

У С Л О В И Я

предоставления в аренду индивидуальных сейфов в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Арендодатель, Банк - ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» (ПАО «Банк «Санкт-Петербург»).

Арендатор – физическое или юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, заключившее с Банком Договор.

Договор - Договор аренды индивидуального сейфа, заключенный между Банком и Арендатором.

Дополнительная аренда – период действия Договора со дня, следующего за днем окончания срока аренды (в соответствии с п.п. 2.1.1. Договора), до дня явки Арендатора или до даты вскрытия сейфа и передачи имущества на хранение по истечении 15 календарных дней со дня истечения срока аренды.

Индивидуальный сейф (сейф) - это изолированная часть депозитной стойки (ячейка), имеющая индивидуальную дверцу, закрывающуюся с помощью 2 (двух) ключей – индивидуального ключа ячейки и мастер – ключа депозитной стойки, предназначенная для хранения материальных ценностей. Депозитная стойка представляет собой металлический шкаф, расположенный в банковском хранилище Подразделения Банка.

Адрес Подразделения Банка и габаритные характеристики сейфа указаны в Договоре.

Сейф имеет два замка: один замок открывается уполномоченным работником Банка мастер-ключом, другой замок открывается Арендатором индивидуальным ключом.

Помещение для индивидуальной работы клиента – отдельное помещение, расположенное в сейфовом хранилище Подразделения Банка, которое Арендатор обязан использовать для работы с ценностями в случаях и в порядке, которые установлены Условиями. Помещение для индивидуальной работы клиента обеспечивает Арендатору возможность работать с ценностями без присутствия сотрудника Арендодателя. Указанное выше помещение может быть оборудовано отдельной дверью.

Зона в помещении сейфового хранилища – расположенное в помещении сейфового хранилища Подразделения Банка место, которое Арендатор обязан использовать для работы с ценностями при отсутствии в помещении сейфового хранилища Подразделения Банка Помещения для индивидуальной работы клиента. Наличие указанной выше зоны выступает в качестве дополнительного условия, исключающего контроль присутствующего сотрудника Арендодателя за работой Арендатора с ценностями.

Интернет-банк – канал дистанционного обслуживания, позволяющий осуществлять взаимодействие Банка и Арендатора (физического лица), включая обмен информацией и предоставление банковских услуг.

Контактный центр – канал дистанционного обслуживания, позволяющий осуществлять взаимодействие Банка и Арендатора, включая обмен информацией и предоставление банковских услуг с использованием Телефонного соединения.

Мобильное приложение – приложение, устанавливаемое Арендатором (физическим лицом) для получения доступа в Интернет-банк с мобильных устройств.

Обеспечительный взнос - денежная сумма переданная Арендатором Арендодателю в качестве обеспечения обязанности Арендатора уплатить комиссии, предусмотренные Договором, или возместить убытки Арендодателя в случае нарушения условий Договора. На денежные средства, внесенные в качестве обеспечительного взноса, не подлежат начислению проценты за пользование денежными средствами.

Подразделения Банка - филиалы, дополнительные офисы Банка.

Телефонное соединение - установленное в результате вызова взаимодействие между средствами связи, позволяющее абоненту и (или) пользователю услуг телефонной связи передавать и (или) принимать голосовую и (или) неголосовую информацию.

Тарифы — установленные Банком тарифы комиссионного вознаграждения за обслуживание Арендаторов - физических лиц/юридических лиц.

Третьи лица – физические лица, не являющиеся Арендаторами по Договору, имеющие право доступа к сейфу при наличии соответствующих сведений в разделе 6 Договора или при наличии заключенного Дополнительного соглашения к Договору аренды сейфа юридическим лицом (об изменении условий допуска арендаторов (или иных лиц) к сейфу) (далее – Дополнительное соглашение об изменении условий доступа к сейфу) по форме, установленной Арендодателем, в период, определенный в Дополнительном соглашении об изменении условий доступа к сейфу. За оформление Дополнительного соглашения об изменении условий доступа к сейфу взимается комиссионное вознаграждение в соответствии с Тарифами.

