

П Р А В И Л А **предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга (далее – **Правила**) установлены ПАО «Банк «Санкт-Петербург» (далее – **Банк**) на основании законодательства Российской Федерации (далее – РФ), нормативных актов Банка России и определяют основные условия оказания Банком услуг Торгового эквайринга и услуг Интернет-эквайринга путем обеспечения возможности совершения Операций оплаты и осуществления расчетов с Предприятием по Операциям оплаты.

1.1.1. С даты вступления в действие настоящей редакции Правил условия всех ранее заключенных и действующих договоров интернет-эквайринга, определенные в Правилах предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг интернет-эквайринга, считаются определенными в настоящих Правилах. Правила предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг интернет-эквайринга считаются изложенными в редакции настоящих Правил; при этом порядок и условия оказания услуг Интернет-эквайринга не изменяются.

1.2. Правила подлежат применению к отношениям Сторон с учетом следующих особенностей:

1.2.1. Если Договор заключен в рамках Комплексного договора, то к отношениям Сторон подлежат применению также условия Комплексного договора, а Правила являются неотъемлемой частью как Договора, так и Комплексного договора, включая Правила КБО.

1.2.2. Если Договор заключен вне рамок Комплексного договора, то условия Комплексного договора не подлежат применению к отношениям Сторон, а Правила, являясь неотъемлемой частью Договора, не являются неотъемлемой частью Комплексного договора, включая Правила КБО.

1.3. Банк размещает Правила на Сайте Банка. Кроме того, Предприятие может получить Правила, обратившись в любое подразделение Банка.

1.4. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила. Новая редакция Правил размещается на Сайте Банка за пять календарных дней до даты вступления изменений в действие без дополнительного уведомления Предприятия.

1.5. Предприятие обязано самостоятельно и своевременно знакомиться с изменениями, внесенными в Правила. Несвоевременное ознакомление Предприятия с изменениями, внесенными в Правила, не является основанием для их неприменения Банком.

2. Термины и определения

Авторизация – процедура получения разрешения от Банка-эмитента или иного юридического лица, действующего от его имени, на проведение Операции с использованием Карты, предполагающая формирование авторизационного запроса.

Авторизационные страницы – специализированная защищенная часть АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера/Предприятия, предназначенная для совершения Держателями карт Операций оплаты при оказании услуг Интернет-эквайринга, доступ к которой обеспечивается посредством сети Интернет.

Акт приема-передачи – Акт приема-передачи и подготовки Оборудования, оформленный Сторонами по форме Приложения № 2 к Правилам в случаях, предусмотренных Правилами.

АПК ИЭ Банка – аппаратно-программный комплекс Интернет-эквайринга Банка, предназначенный для обеспечения возможности совершения Операций, включая направление запросов Авторизации, а также обмена информацией об Операциях между Предприятием и Банком посредством сети Интернет.

АПК Провайдера/Предприятия – специализированный аппаратно-программный комплекс Провайдера/Предприятия, соответствующий требованиям Платежных систем и предназначенный для обеспечения возможности совершения Операций, включая направление в Процессинговый центр Банка запросов Авторизации, а также обеспечивающий обмен информацией об Операциях между Предприятием, Провайдером и Банком.

Банк-эмитент – кредитная организация, осуществляющая выпуск (эмиссию) платежных карт.

Бюджетная организация – Государственный заказчик, Муниципальный заказчик, бюджетное учреждение, государственное унитарное предприятие, муниципальное унитарное предприятие, осуществляющие закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ или бюджетное учреждение, государственное, муниципальное унитарное предприятие, осуществляющее закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, при условии, что Положением о закупках предусмотрен порядок и условия закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Государственный заказчик – государственный орган (в том числе орган государственной власти) либо государственное казенное учреждение, действующий от имени РФ или субъекта РФ, уполномоченный принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством РФ от имени РФ или субъекта РФ и осуществляющий закупки (определяется в соответствии со ст. 3 Федерального закона № 44-ФЗ).

Держатель карты (Держатель) – физическое лицо, в том числе уполномоченное юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, правомерно использующее Карту на основании договора Банка-эмитента соответственно с физическим лицом, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, предусматривающего совершение операций с использованием платежных карт.

Договор – Договор торгового эквайринга, Договор интернет-эквайринга, заключенный между Банком и Предприятием в порядке и на условиях, определенных Правилами.

Договор интернет-эквайринга – заключенный между Банком и Предприятием в порядке и на условиях, определенных Правилами, договор на оказание услуг по интернет-эквайрингу, на основании которого Банк предоставляет Предприятию услугу Интернет-эквайринга.

Договор торгового эквайринга (Договор эквайринга) – заключенный между Банком и Предприятием в порядке и на условиях, определенных Правилами, договор на оказание услуг по торговому эквайрингу, на основании которого Банк предоставляет Предприятию услугу Торгового эквайринга.

Договор ДБО – договор предоставления услуг электронного документооборота с использованием Системы дистанционного банковского обслуживания в ПАО «Банк «Санкт-Петербург».

Договор комплексного банковского обслуживания корпоративных клиентов в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» (Комплексный договор, ДКБО) – соглашение, в рамках которого заключаются договоры, являющиеся основанием для предоставления отдельных банковских услуг.

Договор эквайринга платежных карт Детская – Договор, заключенный между Банком и Предприятием, осуществляющим реализацию Товаров, оплачиваемых Картой Детская. Особенности оказания услуг в рамках данного договора определены Правилами предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга платежных карт Детская. Действие настоящих Правил распространяется на услуги эквайринга платежных карт Детская в части, не противоречащей указанным правилам. Услуги Интернет-эквайринга с использованием Карты Детская не оказываются.

Документ по Операциям – документ на бумажном носителе или в электронном виде, составленный при совершении Операции (чек Терминала, квитанция или иной документ, предусмотренный Правилами и законодательством РФ), являющийся основанием для осуществления расчетов по указанным операциям и/или подтверждающий их совершение.

Закупка – совокупность действий, осуществляемых Предприятием в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, Федеральным законом № 223-ФЗ, и направленных на обеспечение государственных, муниципальных нужд или нужд Предприятия.

Заявление для Договора комплексного банковского обслуживания корпоративных клиентов в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» (Заявление ДКБО) – документ, составленный по форме Банка и подписанный Клиентом, содержащий адресованное Банку предложение (оферту) Клиента заключить Комплексный договор, а также волеизъявление Клиента на предоставление выбранных им банковских услуг (волеизъявление на заключение отдельных Договоров о предоставлении банковских услуг в рамках Комплексного договора).

Заявление на заключение Договора (Заявление) – заявление, выражающее волеизъявление Предприятия на заключение Договора. Заявление может быть сформировано в виде электронного документа с использованием Системы ДБО или составлено на бумажном носителе по форме Заявки на заключение/изменение договора эквайринга, установленной Банком, и подписано уполномоченным лицом Предприятия.

Инструкции Банка – документы, составляемые и утверждаемые Банком с учетом требований Платежных систем, регулирующие правила совершения Операций, обслуживания Держателей, меры безопасности при проведении Операций, требования к ТСП Предприятия, выполнение которых необходимо для разрешения Банком проведения Операций, установки Оборудования для оказания услуг Торгового эквайринга, а также иные условия, связанные с осуществлением Операций. Инструкции Банка приведены в Приложениях № 4 (Инструкция по организации места установки оборудования) № 8 (Требования к Оборудованию Предприятия), № 15 (Требования к Интернет-магазину Предприятия в области информационной безопасности), № 16 (Инструкция по технологическому взаимодействию с АПК ИЭ Банка) и № 17 (Порядок проведения Операций с использованием Карт в сети Интернет с участием АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера) к Правилам, размещены на Сайте Банка (Инструкция кассира Торговой точки Предприятия, в том числе по работе с POS-терминалами VERIFONE, PAX, Инструкция кассира Торговой точки Предприятия по обслуживанию платежных карт Детская).

Инструкция кассира Торговой точки Предприятия¹, Инструкция кассира Торговой точки Предприятия по обслуживанию платежных карт Детская (далее при совместном упоминании – Инструкция кассира) – документ, составляемый и утверждаемый Банком с учетом требований Платежных систем, определяющий порядок действий кассира Торговой точки Предприятия при выполнении Операций, являющийся неотъемлемой частью Правил, Правил предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга платежных карт Детская соответственно, размещенный на Сайте Банка.

Интернет-магазин – программно-аппаратный комплекс Предприятия, включающий в себя Сайт, с помощью которого Предприятие осуществляет продажу Товаров дистанционным способом и/или предоставляет Держателям возможность оплачивать Товары путем совершения Операций оплаты.

Интернет-эквайринг – услуги, оказываемые Банком путем обеспечения возможности совершения Операций оплаты с использованием сети Интернет и осуществления расчетов с Предприятием по Операциям оплаты в порядке и на условиях, установленных Правилами.

Карта – платежная карта, являющаяся электронным средством платежа, с использованием которой возможно осуществлять Операции оплаты, а также иные операции, в отношении которых законодательством РФ не установлен запрет (ограничение) на их совершение.

Карта Детская – Карта платежной системы «Мир», выпущенная (эмитированная) Банком и являющаяся средством для расчетов Держателей при приобретении товаров детского ассортимента и продуктов детского питания в Предприятиях, перечень которых определен Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, на основании Закона Санкт-Петербурга.

Клиентский модуль АПК Провайдера – специализированная часть АПК Провайдера, обеспечивающая возможность технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с АПК Провайдера в соответствии с условиями п. 12 Приложения № 16, а также соответствующими положениями Приложения № 17 к Правилам на основании договора, заключенного между Предприятием и Провайдером.

Лимит – ограничение суммы и/или количества Операций в единицу времени и/или на единице Оборудования и иные ограничения на проведение Операций, установленные Банком².

Личный кабинет – специализированная часть АПК ИЭ Банка, обеспечивающая возможность технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с АПК ИЭ Банка (без участия Провайдера) в соответствии с условиями Приложений № 16, № 17 к Правилам.

МСС-код (Merchant Category Code) – код вида деятельности Предприятия, представляет собой четырехзначный номер, присваиваемый Банком для каждого Терминала, установленного в ТСП. Указанный код позволяет классифицировать основной вид деятельности Предприятия при проведении Операций.

Муниципальный заказчик – муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующий от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством РФ от имени муниципального образования и осуществляющие закупки (определяется в соответствии со ст. 3 Федерального закона № 44-ФЗ).

Обеспечительный платеж – денежная сумма, предоставляемая Предприятием Банку в порядке, определенном Правилами, с целью обеспечения исполнения обязательств Предприятия по Договору, в том числе обязательств, которые возникнут в будущем.

Оборудование – Оборудование Банка и Оборудование Предприятия при совместном упоминании.

Оборудование Банка – Электронный терминал, принадлежащий Банку.

Оборудование Предприятия – Электронный терминал, принадлежащий Предприятию. Типы Электронных терминалов и требования к их характеристикам устанавливаются Банком в Приложении № 8 к Правилам.

Операция (Операция с использованием Карт) – Операция оплаты, Операция отмены, Операция возврата при совместном упоминании, а также Операции, совершенные с использованием СБП в случаях, когда это применимо в соответствии с Условиями СБП и Правилами СБП.

Операции оплаты – операции по оплате Товаров, совершаемые с использованием Карт с проведением успешной Авторизации (в меню Терминала – «Оплата покупки») при оказании Услуг Торгового эквайринга, и совершаемые Держателями на Авторизационных страницах с проведением Авторизации с использованием Карт/реквизитов Карт (в том числе Рекуррентные платежи) при оказании услуг Интернет-эквайринга.

Операции возврата – операции, совершаемые с использованием Карт после закрытия Текущего дня Терминала/Интернет-магазина при возврате Предприятию Держателем Товара или его части, оплата которого была проведена путем совершения Операций оплаты в течение уже закрытого

¹ Не применяется при оказании услуг с использованием Устройств самообслуживания, а также при выполнении Операций с использованием карт Детская.

² Не применяется при оказании Услуг в рамках Договора эквайринга платежных карт Детская.

Текущего дня Терминала/Интернет-магазина. Операция возврата производится для возврата Держателю денежных средств, списанных с его банковского счета на основании ранее совершенной Операции оплаты (в меню Терминала – «Возврат»). Особенности совершения Операций возврата в случае оказания услуг Торгового эквайринга с использованием Устройств самообслуживания определены в Приложении № 12 к Правилам.

Операции отмены – операция, выполняемая Предприятием в случае, когда до закрытия Текущего дня Терминала/Интернет-магазина Держатель отказался от совершения Операции оплаты/в случае необходимости изменения суммы, уже совершенной в течение этого Текущего дня Терминала/Интернет-магазина Операции оплаты (в меню Терминала – «Отмена»). Особенности совершения Операций отмены в случае оказания услуг Торгового эквайринга с использованием Устройств самообслуживания определены в Приложении № 12 к Правилам.

Оператор Платежной системы – организация, определяющая правила Платежной системы, а также выполняющая иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

Оператор Программы лояльности для Платежной системы «Мир» (Оператор Программы лояльности) – организация, определяющая Правила Программы лояльности для Платежной системы «Мир», осуществляющая права и обязанности, предусмотренные Правилами лояльности. Оператором Программы лояльности является Акционерное общество «Национальная система платежных карт».

Организация-партнер – юридическое лицо, осуществляющее оказание Предприятию услуг в случаях, предусмотренных Правилами, и/или на основании договора, заключенного между Предприятием и Организацией-партнером, по информационно-технологическому взаимодействию и сопровождению приема Карт при совершении Операций с использованием Устройств самообслуживания, POS-терминалов. Перечень Организаций-партнеров размещен на Сайте Банка по адресу.

Перечень ТСП (Перечень) – составленный на бумажном носителе по форме Приложения № 1 к Правилам перечень Торговых точек/Интернет-магазинов, на которых будут проводиться Операции.

Платежная система – совокупность организаций, участников расчетов, в том числе кредитных организаций, финансовых институтов, центров обработки информации, клиринговых центров, взаимодействующих на основании и в соответствии с договорами (Правилами Платежных систем) и объединенных между собой на технологической основе с целью осуществления, в том числе, расчетов по Операциям.

Платежный модуль Банка – программное обеспечение для ЭВМ, исключительные права на которое принадлежат Банку, позволяющее обеспечить осуществление информационного обмена об Операциях при взаимодействии Интернет-магазина с АПК ИЭ Банка.

Подготовка – проверка соответствия Оборудования Предприятия требованиям Банка и Платежных систем и в случаях, установленных Правилами, установка и настройка на Оборудовании Предприятия необходимого для Торгового эквайринга программного обеспечения для ЭВМ (далее – Программное обеспечение).

Положение о закупках – документ, регламентирующий закупочную деятельность Бюджетной организации, содержащий основные требования к закупке, предусмотренные Федеральным законом № 223-ФЗ, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, утвержденный в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ.

Правила i2B – Правила предоставления услуг электронного документооборота в ПАО «Банк «Санкт-Петербург» с использованием системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк i2B».

Правила КБО – Правила комплексного банковского обслуживания корпоративных клиентов в ПАО «Банк «Санкт-Петербург».

Предприятие (Клиент) – юридическое лицо, в том числе Бюджетная организация (если иное прямо не предусмотрено положениями Правил), индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, заключившее Договор с Банком.

Приложение «Мобильный терминал»³ – программное обеспечение, которое должно быть установлено на Мобильное устройство Предприятия для применения его с целью совершения Операций. Наименование и требования к программному обеспечению, устанавливаемому на Мобильном устройстве Предприятия, определяются Банком и указываются в Приложении № 8 к Правилам.

Процессинговый центр – структурное подразделение Банка, обеспечивающее информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчетов, включающее направление банкам-эмитентам или иным юридическим лицам, действующим от их имени, запросов на Авторизацию и получение Авторизации или отказа в Авторизации от указанных лиц.

³ Не применяется при оказании услуг в рамках Договора эквайринга платежных карт Детская.

Провайдер – юридическое лицо, привлекаемое Банком в соответствии с Правилами Платежных систем и обеспечивающее в рамках Договора Интернет-эквайринга Держателям возможность совершать Операции оплаты на Авторизационных страницах, включая направление в Процессинговый центр Банка запросов Авторизации, обмен информацией об Операциях между Предприятием, Провайдером и Банком с использованием АПК Провайдера, а также оказание Предприятию на договорной основе следующих услуг:

- проведение интеграционного тестирования корректности подключения Интернет-магазина Предприятия к Процессинговому центру Банка в случаях, определенных п. 3.12.1 Правил;
- предоставление Предприятию права использования Клиентского модуля АПК Провайдера;
- обеспечение информационного и технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с Банком через Клиентский модуль АПК Провайдера;
- обеспечение автоматизированного анализа Операций с целью предотвращения мошенничества;
- техническая поддержка Клиентского модуля АПК Провайдера, включая работы по устранению причин и последствий сбоев в работе Клиентского модуля АПК Провайдера, систем или каналов передачи данных третьих сторон, от которых зависит работа Клиентского модуля АПК Провайдера;
- приостановление или прекращение Авторизаций Операций с использованием Карт на основании письменного распоряжения Банка.

Программа лояльности для Платежной системы «Мир» (Программа лояльности) – комплекс мероприятий, направленных на повышение привлекательности Карт Платежной системы «Мир» и на стимулирование к активному использованию Карт Платежной системы «Мир» при оплате Товаров, посредством формирования сети предприятий, выплачивающих Держателям Премии⁴.

Правила Программы лояльности для Платежной системы «Мир» (Правила лояльности) – совокупность документов, определяющих условия участия в Программе лояльности и иные условия, определенные Оператором Программы лояльности в соответствии с законодательством РФ.

Премия – денежное поощрение в виде возврата части средств, затраченных Держателем на приобретение Товара, оплаченного с использованием Карты Платежной системы «Мир», которое Предприятие обязуется уплатить Держателю, в связи с участием Предприятия в Программе лояльности.

Рекуррентные (регулярные) платежи – повторяющиеся Операции оплаты, совершаемые в рамках Интернет-эквайринга на основании заключенного договора между Держателем и Предприятием с заранее определенным интервалом времени, не превышающим один год, между двумя последними операциями. Право совершения Рекуррентных платежей предоставляется Предприятию Банком в порядке, определенном п. 3.19 Правил.

Руководство пользователя – Руководство пользователя по работе в Личном кабинете при оказании услуг Интернет-эквайринга, размещенное на Сайте Банка.

Сайт Банка – сайт Банка <http://www.bsrb.ru> в сети Интернет.

Сайт (электронная витрина) – часть Интернет-магазина, представляющая собой совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) по доменному имени и/или по сетевому адресу, позволяющим идентифицировать Сайт в сети Интернет.

СБП (Система быстрых платежей) – сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, предоставляющий возможность выполнения моментальных переводов (круглосуточно в режиме реального времени) денежных средств в валюте РФ от физических лиц Предприятию при расчетах в ТСП. Банком предоставляются услуги с использованием СБП в порядке и на условиях, определенных Условиями предоставления ПАО «Банк Санкт-Петербург» услуг по переводу денежных средств с использованием Системы быстрых платежей юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (**Условия СБП**).

Система дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк i2B» (Система ДБО) — совокупность программно-аппаратных средств, предназначенная для обеспечения подготовки, защиты, отправки, приема, проверки и обработки расчетных и/или иных документов в электронном виде в соответствии с условиями Соглашения i2B.

Соглашение i2B – соглашение о предоставлении услуг электронного документооборота с использованием системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк i2B» в ПАО «Банк «Санкт-Петербург».

