

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Екатеринбург, ул. Стачек, д. 62 (далее – Дом)

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание): Общество с ограниченной ответственностью «Брусника. Управление домами Екатеринбург» ОГРН 1105476068774.

Форма проведения собрания: очно-заочное голосование.

Место проведения очной части собрания: г. Екатеринбург, ул. Стачек, д. 62, в холле секции № 4.

Время проведения очной части собрания: 11 августа 2026 года в 19:00 часов.

Заочная часть собрания состоится в период: с 19:00 ч. 11 августа 2026 года по 22:00 ч. 30 октября 2026 года.

Адрес для передачи заполненных бюллетеней инициатору собрания: г. Екатеринбург, улица Стачек, дом 62, офис управляющей организации (вторник с 14:00 до 19:30; четверг с 8:30 до 12:00); в иное время, выходные и нерабочие праздничные дни – на пост охраны в доме № 62 по ул. Стачек; либо на почтовый адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Добролюбова, д. 10, 6 этаж, офис управляющей компании.

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)¹ № _____ *

по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____ .
(для физических лиц - Ф.И.О. и страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); для юридических лиц - полное наименование и ОГРН юридического лица)

СНИЛС _____ .

Представитель собственника (при наличии): * _____ .²
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):³ _____ . *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):⁴ _____ . *

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

* В соответствии с Требованиями к оформлению протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (утв. Приказом Минстроя России № 266/пр от 30.04.2025 г.) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться: **для юридических лиц** - полное наименование и ОГРН юридического лица; **для физических лиц** - ФИО в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, СНИЛС; номер помещения, номер и дата государственной регистрации права собственности на помещение, доля в праве собственности на помещение и его общая площадь; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения. **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.
² В соответствии с Требованиями к оформлению протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (утв. Приказом Минстроя России № 266/пр от 30.04.2025 г.) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**
³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.
⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председательствующим на собрании Савашинскую Татьяну Ильиничну, представителя управляющей организации ООО «Брусника. Управление домами Екатеринбург» (ОГРН 1105476068774). Избрать секретарём собрания Положую Анастасию Сергеевну (квартира № 46 в Доме). Избрать лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании (счётная комиссия), в следующем составе: 1. Демидов Александр Павлович (квартира № 151 в Доме); 2. Савашинская Татьяна Ильинична, представитель управляющей организации ООО «Брусника. Управление домами Екатеринбург» (ОГРН 1105476068774).			
2.	Утвердить порядок передачи оформленных в письменной форме решений собственников (бюллетеней) инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: Приём решений собственников помещений производится в офисе управляющей организации по адресу: г. Екатеринбург, ул. Стачек, д. 62, вторник с 14:00 до 19:30; четверг с 8:30 до 12:00; в иное время, выходные и нерабочие праздничные дни – пост охраны в доме № 62 по ул. Стачек; либо на почтовый адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Добролюбова, д. 10, 6 этаж. Решения собственников помещений Дома, подписанные квалифицированной электронной подписью, направлять на электронный адрес: dom@brusnika.ru			
3.	Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.			
4.	Принять предложение Управляющей организации о безвозмездном приобретении и безвозмездной установке для собственников помещений Дома 9 (девяти) дополнительных камер видеонаблюдения в местах общего пользования на первом этаже каждого подъезда Дома (мягкая зона, холл), осуществляемых без привлечения денежных средств собственников. Уполномочить управляющую организацию заключить договор с подрядной организацией на приобретение камер видеонаблюдения и сопутствующего оборудования, выполнение монтажных и пусконаладочных работ; обеспечить соблюдение требований законодательства и сохранность общего имущества при выполнении работ, а также осуществить приёмку выполненных работ. Установить, что после выполнения работ камеры видеонаблюдения и сопутствующее оборудование подлежат включению в состав общего имущества собственников помещений Дома. Установить, что обслуживание, ремонт и эксплуатация установленных камер видеонаблюдения осуществляются Управляющей организацией за счёт средств, поступающих по утверждённому, в соответствии с вопросом № 5 настоящего бюллетеня, размеру платы за содержание жилого помещения. Настоящее решение вступает в силу и подлежит исполнению только при условии принятия собственниками помещений положительного решения по вопросу № 5 повестки дня настоящего Собрания и его реализации.			