Условия - Условия предоставления в аренду индивидуальных сейфов в ПАО «Банк «Санкт-Петербург».

Уполномоченный представитель Арендатора (Уполномоченное лицо):

Уполномоченным представителем Арендатора – юридического лица является:

- единоличный исполнительный орган, избранный или назначенный на должность в соответствии с Уставом/иным учредительным документом юридического лица;
- лицо, предъявившее в Банк доверенность на право пользования сейфом, составленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Уполномоченным представителем Арендатора – физического лица является лицо, предъявившее Арендодателю нотариально удостоверенную доверенность на право пользования сейфом, лицо, указанное в качестве представителя в письменном уполномочии, предоставленном Арендатором непосредственно в Банк, или законный представитель (родитель, усыновитель, опекун).

Хранилище – помещение Подразделения Банка, специально оборудованное в соответствии с требованиями Банка России и нормативных актов Банка к помещениям для совершения операций с ценностями, в котором располагаются защищенные от несанкционированного доступа сейфы, предназначенные для хранения ценностей Арендаторов.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Предоставление во временное пользование (аренду) сейфа осуществляется в соответствии с Тарифами Банка и настоящими Условиями предоставления в аренду индивидуальных сейфов в ПАО «Банк «Санкт-Петербург», к которым Арендаторы присоединяются при подписании Договора. Настоящие Условия являются неотъемлемой частью Договора и распространяются как на Банк, так и на Арендаторов.
- 2.2. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Арендаторов в целом к Условиям путем подписания Договора. Заключая Договор, Стороны принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящих Условий.
- 2.3. Срок аренды сейфа устанавливается в Договоре по соглашению Сторон.
- 2.4. Дата начала и дата окончания срока аренды указываются в Договоре, при этом день подписания Договора является днем начала аренды.
- 2.5. Если последний день срока аренды приходится на нерабочий день Хранилища, днем окончания срока аренды считается ближайший следующий за ним рабочий день Хранилища.
- 2.6. Срок аренды может быть продлен путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к Договору при обращении Арендаторов в Банк, при условии надлежащего выполнения Арендаторами обязательств по Договору, и внесения арендной платы за новый срок аренды.
- 2.7. Продление срока аренды осуществляется на условиях, действующих в Банке на день заключения Сторонами соответствующего соглашения.
- 2.8. **При заключении Договора Арендатор предоставляет следующие документы:**
 - 2.8.1. Арендатор – физическое лицо - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 2.8.2. Арендатор – юридическое лицо для заключения Договора также предоставляет документы по перечню, установленному в соответствии с банковскими правилами, такой перечень документов размещен на сайте Банка, а также может быть предоставлен в любом подразделении филиальной сети Банка.
 - 2.8.3. Арендатор – индивидуальный предприниматель для заключения Договора помимо документа, удостоверяющего личность, предоставляет копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную нотариально.
- 2.9. В случае если заключение Договора, осуществляется уполномоченным представителем Арендатора, дополнительно предоставляется надлежащим образом удостоверенная доверенность¹ либо письменное уполномочие с отметкой Банка об удостоверении личности Арендатора, или, если уполномоченный представитель Арендатора – физического лица является его законным представителем, документ, подтверждающий полномочия законного представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.10. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Арендодатель вправе потребовать предоставления Арендатором дополнительно других документов.
- 2.11. Арендатор обязан в письменной форме извещать Арендодателя об утрате документа, удостоверяющего личность, об изменении данных, указанных Арендатором при заключении Договора, в пятидневный срок с момента внесения изменений, а также по запросу Банка. Ответственность за негативные последствия, которые могут возникнуть вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения данной обязанности, несет Арендатор. При изменении данных документа, удостоверяющего личность, Арендатор обязан представить Арендодателю новый документ, удостоверяющий личность.
В случае отмены Арендатором доверенности, выданной на представление интересов Арендатора в Банке, Арендатор обязан незамедлительно известить об этом Арендодателя путем предоставления соответствующего уведомления в подразделение по месту нахождения сейфа. Публикация сведений об отмене выданной Арендатором доверенности в официальном издании, в котором опубликовываются сведения о банкротстве, не снимает с Арендатора обязанности известить Арендодателя об отмене доверенности в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

¹ Предоставление доверенности не требуется в случае, если уполномоченный представитель юридического лица действует от имени этого юридического лица на основании положений учредительного документа.