Стандарт PCI DSS – стандарт защиты информации в индустрии банковских карт, разработанный Платежными Системами. PCI DSS объединяет в себе требования ряда программ по защите информации, в частности:

- Visa: Account Information Security (AIS);
- Visa USA: Cardholder Information Security (CISP);

⁴ Не применяется при оказании услуг в рамках договора эквайринга платежных карт Детская.

- Mastercard: Site Data Protection (SDP).

Для целей Правил применяются требования стандарта, размещенные на сайте <https://www.pcisecuritystandards.org/>.

Сторона – любая из сторон Договора (Банк или Предприятие), совместно по тексту Правил именуемые Стороны.

Сумма возмещения – денежные средства, подлежащие перечислению Предприятию за реализованные Товары, оплата которых была совершена с использованием Карт, в том числе в рамках Интернет-эквайринга – через Интернет-магазин.

Счет на оплату – счет на оплату Услуг Банка, а также иных сумм, подлежащих уплате Бюджетной организацией Банку в соответствии с Правилами, направленный Банком Бюджетной организации в порядке, определенном Правилами.

Тарифы Банка – установленные Банком тарифы комиссионного вознаграждения за обслуживание клиентов – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, размещенные на Сайте Банка и в подразделениях Банка, устанавливающие условия для определения комиссии Банка за оказание Услуг.

Текущий день Терминала/Интернет-магазина – период времени, в течение которого Процессинговым центром производится учет Операций, совершенных с использованием Терминала/на Авторизационных страницах, ограниченный процедурой закрытия, производимой один раз в течение суток Торговой Точкой Предприятия, на которой установлен Терминал, или Процессинговым центром/Провайдером, или Банком в порядке, установленном Правилами.

Товар – товары, работы, услуги и результаты интеллектуальной деятельности, реализуемые Предприятием в Торговых точках/через Интернет-магазин.

Торговая точка (Торгово-сервисное предприятие) – стационарный объект, принадлежащий и/или используемый Предприятием на любом законном основании, представляющий собой здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, выполнения работ, оказания услуг, обслуживания покупателей и проведения расчетов с покупателями при продаже Товаров. Если деятельность Предприятия по продаже Товаров (выполнению работ, оказанию услуг) и расчеты с Покупателями осуществляются без использования определенных выше стационарных объектов, то под Торговой точкой понимается место нахождения Предприятия, филиала Предприятия, адрес которых указан в ЕГРЮЛ.

Торговый эквайринг – услуги, оказываемые Банком Предприятию на основании Договора эквайринга (Договора торгового эквайринга), Договора эквайринга платежных карт Детская, путем обеспечения возможности совершения Операций оплаты и осуществления расчетов с Предприятием по Операциям оплаты в порядке и на условиях, установленных Правилами (при совершении Операций с использованием Карты Детская – Правилами предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга платежных карт Детская).

ТСП – Торговая точка и/или Интернет-магазин.

Услуги – Торговый эквайринг и Интернет-эквайринг при совместном упоминании.

Устройство самообслуживания⁵ – электронное программно-техническое устройство (паркомат, вендинговый аппарат и пр.), предназначенное для оплаты Товаров (услуг), в том числе путем совершения Операций оплаты, посредством установленного в него Электронного терминала, принадлежащего Предприятию. Оборудование Банка в Устройства самообслуживания не устанавливается.

Уникальный номер Терминала – идентификатор Оборудования, содержащий в себе цифровые и буквенные значения; Уникальный номер Терминала присваивается Банком.

Уполномоченный представитель (уполномоченное лицо) – лицо, совершающее какие-либо действия от имени Предприятия/Банка в силу полномочия, основанного либо на учредительных документах Предприятия/Банка, либо на доверенности, указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Федеральный закон № 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Федеральный закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Электронный журнал (сводный отчет) – совокупность Документов по Операциям в электронной форме, сформированных Процессинговым центром Банка или Провайдером, за Текущий день Интернет-магазина и являющийся основанием для проведения расчетов Сторон по Операциям.

Электронный терминал (Терминал) – электронное программно-техническое устройство, предназначенное для совершения Операций: POS-терминал, PIN-PAD.

3D Secure – технология аутентификации Держателя карты при совершении Операций в Интернет-магазине, осуществляемая в соответствии с действующими стандартами Платежных систем

⁵ Не применяется при оказании Услуг в рамках договора эквайринга платежных карт Детская.

(включая, но не ограничиваясь Verified by Visa, Mastercard IdentityCheck, MirAccept). В рамках данной технологии аутентификация Держателя осуществляется Банком-эмитентом.

3. Основные положения. Порядок заключения Договора

3.1. Банк оказывает Предприятию Услуги с учетом того, что оплата Товаров, реализуемых Предприятием, осуществляется путем совершения Операций оплаты с использованием Карт Платежных систем VISA International, Mastercard WorldWide, UnionPay International, JapanCreditBureau, платежной системы «Мир» и платежных систем – партнеров платежной системы «Мир».

3.2. Банк оказывает Предприятию Услуги:

3.2.1. Торгового эквайринга – с использованием Оборудования Банка и/или Оборудования Предприятия, в том числе Устройств самообслуживания;

3.2.2. Интернет-эквайринга – с использованием АПК ИЭ Банка либо с привлечением Провайдера с использованием АПК Провайдера. Услуги с привлечением Провайдера Банк оказывает только при условии наличия у Предприятия действующего договора с Провайдером, обеспечивающего технологическое взаимодействие Предприятия и его Интернет-магазинов с АПК Провайдера. Способ технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с Банком согласуется Сторонами в порядке, предусмотренном п. 3.4 Правил.

3.3. Договор может быть заключен как в рамках Комплексного договора, так и вне рамок Комплексного договора путем:

- обмена с использованием Системы ДБО электронными документами в порядке, предусмотренном Правилами i2B (при заключении Договора как в рамках Комплексного договора, так и вне рамок Комплексного договора, если иное не предусмотрено Правилами);

- представления Предприятием в Банк Заявления на заключение Договора в рамках Комплексного договора, содержащего предложение (оферту) заключить в рамках Комплексного договора Договор, и принятия (акцепта) Банком такого предложения в порядке, предусмотренном Правилами КБО. Указанное Заявление на заключение Договора может быть представлено Предприятием в Банк по форме Заявки на заключение/изменение договора эквайринга. Кроме того, информация может вноситься в программное обеспечение Банка работником Банка на основании устной информации Уполномоченного представителя Предприятия с последующим формированием и подписанием Уполномоченным представителем Предприятия Заявления на заключение Договора;

- подписания Сторонами двустороннего договора на бумажном носителе (при заключении Договора вне рамок Комплексного договора).

3.3.1. Договор, заключаемый с использованием Системы ДБО, вступает в силу с даты совершения Банком действий по регистрации Договора в Системе ДБО. При этом датой заключения Договора является дата регистрации Банком Договора в Системе ДБО. В случае заключения Договора в рамках Комплексного договора, Банк направляет Клиенту уведомление о дате и номере заключенного Договора на адрес электронной почты, указанный Предприятием в Заявлении ДКБО.

3.3.2. Договор, заключаемый путем представления Предприятием в Банк Заявления в рамках Комплексного договора, вступает в силу с даты, указанной в уведомлении о заключении Договора, направленном Предприятию на адрес электронной почты, указанный в Заявлении ДКБО.

3.3.3. Договор, заключаемый на бумажном носителе путем составления одного документа, подписывается в двух подлинных идентичных экземплярах по одному для каждой Стороны и вступает в силу в день его подписания обеими Сторонами.

3.4. Перечень ТСП, на которых будут проводиться Операции, количество и перечень Оборудования, его принадлежность Банку и/или Предприятию, использование Устройств самообслуживания, способ технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с Банком, размер комиссии Банка за оказание Услуг по Договору и условия ее применения определяются при заключении Договора на основании информации, указанной Предприятием в Заявлении, и отражаются Банком в разделе «Эквайринг» Системы ДБО.

В случае заключения двустороннего Договора на бумажном носителе, Перечень ТСП может быть составлен по форме Приложения № 1 к Правилам.

В период действия Договора (заключенного как в рамках Комплексного договора, так и вне Комплексного договора с использованием Системы ДБО или посредством подписания двустороннего договора на бумажном носителе) изменение Перечня ТСП, перечня Оборудования, способа технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с Банком может осуществляться Предприятием с использованием Системы ДБО в порядке, предусмотренном Правилами i2B, или посредством представления Предприятием в Банк подписанной Уполномоченным представителем Предприятия Заявки на заключение/изменение договора эквайринга по форме, установленной Банком, или Перечня в новой редакции. Новый Перечень ТСП считается согласованным Банком с момента отражения изменений в Системе ДБО или оформления Перечня ТСП в новой редакции на бумажном носителе, в случае если при заключении Договора Перечень оформлен на бумажном носителе; с момента согласования нового Перечня предыдущая редакция документа утрачивает силу.

Положения пунктов 3.5 – 3.9 Правил применяются только для Торгового эквайринга

3.5. Список лиц, имеющих право от имени Предприятия принимать и передавать Оборудование, подписывать Акты приема-передачи (далее – Список) оформляется Предприятием по форме Приложения № 7 к Правилам и предоставляется в Банк соответствии с п. 4.3.25 Правил, или указывается в Заявлении.

3.6. В случае, если Сторонами согласовано оказание услуг Торгового эквайринга с использованием Оборудования Банка, то Банк передает Оборудование Банка Предприятию. Передача Предприятию Оборудования Банка оформляется Актом приема-передачи и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Аналогично оформляется передача Сторонами друг другу Оборудования Банка при необходимости его замены в течение срока действия Договора и при расторжении Договора.

3.7. В случае, если Сторонами согласовано оказание услуг Торгового эквайринга с использованием Оборудования Предприятия, то Предприятие в целях осуществления Банком Подготовки передает Банку Оборудование Предприятия в количестве, соответствующем указанному в Заявлении. Предоставление Банку Оборудования Предприятия оформляется Актом приема-передачи и подписывается уполномоченными представителями Сторон. После получения Оборудования Предприятия Банк осуществляет Подготовку.

В процессе Подготовки Банк осуществляет проверку соответствия Оборудования Предприятия требованиям Платежных систем и требованиям Банка к Оборудованию Предприятия, установленным в Приложении № 8 к Правилам.

3.7.1. При необходимости, в процессе Подготовки Банк осуществляет установку и настройку на Оборудовании Предприятия Программного обеспечения. При установке на Оборудовании Предприятия Программного обеспечения Банк предоставляет Предприятию неисключительные права использования экземпляра Программного обеспечения, установленного на единице Оборудования Предприятия, указанного в Акте приема-передачи, на весь срок его использования Предприятием в рамках Договора, без взимания дополнительной оплаты. Права на использование Программного обеспечения, предоставляемые Предприятию в соответствии с Договором, включают в себя право воспроизведения Программного обеспечения, записи (установки) экземпляра Программного обеспечения в память Оборудования Предприятия в порядке, предусмотренном Правилами, с целью правомерного использования Программного обеспечения в рамках исполнения Договора. Предприятие не вправе полностью или частично предоставлять (передавать третьим лицам) полученные им по Договору права, в том числе передавать, тиражировать, копировать Программное обеспечение, отчуждать иным образом. Предприятие не вправе самостоятельно настраивать, дорабатывать Программное обеспечение, вносить изменения в Программное обеспечение, в том числе в целях исправления ошибок. Использование Предприятием Программного обеспечения способом, не предусмотренным Правилами, либо по прекращении действия Договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных Предприятию по Договору, не допускается.

3.7.2. В случае, если в процессе Подготовки Банком будет выявлена неисправность/несоответствие Оборудования Предприятия требованиям Платежных систем и/или требованиям Банка, Банк отказывает Предприятию в оказании услуг с использованием Оборудования Предприятия, не прошедшего Подготовку, и возвращает его Предприятию по Акту приема-передачи. В указанном случае Стороны могут согласовать предоставление Банку иного Оборудования Предприятия для проведения Подготовки и/или оказания услуг с использованием Оборудования Банка. При недостижении согласия, каждая из Сторон имеет право отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 9.2, 9.3 Правил.

3.7.3. Подготовку Оборудования Предприятия, установленного в Устройствах самообслуживания, установку и настройку необходимого для оказания услуг программного обеспечения в целях его подключения к Процессинговому центру Предприятие осуществляет без участия Банка (самостоятельно или с участием Организации-партнера, если такое участие предусмотрено договором, указанным в п. 3.11 Правил).

3.8. После успешного завершения Банком Подготовки, передача Оборудования Предприятия осуществляется Банком в соответствии с Актом приема-передачи. При необходимости в период действия Договора заменить Оборудование Предприятия, прошедшее Подготовку и переданное Предприятию по Акту приема-передачи, предоставление в Банк Оборудования Предприятия, Подготовку, передача Предприятию прошедшего Подготовку Оборудования Предприятия осуществляется в порядке, установленном п. 3.7 Правил. При необходимости, перечень используемого оборудования может быть изменен в порядке, предусмотренном п. 3.4 Правил.

3.9. Время и место осуществления Банком передачи Предприятию Оборудования (Оборудования Банка и/или Оборудования Предприятия) в случаях, предусмотренных Правилами, определяются Банком и доводятся до сведения Предприятия по Системе ДБО.

3.10. До начала совершения Операций Банк проводит проверку Предприятия и/или ТСП в соответствии с условиями Правил (включая проверку финансового состояния Предприятия, проверку соответствия деятельности Предприятия заявленным в учредительных документах Предприятия целям и нормам законодательства РФ, отсутствия в отношении связанных с Предприятием лиц

информации, подрывающей деловую репутацию Предприятия, проверку Предприятия с использованием информационных систем, действующих в рамках правил Платежных систем), и принимает по результатам проверки решение о соответствии Предприятия и/или ТСП требованиям Банка и Платежных систем.

В случае принятия решения о несоответствии Предприятия и/или ТСП требованиям Банка и Платежных систем Банк вправе не начинать оказание Услуг и/или отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, предусмотренном п. 9.3 Правил;

3.11. Предприятие имеет право приступить к совершению Операций в рамках оказания Банком услуг Торгового эквайринга при соблюдении всех следующих условий:

- выполнение Банком Подготовки (в случаях оказания услуг с использованием Оборудования Предприятия, за исключением Устройств самообслуживания), передачи Предприятию Банком Оборудования для оказания услуг (за исключением Устройств самообслуживания);

- заключение Соглашения i2B (если такое соглашение не было заключено ранее);

- прохождение работниками Предприятия, ответственными за осуществление Операций, обучения правилам работы на Оборудовании Банка/Оборудовании Предприятия и требованиям безопасности при проведении Операций (при оказании услуг с использованием Устройств самообслуживания настоящее требование не применяется);

- наличие у Предприятия, оказывающего услуги с использованием Устройств самообслуживания, действующего договора с Организацией-партнером, предусматривающего информационно-технологическое взаимодействие и сопровождение Операций.

3.12. Банк приступает к оказанию Предприятию услуг Интернет-эквайринга только после регистрации Предприятия и/или Интернет-магазинов в Платежных системах в соответствии с Правилами Платежных систем.

3.12.1. Необходимость проведения интеграционного тестирования технологического подключения Интернет-магазина к тестовому терминалу определяется Банком самостоятельно. О проведении интеграционного тестирования Банк информирует Предприятие с использованием Системы ДБО или любым другим способом по средствам связи, указанным при заключении Договора.

3.13. Банк осуществляет расчеты с Предприятием по Операциям оплаты на основании Документов по Операциям и в соответствии с порядком, определенным Правилами. Документы по Операциям оформляются:

3.13.1. для Торгового эквайринга – на основании данных, полученных с помощью оборудования Процессингового центра, Банком – в электронном виде и Предприятием – с использованием Оборудования на бумажных носителях в двух экземплярах, один из которых передается Держателю, второй – остается у Предприятия, или в электронном виде;

3.13.2. для Интернет-эквайринга – в электронном виде Процессинговым центром Банка с использованием АПК ИЭ Банка и передаются Предприятию для последующего предоставления Держателям в порядке, определенном в Приложении № 17 к Правилам. В случае оказания Банком услуг Интернет-эквайринга с привлечением Провайдера, Документы по Операциям оформляются в электронном виде Провайдером и передаются Предприятию для последующего предоставления Держателям в порядке, определенном в Приложении № 17 к Правилам.

3.14. Предприятие совершает Операции, руководствуясь условиями Правил, в том числе, в рамках Торгового эквайринга, Инструкциями Банка, которые являются неотъемлемой частью Правил и становятся обязательными для исполнения Предприятием с момента заключения Договора торгового эквайринга.

3.15. Основной валютой проведения Операций и осуществления расчетов по Операциям оплаты являются рубли РФ. В зависимости от сферы деятельности Предприятия, в соответствии с законодательством РФ, в рамках Торгового эквайринга возможно использование иных валют для проведения операций и осуществления расчетов.

3.16. Источником правового регулирования отношений Сторон в рамках Договора/Правил является законодательство РФ.

3.17. Юридически значимыми для целей Договора признаются документы и иная информация, составленная/предоставленная с использованием АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера и/или полученная Банком в виде копий от Платежных систем (участников Платежных систем) с использованием электронной почты и иных средств связи. Достаточным подтверждением мошеннического характера проведенных Операций является информация, полученная в ходе самостоятельного расследования, проведенного Банком, а также поступившая от клиентов Банка, банков-эмитентов в Банк, или уведомления от Платежных систем и их представительств в РФ, полученные с использованием электронной почты или иных средств связи.

3.18. В период участия Предприятия в Программе лояльности, Банк оказывает Предприятию услуги по осуществлению расчетов, связанных с выплатой Предприятием Премий в пользу Держателей Карт Платежной системы «Мир», и/или возвратом Премий Держателями Предприятию в соответствии с Правилами Программы лояльности.

Банк удерживает из Сумм возмещения, подлежащих перечислению Предприятию за реализованные Товары, суммы Премий, а также суммы вознаграждения Банка и иных участников

Программы лояльности в соответствии с Правилами лояльности, на основании полученного от Оператора Программы лояльности соответствующего отчета. Зачисление денежных средств, поступающих в рамках Программы лояльности (возврат Премии), осуществляется Банком на счет Предприятия, указанный при заключении Договора.

Положения пунктов 3.19 – 3.20 Правил применяются только для Интернет-эквайринга

3.19. С целью подключения возможности осуществления Рекуррентных платежей Предприятие представляет в Банк заявление по форме Банка (Приложение № 19 к Правилам) на бумажном носителе или с использованием Системы ДБО. В течение пяти рабочих дней с даты получения указанного заявления Банк рассматривает возможность предоставления Предприятию права совершения Рекуррентных платежей. В случае принятия положительного решения, информация о дате, с которой Предприятие имеет право совершать Рекуррентные платежи, направляется Предприятию по Системе ДБО с учетом положений п. 10.3 Правил.

3.20. Доступ к Личному кабинету, размещенному в специализированном разделе Сайта Банка, предоставляется уполномоченным представителям Предприятия в порядке, предусмотренном Руководством пользователя.

Предприятие обязуется использовать Личный кабинет только для целей, которые предусмотрены Руководством пользователя, и с использованием функциональных возможностей, которые имеются в Личном кабинете.

Предприятие обязано допускать к использованию Личного кабинета только тех лиц, которые надлежащим образом уполномочены Предприятием, и обеспечить использование Пользователями Личного кабинета в соответствии с предоставленным им типом доступа.

Все действия по использованию Личного кабинета, совершенные с использованием аутентификационных данных Пользователей, считаются совершенными уполномоченными лицами Предприятия. Предприятие несет ответственность за использование Личного кабинета с нарушением условий, определенных Руководством пользователя, а также риск возникновения неблагоприятных последствий, вызванных использованием Личного кабинета с использованием аутентификационных данных. Подтверждение использования Личного кабинета, в том числе введение аутентификационных данных и изменение аутентификационных данных, подтверждается аппаратными средствами Банка.