⁵ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕР- ЖАЛСЯ
5.	Принять предложение Управляющей организации и с 01.11.2026 г. утвердить размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Екатеринбург, ул. Стачек, д. 62, включающий в себя плату за работы и услуги по управлению Домом, услуги и работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Доме (в том числе, работы, выполняемые в целях обслуживания системы видеонаблюдения), в соответствии с приложением № 2 к настоящему бюллетеню, являющемуся неотъемлемой частью настоящего решения. Утвердить перечень работ и услуг по управлению Домом, услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Доме, включая работы по обслуживанию системы видеонаблюдения, согласно Приложению № 3 к настоящему бюллетеню, являющемуся неотъемлемой частью настоящего решения. Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за содержание жилого помещения решением Общего собрания, либо изменения такого размера в порядке индексации, предусмотренной настоящим решением, размер платы за содержание жилого помещения увеличивается на величину Индекса потребительских цен на услуги по Российской Федерации за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики (Росстат). Данное условие о порядке индексации размера платы является существенным условием договора управления и не требует ежегодного одобрения общим собранием собственников помещений Дома и/или подписания дополнительного соглашения к договору управления. Утвердить форму и условия договора управления многоквартирным домом № 15-01/2021 от 23.04.2021 г. в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему бюллетеню, являющемуся неотъемлемой частью настоящего решения. Установить, что принятие собственником помещения решения по настоящему вопросу повестки означает его согласие с условиями указанного договора и выражает волеизъявление на присоединение к договору управления в новой редакции, независимо от факта подписания реестра собственников помещений в Доме, подписавших договор управления (приложение № 6 к договору управления). Установить, что с даты вступления в силу настоящего решения расходы на обслуживание системы видеонаблюдения включаются в состав платы за содержание жилого помещения. В связи с этим, с даты вступления в силу настоящего решения поручить Управляющей организации прекратить начисление платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», утверждённой решением общего собрания собственников (протокол № 1/2021 от 23.04.2021 г.) отдельной строкой.			
6.	Утвердить размещение временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счёте, на специальном депозите в российской кредитной организации. Уполномочить Управляющую организацию размещать временно свободные средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счёте, на специальном депозите в российской кредитной организации ПАО Сбербанк России, с правом определять условия размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счёте, на специальном депозите (сумма, срок размещения, тип депозита и др.). По окончании срока действия депозитного договора размещённые на специальном депозите денежные средства возвращаются на специальный счёт вместе с начисленными процентами.			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕР- ЖАЛСЯ
7.	Утвердить Правила пользования помещениями в Доме в соответствии с приложением № 4 к настоящему бюллетеню, являющемуся неотъемлемой частью настоящего решения.			
8.	Наделить Управляющую организацию общество с ограниченной ответственностью «Брусника. Управление домами Екатеринбург» (ОГРН 1105476068774, ИНН 5406646115) полномочиями на внесение изменений в утверждённый паспорт фасада Дома (либо оформлению нового паспорта фасада Дома), необходимость которых обусловлена намерением собственника помещения Дома (заявителем) осуществить работы, требующие внесения соответствующих изменений, включая право подписи необходимых документов и согласование таких изменений с уполномоченными органами местного самоуправления (органами архитектуры и градостроительства). Финансирование указанных работ и оплата услуг (вознаграждения) Управляющей организации производится за счёт личных средств собственника помещения Дома (заявителя), без возложения затрат на иных собственников помещений Дома.			
9.	Разрешить собственникам машино-мест осуществить установку на общем имуществе собственников помещений Дома на территории помещения подземной автостоянки оборудования для зарядки электромобилей: электрическую розетку, индивидуальный прибор учёта электрической энергии, системы противопожарной защиты; при условии выполнения ими технического контрольного регламента (в соответствии с приложением № 5 к настоящему бюллетеню). Определить место установки оборудования – прилегающая стена или колонна. Приёмка выполненных работ по установке оборудования и допуск его в эксплуатацию производится исключительно совместно с Управляющей организацией.			

Приложения:

1. Приложение № 1: Форма договора управления многоквартирным домом № 15-01/2021 от 23.04.2021 г. в новой редакции (с приложениями).
2. Приложение № 2: Тарифицированный размер платы за содержание жилого помещения и иных платежей в Доме.
3. Приложение № 3: Перечень работ и услуг по управлению Домом, услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Доме.
4. Приложение № 4: Правила пользования помещениями в Доме.
5. Приложение № 5: Технический контрольный регламент по установке электрической зарядной станции.

С информацией и материалами, которые будут представлены на собрании можно ознакомиться по адресу: г. Екатеринбург, улица Стачек, дом 62, офис управляющей организации (вторник с 14:00 до 19:30; четверг с 8:30 до 12:00); а также на странице Дома в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

6

В соответствии с Требованиями к оформлению реквизитов протокола общего собрания (утв. Приказом Минстроя России № 266/пр от 30.04.2025) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.