До момента получения Арендодателем уведомления об отмене доверенности полномочия признаются действительными до окончания срока ее действия и Арендодатель вправе полагаться на действительность доверенности.

2.12. Арендатор оплачивает стоимость аренды сейфа единовременно за весь срок аренды сейфа.

В качестве обеспечения своих обязательств, которые могут возникнуть в будущем, по оплате услуг Банка в соответствии с Тарифами, уплате штрафных санкций по Договору (стоимость дополнительной аренды в соответствии с Тарифами, штраф за утерю ключа/ключей и т.д.) Арендатор должен внести Арендодателю обеспечительный взнос. Обеспечительный взнос вносится Арендатором в рублях одновременно с оплатой аренды. Размер обеспечительного взноса устанавливается в Договоре в соответствии с Тарифами на день заключения / продления Договора.

В случае, когда обеспечительный взнос, внесенный Арендатором по Договору, частично или полностью удержан Арендодателем в период действия срока аренды сейфа, Арендатор должен повторно внести денежные средства в сумме, необходимой для восстановления размера обеспечительного взноса, установленного в Договоре на день его заключения / на день его продления. В случае если Арендатор не внесет повторно денежные средства в сумме, необходимой для восстановления размера обеспечительного взноса, установленного в Договоре на день его заключения / на день его продления, Арендодатель имеет право вскрыть сейф в соответствии с п. 3.5.1. настоящих Условий.

Установленный Договором размер обеспечительного взноса может быть увеличен за счет денежных средств, перечисленных Арендатором в оплату аренды за период продления, при соблюдении одного из следующих условий:

- размер денежных средств, перечисленных Арендатором в оплату аренды за период продления, превышает сумму, необходимую для ее оплаты, а обеспечительный взнос, внесенный Арендатором ранее согласно Условиям, не был частично или полностью удержан Арендодателем;
- денежные средства в оплату аренды за период продления перечислены Арендатором с нарушением сроков, установленных Условиями;
- денежные средства в оплату аренды за период продления перечислены Арендатором в сумме меньше необходимой более чем на 1 000 рублей.

При соблюдении установленных выше условий заключение Дополнительного соглашения к Договору об увеличении размера обеспечительного взноса не требуется.

2.13. Оплата аренды Арендатором - физическим лицом и внесение суммы обеспечительного взноса могут быть произведены путем внесения наличных денежных средств в кассу Банка или безналичным перечислением со счета, открытого в Банке, по реквизитам, указанным Банком, непосредственно после подписания Договора и до выдачи Арендатору ключа.

Оплата аренды Арендатором - юридическим лицом производится только в безналичном порядке со счета юридического лица - Арендатора непосредственно после подписания Договора и до выдачи Арендатору ключа.

В случае осуществления оплаты в безналичном порядке обязательство по оплате стоимости аренды сейфа и обеспечительного взноса считается исполненным с момента поступления денежных средств на счет Арендодателя.

В случае множественности лиц на стороне Арендатора, оплата стоимости аренды по Договору и внесение обеспечительного взноса производится одним из Арендаторов.

2.14. Обеспечительный взнос подлежит возврату Арендатору после подписания Акта приема-передачи сейфа при окончании аренды и возврата Арендатором ключей. После подписания Сторонами Акт приема-передачи сейфа при окончании аренды становится неотъемлемой частью Договора.

2.15. Обеспечительный взнос не возвращается Арендатору (полностью или частично) в следующих случаях:

2.15.1. В полном размере в виде ответственности за неисполнение обязательства:

- при отказе Арендатора произвести дополнительную оплату за срок дополнительной аренды, если Арендатор явится за ценностями в течение 15 календарных дней со дня истечения срока аренды сейфа, установленного Договором.