В случае утраты (подозрения на утрату) конфиденциальности аутентификационных данных или при прекращении полномочий Пользователя, предоставленных Предприятием, по использованию Личного кабинета Предприятие обязано незамедлительно сообщить об этом Банку с использованием Системы ДБО или иным способом, определенным в п. 10.2 Правил, для обеспечения прекращения действия соответствующих аутентификационных данных.

Предоставление доступа и возможности использования Личного кабинета до получения от Предприятия сообщения об утрате конфиденциальности аутентификационных данных и/или прекращения полномочий Пользователя признается надлежащим исполнением обязанностей Банка.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Банк обязуется:

Положения пунктов 4.1.1 - 4.1.6 Правил применяются только для Торгового эквайринга

4.1.1. С целью оказания услуг по Договору торгового эквайринга, обеспечить информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчетов в порядке, предусмотренном Правилами. Предоставить Предприятию Оборудование Банка и/или осуществить Подготовку, произвести подключение Оборудования к Процессинговому центру.

4.1.2. Осуществлять обслуживание установленного Оборудования Банка (проведение ремонта, профилактического обслуживания), предоставлять расходные материалы для ремонта Оборудования Банка, замены неработоспособного Оборудования Банка.

Осуществлять устранение неисправностей Оборудования Предприятия, связанных с некорректной работой установленного Банком на Оборудовании Предприятия Программного обеспечения (настройку, исправление ошибок, переустановку Программного обеспечения). В случае невозможности устранения неисправности на месте эксплуатации Оборудования Предприятия, Банк своими силами и с согласия Предприятия доставляет неисправное оборудование в Банк. Предоставление Банку Оборудования Предприятия и передача Предприятию Оборудования Предприятия после устранения неисправностей оформляется Актом приема-передачи.

4.1.3. Оформить в день передачи Оборудования Банка, а также в день передачи прошедшего Подготовку Оборудования Предприятия Акт приема-передачи.

4.1.4. Обеспечить Предприятие рекламными и информационными материалами.

4.1.5. Организовать обучение работников, указанных в списке Предприятия (представленном в свободной форме), ответственных за осуществление Операций (за исключением оказания услуг с использованием Устройств самообслуживания), правилам работы на Оборудовании и требованиям безопасности при проведении Операций, с составлением Акта по форме Приложения № 3 к Правилам.

4.1.6. Обеспечивать возможность проведения Операций на Оборудовании, предусмотренном в Перечне Торговых точек, в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением перерывов, связанных с технологическим обслуживанием Процессингового центра, устранением аварийных

ситуаций, техническими сбоями в работе Оборудования Предприятия, Приложения «Мобильный терминал», а также перерывов, возникших не по вине Банка.

Положения пунктов 4.1.7– 4.1.10 Правил применяются только для Интернет-эквайринга

4.1.7. Выполнить регистрацию Предприятия и/или его Интернет-магазина в Платежных системах в соответствии с Правилами Платежных систем на основании сведений и документов, представленных Предприятием.

4.1.8. При оказании услуг Интернет-эквайринга с использованием АПК ИЭ Банка без привлечения Провайдера, после регистрации Предприятия и/или Интернет-магазина в Платежных системах и успешного завершения интеграционного тестирования в случае, предусмотренном п. 3.12.1 Правил, обеспечить с даты, указанной Банком в Перечне Интернет-магазинов Предприятия, составляемого по форме, приведенной в Приложении № 1 к Правилам, как «дата перевода Интернет-магазина в рабочий режим», возможность совершения Операций с использованием Карт для сопровождения деятельности Интернет-магазина Предприятия в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением перерывов, связанных с технологическим обслуживанием Процессингового центра, устранением аварийных ситуаций, а также перерывов, возникших не по вине Банка.

В режиме, указанном в настоящем пункте, обеспечить обмен информацией об Операциях с использованием Карт между Предприятием и Банком.

4.1.9. При оказании услуг с привлечением Провайдера, после регистрации Предприятия и/или Интернет-магазина в Платежных системах, технологического подключения Интернет-магазина к АПК Провайдера и успешного завершения интеграционного тестирования в случае, предусмотренном п. 3.12.1 Правил, обеспечить с даты перевода Интернет-магазина в рабочий режим возможность совершения Операций с использованием Карт для сопровождения деятельности Интернет-магазина Предприятия в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением перерывов, связанных с технологическим обслуживанием Процессингового центра, АПК Провайдера, устранением аварийных ситуаций, а также перерывов, возникших не по вине Банка.

В режиме, указанном в настоящем пункте, обеспечить обмен информацией об Операциях с использованием Карт между Предприятием, Провайдером и Банком.

4.1.10. Обеспечить безопасность обработки конфиденциальных данных Держателя (реквизиты Карты, регистрационные данные и т.д.) в Процессинговом центре Банка.

Положения пунктов 4.1.11 – 4.1.13 Правил применяются для Торгового эквайринга и Интернет-эквайринга

4.1.11. Перечислять Предприятию Сумму возмещения за реализованные Товары, оплата которых была совершена с использованием Карт, в размере и в порядке, определяемом Правилами.

4.1.12. Предоставлять Предприятию документы, подтверждающие обоснованность удержания денежных средств из Суммы возмещения.

4.1.13. В пределах функций по предмету Договора, участвовать в разрешении споров и конфликтных ситуаций между Предприятием и Держателями, связанных с совершением Операций.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. Требовать от Предприятия неукоснительного соблюдения предоставляемых Банком Инструкций по выполнению Операций.

4.2.2. Осуществлять проверку Предприятия, его ТСП в целях контроля соблюдения условий Договора/Правил, включая Инструкции Банка.

4.2.3. Отказать Предприятию в заключении Договора, передаче Оборудования Банка, Подготовке и разрешении проведения Операций в его Торговых точках/Интернет-магазинах без объяснения причин⁶.

4.2.4. Потребовать от Предприятия предоставления подтверждающих документов по Операциям, а также иные сведения и документы, предусмотренные Правилами.

4.2.5. До выяснения обстоятельств на срок не более 180-ти календарных дней приостановить проведение на Предприятии Операций в случае, если в распоряжении Банка имеется информация о проведении (подозрении в проведении) на Предприятии недействительных операций, определяемых в соответствии с разделом 6 Правил, или в случае невозможности обмена документами в электронном виде с использованием Системы ДБО. О приостановлении проведения Операций Банк направляет Предприятию соответствующее уведомление.

4.2.6. Не производить перечисление Предприятию Суммы возмещения по Операциям, являющимся недействительными в соответствии с разделом 6 Правил.

4.2.7. Без предварительного уведомления Предприятия Суммы возмещения осуществлять контроль выполнения Предприятием Правил любыми доступными способами, не нарушающими требования законодательства, в том числе посредством проведения мониторинга Сайтов Интернет-магазинов, а также покупки Товаров, в том числе через Интернет-магазины, уполномоченными Банком лицами с осуществлением Операций оплаты.

⁶ Не применяется при оказании Услуг в рамках договора эквайринга платежных карт Детская.

4.2.8. Удержать из Сумм возмещения, причитающихся Предприятию, и/или направить Предприятию требование о возмещении денежных средств в размере, удержанном с Банка Платежными системами для возврата Держателям денежных средств в случаях отмены Операции оплаты, Операции возврата, по недействительным, в соответствии с Правилами, операциям, при условии, что Банк ранее перечислил Предприятию Суммы возмещения по указанным операциям, суммы Обеспечительного платежа, суммы Премий, а также суммы вознаграждения Банка и иных участников Программы лояльности, суммы штрафов и иных неустоек, подлежащих взысканию с Предприятия в соответствии с Правилами, а также любых штрафов или любых иных денежных взысканий, удержанных/взысканных с Банка Платежными системами и/или государственными органами по причине, связанной с неисполнением (не надлежащим исполнением) Предприятием обязательств по Договору. Требование может быть направлено Предприятию по Системе ДБО в соответствии с условиями п. 10.3 Правил.

4.2.8.1. В случае, если у Банка отсутствует возможность полностью удержать из Сумм возмещения суммы, указанные в п. 4.2.8 Правил, и если Предприятие не возместит указанные суммы в течение 10 рабочих дней с момента получения от Банка соответствующего требования, Банк имеет право предъявить Предприятию требование об уплате штрафа в трехкратном размере суммы, причитающейся Банку.

4.2.9. Проводить проверку данных, предоставленных Предприятием, а также проводить проверку по факту спорных операций и неправомерного использования Карт при их совершении.

4.2.10. В одностороннем порядке вносить изменения в Инструкции Банка и Руководство пользователя. Уведомление Предприятия о внесении изменений в Инструкции Банка осуществляется в порядке, установленном в п. 1.4 и/или п. 10.3 Правил.

4.2.11. В одностороннем порядке изменять⁷ ставки комиссии Банка за оказание Услуг и условия ее применения с уведомлением Предприятия не менее чем за 10 календарных дней до начала применения измененной ставки комиссии и/или условий ее применения путем их размещения на Сайте Банка и в подразделениях Банка, а также указания в разделе «Эквайринг» Системы ДБО. Несвоевременное ознакомление Клиента с изменениями в Тарифах Банка не является основанием для их неприменения Банком.

В случае, если при заключении Договора установлены ставки комиссии Банка за оказание Услуг, отличные от предусмотренных Тарифами Банка, а также в случае, если при заключении Договора Перечень оформлен на бумажном носителе, Банк уведомляет Предприятие об изменении ставок комиссии в срок, определенный в настоящем пункте, по форме Приложения № 5 к Правилам. Уведомление может осуществляться Банком, в том числе, в порядке, установленном п. 10.3 Правил.

При изменении размера комиссии и/или условий ее применения в сторону уменьшения, новые ставки комиссии и/или условия ее применения могут быть введены с момента принятия Банком такого решения с последующим уведомлением Предприятия, или с даты, указанной при уведомлении в соответствии с настоящим пунктом.

4.2.12. В одностороннем порядке изменять размер комиссии Банка за оказание Услуг, заключенному с Бюджетной организацией, и условия ее применения в случае, если такое изменение вызвано установлением/изменением требований законодательства РФ, в том числе содержащихся в нормативных актах Банка России, о размере и условиях применения кредитными организациями комиссий за оказание соответствующих услуг. О предстоящем изменении Банк уведомляет Бюджетную организацию (по форме Банка) не менее чем за 10 календарных дней до начала применения измененного размера комиссии и/или условий ее применения, за исключением случаев, когда более короткие сроки введения их в действие обусловлены необходимостью соблюдения Банком требований законодательства РФ.

4.2.13. В одностороннем порядке устанавливать и изменять Лимиты на совершение одной Операции, совершаемой на единице Оборудования/в рамках Договора Интернет-эквайринга, а также устанавливать иные Лимиты и ограничения по Операциям (в том числе: по сумме всех операций в сутки, по общему количеству Операций в сутки, по количеству Операций в сутки по одной Карте и т.п.)⁸.

Письменные запросы Предприятия, составленные по форме, приведенной в Приложении № 6 к Правилам, и письменные уведомления Банка об установлении/изменении Лимитов, с указанием срока, с которого они начинают действовать, подписанные уполномоченными представителями Сторон и заверенные печатями (при наличии), являются неотъемлемой частью Договора.

Порядок установления/изменения Лимитов может также определяться Инструкциями Банка.

4.2.14. Приостановить проведение Предприятием Операций по указанию оператора Платежной системы, а также по собственному усмотрению в случае, если есть основания полагать, что деятельность Предприятия может нанести вред репутации Платежной системы/Банка. О приостановлении проведения Операций Банк направляет Предприятию соответствующее уведомление.

⁷ Положения пункта 4.2.13 не применяются к Предприятиям, являющимся Бюджетными организациями, а также при оказании Услуг в рамках договора эквайринга платежных карт Детская.

⁸ Не применяется при оказании Услуг в рамках договора эквайринга платежных карт Детская.

4.2.15. Отказать Предприятию в проведении Операций, в том числе в случаях, предусмотренных Инструкциями Банка.

Отказать Предприятию в перечислении Суммы возмещения или приостановить перечисление Суммы возмещения при подозрении на неправомерность Операции либо установления Банком неправомерности Операции.

4.2.16. По требованию оператора Платежной системы ограничить или расторгнуть Договор с Предприятием в одностороннем внесудебном порядке.

4.2.17. Расторгнуть с Предприятием Договор в одностороннем внесудебном порядке, в случае отсутствия Операций в течение трёх месяцев подряд, в порядке, предусмотренном п. 9.3 Правил⁸.

4.2.18. С целью выполнения требований законодательства РФ запрашивать у Предприятия сведения и документы, необходимые для исполнения Банком требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ), включая информацию о представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах.

4.2.19. Осуществлять с использованием информационных систем, действующих в рамках правил Платежных систем, сбор информации о Предприятии в объеме, предусмотренном функционалом таких информационных систем, и использовать полученную информацию в своих целях, в том числе, в целях принятия решения о возможности оказания Услуг.

Передавать в информационные системы, действующие в рамках правил Платежных систем, информацию о Предприятии в объеме, предусмотренном функционалом таких информационных систем.

Положения пунктов 4.2.20 – 4.2.25 Правил применяются только для Торгового эквайринга

4.2.20. Осуществлять проверку Предприятия, его Торговых точек с целью принятия решения о возможности передачи Предприятию Оборудования и проведения Операций.

4.2.21. Определять тип Оборудования Банка, требования к типу и характеристикам Оборудования Предприятия, используемого для проведения Операций. В случае несоответствия Оборудования Предприятия техническим условиям Банка, требованиям Банка к типу и характеристикам Оборудования Предприятия требовать замены такого Оборудования Предприятия.

4.2.22. По своему усмотрению и в любое время заменять установленное в Торговых точках Оборудование Банка.

4.2.23. Без согласования с Предприятием привлекать третьих лиц для оказания услуг, в том числе для установки, подключения и обслуживания Оборудования Банка на территории Предприятия, устранения неисправностей Оборудования Предприятия, обучения работников Предприятия, ответственных за осуществление Операций, проведения проверок, контроля Предприятия.

4.2.24. Размещать в Торговой точке изображения товарного знака, знака обслуживания, логотипов Платежных систем/Банка и иные информационные материалы Банка и Платежных систем на кассах, витринах, входных дверях и устройствах, предназначенных для обслуживания Держателей.

4.2.25. При приостановлении проведения Предприятием Операций или расторжении Договора удаленно отключить Оборудование от Процессингового Центра и прекратить совершение Предприятием Операций.

Положения пунктов 4.2.26 – 4.2.29 Правил применяются только для Интернет-эквайринга

4.2.26. Осуществлять проверку Предприятия, его Интернет-магазинов с целью принятия решения о возможности оказания услуг Интернет-эквайринга и проведения Операций.

4.2.27. Без согласования с Предприятием привлекать третьих лиц для оказания услуг, в том числе, для обеспечения проведения Операций с использованием Карт, подключения Интернет-магазинов Предприятия к АПК Провайдера (в случае оказания Банком услуг с привлечением Провайдера) и Авторизационным страницам, проведения проверок, контроля Предприятия.

4.2.28. Самостоятельно определять необходимость проведения интеграционного тестирования технологического подключения Интернет-магазина к тестовому терминалу, с уведомлением Предприятия о проведении интеграционного тестирования с применением Системы ДБО или иным способом.

4.2.29. Отказать Предприятию в возможности осуществления Рекуррентных платежей без указания причин.

4.3. Предприятие обязуется:

4.3.1. При отсутствии заключенного с Банком Соглашения i2B, в течение трех рабочих дней с даты заключения Договора путем составления документа на бумажном носителе, заключить с Банком Соглашение i2B. Осуществлять все необходимые со стороны Предприятия действия для обеспечения возможности обмена документами в электронном виде с использованием Системы ДБО. Своевременно знакомиться с документами, направляемыми Банком в соответствии с Правилами с использованием Системы ДБО.

4.3.2. Обеспечить:

– предоставление физическими лицами, чьи персональные данные содержатся в представляемых Предприятием Банку документах, а также физического лица, исполняющего функции

единоличного исполнительного органа Предприятия, согласия на проверку и обработку (включая автоматизированную обработку) этих данных Банком в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– предоставление Банку информации, необходимой для исполнения Банком требований Федерального закона № 115-ФЗ в части идентификации, включая информацию о своих представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах;

– предоставление в Банк надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих какие-либо изменения имеющихся в Банке сведений о Предприятии (в том числе наименования, организационно-правовой формы, местонахождения, почтового адреса, номеров контактных телефонов, сведений о лицах, имеющих право подписания распоряжений, сведений о введении в отношении Предприятия процедур, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», сведений о ликвидации и т.д.), а также сведений об изменении платежных реквизитов, сферы деятельности Предприятия или его ТСП, адреса электронной почты, статуса лицензии, о выдаче новой лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством РФ (в случае осуществления деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством РФ), сведений об изменении доменного имени (при наличии), указателя страницы сайта в сети Интернет и сетевых адресов, с использованием которых Предприятием оказываются услуги с использованием сайта в сети Интернет (при наличии), не позднее 10-ти рабочих дней с момента принятия указанных изменений. Отсутствие письменного уведомления от Предприятия означает подтверждение Предприятием действительности и актуальности данных, предоставленных при заключении Договора.

4.3.3. Предоставлять по требованию Банка оригиналы или надлежащим образом заверенные копии Документов по Операциям, товарных, кассовых чеков или иных предусмотренных законодательством РФ документов, подтверждающих факт совершения соответствующей сделки и уточняющих ее детали, а также иные документы и пояснения, касающиеся Операций. Указанные документы предоставляются Предприятием в течение трех календарных дней со дня получения запроса Банка. Запрос на предоставление документов может быть направлен Предприятию по электронной почте или по Системе ДБО в соответствии с условиями п. 10.3 Правил.

4.3.4. Разместить в Торговых точках на видных местах, в том числе местах, предназначенных для оплаты Товаров, на кассах, витринах, входных дверях и устройствах, предназначенных для обслуживания Держателей, полученные от Банка (для Торгового эквайринга), на Сайтах Интернет-магазинов (для Интернет-эквайринга) информационные материалы Банка и Платежных систем, включая изображения товарного знака, знака обслуживания, логотипа Платежной системы, информирующие о том, что в данной Торговой точке/Интернет-магазине оплата реализуемых товаров может осуществляться с использованием Карт.

В случае прекращения Договора с Предприятием, а также в случае прекращения обслуживания Банком Карт какой-либо Платежной системы обозначения соответствующей Платежной системы, в том числе наклейки с логотипом соответствующей Платежной системы должны быть удалены Предприятием в срок не позднее пяти рабочих дней соответственно с даты прекращения действия Договора или уведомления Банком Предприятия о прекращении обслуживания Карт какой-либо Платежной системы.

4.3.5. Обеспечить безопасное хранение сведений и не разглашать условия Договора, сведения о Банке, Держателях Карт и реквизитах Карт, ставших известными Предприятию в результате исполнения Договора, в том числе сохранность и защиту персональных данных Держателей в процессе оформления покупки на Сайте Интернет-магазина, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.3.6. Оказывать содействие Банку и уполномоченным им лицам в проведении изучения причин возникновения случаев неправомерного использования Карт на Предприятии и проведении мероприятий по их предотвращению.

4.3.7. Не принимать мер противодействия Банку в проведении проверки Предприятия на предмет предоставления покупателям Товара, не соответствующего роду деятельности Предприятия.

4.3.8. Осуществлять контроль производимых Банком возмещений и удержаний денежных средств, а также принимать меры по отмене ошибочно оплаченных операций, по которым подтверждающий документ по Операции оплаты у Предприятия отсутствует или не соответствует условиям сделки и/или Правил, в том числе Инструкций Банка.

