5 Кб	
11.11.2013 12:42:14	<a href="#">Выписка по счету [номер] за 01.05.2011-28.11.2012</a>	PDF	33,55 Кб	
11.11.2013 12:42:04	<a href="#">Экспорт выписки в 1С по счету [номер] за 01.05.2011-28</a>	TXT	3,92 Кб	

Скачать Удалить

Всего найдено: 4 Показаны 1 из 1

Альфа-Банк © 2001–2013

Служба поддержки Альфа-Бизнес Онлайн  
+7 499 681-3131 для Москвы и Подмосковья  
8 800 200-5444 для регионов России, бесплатно