- если Арендатор не явится и не освободит сейф в течение 15 календарных дней со дня истечения срока аренды, установленного Договором. При этом Арендатор не освобождается от исполнения обязанностей по оплате стоимости дополнительной аренды и хранения имущества сверх срока аренды/дополнительной аренды.

- если Арендатор/один из Арендаторов возвращает ключ, отличный от предоставленного Банком (не идентичные ключи по внешнему виду) / иные ключи (выданные не Банком) и отказе Арендатора оплатить штраф за утерю ключа / ключей от сейфа.

- при отказе Арендатора оплатить штраф за утерю ключа / ключей от сейфа, возместить расходы Арендодателя по ремонту сейфа в случае его повреждения Арендатором.

2.15.2. Частично при расторжении Договора по инициативе Арендатора до истечения срока аренды в случае, если сумма уплаченной Арендатором при заключении Договора арендной платы меньше суммы комиссионного вознаграждения, причитающегося Арендодателю в соответствии с п.п. 3.4.3. Условий, в иных случаях, предусмотренных Условиями.

2.15.3. Частично в случаях заключения Дополнительного соглашения к Договору (о продлении срока пользования сейфом) в соответствии с п. 2.17.3 Условий и частичной оплаты суммы комиссионного вознаграждения по реквизитам Банка для Арендатора – физического лица.

2.15.4. По Договорам с видом пользования «Совместный» любой из Арендаторов имеет право расторгнуть Договор с возвратом комплекта ключей. При возврате неполного комплекта ключей Обеспечительный взнос удерживается / взимается штраф.

2.16. Арендатор имеет право ранее установленного Договором срока аренды прекратить аренду сейфа (с учетом вида пользования сейфа). Расторжение договора производится на основании письменного заявления Арендатора. В этом случае в день подачи заявления Арендатор должен освободить сейф и передать его вместе с ключами Арендодателю по Акту приема-передачи сейфа при окончании аренды. При этом Арендодатель производит пересчет арендной платы исходя из фактического срока аренды сейфа и соответствующего тарифа комиссионного вознаграждения за предоставление в аренду сейфа по формуле в соответствии с п.п.3.4.3. или 3.4.7. Условий.

В этом случае:

- если сумма уплаченного Арендатором (при заключении Договора или дополнительного соглашения) комиссионного вознаграждения превышает сумму комиссионного вознаграждения, пересчитанную по формуле, приведенной в п.п. 3.4.3. Условий, то получившаяся разница возвращается Арендатору вместе с Обеспечительным взносом, внесенным Арендатором при заключении Договора.

- если сумма уплаченного Арендатором (при заключении Договора или дополнительного соглашения) комиссионного вознаграждения меньше суммы комиссионного вознаграждения, пересчитанного по формуле, приведенной в п.п. 3.4.3. Условий, то получившаяся разница удерживается Арендодателем из Обеспечительного взноса, внесенного Арендатором при заключении Договора.

В случае, если действие Договора прекратилось и Арендатор, внесший Обеспечительный взнос и стоимость арендной платы, не обратился к Арендодателю за возвратом Обеспечительного взноса и арендной платы, а также не оставил поручение на возврат Обеспечительного взноса и арендной платы, Банк направляет такому Арендатору уведомление (о необходимости получить соответствующие денежные средства) в электронном виде (путем направления Арендатору СМС-сообщения / письма по электронной почте (при наличии в Банке соответствующей информации) или в Интернет-банке (в случае наличия доступа к Интернет-банку у Арендатора)). Если в Банке отсутствуют контактные данные для передачи информации хотя бы одним из указанных способов – информирование Арендатора осуществляется способом, указанным в п. 2.19. Условий.

2.17. Арендатор имеет право продлить срок аренды сейфа. Продление срока аренды сейфа оформляется путем подписания сторонами Дополнительного соглашения к Договору (о продлении срока пользования сейфом). В дату заключения Дополнительного соглашения (о продлении срока пользования сейфом) Арендатор обязан заранее оплатить полную стоимость аренды за период продления по Тарифам, установленным Арендодателем на день совершения Арендатором оплаты. Расчет стоимости аренды за период продления производится в соответствии с п.п.3.4.2. Условий. Арендатор обязан пополнить величину обеспечительного взноса, увеличив ее до размера взноса, закрепленного в Тарифах на день продления Договора.