4.3.9. Не производить выдачу наличных денежных средств по операциям, совершенным с использованием Карт/СБП, за исключением случаев, указанных в Инструкции кассира.

4.3.10. Оформлять оплату Товаров, реализованных в рамках одной сделки с Держателем, одной Операцией оплаты, одним Документом по Операциям.

4.3.11. Не принимать Карту в качестве частичной оплаты Товаров (частичная оплата разрешена только в случаях, связанных с платежами Держателей по своим обязательствам перед Предприятием, при оформлении покупок в кредит или если остальная часть суммы покупки будет оплачена наличными).

4.3.12. Хранить Документы по Операциям не менее пяти лет со дня совершения Операции, в том числе заявления Держателей о получении возмещения наличными деньгами при возврате товара.

4.3.13. В случае изменения заявленного вида деятельности Предприятия и/или основных групп реализуемых товаров, информация о которых была предоставлена Банку при заключении Договора, сообщать об этом Банку в течение трех календарных дней.

4.3.14. Не осуществлять продажу Товаров, реализация которых запрещена законодательством РФ, а также Товаров, реализация которых не соответствует виду деятельности Предприятия.

4.3.15. Обеспечить привлечение к заключению и исполнению Договора только тех уполномоченных лиц – работников Предприятия, которые дадут Банку согласие на обработку их персональных данных по форме, установленной Банком.

4.3.16. Своевременно оплачивать услуги Банка, а именно:

4.3.16.1. Предприятие, не являющееся Бюджетной организацией, предоставляет Банку право производить без распоряжения Предприятия в порядке расчетов по инкассо на основании банковских ордеров списание с любого расчетного счета, открытого в Банке, сумм Обеспечительного платежа, сумм задолженности Предприятия перед Банком по комиссии за Услуги по Договору, сумм задолженности по оплате Премий, а также сумм вознаграждения Банка и иных участников Программы лояльности для платежной системы «Мир», возмещению издержек Банка, понесенных в связи с исполнением Договора, в размере сумм денежных средств, удержанных с Банка Платежными системами для возврата Держателям денежных средств в случаях отмены Операции оплаты, Операции возврата, по недействительным, в соответствии с Правилами, операциям, при условии, что Банк ранее перечислил Предприятию Суммы возмещения по указанным операциям, сумм штрафов и иных неустоек, взысканных с Банка Платежными системами и/или государственными органами по причине, связанной с неисполнением (не надлежащим исполнением) Предприятием обязательств по Договору, а также сумм штрафов и неустоек, подлежащих взысканию с Предприятия в соответствии с Правилами.

Если Предприятие не имеет расчетного счета в Банке, то оно представляет в Банк сведения о реквизитах счетов, открытых в других банках, и заключает в течение трех рабочих дней с даты заключения Договора, но в любом случае не позднее даты установки Оборудования на Торговых точках/даты, с которой Предприятию разрешено осуществлять Операции оплаты, трехсторонние соглашения к расчетным счетам, открытым в других банках, об исполнении инкассовых поручений по оплате сумм, указанных в первом абзаце настоящего пункта.

Трехсторонние соглашения должны быть подписаны Предприятием, Банком и другими банками, в которых Предприятие имеет расчетные счета. Возможность заключения двухсторонних соглашений (без участия Банка) должна быть согласована Предприятием с Банком.

4.3.16.2. Бюджетная организация перечисляет суммы Обеспечительного платежа, суммы задолженности перед Банком по комиссии за Услуги по Договору, суммы задолженности по оплате Премий, а также суммы вознаграждения Банка и иных участников Программы лояльности для платежной системы «Мир», возмещает издержки Банка, понесенные им в связи с исполнением Договора, в размере сумм денежных средств, удержанных с Банка Платежными системами для возврата Держателям денежных средств в случаях Операции возврата, отмены Операции оплаты, по недействительным, в соответствии с Правилами, операциям, при условии, что Банк ранее перечислил Бюджетной организации Суммы возмещения по указанным операциям, возмещает суммы штрафов и иных неустоек, взысканных с Банка Платежными системами и/или государственными органами по причине, связанной с неисполнением (не надлежащим исполнением) Бюджетной организацией обязательств по Договору, а также суммы штрафов и неустоек, подлежащих взысканию с Бюджетной организации в соответствии с Правилами, в порядке и сроки, определенные п. 5.16 Правил, на основании Счета на оплату.

4.3.17. Немедленно уведомлять Банк о случаях, когда Предприятию становится известно о нарушении режима конфиденциальности информации о Держателях, включая сведения о Картах и операциях с их использованием, или в случаях, когда у Предприятия есть основания предполагать, что имеется такое нарушение режима конфиденциальности. Предприятие обязано взаимодействовать с Банком для принятия любых мер по исправлению такой ситуации, включая предоставление Банку всей необходимой информации, позволяющей Банку оценить способность Предприятия предотвращать будущие нарушения режима конфиденциальности информации в порядке, предусмотренном Правилами.

Если Предприятие не направит Банку немедленное уведомление о нарушении конфиденциальности информации о Держателях, то оно будет нести ответственность и риски за все мошеннические (неправомерные) операции, связанные с таким нарушением режима конфиденциальности, и за возмещение всех затрат, которые Банк может понести в результате такого нарушения (без ущерба для иных прав Банка).

4.3.18. Не проводить умышленно любую недействительную, неправомерную (противоречащую правилам Платежных систем и/или законодательству РФ) Операцию в случае, если Предприятию было известно или должно было быть известно о ее неправомерности.

Нести риск неблагоприятных последствий, возникающих при совершении Операций, признаваемых в соответствии с условиями Договора/Правил недействительными и/или неправомерными.

4.3.19. Не отказывать в приеме Карт к оплате Товаров, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.3.43 Правил.

4.3.20. Не устанавливать минимальный и максимальный размер Операции оплаты.

4.3.21. Не взимать явные или скрытые комиссии и любые дополнительные платы при совершении Операций.

4.3.22. При совершении Операций не предлагать и не навязывать Товары, которые не предлагаются и не навязываются при оплате Товаров иным способом.

4.3.23. Не требовать номер Карты для целей, отличных от проведения Операций с использованием Карт.

4.3.24. Прекратить прием Карт в качестве средства оплаты Товара с даты прекращения действия Договора.

Положения пунктов 4.3.25 – 4.3.44 Правил применяются только для Торгового эквайринга

4.3.25. В течение двух дней с даты заключения Договора (за исключением оказания Услуг с использованием Устройств самообслуживания), но в любом случае до передачи Банку для Подготовки или получения от Банка Оборудования, предоставить в Банк Список лиц, уполномоченных Предприятием принимать и передавать Оборудование от его имени и подписывать Акты приема-передачи и подготовки Оборудования, составленный по форме Приложения № 7 к Правилам и подписанный лицом, имеющим в соответствии с законодательством право действовать от имени Предприятия без доверенности или представителем Предприятия, действующим от его имени на основании доверенности (доверенность должна быть представлена в Банк вместе со списком), заверенный печатью Предприятия (при наличии).

4.3.26. Не устанавливать на Оборудовании какое-либо программное обеспечение, если иное не предусмотрено Правилами, не изменять настройки Оборудования, сделанные Банком. Не копировать, не удалять, не вносить изменения в Программное обеспечение, установленное Банком на Оборудовании.

Предоставлять Банку для Подготовки исправное и соответствующее требованиям Банка, предусмотренным в Приложении № 8 к Правилам, Оборудование Предприятия. Не использовать в Торговых точках Оборудование Предприятия, не прошедшее Подготовку. Производить самостоятельно/с привлечением Организации-партнера только Подготовку Оборудования Предприятия, установленного в Устройствах самообслуживания.

4.3.27. Обеспечить Банку и/или уполномоченному им лицу условия обслуживания Оборудования, отключения на Оборудовании Предприятия возможности совершения Операций в Торговых точках Предприятия, в том числе, обязательное присутствие при обслуживании Оборудования уполномоченного лица Предприятия, соответствие помещений, в которых устанавливается Оборудование, требующее стационарного размещения, требованиям технической оснащенности и безопасности, установленным Банком, предоставить доступ работникам Банка и/или уполномоченным Банком лицам в необходимые помещения, обеспечить наличие согласований, предусмотренных законодательством или договорами Предприятия с третьими лицами и необходимых для правомерного обслуживания Оборудования на территории Предприятия Банком и/или уполномоченным им лицом.

4.3.28. Обеспечить доступ на территорию Торговых точек для проведения проверок, право на которые Банк имеет в соответствии с Правилами, для проведения ремонта, профилактического обслуживания, замены Оборудования Банка, а также устранения технических неисправностей Оборудования Предприятия в соответствии с Правилами.

4.3.29. В соответствии с условиями п. 3.8 Правил, принять Оборудование Банка и/или принять Оборудование Предприятия по Акту приема-передачи.

4.3.30. При расторжении Договора вернуть Оборудование Банка в течение трех рабочих дней с момента уведомления Стороны о расторжении Договора (в случае расторжения Договора в одностороннем порядке или подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора) в том же состоянии, в каком оно было установлено, с учетом нормального износа, а также вернуть неиспользованные расходные материалы.

4.3.31. Не использовать неисправное Оборудование для совершения Операций и иных действий.

4.3.32. Использовать Оборудование в соответствии с его назначением. Не передавать и не предоставлять в пользование третьим лицам Оборудование, расходные материалы, а также Инструкции Банка, предоставленные Предприятию для проведения Операций.

4.3.33. Не допускать к проведению Операций, за исключением оказания Услуг с использованием Устройств самообслуживания, лиц, не являющихся работниками Предприятия, ответственными за осуществление Операций, и не прошедших обучение правилам работы на Оборудовании и требованиям безопасности при проведении Операций в порядке, установленном Правилами.

4.3.34. Обеспечить целостность и сохранность Оборудования Банка и нести риск его случайной гибели в течение всего срока действия Договора. Предприятие ни при каких обстоятельствах не имеет права удерживать находящееся у него Оборудование Банка в качестве обеспечения исполнения обязательств Банка.

4.3.35. Нести ответственность за утрату и/или порчу Оборудования Банка и немедленно информировать Банк в случае выхода Оборудования Банка из строя или обнаружения неполадок в его работе.

4.3.36. В случае утраты Оборудования Банка предоставить в Банк Заявление об утрате оборудования по форме приложения № 9 к Правилам и Акт об утрате оборудования по форме Приложения № 10 к Правилам. В течение пяти рабочих дней со дня получения требования Банка/Счета на оплату стоимости утраченного Оборудования, возместить Банку его стоимость, зафиксированную в Акте приема-передачи. В случае повреждения (порчи) Оборудования Банка – оплатить все затраты на его ремонт, фактически понесенные Банком и подтвержденные соответствующими документами. Возмещение указанных расходов Предприятием, не являющимся Бюджетной организацией, осуществляется в порядке расчетов по инкассо на основании инкассового поручения/банковского ордера.

4.3.37. Заключить с операторами связи договоры, позволяющие Предприятию получать необходимые в соответствии с Договором услуги связи с целью подключения и функционирования установленного Оборудования.

4.3.38. Принимать в оплату Товаров Карты как равноценное платежное средство без всяких ограничений⁹ и реализовывать Товары, оплаченные путем совершения Операций оплаты, в том числе с использованием СБП, по ценам, не превышающим цены этих Товаров, реализуемых за наличные деньги или иным способом.

4.3.39. Обеспечивать сохранность Карт, оказавшихся во владении Предприятия, до момента их передачи Банку и не допускать их несанкционированного использования.

4.3.40. Производить передачу Банку оказавшихся во владении Предприятия Карт не позднее трех рабочих дней с даты появления Карты во владении Предприятия. Карты, оказавшиеся во владении Предприятия, передаются в Банк по акту приема-передачи, составленному в свободной форме и подписываемому Уполномоченными представителями Сторон.

4.3.41. В письменном виде подавать заявки на обучение новых работников Предприятия, ответственных за осуществление Операций, за исключением оказания Услуг с использованием Устройств самообслуживания, работе на установленном Банком Оборудовании и правилах проверки Карт, в том числе в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил.

4.3.42. Обслуживать Держателей корректно и быстро, с соблюдением условия нахождения Карты во время обслуживания в поле зрения ее владельца.

4.3.43. Не принимать Карту к оплате (не совершать Операции) в случаях, оговоренных в п.п. 6.1.2, 6.1.3, 6.1.5, 6.1.13 Правил.

4.3.44. В случае оказания Услуг с использованием Устройств самообслуживания:

– совершать Операции только при условии, что Оборудование Предприятия соответствует актуальным требованиям Стандарта PCI DSS;

– на протяжении всего срока оказания Услуг с использованием Устройств самообслуживания проходить ежегодный аудит на соответствие актуальному Стандарту PCI DSS;

– прекратить осуществление Операций в случае прекращения действия сертификата соответствия Стандарту PCI DSS или расторжения договора с Организацией-партнером;

– в случае демонтажа Оборудования Предприятия в связи с заменой Оборудования Предприятия или Устройства самообслуживания, а также при прекращении оказания Услуг с использованием Устройств самообслуживания, в том числе при расторжении Договора, отключить Оборудование Предприятия от Процессингового центра Банка в течение трех рабочих дней с момента демонтажа. До отключения демонтированного Оборудования Предприятия от Процессингового центра Банка не использовать Оборудование, в том числе не осуществлять ремонт, не передавать третьим лицам;

– ежедневно осуществлять внешний осмотр Устройства самообслуживания на предмет наличия дополнительных устройств, не соответствующих конструкции Устройства самообслуживания и расположенных в месте набора PIN-кода и/или в месте, предназначенном для приема Карт, а также на наличие скрытых мини-камер. При обнаружении устройств, Предприятию следует незамедлительно отключить возможность проведения в Устройствах самообслуживания Операций оплаты и сообщить о данном факте в Банк по телефону (812)329-50-11 и электронной почте processing@bspb.ru. О возможности возобновления проведения Операций оплаты в Устройствах самообслуживания, Банк уведомляет Предприятие с использованием Системы ДБО.

Положения пунктов 4.3.45 – 4.3.57 Правил применяются только для Интернет-эквайринга

4.3.45. Обеспечить Держателям возможность доступа к Авторизационным страницам через Сайт Интернет-магазина

⁹ Оплата Товаров по Карте Детская осуществляется с учетом ограничений, установленных для данного вида Карт.

4.3.46. Принимать в оплату Товаров все Карты Платежных систем, указанных в п. 3.1 Правил, если функциональные возможности Карт предусматривают совершение Операций оплаты в сети Интернет.

4.3.47. Согласовывать с Банком дизайн Авторизационных страниц, включая электронные варианты рекламных баннеров с логотипами Платежных систем, Карты которых принимаются в качестве средства оплаты Товара.

4.3.48. При оказании Банком Услуг с использованием АПК ИЭ Банка без привлечения Провайдера, обеспечить возможность технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с АПК ИЭ Банка, в соответствии с условиями Приложения № 16 к Правилам и Инструкциями Банка. Выполнить требования по технологическому взаимодействию, установленные в Приложении № 16 к Правилам.

4.3.49. В случае оказания Банком Услуг с привлечением Провайдера, обеспечить возможность технологического взаимодействия Предприятия и его Интернет-магазинов с АПК Провайдера, в соответствии с условиями п. 13 Приложения № 16 к Правилам.

С целью выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Правил, заключить с Провайдером договор на оказание услуг по технологическому взаимодействию Предприятия и его Интернет-магазинов с АПК Провайдера в соответствии с условиями Договора/Правил и п. 13 Приложения № 16 к Правилам и уполномочить Провайдера провести от имени Предприятия интеграционное тестирование технологического подключения Интернет-магазина к АПК Провайдера в случае, определенном в п. 3.12 Правил, а также выполнить иные функции в соответствии с Приложением № 16 к Правилам.

4.3.50. Обеспечить безопасность своих информационных ресурсов в сети Интернет от внешних и внутренних угроз (в том числе, но не ограничиваясь: защита от несанкционированного доступа и/или изменения платежной информации, обеспечение отсутствия в программном коде Интернет-магазина не декларированных возможностей и/или уязвимостей, способствующих их возникновению). Возместить Банку убытки, возникшие вследствие ненадлежащего обеспечения Предприятием безопасности своих информационных ресурсов от внешних и внутренних угроз.

4.3.51. Не вносить изменений в настройки параметров взаимодействия Интернет-магазина с АПК ИЭ Банка (при оказании Банком Услуг с использованием АПК ИЭ Банка) и в состав Клиентского модуля АПК Провайдера (при оказании Банком Услуг с привлечением Провайдера), за исключением случаев, предусмотренных Правилами, и не предоставлять возможность оплачивать реализуемые третьими лицами Товары с использованием Интернет-магазина и Авторизационных страниц (далее – услуги субэквайринга).

4.3.52. Соблюдать Лимиты, установленные Банком. При наличии у Предприятия заключенного договора с Провайдером, обеспечить с привлечением Провайдера соответствие технических настроек Клиентского модуля АПК Провайдера установленным Банком Лимитам.

4.3.53. Предоставлять Держателю Документ по Операции с использованием Карты (чек) в электронном виде на адрес электронной почты или на бумажном носителе на почтовый адрес Держателя. Чек должен содержать данные, предусмотренные в Приложении № 17 к Правилам, а также информацию для Держателя о необходимости распечатать либо сохранить чек.

4.3.54. Предоставлять Банку, по его запросу, заключения по результатам аудита компьютерных систем Предприятия или проверки по итогам нарушения режима конфиденциальности информации, или предоставлять Банку возможность проведения таких проверок.

4.3.55. Использовать для обработки Операций оплаты программное обеспечение, соответствующее требованиям Стандарта PCI DSS.

4.3.56. При использовании Личного кабинета, обеспечить конфиденциальность аутентификационных данных Пользователей и невозможность ознакомления с ними иных лиц, а также соблюдать требования, предусмотренные п. 3.20 Правил и Руководством пользователя.

4.3.57. При предоставлении Банком Предприятию возможности совершения Рекуррентных платежей:

- совершать Рекуррентные платежи с использованием Карт только тех Держателей, с которыми у Предприятия заключены и действуют договоры, в соответствии с которыми Держатели предоставляют Предприятию право совершать Рекуррентные платежи;
- обеспечивать Держателям возможность расторгнуть договор на предоставление Предприятию права совершать Рекуррентные платежи;
- прекращать проведение Рекуррентных платежей в случае расторжения договора с Держателем, предоставляющего Предприятию право на их проведение.

4.4. Предприятие имеет право:

4.4.1. Требовать от Банка оказания Услуг в соответствии с Правилами.

4.4.2. Требовать от Банка участия в урегулировании конфликтных ситуаций с Держателями и Банками-эмитентами, возникших при проведении Операций.

4.4.3. Подавать заявки:

– для Торгового эквайринга – на проведение ремонтных работ Оборудования Банка и замену неработоспособного Оборудования Банка, на предоставление расходных материалов для Оборудования Банка, а также на устранение неисправностей Оборудования Предприятия, связанных с некорректной работой установленного Банком на Оборудовании Предприятия Программного обеспечения (настройку, исправление ошибок, переустановку Программного обеспечения);

– для Интернет-эквайринга – на устранение неработоспособности Авторизационных страниц и АПК ИЭ Банка. В случае оказания Банком Услуг с привлечением Провайдера, подавать заявки на устранение неработоспособности Авторизационных страниц и АПК Провайдера.

4.4.4. Ссылаться (для Интернет-эквайринга) на возможность приема Карт в качестве средства оплаты Товара в собственных рекламных материалах, при условии, что ссылка используется только в качестве уведомления о возможном способе оплаты Товара (применимо только для Интернет-эквайринга).

