

Чек-лист:

Как эффективно проводить
пульс-опросы



Используйте этот чек-лист, чтобы сделать регулярные опросы максимально полезными и удобными

Когда проводить пульс-опросы

Между ежегодными исследованиями вовлеченности

Чтобы регулярно отслеживать динамику вовлеченности и оперативно реагировать на изменения

При значимых изменениях в компании

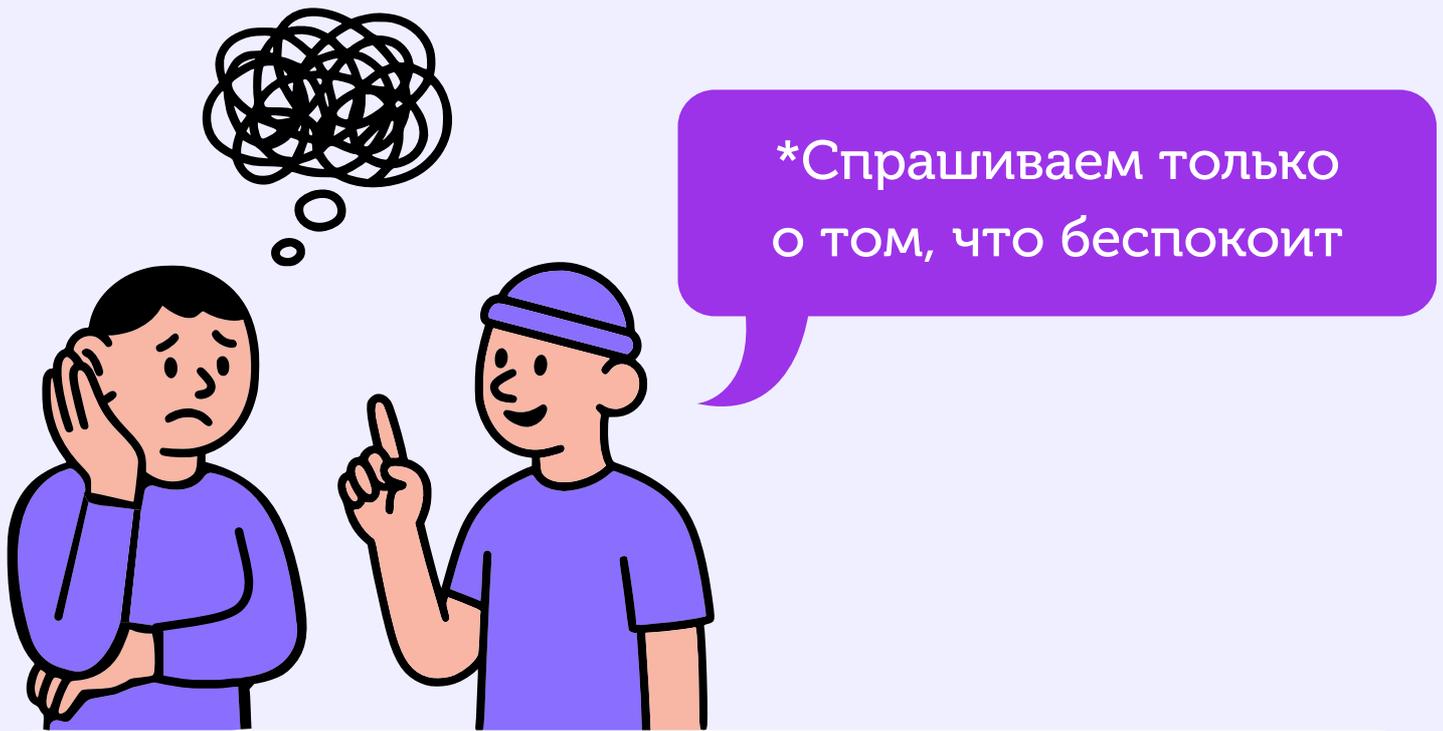
Чтобы быстро оценить влияние событий на сотрудников и принимать своевременные решения

По запросу руководителей команд

Чтобы помочь лидерам подразделений разобраться в ситуации внутри команды и точно решать возникающие проблемы

Что нужно учесть при составлении опроса

- ✦ Не более 10–15 вопросов за один раз
- ✦ Актуальную ситуацию в конкретной команде
- ✦ Слабые показатели по итогам предыдущего пульс-опроса
- ✦ Гипотезы о внутренних блокаторах
- ✦ Обратную связь от сотрудников и клиентов
- ✦ Запросы руководителей команд



Разные опросы для разных команд: задаем вопросы, чтобы разобраться в ситуации конкретной команды, а не спрашиваем всех обо всем

Откажитесь от вопроса, если:

- ✦ Показатели по нему стабильно высокие
- ✦ Проблема уже известна, но еще не решена
- ✦ Вопрос касается ситуации, на которую вы не можете повлиять
- ✦ Вопрос не дает полезной информации для развития команды

Оптимальное количество вопросов зависит от частоты опросов

Частота проведения	Количество вопросов
Раз в квартал или полугодие	15–20
Раз в 2 месяца	10
Ежемесячно	до 10
Еженедельно	не более 3

Отслеживайте настроения
в команде в режиме реального времени
и оперативно реагируйте на изменения



пульс-опросы

Посмотреть демо-версию
пульс-опроса «Уровень стресса»