2.17.1. Дополнительное соглашение к Договору (о продлении срока пользования сейфом) может быть заключено (оформлено) его сторонами также путем обмена письмами (иными данными), подписанными отправителями. Порядок обмена указанными выше электронными письмами (иными данными) определен настоящим подпунктом.

Для заключения Дополнительного соглашения к Договору (о продлении срока пользования сейфом):

- Арендатор – физическое лицо вправе направить посредством Интернет – банка, в т.ч. через Мобильное приложение, Арендодателю письмо, содержащее предложение заключить Дополнительное соглашение к Договору (о продлении срока пользования сейфом) на условиях, изложенных в таком письме, а также согласие Арендатора на списание денежных средств с его счета, открытого в Банке, в целях оплаты полной стоимости аренды за период продления в соответствии с Тарифами. Арендатор в письме должен указать сумму оплаты, номер Договора, ФИО Арендатора. Арендодатель акцептует указанное выше предложение Арендатора – физического лица путем направления последнему посредством Интернет – банка, в т.ч. через Мобильное приложение, ответного письма с информацией о продлении срока пользования сейфом. Стороны признают, что полученные ими посредством Интернет – банка, в т.ч. через Мобильное приложение, письма имеют юридическую силу, равную соответствующим письмам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Арендатора и (или) Арендодателя и могут использоваться в качестве допустимых доказательств в суде. При этом требования пп. 2.17.1 Условий о наличии подписи считаются выполненными в соответствии с п. 1 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации, поскольку Интернет – банк позволяет достоверно определить лицо, направившее указанное письмо.

2.17.2. Дополнительное соглашение к Договору (о продлении срока пользования сейфом) может быть заключено (оформлено) его сторонами также путем обмена электронными документами, передаваемыми через Контактный центр.

Для заключения Дополнительного соглашения к Договору (о продлении срока пользования сейфом) через Контактный центр Арендатор физическое лицо вправе подать заявление о продлении срока пользования сейфом (на продление договора сейфовой ячейки), содержащее предложение заключить Дополнительное соглашение к Договору (о продлении срока пользования сейфом) /продлить срок аренды сейфа по Договору, а также согласие Арендатора на списание денежных средств с его счета, открытого в Банке, в целях оплаты полной стоимости аренды за период продления в соответствии с Тарифами. Арендатор в

письме должен указать сумму оплаты, номер Договора, ФИО Арендатора Арендодатель акцептует указанное выше предложение Арендатора – физического лица путем предоставления информации о продлении Договора через Контактный центр посредством Телефонного соединения по контактными данным Арендатора-физического лица.

Порядок обмена электронными документами, передаваемыми через Контактный центр в целях заключения указанного в настоящем подпункте дополнительного соглашения, определяется Руководством пользователя по обслуживанию в Контактном центре Банка.

Стороны признают, что электронные документы, передаваемые через Контактный центр в соответствии Руководством пользователя по обслуживанию в Контактном центре Банка клиентов - физических лиц, имеют юридическую силу, равную соответствующим документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью отправителя (Арендатора или Арендодателя), и могут использоваться в качестве допустимых доказательств в суде.

2.17.3. Дополнительное соглашение к Договору (о продлении срока пользования сейфом) может быть заключено (оформлено) его сторонами также путем предложения Арендодателя Арендатору о продлении направленного посредством Интернет –банк, Мобильный банк, либо посредством Телефонного соединения и акцепта этого предложения путем полной или частичной оплаты суммы комиссионного вознаграждения по реквизитам Банка для Арендатора –физического лица и путем полной оплаты суммы комиссионного вознаграждения по реквизитам Банка для Арендатора – юридического лица.