4.4.5. Обращаться в Банк с просьбой об установлении/изменении Лимитов, направив заявление по форме Приложения № 6 к Правилам¹⁰.

4.4.6. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, установленных Правилами.

4.4.7. По завершении интеграции Интернет-магазина с АПК ИЭ Банка, направить в Банк заявление о предоставлении доступа к Личному кабинету по форме Приложения № 18 к Правилам в порядке, определенном Руководством пользователя (применимо только для Интернет-эквайринга).

5. Порядок расчетов и оплата Услуг Банка

Положения пунктов 5.1 – 5.3 Правил применяются только для Торгового эквайринга

5.1. Каждая Торговая Точка Предприятия один раз в сутки должна произвести закрытие Текущего дня Терминала в отношении каждого установленного в ней Терминала, в порядке, определенном в Инструкции кассира. Если до 23 часов 30 минут по московскому времени закрытие Текущего дня Терминала не произведено Торговой точкой Предприятия, то Банк самостоятельно закрывает Текущий день Терминала в автоматическом режиме в период с 23-30 до 24-00 по московскому времени. При закрытии Текущего дня Терминала Процессинговым центром определяется общая сумма Операций оплаты, произведенных с использованием Терминала в течение Текущего дня Терминала.

5.2. Сумма возмещения, подлежащая перечислению Предприятию, определяется Банком ежедневно по состоянию на 24 часа 00 минут по московскому времени, как сумма Операций оплаты, зафиксированная оборудованием Процессингового центра при закрытии Текущего дня всех Терминалов Предприятия, осуществленном в течение суток, за которые определяется Сумма возмещения, за вычетом Сумм возмещения, перечисленных Предприятию в соответствии с п. 5.3.1 Правил.

5.3. Банк производит расчеты с Предприятием по Операциям оплаты путем перечисления Суммы возмещения за вычетом комиссии Банка (для Предприятий, не являющихся Бюджетными организациями), Премий, иных сумм, предусмотренных Правилами, Правилами лояльности на счет Предприятия, указанный при заключении Договора. Сумма возмещения перечисляется не позднее рабочего дня, следующего за днем закрытия Текущего дня Терминала, в котором была совершена Операция оплаты.

5.3.1. Промежуточное перечисление Суммы возмещения¹¹, определяемой до закрытия Текущего дня, в день совершения Операции оплаты, может осуществляться Банком с взиманием дополнительной платы согласно Тарифам Банка, на основании предоставленного Предприятием в Банк заявления, оформленного по форме Приложения № 13 к Правилам, или волеизъявления Предприятия, выраженного проставлением соответствующей отметки в Заявке на заключение/изменение договора эквайринга. Время определения и перечисления такой Суммы возмещения устанавливается Банком самостоятельно.

Положения пунктов 5.4 – 5.6 Правил применяются только для Интернет-эквайринга

5.4. Текущий день Интернет-магазина закрывается Банком ежедневно в период с 23-30 до 24-00 по московскому времени, путем фиксации в Электронном журнале суммы Операций оплаты, совершенных в течение Текущего дня Интернет-магазина.

В случае оказания Банком Услуг с привлечением Провайдера, Текущий день Интернет-магазина закрывается Провайдером ежедневно в период с 23-30 до 24-00 по московскому времени, путем фиксации в Электронном журнале суммы Операций оплаты, совершенных в течение Текущего дня Интернет-магазина. Электронный журнал, сформированный Провайдером за Текущий день Интернет-магазина, представляется Банку не позднее пяти календарных дней после завершения соответствующего Текущего дня Интернет-магазина.

5.5. Сумма возмещения, подлежащая перечислению Предприятию, определяется Банком ежедневно по состоянию на момент закрытия Текущего дня Интернет-магазина, как сумма Операций оплаты, зафиксированная в Электронном журнале при закрытии Текущего дня Интернет-магазина. Из

¹⁰ Не применяется при оказании Услуг в рамках договора эквайринга платежных карт Детская.

Суммы возмещения исключаются суммы по Операциям оплаты, предусмотренным п. 5.8 Правил, и суммы по Операциям возврата. Время закрытия Текущего дня Интернет-магазина определяется по данным АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера.

5.6. Банк производит расчеты с Предприятием по Операциям оплаты путем перечисления Суммы возмещения за вычетом комиссии Банка (для Предприятий, не являющихся Бюджетными организациями), Премий и иных сумм, предусмотренных Правилами, Правилами лояльности на расчетный счет Предприятия, указанный при заключении Договора. Сумма возмещения перечисляется не позднее двух рабочих дней, следующих за днем фиксации Операций оплаты в Электронном журнале, сформированном Процессинговым центром Банка, а в случае оказания Банком Услуг с привлечением Провайдера – не позднее двух рабочих дней за днем получения Банком Электронного журнала от Провайдера.

Положения пунктов 5.7 – 5.18 Правил применяются для Торгового эквайринга и Интернет-эквайринга

5.7. Если Сумма возмещения подлежит перечислению на расчетный счет Предприятия, открытый в Банке, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению Суммы возмещения считается дата зачисления денежных средств на счет Предприятия, открытый в Банке. Если Сумма возмещения подлежит перечислению на счет Предприятия, открытый в иной кредитной организации, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению Суммы возмещения считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета Банка.

5.8. Банк имеет право увеличить срок выплаты Суммы возмещения по Операциям оплаты, которые стали предметом разногласий (споров, подозрений в неправомерном совершении, мошенничестве) в соответствии с правилами Платежных систем (далее – Спорные операции оплаты), до урегулирования указанных разногласий в соответствии с правилами Платежных систем, но не более чем на 180 дней. По результатам урегулирования разногласий, но не позднее указанного максимального срока Банк перечисляет Предприятию Сумму возмещения по Спорным операциям оплаты. В случае если указанные операции по вине Предприятия признаются недействительными в соответствии с условиями раздела 6 Правил, Банк имеет право не перечислять Предприятию Сумму возмещения по недействительным операциям в соответствии с п. 7.9 Правил.

5.9. Перечисление Банком денежных средств, составляющих Сумму возмещения, осуществляется на счет Предприятия, указанный при заключении Договора, если от Предприятия во время действия Договора не поступило уведомления об изменении реквизитов. Перечисление денежных средств по новым реквизитам производится, начиная со следующего рабочего дня после поступления в Банк от Предприятия уведомления об изменении реквизитов.

5.10. Возврат денежных средств Держателям по Операциям возврата, а также по недействительным операциям в соответствии с разделом 6 Правил, осуществляется за счёт Предприятия. Задолженность Предприятия перед Банком по указанным операциям, а также по возмещению иных сумм, определенных в п. 4.3.16 Правил, подлежащих удержанию с Банка в соответствии с Правилами Платежных систем, возникает в день удержания соответствующих сумм с Банка согласно Правилам Платежных систем.

5.11. Суммы задолженности Предприятия, не являющегося Бюджетной организацией, упомянутые в п. 5.10 Правил, удерживаются Банком из Суммы возмещения. Если суммы денежных средств, подлежащих перечислению Предприятию, в течение последующих пяти рабочих дней оказывается недостаточно для оплаты образовавшейся задолженности Предприятия, Банк вправе потребовать от Предприятия перечисления необходимой суммы, либо в порядке расчетов по инкассо на основании банковского ордера списать недостающую сумму с расчетного счета Предприятия, открытого в Банке, или на основании выставляемых Банком инкассовых поручений со счета Предприятия, открытого в другом банке.

5.12. В случае возникновения у Банка оснований полагать, что существует риск признания Операций недействительными, Банк имеет право сформировать Обеспечительный платеж путем удержания денежных средств из Сумм возмещения, причитающихся Предприятию, и/или путем списания денежных средств с расчетного счета Предприятия, не являющегося Бюджетной организацией, в порядке расчетов по инкассо в соответствии с п. 4.3.16 Правил, или потребовать от Бюджетной организации перечислить сумму Обеспечительного платежа в соответствии с п. 4.3.16.2 Правил. Обеспечительный платеж может быть сформирован на сумму операций, в отношении которых у Банка есть основания полагать, что существует риск признания их недействительными.

Обеспечительный платеж формируется Банком на срок 180 дней. При возникновении в указанный период обязательств Предприятия по возмещению Банку денежных средств по недействительным операциям, предусмотренным п. 5.10 Правил, Обеспечительный платеж засчитывается в счет исполнения указанных обязательств Предприятия. В случае наступления в указанный срок соответствующих обстоятельств сумма Обеспечительного платежа подлежит возврату Предприятию.

5.13. Если денежные средства были удержаны с Банка в соответствии с Правилами Платежных систем в иностранной валюте, то размер задолженности Предприятия перед Банком в соответствии с п. 5.10 Правил определяется в соответствующей иностранной валюте в сумме,

удержанной с Банка в соответствии с Правилами Платежных систем. Расчеты по оплате задолженности Предприятия, размер которой определен в иностранной валюте, производится в рублях по официальному курсу Банка России, установленному либо на день удержания суммы задолженности из Суммы возмещения, либо на день добровольного перечисления суммы задолженности Предприятием Банку, либо на день списания суммы задолженности в порядке расчетов по инкассо на основании банковского ордера с расчетного счета Предприятия, открытого в Банке, либо на день выставления инкассового поручения, в случае оплаты задолженности путем списания денежных средств со счета Предприятия, открытого в другом банке, на основании выставляемых Банком инкассовых поручений, либо на день удержания суммы задолженности из Обеспечительного платежа.

5.14. За Услуги, оказываемые Банком по Договору, Предприятие уплачивает Банку комиссию.

Ставка комиссии и условия ее применения устанавливаются в порядке, предусмотренном Правилами, в соответствии с Тарифами Банка.

Ставка комиссии определяется в процентах от суммы Операции оплаты и/или в виде фиксированной суммы, уплачиваемой при наступлении условий ее применения, определяемых Банком.

5.15. Предприятием, не являющимся Бюджетной организацией, оплата комиссии, установленной в процентах от суммы Операции оплаты, производится путем удержания Банком суммы комиссии из Суммы возмещения в сроки, указанные в п. 5.3 Правил. Обязанность по оплате комиссии, установленной в виде фиксированной суммы, при условии наступления оснований для ее взимания с Предприятия, возникает по окончании отчетного месяца. Банк производит удержание комиссии, установленной в виде фиксированной суммы, начиная с месяца, следующего за отчетным, одним из следующих способов по своему усмотрению:

- путем удержания из Суммы возмещения, причитающейся к выплате Предприятию;
- в порядке, предусмотренном для расчетов по инкассо, на основании банковского ордера с возможностью его частичного исполнения (если расчетный счет Предприятия открыт в Банке) или инкассовых поручений (если расчетный счет Предприятия открыт в иной кредитной организации).

5.16. Бюджетной организацией оплата комиссии, установленной в процентах от суммы Операции оплаты и/или в виде фиксированной суммы, производится ежемесячно, до последнего числа (включительно) месяца, следующего за оплачиваемым месяцем оказания Услуг по Договору, на основании выставленных Банком Счетов на оплату, путем перечисления денежных средств на счет Банка, указанный в Договоре.

5.16.1. Счет на оплату, одновременно с Актом приема-передачи оказанных услуг (Приложение № 14 к Правилам), предоставляются Бюджетной организации ежемесячно в течение 15-ти рабочих дней месяца, следующего за оплачиваемым месяцем оказания Услуг.

Порядок направления Акта приема-передачи оказанных услуг, Счета на оплату указывается в Договоре.

5.16.2. В случае несогласия с Актом приема-передачи оказанных услуг, Бюджетная организация предоставляет в Банк до последнего числа месяца, следующего за оплачиваемым месяцем оказания Услуг, письменный мотивированный отказ от подписания Акта приема-передачи оказанных услуг, с указанием причин отказа. Порядок направления письменного мотивированного отказа указывается в Договоре.

В случае непредставления Банку мотивированных возражений в течение указанного в настоящем пункте срока, Услуги считаются оказанными Банком надлежащим образом и принятыми Бюджетной организацией.

5.16.3. Общая сумма комиссионного вознаграждения за предоставленные Услуги за весь срок действия Договора не должна превышать сумму, установленную в п. 7 Договора, определяемую в соответствии с положениями ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ и/или Положением о закупках.

5.16.4. В случае нарушения сроков оплаты комиссионного вознаграждения Банка за Услуги по Договору на срок более 15-ти календарных дней, Банк имеет право, уведомив Бюджетную организацию, в одностороннем порядке приостановить выполнение своих обязательств по Договору до поступления средств на счет Банка.

5.17. Положения Правил, предусматривающие расчеты по инкассо, не применяются при расчетах с Бюджетными организациями. Банк вправе включить сумму образовавшейся задолженности Бюджетной организации по оплате комиссионного вознаграждения за Услуги Банка по Договору, а также задолженности перед Банком, предусмотренной п. 5.10 Правил, в Счет на оплату за соответствующий месяц, в порядке, предусмотренном п. 5.16 Правил.

5.18. При возврате Товара или его части Держателем Предприятию и оформлении Операции возврата при условии, что Банк ранее уже перечислил Предприятию Сумму возмещения по Операции оплаты возвращенного Товара или его части, возврат Банком Предприятию удержанной с него/оплаченной ранее комиссии за осуществление расчетов по Операции оплаты возвращенного Товара или его части не производится.

6. Недействительные операции

6.1. Операция признается недействительной в следующих случаях:

6.1.1. Операция была совершена с нарушением требований законодательства и/или Договора/Правил, в том числе Инструкций Банка и установленных Лимитов.

6.1.2. Предъявитель Карты не является ее законным Держателем.

6.1.3. Карта не соответствовала требованиям, предъявляемым к внешнему виду Карты в соответствии с Инструкциями Банка (для Торгового эквайринга).

6.1.4. Содержание экземпляра подтверждающего документа по Операции оплаты, предъявленного Предприятием в Банк, не соответствует содержанию подтверждающего документа по Операции оплаты, полученного от Держателя, или не соответствует требованиям Инструкций Банка.

6.1.5. Подпись Держателя на подтверждающем документе по Операции оплаты отсутствует или не соответствует его подписи на Карте, за исключением случаев, когда подпись Держателя на подтверждающем документе не требуется (отсутствует специальное место для подписи).

6.1.6. При совершении Операции Авторизация не была получена либо была получена на меньшую сумму (за исключением случаев, предусмотренных Правилами/Инструкциями Банка).

6.1.7. По требованию Банка не предоставлены в течение трех рабочих дней со дня получения запроса или предоставлены не в полном объеме подтверждающие документы по Операции оплаты, в том числе заявление Держателя о получении возмещения наличными деньгами при возврате товара, а также документы, подтверждающие доставку товара Держателю (для Интернет-эквайринга).

6.1.8. Оплаченные с использованием Карты Товары были возвращены Предприятию, или не доставлены (услуги отменены или не оказаны), но возврат денежных средств Держателю произведен не был (за исключением случаев, когда товары не были приняты или когда возврат товара/отказ от услуг не предусмотрен законодательством или правилами работы Предприятия, о чем Держатель был проинформирован до совершения сделки).

6.1.9. Операция представляет собой оплату Товаров, ранее уже оплаченных Держателем (о чем имеется документальное подтверждение).

6.1.10. Операция отмены или Операция возврата совершена с нарушением Договора и Инструкций Банка, в том числе неполучение от Держателя заявления о получении при возврате Товара денежных средств в наличной форме.

6.1.11. Операция возврата/отмены, на ранее совершенную Операцию возврата.

6.1.12. Операция покупки, сформированная позднее дня совершения оригинальной операции на терминале, не подтвержденная успешным терминальным чеком (для Торгового эквайринга) и признанная неправомерной со стороны платежных систем.

6.1.13. Реализация Товаров, не соответствующих заявленному виду деятельности Предприятия, и/или групп реализуемых товаров, информация о которых не была предоставлена Банку при заключении Договора (мискодинг), и/или Товаров, не соответствующих перечню, определенному Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, при совершении Операций с использованием Карты Детская.

6.1.14. Операция с использованием Карты была совершена с использованием реквизитов недействительной (не являвшейся в момент проведения Операции оплаты электронным средством платежа) Карты.

6.1.15. Операция с использованием Карты была оспорена Держателем и/или Банком-эмитентом в соответствии с Правилами Платежных систем и/или применимым законодательством, в результате чего Банку не предоставлено возмещение в рамках расчетов по Операции с использованием Карты в соответствии с Правилами Платежных систем, или с Банка удержаны денежные средства, ранее предоставленные в рамках расчетов по Операции с использованием Карты, в соответствии с Правилами Платежных систем или применимым законодательством.

6.1.16. Рекуррентный платеж совершен в отсутствие соответствующего договора между Предприятием и Держателем или с нарушением его условий, определяющих порядок совершения Рекуррентных платежей, либо после расторжения соответствующего договора между Предприятием и Держателем (для Интернет-эквайринга).

6.1.17. Рекуррентный платеж совершен в рамках договора между Предприятием и Держателем о предоставлении Предприятию права проведения Рекуррентных платежей, который впоследствии признан недействительной сделкой (для Интернет-эквайринга).

6.1.18. Операция, совершенная с оказанием Предприятием услуги субэквайринга (для Интернет-эквайринга).

7. Конфиденциальность и ответственность Сторон

7.1. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им при заключении Договора, а также в ходе исполнения Договора, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны Договора.

7.2. Стороны обязаны письменно информировать друг друга о том, в отношении какой информации необходимо обеспечить соблюдение условий конфиденциальности, помимо той,

обеспечение конфиденциальности которой предусмотрено Правилами. По умолчанию конфиденциальной информацией считаются условия Договора, информация о номере, Держателе и иных реквизитах Карты, а также информация об Операциях.

7.3. Требования п. 7.1 Правил не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации при осуществлении прав и обязанностей Банка, предусмотренных Правилами, по правомерному запросу уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных законодательством РФ, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

7.4. Любые убытки, причиненные Стороне несоблюдением требований пп. 7.1, 7.2 Правил, подлежат полному возмещению виновной Стороной.

7.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и Правилами.

7.6. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств одной из Сторон, другая Сторона имеет право потребовать от виновной Стороны исполнения принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненных ей убытков.

7.7. За нарушение обязательств, предусмотренных п. 4.3.30 Правил, Предприятие несет ответственность в виде штрафа в размере 5000 (Пять тысяч) рублей за каждый случай нарушения.

7.8. За каждый факт вызова Предприятием сотрудника Банка для установки/демонтажа/ремонта/обслуживания Оборудования при необеспечении доступа в помещение, где находится Оборудование, и технических условий для проведения указанных работ (ложный вызов) Предприятие несет ответственность в виде штрафа в сумме 3000 (Три тысячи) рублей (для Торгового эквайринга).

7.9. За совершение Операций, которые по вине Предприятия являются недействительными в соответствии с разделом 6 Правил, Банк имеет право не перечислять Предприятию Сумму возмещения по указанным недействительным операциям, удержав ее в качестве неустойки за ненадлежащее исполнение Предприятием обязательства по непроведению недействительных операций, предусмотренного п. 4.3.18 Правил.

7.10. Банк не несет ответственности за задержку в проведении расчетов по Договору в случае, если задержка была вызвана несвоевременным извещением Банка об изменении реквизитов Предприятия, указанных при заключении Договора, или произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоев в работе технических средств, программного обеспечения или каналов связи, произошедших не по вине Банка.

7.11. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Предприятием и Держателями, в случае если такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.

7.12. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора/Правил, обусловленное действиями или бездействиями третьих лиц, в том числе участниками Платежных систем, Провайдером.

7.13. Банк не несет ответственности за сохранность персональных данных, предоставленных Держателем в процессе оформления покупки на Сайте Интернет-магазина.

7.14. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора, ненадлежащее оказание Услуг по Договору, в случае ненадлежащего исполнения Предприятием взятых на себя обязательств, в том числе ненадлежащей работы Оборудования Предприятия, Приложения «Мобильный терминал», а также в случае недоступности услуг связи, необходимых для оказания Услуг.

7.15. Банк несет ответственность за надлежащее осуществление запросов Авторизации, если обслуживающий персонал Предприятия действовал в соответствии с условиями Правил, в том числе Инструкциями Банка.

7.16. Банк несет ответственность перед Предприятием за убытки, причиненные ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, в размере, не превышающем 0,01 (Ноль целых одна сотая) процента от суммы комиссии, полученной Банком за месяц, предшествующий месяцу, в котором Предприятию были причинены убытки.

7.17. Банк несет ответственность за сохранение конфиденциальности информации по Операциям, совершенным Предприятием. Сведения по указанным операциям могут быть предоставлены третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством.

7.18. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием запретительных мер государства, местных органов власти или обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся события, находящиеся вне влияния и ответственности Сторон, например, пожар, наводнение, землетрясение, война, забастовка и т.п., вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Правилах виды деятельности, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

7.19. Предприятие подтверждает, что обладает необходимыми, в соответствии с требованиями законодательства РФ, основаниями для обработки персональных данных физических лиц, в том числе для передачи персональных данных Банку в целях, предусмотренных Договором, и

для обработки способами, установленными Правилами. Предприятие гарантирует, что уведомит субъектов персональных данных о передаче их персональных данных Банку и осуществлении обработки их персональных данных Банком. Предприятие обязуется предоставить по требованию Банка все необходимые документы, подтверждающие надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом. В рамках Договора Банк имеет право осуществлять обработку персональных данных смешанным способом путем: сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения. Банк также имеет право осуществлять проверку, предоставление и трансграничную передачу персональных данных в случаях, необходимых для исполнения Договора и Правил Платежных систем. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных, обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.20. Предприятие несет ответственность за сохранность данных, в том числе за информацию о Держателях, реквизитах Карт, личных данных Держателей, ставших ему известными в ходе осуществления Операций.

7.21. Предприятие несет ответственность за достоверность информации, предоставленной Банку в соответствии с Договором, в том числе относительно перечня Товаров, реализуемых через Интернет-магазин.

7.22. Банк не несет ответственности за возможные отказы в проведении Рекуррентных платежей, полученные от банка-эмитента Карты при запросе кодов Авторизации по Рекуррентным платежам, проводимым Предприятием на основании договора с Держателем.

8. Порядок разрешения споров

8.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны обязаны принять все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров (в претензионном порядке).

8.2. Стороны рассматривают заявления о претензиях только в том случае, если одновременно с ними представлены заверенные Уполномоченными представителями Сторон копии необходимых для рассмотрения претензий документов, указанных в Правилах.

8.3. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров (в претензионном порядке), споры разрешаются Арбитражным судом г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с законодательством РФ.

9. Срок действия Договора и порядок его расторжения

9.1. Договор действует неопределенный срок, если Договором не предусмотрено иное. Срок действия Договора, заключенного с Бюджетной организацией, определен в Договоре.

9.2. Предприятие имеет право в любое время расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Банк в письменной форме не менее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора, если иное не предусмотрено Договором и/или законодательством РФ.

9.3. Банк имеет право в любое время расторгнуть Договор с Предприятием в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Предприятие в письменной форме не менее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора, если иное не предусмотрено Договором и/или законодательством РФ, в том числе в случаях:

- непредставления Предприятием в Банк документов и сведений, необходимых для целей исполнения Банком требований Федерального закона № 115-ФЗ, в том числе требований по идентификации и обновлению идентификационных сведений о клиентах, представителях клиентов, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах;
- отсутствия Операций более трех месяцев подряд в течение срока действия Договора;
- невыполнения Предприятием обязанности, предусмотренной п. 4.3.25 Правил, в течение 30-ти календарных дней от даты отправки Банком Руководства по настройке параметров взаимодействия Интернет-магазина с АПК ИЭ Банка (для Договора Интернет-эквайринга);
- несоблюдения Предприятием требований к Интернет-магазину, предусмотренных Требованиями к Интернет-магазину Предприятия в области информационной безопасности (Приложение № 15 к Правилам) (для Договора Интернет-эквайринга);
- в случае несоблюдения Предприятием обязанности, предусмотренной п. 4.3.18 Правил.

9.4. В случае оказания Банком Услуг Интернет-эквайринга с привлечением Провайдера Договор считается расторгнутым:

9.4.1. с момента расторжения договора Банка с Провайдером. В указанном случае Банк с момента расторжения Договора не обеспечивает возможность проведения Операций с использованием Карт и незамедлительно уведомляет Предприятие о расторжении Договора;

9.4.2. с момента расторжения договора Предприятия с Провайдером. В указанном случае Предприятие с момента расторжения Договора прекращает прием Карт в качестве средства оплаты Товаров, не предоставляет возможность Держателям переходить на Авторизационные страницы через

Сайт Интернет-магазина для осуществления Операций с использованием Карт и незамедлительно уведомляет Банк о расторжении Договора.

9.5. Договор также может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон, путем оформления соглашения о расторжении Договора, которое составляется в двух экземплярах.

9.6. В двухмесячный срок со дня расторжения Договора Стороны производят полностью все взаиморасчеты и платежи.

9.7. Банк имеет право¹¹ отказаться от Договора интернет-эквайринга в одностороннем порядке в случае, если в течение 30 календарных дней с момента заключения Договора на бумажном носителе или представления в Банк Заявления на заключение договора интернет-эквайринга, Предприятие не осуществило мероприятия по настройке и подключению, предусмотренные п.п. 4.3.48, 4.3.49 Правил. В этом случае Банк уведомляет Предприятие о прекращении действия Договора посредством изменения статуса Договора в Системе «Интернет-банк i2B» на статус «закрыт».

10. Прочие условия

10.1. Во всем, что не предусмотрено Договором/Правилами, Стороны руководствуются действующим на территории РФ гражданским законодательством.

10.2. Все уведомления (сообщения, предупреждения) Банка и Предприятия друг другу считаются направленными надлежащим образом, если они совершены в письменном виде, подписаны Уполномоченными представителями Банка и Предприятия и направлены заказным почтовым отправлением по адресам, указанным в двустороннем Договоре, заключенном на бумажном носителе, или вручены под расписку Уполномоченному представителю Предприятия или Банка, или направлены в порядке, установленном п. 10.3 Правил, а также могут направляться на адрес электронной почты Стороны, указанный в Заявлении/Договоре, заключенном на бумажном носителе, в тех случаях когда данный вид направления прямо предусмотрен в Правилах/Договоре

10.3. Уведомление и информирование Сторонами друг друга, предусмотренное Правилами, может осуществляться с использованием Системы ДБО, за исключением случаев, когда определенный способ уведомления/информирования прямо установлен Правилами или Договором. Все уведомления/информация, направленные Банком с использованием Системы ДБО, считаются доведенными до сведения Предприятия в соответствии с датой и временем, зарегистрированными в Системе ДБО.

10.4. Следующие Приложения к Правилам являются их неотъемлемой частью:

Приложение № 1 Форма «Перечень Торговых точек, Интернет-магазинов Предприятия»

Приложение № 2 Форма «Акт приема-передачи и подготовки Оборудования»

Приложение № 3 Форма «Акт о проведении обучения»

Приложение № 4 Инструкция по организации места установки оборудования

Приложение № 5 Форма «Уведомление об изменении ставки комиссионного вознаграждения»

Приложение № 6 Форма «Заявление на изменение лимита»

Приложение № 7 Форма «Список лиц, имеющих право от имени Предприятия принимать и передавать Оборудование и подписывать Акты приема-передачи и подготовки Оборудования»

Приложение № 8 Требования к Оборудованию Предприятия

Приложение № 9 Форма «Заявление об утрате оборудования Банка»

Приложение № 10 Форма «Акт об утрате оборудования Банка»

Приложение № 11 Форма «Заявление на проведение Операции отмены/Операции возврата»

Приложение № 12 Инструкция по порядку проведения Операций отмены, Операций возврата при оказании Услуг с использованием Устройств самообслуживания

Приложение № 13 Форма «Заявление на зачисление сумм возмещения в день совершения операций оплаты»

Приложение № 14 Форма «Акт приема-передачи оказанных услуг»

Приложение № 15 Требования к Интернет-магазину Предприятия в области информационной безопасности

Приложение № 16 Инструкция по технологическому взаимодействию с АПК ИЭ Банка

Приложение № 17 Порядок проведения Операций с использованием Карт в сети Интернет с участием АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера

Приложение № 18 Форма «Заявление на предоставление доступа к Личному кабинету»

Приложение № 19 Форма «Заявление на подключение возможности осуществления рекуррентных платежей»

¹¹ Положения пункта 9.5 не применяются к Предприятиям, являющимся Бюджетными организациями.

ФОРМА 2
Применяется для
Договоров торгового
эквайринга, заключенных
начиная с 01.03.2021

ПЕРЕЧЕНЬ
Торговых точек Предприятия
к Договору эквайринга № _____ от «___» _____ 20__ г.

г. _____

«___» _____ 20__ г.

ПАО «Банк «Санкт-Петербург» (далее – Банк) и _____ (далее – Предприятие) согласовали следующие условия:

№	Наименование и адрес Торговой точки	Принадлежность Оборудования (Оборудование Банка/ Оборудование Предприятия/ Устройство самообслуживания ¹⁵)	Требование к минимальному обороту (рублей) ¹⁶	Размер комиссии в процентах от суммы Операций оплаты	Дополнительная плата при несоблюдении требований к минимальному обороту руб./мес. ¹⁷	Уникальный номер Терминала ¹⁸
1						
2.						
3.						
...						

От имени Банка:

От имени Предприятия:

Уполномоченное лицо		Уполномоченное лицо	
_____		_____	
_____		_____	
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)

¹⁵ Выбрать необходимый вариант

¹⁶ При использовании Оборудования Предприятия не устанавливается

¹⁷ Уплачивается дополнительно к комиссии, определяемой в процентах от суммы Операций оплаты за месяц, если сумма Операций оплаты, совершенных с использованием Терминала за месяц, оказалась меньше минимальной, устанавливаемой Банком.

¹⁸ Присваивается Банком.

ФОРМА 3

Применяется для
Договоров интернет-
эквайринга

П Е Р Е Ч Е Н Ь

Интернет-магазинов Предприятия, с использованием которых будут проводиться Операции с использованием Карт к Договору интернет-эквайринга № _____ от «___» _____ 20__ г.

г. _____

«___» _____ 20__ г.

ПАО «Банк «Санкт-Петербург» (далее – Банк) и _____ (далее – Предприятие) согласовали следующие условия:

№	Наименование Интернет-магазина	Способ технологического взаимодействия	Сетевой адрес (доменное имя)	Размер комиссии, % от суммы Операций оплаты	Фиксированная (минимальная) сумма комиссии ¹⁹ , руб./мес.	Дата перевода Интернет-магазина в рабочий режим
1		<input type="checkbox"/> с участием Провайдера <input type="checkbox"/> без участия Провайдера ²⁰				
2.		<input type="checkbox"/> с участием Провайдера <input type="checkbox"/> без участия Провайдера ²				

От имени Банка:

От имени Предприятия:

Уполномоченное лицо	Уполномоченное лицо
_____	_____
_____	_____
(подпись) (расшифровка подписи)	(подпись) (расшифровка подписи)

¹⁹ Уплачивается, если сумма комиссии, определенная как процент от суммы Операций оплаты за месяц, оказалась меньше Минимальной суммы комиссии (не применяется в случае заключения Договора после 01.06.2021).

²⁰ Выбрать необходимый вариант.

Приложение № 2
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
услуг эквайринга
ФОРМА

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ И ПОДГОТОВКИ ОБОРУДОВАНИЯ

1. Сведения о Предприятии

ИНН _____ Наименование Предприятия _____

2. ПАО «Банк «Санкт-Петербург» осуществил:

ДД.ММ.ГГГГ

Дата работ (дата составления Акта)

в Торговой точке Предприятия _____
Наименование Торговой точки

находящейся по адресу: _____
Адрес Торговой точки с указанием города

Установку Оборудования Банка

Передачу Оборудования Предприятия после успешной Подготовки и установки программного обеспечения INPAS-SOFT UNIPOS Terminal (Конфигурация COMPLETE)

Сведения об Оборудовании

№	Наименование Оборудования	Тип (модель)	ID Терминала	Серийный номер/ Уникальный номер	Стоимость единицы Оборудования в рублях

Демонтаж Оборудования Банка

Возврат Оборудования Предприятия, не прошедшего Подготовку (в связи с неисправностью или несоответствием требованиям Банка и/или Платежных систем)

Сведения об Оборудовании

№	Наименование Оборудования	Тип (модель)	ID Терминала	Серийный номер/ Уникальный номер	Стоимость единицы Оборудования в рублях

От Предприятия:

Замечания по установке и подключению Оборудования отсутствуют.

Подпись _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

От Банка:

Подпись _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Приложение № 3
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
услуг эквайринга
ФОРМА

АКТ О ПРОВЕДЕНИИ ОБУЧЕНИЯ

1. Сведения о Предприятии

ИНН _____ Наименование Предприятия _____

2. Проведено обучение работников

ДД.ММ.ГГГГ
Дата обучения

в Торговой точке Предприятия _____
Наименование Торговой точки

осуществлению Операций с использованием Карт Платежных систем на Оборудовании Банка/Оборудовании Предприятия

осуществлению Операций с использованием Системы быстрых платежей (СБП)

осуществлению Операций с использованием Карт Детская на Оборудовании Банка

Тема: Порядок внешнего осмотра Карт. Порядок проведения Операций с использованием Карт на Оборудовании, установленном в Торговой точке. Предупреждение мошенничества. Порядок проведения Операций с использованием СБП (включается в случае подключения Предприятия/ТСП к СБП).

Все возникшие вопросы разъяснены.

Список работников, прошедших обучение

№	ФИО	Номер паспорта	Личная подпись

От Банка:

Должность и основания полномочий лица, проводившего обучение

Подпись _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

От Предприятия:

Должность и основания полномочий лица, подписывающего Акт

Подпись _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

**Инструкция
по организации места установки оборудования**

1. Свободное пространство на месте установки терминала должно быть плоскостью с размерами не менее 25х35 см.
2. Наличие розетки силовой питающей сети 220В +/- 5% и частотой 50 Гц в месте установки терминала на удалении не более 1 м от него.
3. При подключении терминала через локальную сеть предприятия с выходом в Интернет требуется наличие коммуникационной розетки с разъемом RJ 45, не более 1 м от места установки терминала, подключенной к локальной сети предприятия, Терминалу должен быть назначен внутренний IP адрес.
4. В течение двух рабочих дней с даты заключения Договора эквайринга необходимо заполнить и представить в Банка Информационную карту, подписанную уполномоченным лицом Предприятия, в следующем виде:

Информационная карта для подключения Терминала по протоколу TCP/IP

1	Наименование Предприятия	
2	Терминал, используемый для Торговой точки, расположенной по адресу	
3	Уникальный номер Терминала (заполняется в Банке)	
4	Внутренний IP адрес, который будет присвоен POS-терминалу (возможно DHCP)	
5	Маска подсети	
6	Внутренний шлюз	
7	Контактное лицо (технический специалист Предприятия)	
8	Телефон для связи с контактными лицом	

Информационная карта для подключения POS-терминала, устанавливаемого в торговом-сервисном предприятии, через точку доступа Wi-Fi по протоколу TCP/IP к процессингу ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

1	Название предприятия	
2	Дата заполнения (ДД.ММ.ГГ)	
3	Адрес места установки POS-терминала	
4	ID POS-терминала (заполняется в Банке)	
5	SSID (имя сети)	
6	Протокол безопасности (WPA PSK или WPA2 PSK) Без шифрации невозможно!	
7	Тип шифрования (TKIP или AES)	
8	Ключ сети	
9	Внутренний IP адрес, который будет присвоен POS-терминалу (возможно DHCP)	
10	Маска подсети	

11	Внутренний шлюз	
12	Контактное лицо ФИО (системный администратор ТСП или технический специалист ТСП)	
13	Телефон для связи (системный администратор ТСП или технический специалист ТСП)	

- По политике безопасности в беспроводных сетях должна использоваться шифрация. Подключение оборудования к открытым сетям не поддерживается.

- Настройки внутренней сети можно посмотреть: меню; Пуск\Выполнить набрать **cmd** «ввод» набрать команду **ipconfig** «ввод» на экране появятся настройка сети. IP адрес, присваиваемый терминалу, должен отличаться от IP адресов компьютеров сети.

- Если IP адреса назначаются автоматически, тогда в пункте 9 достаточно указать DHCP, а 10 и 11 пункты оставить незаполненными.

- Для работоспособности терминала необходимо из локальной сети ТСП предоставить сетевой доступ для терминала к следующим портам (доступ проверяется командой TELNET; на команду PING адреса не отвечают):

- 213.172.3.29:40811
- 213.172.3.29:40440
- 213.172.3.29:30009
- 213.172.3.29:40446
- 217.195.86.29:40811
- 217.195.86.29:40440
- 217.195.86.29:30009
- 217.195.86.29:40440

Ответственный сотрудник предприятия: _____ / _____ /

Приложение № 5
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг
эквайринга

ФОРМА 1

**Применяется для Договоров
торгового эквайринга, заключенных
до 01.03.2021 (кроме Бюджетных
организаций)**



(наименование и ИНН Предприятия)

(адрес места нахождения Предприятия)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении ставки комиссионного вознаграждения**

ПАО «Банк «Санкт-Петербург» сообщает, что в соответствии с Правилами предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга и договором эквайринга от _____ 20 ____ года № _____ с _____ 20 ____ г. установлен следующий размер комиссии за каждый Терминал в месяц:

№	Наименование и адрес Торговой точки	Принадлежность Оборудования (Оборудование Банка/ Оборудование Предприятия ²¹)	Предполагаемая сумма Операций оплаты по Терминалу в месяц (рублей)	Размер комиссии в процентах от суммы Операций оплаты	Фиксированная (минимальная) сумма комиссии, руб./мес. ²²	Уникальный номер Терминала
1.						
2.						
3.						
...						

Уполномоченное лицо Банка _____

²¹ Выбрать необходимый вариант.

²² Уплачивается, если сумма комиссии, определенная как процент от суммы Операций оплаты за месяц, оказалась меньше Минимальной суммы комиссии

ФОРМА 2
Применяется для Договоров
торгового эквайринга, заключенных
начиная с 01.03.2021 (кроме
Бюджетных организаций)



_____ (наименование и ИНН Предприятия)

_____ (адрес места нахождения Предприятия)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении ставки комиссионного вознаграждения

ПАО «Банк «Санкт-Петербург» сообщает, что в соответствии с Правилами предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга и договором эквайринга от _____ 20 ____ года № _____ с _____ 20 ____ г. установлен следующий размер комиссии за каждый Терминал в месяц:

№	Наименование и адрес Торговой точки	Принадлежность Оборудования (Оборудование Банка/ Оборудование Предприятия/ Устройство самообслуживания ²³)	Требование к минимальному обороту (рублей)	Размер комиссии в процентах от суммы Операций оплаты	Дополнительная плата при несоблюдении требований к минимальному обороту руб./мес. ²⁴	Уникальный номер Терминала
1						
2.						
3.						
...						

Уполномоченное лицо Банка _____

²³ Выбрать необходимый вариант

²⁴ Уплачивается дополнительно к комиссии, определяемой в процентах от суммы Операций оплаты за месяц, если сумма Операций оплаты, совершенных с использованием Терминала за месяц, оказалась меньше минимальной, устанавливаемой Банком.