Средства на оплату аренды сейфа направляются по следующим реквизитам:

Реквизиты:

Для клиентов в СПб:

БИК: 044030790

К/С: 30101810900000000790

Банк получателя: ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ"

Получатель: ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ"

Счет: 47422810190003000009 по ФЛ

47422810590003000010 по ЮЛ

47422810190003000012 по ИП

Для клиентов филиала Европейский:

БИК: 042748877

К/С: 30101810927480000877

Банк получателя: Ф-Л "ЕВРОПЕЙСКИЙ" ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ"

Получатель: Ф-Л "ЕВРОПЕЙСКИЙ" ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ"

Счет: 47422810775003000020 по ФЛ

47422810075003000021 по ЮЛ

47422810675003000023 по ИП

Для клиентов филиала в г. Москве:

БИК: 044525142

К/С : 30101810045250000142

Банк получателя: Ф-л ПАО «Банк «Санкт-Петербург» в г. Москве

Получатель: Ф-л ПАО «Банк «Санкт-Петербург» в г. Москве

Счет: 47422810077003000013 по ФЛ

47422810377003000014 по ЮЛ

47422810677003000015 по ИП

Для клиентов Киришского филиала:

БИК: 044030871

К/С : 30101810745374030871

Банк получателя: Киришский ф-л ПАО "Банк "Санкт-Петербург"

Получатель: Киришский ф-л ПАО "Банк "Санкт-Петербург"

Счет: 47422810530003000027 по ФЛ

47422810830003000028 по ЮЛ

47422810930003000012 по ИП

Для клиентов филиала «Невский»:

БИК: 045004888

К/С : 30101810450045004888

Банк получателя: Ф-л «Невский» ПАО "Банк "Санкт-Петербург"

Получатель: Ф-л «Невский» ПАО "Банк "Санкт-Петербург"

Счет: 47422810054003000077 по ФЛ

47422810654003000079 по ЮЛ

47422810054003000080 по ИП

Назначение платежа: Оплата продления Договора аренды индивидуального сейфа № _____ в _____ (подразделение Банка) на ___ дней.

2.18. Сейф и ключи от него являются собственностью Арендодателя. Арендодатель гарантирует Арендатору, что в период действия Договора сейф не заложен, в споре или под арестом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2.19. Вопросы, не урегулированные условиями Договора, решаются Сторонами в соответствии с нормами действующего законодательства РФ. Споры по Договору Стороны рассматривают в суде в установленном законом порядке.

2.20. Все уведомления Сторон друг другу направляются в письменном виде заказным почтовым отправлением или через Интернет-банк.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Возможные виды пользования сейфом

3.1.1. Индивидуальный. В качестве Арендатора в Договоре указано одно лицо. Раздел Договора «Дополнительные условия допуска к сейфу» не содержит указаний на то, что кто-либо может иметь доступ к сейфу как в присутствии, так и в отсутствие Арендатора.

3.1.2. Совместный. В качестве Арендаторов в Договоре указано несколько лиц. При этом виде пользования сейфом каждый из Арендаторов вправе единолично пользоваться сейфом при наличии у него ключа. Присутствия других Арендаторов или представление их согласия при этом не требуется.

3.1.3. Одновременный. В качестве Арендаторов в Договоре указано несколько лиц. При этом виде пользования сейфом обязательно присутствие всех Арендаторов при наличии у одного из них ключа.

3.1.4. Одновременный по соглашению сторон. В качестве Арендаторов в Договоре указано несколько лиц, одно из которых – юридическое лицо, а остальные – физические лица. Для пользования сейфом обязательно присутствие представителя Арендатора – юридического лица при наличии у него ключа и одного из Арендаторов – физических лиц, при этом представления согласия не присутствующих Арендаторов – физических лиц не требуется.

3.1.5. Конкретный вид пользования сейфом определяется по выбору Арендатора и указывается в Договоре. Договор может включать дополнительные (особые) условия допуска к сейфу, в том числе указание на доступ к сейфу по доверенности/письменному уполномочию.