ФОРМА 3
Применяется для Договоров
интернет-эквайринга (кроме
Бюджетных организаций)



_____ (наименование и ИНН Предприятия)

_____ (адрес места нахождения Предприятия)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении ставки комиссионного вознаграждения

ПАО «Банк «Санкт-Петербург» сообщает, что в соответствии с Правилами предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга и Договором интернет-эквайринга от _____ 20 ____ года № _____ с _____ 20 ____ г. установлен следующий размер комиссии по Интернет-магазину в месяц:

№	Наименование Интернет-магазина	Способ технологического взаимодействия	Сетевой адрес (доменное имя)	Размер комиссии, % от суммы Операций оплаты	Фиксированная (минимальная) сумма комиссии ²⁵ , руб./мес.	Дата перевода Интернет-магазина в рабочий режим
1		<input type="checkbox"/> с участием Провайдера <input type="checkbox"/> без участия Провайдера ²⁶				
2.		<input type="checkbox"/> с участием Провайдера <input type="checkbox"/> без участия Провайдера ²				

Уполномоченное лицо Банка _____

²⁵ Уплачивается, если сумма комиссии, определенная как процент от суммы Операций оплаты за месяц, оказалась меньше Минимальной суммы комиссии (не применяется в случае заключения Договора после 01.06.2021).

²⁶ Выбрать необходимый вариант.

Приложение № 6
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг
эквайринга
ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ИЗМЕНЕНИЕ ЛИМИТА

1. Сведения о Предприятии

ИНН	Наименование Предприятия		
договор	<input type="checkbox"/> эквайринга	№	от
<input type="checkbox"/> интернет-эквайринга		Номер договора	Дата заключения

2. Прошу Банк установить лимит одной операции:

по Интернет-магазину _____
Адрес (доменное имя) интернет-магазина

по Терминалу _____
Уникальный номер Терминала Адрес Торговой точки, в которой расположен Терминал

в размере _____ рублей
запрашиваемая сумма лимита одной операции

Описание причины увеличения/уменьшения лимита (в связи с изменением спецификации товара, сезонностью бизнеса и т.п.):

Заполняется в случае оформления Заявления на бумажном носителе:

От Предприятия:

Должность	Фамилия	Имя	Отчество
МП (при наличии)		Подпись	Дата

От Банка:

Должность работника Банка	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
---------------------------	---------	-------------------	------

Приложение № 7
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
услуг эквайринга
ФОРМА

СПИСОК
лиц, имеющих право от имени Предприятия принимать и передавать Оборудование и
подписывать Акты приема-передачи и подготовки Оборудования

1. Сведения о Предприятии

ИНН	Наименование Предприятия		
договор	<input type="checkbox"/> эквайринга	№	от
<input type="checkbox"/> эквайринга платежных карт		Номер договора	Дата заключения
Детская			

2. Лица, уполномоченные предприятием в рамках указанного Договора:

передавать/принимать предусмотренное Договором Оборудование
подписывать Акты приема-передачи Оборудования, Акты подготовки Оборудования

№	ФИО	Номер и дата выдачи паспорта

Подтверждаю, что у лиц, указанных в Списке, имеются все права и полномочия на осуществление в рамках Договора действий по приему и передаче Оборудования от имени Предприятия, подписание Актов приема-передачи Оборудования, Актов подготовки Оборудования Предприятия.

Обязуюсь по требованию Банка или уполномоченного им лица подтвердить (одобрить) правомерность действий лиц, указанных в Списке, по приему от Банка и/или передаче Банку Оборудования и подписания соответствующих актов, предусмотренных Договором.

Заполняется в случае представления Списка на бумажном носителе:

От Предприятия:

Должность	Фамилия	Имя	Отчество
		Подпись	Дата

Приложение № 8
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
услуг эквайринга

Требования к Оборудованию Предприятия

Модель оборудования	VeriFone: VX520/VX675/VX680/VX805/VX820 /1000 SE PAX: D200/D210/S80/S90/S900/SP30//IM20/S920/S800/S300 /D230/Q25/Q80S/S200/SP20
Тип оборудования	Стационарный POS-терминал; Переносной POS-терминал; PIN-PAD
Требования Платежных систем	Соответствие оборудования требованиям актуальной версии Стандарта PA DSS, Стандарта PCI DSS.
Техническое состояние оборудования	1. Новое оборудование: К данному оборудованию применяется требование к целостности корпуса, наличию специальных пломб. 2. Оборудование, принадлежащее клиенту, и ранее используемое при предоставлении услуг торгового эквайринга сторонними банками: К данному оборудованию применяется требование к целостности корпуса и рабочему состоянию оборудования.
Тип связи Оборудования с Банком	Ethernet, GPRS/GSM; WI-FI

Приложение № 9
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-
Петербург» услуг эквайринга
ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УТРАТЕ ОБОРУДОВАНИЯ БАНКА

1. Сведения о Предприятии

ИНН	Наименование Предприятия
договор <input type="checkbox"/> эквайринга	№ от
<input type="checkbox"/> эквайринга платежных карт	Номер договора Дата заключения
Детская	

2. Уведомляю об утрате Оборудования Банка

Наименование Оборудования	Номер
Передано во временное пользование в соответствии с Актом от 	Дата Акта приема-передачи
приема-передачи оборудования Банка	
По факту утраты составлен Акт об утрате № от 	Дата Акта об утрате оборудования Банка
оборудования Банка	
Выражаю согласие на возмещение стоимости утерянного Оборудования в сумме в сумме в сумме 	Стоимость утраченного оборудования, руб.
Оборудования в сумме в соответствии с п. 4.3.36 Правил предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга	

Приложение. Акт об утрате оборудования № от
Банка Номер Акта Дата Акта об утрате оборудования Банка

От Предприятия:

Должность	Фамилия	Имя	Отчество
		Подпись	Дата

Приложение № 10
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг
эквайринга
ФОРМА

АКТ ОБ УТРАТЕ ОБОРУДОВАНИЯ БАНКА

1. Сведения о Предприятии

ИНН	Наименование Предприятия		
договор	<input type="checkbox"/> эквайринга	№	от
<input type="checkbox"/> эквайринга платежных карт		Номер договора	Дата заключения
Детская			

2. Утрачено Оборудование Банка

Наименование Оборудования	Серийный номер/уникальный номер
в Торговой точке Предприятия	Наименование Торговой точки
находящейся по адресу:	Адрес Торговой точки с указанием города

Описание причины:

От Предприятия:

Должность и основания полномочий лица, подписывающего Акт			
Подпись	Фамилия	Имя	Отчество

От Банка:

Должность работника Банка	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
---------------------------	---------	-------------------	------

Приложение № 11
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг
эквайринга
ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОПЕРАЦИИ ОТМЕНЫ/ОПЕРАЦИИ ВОЗВРАТА

1. Сведения о Предприятии

ИНН	Наименование Предприятия		
договор	<input type="checkbox"/> эквайринга	<input type="checkbox"/> эквайринга платежных карт	Детская
<input type="checkbox"/> интернет-эквайринга	№	от	
	Номер договора	Дата заключения	

2. Реквизиты Операции оплаты

ДД.ММ.ГГГГ	ЧЧ:ММ	
Дата Операции Оплаты	Время Операции Оплаты	Сумма Операции Оплаты, руб.
Номер электронного терминала	Номер Карты	

3. Прошу провести Операцию отмены Операцию возврата

Сумма Операции отмены/Операции возврата, руб.

В связи с:

Заполняется в случае представления заявления на бумажном носителе:

От Предприятия:

Должность и основания полномочий лица, подписывающего Заявление ²⁷			
Подпись	Фамилия	Имя	Отчество
МП (при наличии)			Дата

От Банка:

Должность работника Банка	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
---------------------------	---------	-------------------	------

²⁷ Заявление подписывается лицом, имеющим право действовать от имени Предприятия без доверенности, либо лицом, действующим на основании доверенности при условии предоставления в Банк указанной доверенности.

ИНСТРУКЦИЯ
по порядку проведения Операций отмены, Операций возврата
при оказании Услуг с использованием Устройств самообслуживания

Операция отмены

В случае если после проведения Операции оплаты до закрытия Текущего дня Терминала, в течение которого была проведена Операция оплаты, возникла необходимость ее отмены (Держатель отказался от Товара (части Товара) и т.п.), Предприятие может направить заявление в Банк на проведение Операции отмены по форме Приложения № 11 к Правилам. Операция отмены может быть проведена только если указанное заявление на проведение Операции отмены Предприятие направило в Банк до 23:59 часов Московского времени Текущего дня Терминала, в течение которого была совершена Операция оплаты. Заявление на проведение Операции отмены может быть отправлено Предприятием в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил. О факте проведения Операции отмены на основании заявления Предприятия Банк уведомляет Предприятие в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил.

О результатах Операции отмены Предприятие обязано незамедлительно информировать Держателя.

Операция отмены является основанием для отказа в списании с банковского счета Держателя, к которому выпущена Карта, денежных средств на основании отменяемой Операции оплаты. В случае, если денежные средства ранее были списаны с банковского счета Держателя на основании Операции оплаты, Операция отмены является основанием для возврата на банковский счет Держателя денежных средств в сумме, на которую проведена Операция отмены.

Операция возврата

В случае если необходимо отменить Операцию оплаты после закрытия Текущего дня Терминала, в течение которого она была проведена, выполняется Операция возврата. Предприятие может направить заявление в Банк на проведение Операции возврата по форме Приложения № 11 к Правилам. Операция возврата может производиться как на полную сумму Операции оплаты, так и на ее часть. В случае, если денежные средства ранее были списаны с банковского счета Держателя на основании Операции оплаты, Операция возврата является основанием для зачисления на банковский счет Держателя денежных средств в сумме, на которую проведена Операция возврата. Заявление на проведение Операции возврата может быть отправлено Предприятием в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил. О факте проведения Операции возврата на основании заявления Предприятия Банк уведомляет Предприятие в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил.

Предприятие, в свою очередь, обязано незамедлительно информировать Держателя о результатах Операции возврата.

Приложение № 13
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг
эквайринга
ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ СУММ ВОЗМЕЩЕНИЯ В ДЕНЬ СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ОПЛАТЫ

1. Сведения о Предприятии

ИНН	Наименование Предприятия
договор эквайринга	№ _____ от _____

2. Прошу осуществлять промежуточное перечисление Сумм возмещения в день совершения Операций оплаты

в порядке, предусмотренном п. 5.3.1 Правил предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг эквайринга.

С Тарифами Банка ознакомлен и согласен.

От Предприятия:

Должность и основания полномочий лица, подписывающего Заявление ²⁸			
Подпись	Фамилия	Имя	Отчество
МП (при наличии)			Дата

От Банка:

Должность работника Банка	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
---------------------------	---------	-------------------	------

²⁸ Заявление подписывается лицом, имеющим право действовать от имени Предприятия без доверенности, либо лицом, действующим на основании доверенности при условии предоставления в Банк указанной доверенности.

Приложение № 14
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург» услуг
эквайринга

ФОРМА
**Используется для Бюджетных
организаций**

А К Т
приема-передачи оказанных услуг
к Договору эквайринга № ___ от «___» _____ г.

г. _____

«___» _____ 20__ г

Представитель ПАО «Банк «Санкт-Петербург», _____,
и представитель _____,
удостоверяют, что за период с _____ по _____ гг.

	Объем операций, руб.	Сумма операций	Размер комиссионного вознаграждения, %	Сумма комиссионного вознаграждения, руб., коп.
1.1.	Операции по картам ПАО «Банк «Санкт-Петербург»			
1.2.	Операции по картам сторонних банков ²⁹			
	ИТОГО			

Сумма комиссионного вознаграждения должна быть перечислена на счет № _____
Комиссионное вознаграждение НДС не облагается.

От имени Банка:

От имени Предприятия:

Уполномоченное лицо		Уполномоченное лицо	
_____		_____	
_____	_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)

²⁹ В случае, если размер комиссионного вознаграждения (в процентах) за операции по картам ПАО «Банк «Санкт-Петербург» и за операции по картам сторонних банков совпадает, отражается одна строка - «Операции по картам»

ТРЕБОВАНИЯ

к Интернет-магазину Предприятия в области информационной безопасности

Вся информация, размещаемая на Сайте Интернет-магазина, которая может прямо или косвенно повлиять на права и/или обязанности Банка, в том числе по отношению к Держателям, должна быть письменно согласована с Банком до размещения на Сайте.

1. На Сайте Интернет-магазина Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:

1.1. Контакты Предприятия.

Обязательным требованием является наличие информации о деятельности Предприятия, которая предусмотрена законодательством РФ, контактных телефонов и e-mail адресов или других средств связи, по которым покупатель может связаться со службой поддержки Интернет-магазина Предприятия, а также юридического и фактического адреса (адрес не может быть «до востребования»).

1.2. Регистрация клиентов (Держателей).

Интернет-магазин Предприятия должен обеспечить осуществление регистрации клиентов (Держателей) на своем Сайте, а также отслеживать информацию, заполняемую клиентами (Держателями) при оформлении заказа.

1.3. Полное описание потребительских характеристик продаваемых Товаров.

1.4. Цены на Товар в рублях РФ.

В обязательном порядке на Сайте должна присутствовать информация о ценах на Товар, соответствующая требованиям законодательства РФ. В том случае, если Интернет-магазин выставляет счет покупателю товара (услуги) в валюте, отличной от рублей РФ, то необходимо разместить информацию для клиента о возможном несоответствии рублевой суммы Авторизации валютным суммам выписки по банковскому счету Карты, возникающем вследствие конвертации суммы выставленного счета в какую-либо другую валюту (курсовая разница).

1.5. Описание процедуры заказа Товара.

1.6. Способы оплаты Товара.

Предприятие обязано разместить на Сайте информацию о возможности оплаты Товара путем совершения Операций оплаты.

В случае оказания Банком Услуг с привлечением Провайдера, дополнительно на Сайте должна быть указана информация о том, что оплата Товара производится с использованием АПК Провайдера и размещен логотип Провайдера.

1.7. О защите данных Карты и безопасности Операций оплаты (в том числе, в системе АПК Провайдера, в случае оказания Банком Услуг с привлечением Провайдера). Указанная информация должна быть предварительно согласована с Банком.

1.8. О доставке (получении) Товара, такой как сроки, способы, а также любой другой информации, необходимой для получения ясного представления о доставке (получении) Товара после оплаты.

1.9. Описание процедур возврата денежных средств (текст должен быть предварительно письменно согласован с Банком) при отказе от Товара, предоставления взаимозаменяемых Товаров, обмена Товаров и т.п. В случае если такие процедуры не предусмотрены, в том числе законодательством, то Предприятие обязано информировать об этом на Сайте Интернет-магазина.

1.10. Описание процедур расторжения договора о Рекуррентных платежах между Предприятием и Держателем (в случае предоставления услуги Рекуррентных платежей).

1.11. Предупреждение о том, что посещение Сайта, приобретение и доставка конкретного Товара могут быть незаконными на территории страны, где находится Держатель. Наличие предупреждения о том, что Держатель несет ответственность за невыполнение законов своей страны при посещении данного Сайта и попытке приобрести Товары, если таковые запрещены законодательством на территории страны, где он находится. Наличие на Сайте описания экспортных ограничений по доставке Товаров, если таковые существуют. Наличие предупреждения о том, что таможенная очистка Товара в стране покупателя является ответственностью покупателя.

2. Обязательные требования для Интернет-магазина Предприятия.

2.1. Операции с использованием Карт не должны совершаться в случае, если реквизиты Карты вводятся на страницах Сайта Интернет-магазина (за исключением случаев наличия у Интернет-магазина собственных защищенных Авторизационных страниц и сертификата PCI DSS, а также письменного согласования Банка касательно использования Интернет-магазином Предприятия собственных Авторизационных страниц). Для совершения Операции оплаты Держатель должен переадресовываться с Сайта на защищенные Авторизационные страницы Банка, а в случае оказания

Банком Услуг с привлечением Провайдера – на защищенные Авторизационные страницы АПК Провайдера.

2.2. Предприятие обязано предусмотреть методы ограничения и контроля рисков мошеннических операций. Обязательным условием является применение при этом возможностей, таких, например, как установление специальных фильтров и лимитов, использование технологий Verified by Visa, Mastercard Secure Code, MirAccept.

2.3. Предприятие обязано самостоятельно консультировать покупателей по вопросам осуществления Операций с использованием Карт. Банк производит консультации только для сотрудников Предприятия.

2.4. Перечень Товаров, представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню Товаров, фактически реализуемых через Интернет-магазин.

2.5. Предприятие обязано предусмотреть осуществление контроля получения Товаров своими клиентами.

2.6. Сайт Интернет-магазина не должен располагаться на бесплатных серверах, предоставляющих услуги хостинга (например, narod.ru).

2.7. Все страницы, которые связаны с работой Интернет-сайта, должны находиться под единым доменным именем второго уровня.

2.8. Предприятие должно обеспечить безопасность своего сайта Интернет-Магазина в сети Интернет от внешних и внутренних угроз (в том числе, но не ограничиваясь: защита от несанкционированного доступа и/или изменения платежной информации, обеспечение отсутствия в программном коде Интернет-магазина не декларированных возможностей и/или уязвимостей, способствующих их возникновению). Возместить Банку убытки, возникшие вследствие ненадлежащего обеспечения безопасности Предприятием своих информационных ресурсов от внешних и внутренних угроз, в соответствии с Правилами.

2.9. Пользовательский доступ к сайту Интернет-Магазина должен осуществляться с использованием защищенных протоколов (TLS 1.2 или более современным).

3. Банк вправе приостановить предоставление Услуг Предприятию, если имеются основания полагать, что деятельность Предприятия нарушает требования законодательства РФ, условия Договора, а также не соответствует моральным и/или этическим принципам. Ниже перечислены Товары, которые не должны реализовываться через Интернет-магазин путем совершения Операций оплаты:

3.1. Азартные игры (включая оплату фишек казино, сервисы азартных игр, сайты интернет-казино, Бинго), а также букмекерские услуги (прием ставок), любые сферы игорного бизнеса включая лотереи;

3.2. Деятельность коллекторских Агентств;

3.3. Услуги перекредитования/взаимного кредитования/предоставления займов;

3.4. Сетевой маркетинг;

3.5. Продажа интернет-контента эротического и порнографического характера (включая интим товары, услуги, деятельность брачных агентств, служб знакомств);

3.6. Продажа табачных изделий и алкогольной продукции;

3.7. Продажа контрафактных и/или фальсифицированных товаров/услуг, включая реплику (подделку под известные торговые марки);

3.8. Продажа драгоценных и редкоземельных металлов, драгоценных камней и изделий из них;

3.9. Продажа вооружения, боеприпасов к нему, военной техники, запасных частей, иной продукции военного назначения;

3.10. Продажа лекарственных средств вне аптек (БАД, лекарственных трав и пр.);

3.11. Продажа специальных технических средств для негласного получения и регистрации информации;

3.12. Продажа Баз данных, содержащих персональные данные;

3.13. Деятельность, связанная с выпуском и обращением криптовалют;

3.14. Брокерские услуги на рынке Forex;

3.15. Услуги, связанные с продажей программного обеспечения без наличия договоров с правообладателями, подтверждающих лицензию и разрешение продавать данный товар в сети Интернет;

3.16. Воспроизведение (изготовление экземпляров) аудиовизуальных произведений и фонограмм на любых видах носителей без соответствующих лицензий и договоров с правообладателями;

3.17. Распространение продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм, экстремизм;

3.18. Продажа иных товаров/услуг, свободная реализация которых:

3.18.1. запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации;

3.18.2. способна оказать негативное влияние на деловую репутацию Банка или международных платежных систем.

ИНСТРУКЦИЯ **по технологическому взаимодействию с АПК ИЭ Банка**

1. После заключения Договора Банк направляет Предприятию Руководство по настройке параметров взаимодействия Интернет-магазина с АПК ИЭ Банка с целью обмена информацией об Операциях с использованием карт (далее – Руководство) на адрес электронной почты Предприятия, указанный при заключении Договора.

В случае, если интеграционное тестирование не проводится, Банк регистрирует Предприятие и Интернет-магазин в Платежных системах.

Решение о необходимости проведения интеграционного тестирования принимается Банком самостоятельно.

2. Предприятие самостоятельно, либо с привлечением сторонней организации выполняет настройки Интернет-магазина (сайта), позволяющие производить информационный обмен об Операциях с использованием Карт, в соответствии с Руководством. По заявке Предприятия, направленной по Системе «Интернет-банк i2B», Банком может оказываться Предприятию помощь по настройке Интернет-магазина (сайта).

3. Предприятие может осуществить интеграцию Интернет-магазина (сайта) с АПК ИЭ Банка путем установки на сайт Предприятия и настройки Платежного модуля Банка в соответствии с предоставленным Банком Руководством. Наличие технической возможности использования Платежного модуля Банка для интеграции Интернет-магазина (сайта) с АПК ИЭ Банка для определенных систем управления сайтом (Content management system, CMS), необходимо уточнять в подразделении Банка по месту заключения Договора.

3.1. Порядок скачивания, установки и настройки Платежного модуля Банка установлен в Руководстве. Скачивая Платежный модуль Банка, Предприятие соглашается с условиями его использования:

3.1.1. Права на использование Платежного модуля Банка, предоставляемые Предприятию в соответствии с Договором, включают в себя права на воспроизведение Платежного модуля Банка, ограниченные правом скачивания, копирования, инсталляции, в том числе запись и хранение в памяти соответствующей ЭВМ, в целях интеграции Интернет-магазина (сайта) предприятия с АПК ИЭ Банка.

3.1.2. Предприятие не вправе полностью или частично предоставлять (передавать третьим лицам) полученные им по Договору права, в том числе передавать, тиражировать, копировать Платежный модуль Банка, отчуждать иным образом, в том числе безвозмездно, без получения на вышеперечисленные действия предварительного письменного согласия Банка. Предприятие не вправе самостоятельно либо с привлечением третьих лиц дорабатывать Платежный модуль Банка, вносить изменения в Платежный модуль Банка, в том числе в целях исправления ошибок, без получения предварительного письменного согласия Банка.

3.1.3. Права использования Платежного модуля Банка предоставляются Предприятию на срок действия Договора. С момента прекращения действия Договора Предприятие обязано удалить экземпляр Платежного модуля Банка. Использование Предприятием Платежного модуля Банка способом, не предусмотренным Правилами, либо по прекращении действия Договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных Предприятию по Договору, влечет ответственность за нарушение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности, предусмотренную законодательством РФ.

3.1.4. Платежный модуль Банка поставляется предприятию «КАК ЕСТЬ» («AS IS»), в соответствии с общепринятым в международной практике принципом. Это означает, что за проблемы, возникающие в процессе установки, обновления, поддержки и эксплуатации Платежного модуля Банка (в том числе: проблемы совместимости с другими программными продуктами (пакетами, драйверами и пр.), несоответствия результатов использования Платежного модуля Банка ожиданиям Предприятия и т.п.), Банк ответственности не несет.

3.1.5. Банк не несет ответственность за какие-либо убытки, возникшие вследствие ненадлежащего использования или невозможности использования Платежного модуля Банка.

3.1.6. Предприятие несет полную ответственность за возможные негативные последствия, вызванные несовместимостью или конфликтами ПО с другими программными продуктами, установленными на персональном компьютере (планшетном компьютере, сервере и т.п.) Лицензиата.

4. После получения Руководства Предприятие в течение 3-х рабочих дней направляет в Банк с адреса электронной почты, указанного при заключении Договора, на адрес электронной почты Банка: Acquiring_dps_internet@bspb.ru файл запроса на создание клиентского Сертификата, предназначенного для обеспечения электронного документооборота между Банком и Предприятием. Сертификат представляет собой файл в формате pkcs10 (RFC2986) и используется при проведении

административных операций в соответствии с Руководством с целью дополнительной защиты доступа к АПК ИЭ Банка.

5. Банк на основании запроса Предприятия (п. 4 настоящего Приложения) формирует Сертификат, выдаваемый на доменное имя Интернет-магазина в формате X.509 сроком действия один год и направляет его Предприятию на адрес электронной почты, указанный при заключении Договора, вместе с параметрами Тестовой Карты (номер Карты, срок действия и пр.), предназначенной для проведения тестовых операций с АПК ИЭ Банка. Предприятие обязано обеспечить сохранность и конфиденциальность полученного от Банка Сертификата и несет ответственность, а также риск неблагоприятных последствий, которые могут возникнуть в случае нарушения указанного обязательства. Все действия, произведенные с использованием Сертификата после его предоставления Предприятию, признаются действиями Предприятия.

6. За 30 календарных дней до истечения срока действия Сертификата Предприятие запрашивает у Банка в порядке, указанном в п. 3 настоящего Приложения, новый Сертификат, а Банк предоставляет Сертификат в соответствии с п. 4 настоящего Приложения.

7. Предприятие в течение 2-х недель после получения Сертификата и Тестовой Карты (п. 5 настоящего Приложения) направляет в Банк с адреса электронной почты, указанного при заключении Договора, на адрес электронной почты Банка: `Acquiring_dps_internet@bspb.ru` информацию о готовности к совместному с Банком проведению тестовых операций и желаемую дату их проведения.

8. Банк согласовывает дату проведения тестовых операций и информирует о ней Предприятие, направляя сообщение на адрес электронной почты Предприятия, указанный при заключении Договора.

9. Предприятие, в назначенную дату проведения тестовых операций совместно с Банком, проводит:

- подключение Интернет-магазина к АПК ИЭ;
- тестовую Операцию оплаты (Операция, не сопровождающаяся фактической продажей товара);
- тестовые Операцию возврата и Операцию отмены.

Банк производит анализ совершенных тестовых Операций. В случае выявления ошибок производится их устранение и назначается дата повторных испытаний.

10. В случае успешного проведения тестовых операций с использованием тестовой Карты, Банк регистрирует Предприятие и Интернет-магазин в Платежных системах.

11. Все документы (информация), направленные с адреса электронной почты Предприятия, указанного при заключении Договора, считаются направленными уполномоченным лицом Предприятия. Все документы, направленные Банком на адрес электронной почты Предприятия, указанный при заключении Договора, считаются предоставленными Предприятию.

12. Предприятие обязуется допускать к получению/отправке документов (информации) с адреса электронной почты Предприятия, указанного при заключении Договора, только лиц, надлежащим образом уполномоченных Предприятием на получение/отправку соответствующих документов (информации).

13. В случае оказания Услуг с привлечением Провайдера, Предприятие совместно с Провайдером производит технологическое подключение Интернет-магазина к АПК Провайдера. В случае принятия Банком решения о проведении интеграционного тестирования технологического подключения Интернет-магазина к тестовому терминалу, тестирование осуществляется Предприятием совместно с Провайдером.

С целью выполнения указанного в настоящем пункте условия, Предприятие обязуется заключить с Провайдером договор на оказание услуг по обеспечению технологического взаимодействия, предусматривающий принятие Провайдером на себя соответствующих обязательств.

П О Р Я Д О К
проведения Операций с использованием Карт в сети Интернет
с участием АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера

Предприятие обязуется проводить Операции оплаты, Операции отмены и Операции возврата только при наличии соответствующих правовых оснований (заключение договора купли-продажи Товара, расторжение договора купли-продажи Товара, уменьшение стоимости товара и т.д.). Предприятие обязуется самостоятельно и в соответствии с требованиями законодательства РФ оформлять отношения с Держателем, связанные с возникновением оснований для проведения Операций оплаты, Операций отмены, Операций возврата (заключение договора купли-продажи Товара, расторжение договора купли-продажи Товара, оформление уменьшения стоимости товара и т.д.). Предприятие обязуется по требованию Банка предоставлять документы, подтверждающие правомерность проведения Операции оплаты, Операций отмены, Операций возврата.

Операция оплаты

1. Держатель обращается на Сайт Интернет-магазина и формирует заказ на оплату Товара, подтверждает условия оформления заказа (наименование товаров/услуг, способ доставки, выбор средства оплаты, сумма платежа) и выбирает в качестве средства оплаты Платежную карту.

2. Предприятие осуществляет переадресацию Держателя на Авторизационные страницы Банка или Провайдера (в случае оказания Услуг с привлечением Провайдера), на которых отображаются параметры платежа, и на которых Держателю предлагается ввести реквизиты Карты. На Авторизационных страницах Держатель выбирает тип Карты, с использованием которой он будет совершать Операцию оплаты, вводит информацию о параметрах своей Карты, совершает иные действия (при необходимости) в соответствии условиями, указанными на Авторизационных страницах.

3. В случае участия Карты в программе Verified by Visa, Mastercard SecureCode или MirAccept, Банк/Провайдер производит дополнительные проверки и переадресацию Держателя на специализированную страницу Банка-эмитента для дополнительной аутентификации Держателя Банком-эмитентом.

4. Запрос на получение Авторизации направляется через Банк в порядке, установленном соответствующими Платежными системами.

5. При получении отказа Авторизации Банк отправляет уведомление Предприятию в электронном виде с использованием АПК ИЭ Банка. Предприятие, в свою очередь, передает данную информацию Держателю в электронном виде на адрес электронной почты или на бумажном носителе на почтовый адрес Держателя, с указанием причин отказа.

6. При получении положительного результата Авторизации³⁰ Банк в электронном виде формирует Документ по операции с использованием Карты и передает Предприятию посредством АПК ИЭ Банка. Указанный документ должен содержать следующие данные:

- Маскированный номер Карты;
- Сумму и валюту операции;
- Дату операции;
- Уникальный идентификатор транзакции;
- Имя покупателя;
- Код подтверждения Авторизации;
- Тип операции (продажа);
- Информацию о комиссионном вознаграждении.

Предприятие, в свою очередь, передает Держателю Документ по операции с использованием Карты (чек) в электронном виде на адрес электронной почты или на бумажном носителе на почтовый адрес Держателя. Указанный документ должен содержать следующие данные:

- Наименование Предприятия;
- Латинское наименование Предприятия, присвоенное Банком (сообщается Предприятию вместе с идентификатором точки MERCHANT_ID);
- URL электронного магазина и идентификатор технического средства (номер электронного платежного терминала Предприятия);
- Контактный электронный адрес Предприятия и контактный телефон;
- Маскированный номер Карты;

³⁰ При оказании Услуг с привлечением Провайдера, положительный результат Авторизации отражается на Клиентском модуле Провайдера.

- Сумму и валюту операции;
- Дату операции;
- Уникальный идентификатор транзакции;
- Имя покупателя;
- Код подтверждения Авторизации;
- Тип операции (продажа);
- Наименование товара/описание услуг;
- Условия возмещения/возврата, если установлены;
- Информацию об отсутствии комиссионного вознаграждения, взимаемого с Держателя Банком;
- Точную дату окончания демонстрационного периода (если имеет место).

Операция отмены

В случае если после проведения Операции оплаты до закрытия Текущего дня Интернет-магазина, в течение которого была проведена Операция оплаты, возникла необходимость ее отмены (Держатель отказался от Товара/части Товара и т.п.), Предприятие может провести Операцию отмены, передав в АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера запрос на отмену Операции, либо совершить Операцию отмены через Личный кабинет. Операция отмены может быть проведена только на полную сумму Операции оплаты. Операция отмены может быть проведена только до 23:59 часов Московского времени Текущего дня Интернет-магазина, в течение которого была совершена Операция оплаты. При совершении Операции отмены через АПК ИЭ Банка, Операция отмены считается успешно совершенной только в случае, если поле «Статус» ответа АПК ИЭ Банка на запрос принимает значение «Успешно». Любое другое значение указанного поля означает, что Операция отмены не выполнена. Порядок отмены через Личный кабинет определен в Руководстве пользователя.

В случае невозможности совершения Операции отмены в автоматическом режиме (с использованием АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера либо Личного кабинета), Операция отмены может быть проведена Банком на основании запроса Предприятия на проведение Операции отмены (форма приведена в Приложении № 7 к Правилам), направленного в Банк. Запрос на проведение Операции отмены может быть отправлен Предприятием по адресу электронной почты, указанному при заключении Договора, или в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил, а также через Провайдера, в случае оказания Услуг с привлечением Провайдера. О факте проведения Операции отмены на основании запроса Предприятия Банк уведомляет Предприятие, в том числе с использованием Системы ДБО, а также Провайдера (при наличии).

О результатах Операции отмены Предприятие обязано незамедлительно информировать Держателя путем направления уведомления на его адрес электронной почты.

Операция отмены является основанием для отказа в списании с банковского счета Держателя, к которому выпущена Карта, денежных средств на основании отменяемой Операции оплаты. В случае, если денежные средства ранее были списаны с банковского счета Держателя на основании Операции оплаты, Операция отмены является основанием для возврата на банковский счет Держателя денежных средств в сумме, на которую проведена Операция отмены.

Операция возврата

В случае если необходимо отменить Операцию оплаты после закрытия Текущего дня Интернет-магазина, в течение которого она была проведена, то выполняется Операция возврата. Предприятие может провести Операцию возврата, передав в АПК ИЭ Банка запрос на совершение Операции возврата, либо совершить Операцию возврата через Личный кабинет при оказании Услуг с привлечением Провайдера. Операция возврата осуществляется с использованием Клиентского модуля Провайдера.

Операция возврата может производиться как на полную сумму Операции оплаты, так и на ее часть. В случае, если денежные средства ранее были списаны с банковского счета Держателя на основании Операции оплаты, Операция возврата является основанием для зачисления на банковский счет Держателя денежных средств в сумме, на которую проведена Операция возврата. При совершении Операции возврата/частичного возврата через АПК ИЭ Банка данная операция считается успешно совершенной только если поле ответа АПК ИЭ Банка «Статус» принимает значение «Успешно». По факту совершения Предприятием Операции возврата через АПК ИЭ Банка Банк формирует и направляет Предприятию информацию о статусе операции. Порядок совершения Операции возврата через Личный кабинет определен в Руководстве пользователя.

В случае невозможности совершения Операции возврата в автоматическом режиме (с использованием Клиентского модуля АПК ИЭ Банка/Личного кабинета/АПК Провайдера), она может быть проведена Банком на основании запроса Предприятия на проведение Операции возврата, направленного в Банк (форма приведена в Приложении № 7 к Правилам). Запрос на проведение Операции возврата может быть отправлен Предприятием по адресу электронной почты, указанному при заключении Договора, или в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил, а также через Провайдера, в случае оказания Услуг с привлечением Провайдера.

О факте проведения Операции возврата на основании запроса Предприятия Банк уведомляет Предприятие в порядке, предусмотренном п. 10.3 Правил, а также через Провайдера (при наличии).

Предприятие, в свою очередь, обязано незамедлительно информировать Держателя о результатах Операции возврата путем направления на адрес его электронной почты электронного документа, подтверждающего проведение Операции возврата и содержащего сведения об Операции оплаты в соответствии с п. 6 раздела «Операция оплаты» настоящего Приложения (при этом в строке «Тип операции» указывается: «возврат средств»).

Рекуррентные платежи

В случае необходимости осуществления Рекуррентных платежей Держатель обращается на Сайт Интернет-магазина Предприятия, формирует заказ с оформлением графика проведения Операций оплаты. При нажатии на ссылку «Условия проведения Рекуррентных платежей» на странице оформления заказа Держатель перенаправляется на страницы Интернет-магазина с текстом оферты Предприятия на проведение Рекуррентных платежей. Держатель должен согласиться с условиями оферты Предприятия.

При согласии с условиями оферты:

1. Предприятие осуществляет переадресацию Держателя карты на Авторизационные страницы АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера в случае указания Услуг с привлечением Провайдера, на которых Держатель вводит реквизиты Карты (номер Карты, имя владельца Карты, срок действия и значение CVV2/CVC2/ППК2 для Карт Платежной системы «Мир») и сведения об Операции оплаты, а также осуществляет иные действия (при необходимости) в соответствии с условиями, указанными на Авторизационных страницах.

2. После подтверждения введенных данных АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера проводит проверку на вовлеченность Карты в 3D Secure и в случае необходимости ее проведения переадресует Держателя на сайт банка-эмитента для прохождения 3D Secure авторизации.

3. Результат 3D Secure авторизации передается в АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера.

4. АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера проводит Операцию оплаты и возвращает Интернет-магазину результат выполненной Операции оплаты с указанием Customer ID (идентификатор Рекуррентного платежа).

5. В случае отсутствия необходимости проведения 3D Secure авторизации АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера проводит Операцию оплаты с указанием Customer ID.

6. После успешного прохождения первой Операции оплаты, Интернет-магазин в соответствии с указанным Держателем графиком платежей обращается к АПК ИЭ Банка/АПК Провайдера для проведения повторных Операций оплаты без участия Держателя с обязательным указанием Customer ID.

7. В случае получения Предприятием обращения Держателя о расторжении ранее заключенного договора с Предприятием на проведение Рекуррентных платежей, либо получения от Банка информации об отказе Держателя от рекуррентных платежей, либо признании недействительной операции, совершенной как Рекуррентный платеж, Предприятие должно прекратить отправку запросов на проведение Рекуррентных платежей с указанием Customer ID.

Приложение № 18
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
услуг эквайринга
ФОРМА

ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

От _____
(Наименование предприятия)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ЛИЧНОМУ КАБИНЕТУ

В соответствии с Договором интернет-эквайринга № _____ от «___» _____ 20__ г.
_____ просит предоставить доступ к Личному кабинету:
(указывается наименование Предприятия)

1. Пользователь № 1:

_____ (Ф.И.О.)

Тип доступа:

полный³¹ ограниченный³²

Способ получения пары логин/пароль:

SMS сообщением на номер мобильного телефона _____

по электронной почте на адрес _____

2. Пользователь № 2: _____ (Ф.И.О.)

Тип доступа:

полный ограниченный

Способ получения пары логин/пароль:

SMS сообщением на номер мобильного телефона _____

по электронной почте на адрес _____

3. Пользователь № n:

Тип доступа:

полный ограниченный

Способ получения пары логин/пароль:

SMS сообщением на номер мобильного телефона _____

по электронной почте на адрес _____

«___» _____ 20__ г.

От Предприятия _____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Заполняется Банком
Заявление принял _____ / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

³¹ Предоставляет Пользователю возможность доступа к информации, отображаемой в Личном кабинете, а также возможность совершать Операции отмены и Операции возврата.

³² Предоставляет Пользователю возможность доступа к информации, отображаемой в Личном кабинете.

Приложение № 19
к Правилам предоставления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
услуг эквайринга

ФОРМА

ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

От _____
(наименование и ИНН Предприятия)

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕКУРРЕНТНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ
по Договору интернет-эквайринга № _____ от «___» _____ 20__ г.

Прошу предоставить возможность совершать Рекуррентные платежи в порядке, предусмотренном Правилами.

Обязуюсь совершать Рекуррентные платежи с использованием Карт только тех Держателей, с которыми у Предприятия заключены и действуют договоры, в соответствии с которыми Держатели предоставляют Предприятию право совершать Рекуррентные платежи. В случае расторжения договора с Держателем, предоставляющего Предприятию право на проведение Рекуррентных платежей, обязуюсь прекратить их проведение.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(дата) (расшифровка ФИО)

ОТМЕТКА БАНКА

Принято: _____ / _____ /
(наименование должности) (подпись) (ФИО)