3.2. Пользование сейфом

3.2.1. Арендодатель допускает Арендатора к пользованию сейфом только после выполнения п.п. 2.12. Условий, подписания Сторонами Договора, Акта приема-передачи в аренду сейфа, оформленного по форме, установленной Арендодателем, и при предъявлении Арендатором документов, предусмотренных п.п. 3.2.2. Условий. После подписания обеими Сторонами Акт приема-передачи в аренду сейфа является неотъемлемой частью Договора.

3.2.2. Допуск Арендатора к сейфу производится при предъявлении Арендодателю документов:

а) для Арендатора - физического лица – документ, удостоверяющий личность;

б) для представителя Арендатора - физического лица - документ, удостоверяющий личность, нотариально удостоверенная доверенность или документ, подтверждающий полномочия законного представителя в соответствии с законодательством РФ, или письменное уполномочие с отметкой Банка об удостоверении личности Арендатора;

в) для представителя Арендатора - юридического лица - документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий полномочия руководителя, или доверенность, заверенная руководителем юридического лица или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами, на право пользования сейфом (или нотариально заверенная доверенность).

Допуск к сейфу представителя Арендатора по доверенности (за исключением доверенностей, оформленных согласно п. 2 ст. 185.1 Гражданского кодекса РФ) возможен только в случае наличия отметки о разрешении доступа по доверенности в Договоре/дополнительном соглашении к Договору. Доступ к сейфу представителя Арендатора по доверенности, оформленной согласно п. 2 ст. 185.1 Гражданского кодекса РФ, осуществляется как в случае отметки о разрешении доступа по доверенности, так и в случае отметки о запрете доступа по доверенности в Договоре/дополнительном соглашении к Договору.

3.2.2.1. Арендодатель с Арендатором пришли к соглашению о том, что доступ к сейфу представителя Арендатора по доверенности возможен только при наличии ключа от сейфа у такого представителя Арендатора. Если у представителя Арендатора отсутствует ключ от сейфа, Арендодатель отказывает ему в допуске к сейфу.

3.2.2.2. В случае множественности лиц на стороне Арендатора этими лицами до заключения Договора/дополнительного соглашения к Договору принимается общее решение о разрешении или запрете доступа к сейфу по доверенности. При возникновении в дальнейшем необходимости

изменения условия о разрешении/запрете доступа к сейфу по доверенности Арендатору (Арендаторам) необходимо обратиться в Подразделение Банка по месту расположения сейфа.

3.2.3. При первом доступе к сейфу после выполнения Арендатором п.п.3.2.1. Условий и удостоверившись в личности Арендатора, Арендодатель передает Арендатору или его уполномоченному представителю, если указанное предусмотрено Условиями и Договором, комплект ключей от одного замка сейфа, а ключ от другого замка сейфа оставляет у себя и сопровождает Арендатора к сейфу.

3.2.4. Доступ к сейфу разрешается только при условии использования комплекта ключей, переданных Банком. Изготовление Арендатором дубликата комплекта ключей не допускается.

3.2.5. Возврат Арендаторами комплекта ключей при досрочном прекращении пользования сейфом, а также в связи с окончанием установленного Договором срока пользования или прекращением фактического пользования сейфом сверх установленного Договором срока пользования оформляется Сторонами Актом приема-передачи сейфа по форме, установленной Банком. Непосредственно перед оформлением Акта приема-передачи сейфа Стороны совместно проверяют состояние сейфа, его замка и комплекта ключей от сейфа на предмет исправного состояния и работоспособности.

3.2.6. Доступ Арендаторов к сейфу осуществляется в установленные часы работы Хранилища.

3.2.7. Арендатор обязан расписываться в Карточке учета доступа к сейфу при каждом посещении сейфа.

3.2.8. Арендатор не имеет права передавать сейф в субаренду.

3.2.9. Арендатор обязан своевременно и в полном размере вносить плату за пользование сейфом, а также все иные платы, предусмотренные Договором и Тарифами.

3.2.10. Арендодатель не осуществляет контроль за вложением имущества в сейф.

3.2.11. Арендодатель принимает все меры к обеспечению надежности функционирования сейфа и гарантирует исключение доступа неуполномоченных лиц к сейфу, то есть лиц, не соответствующих требованиям п. 3.2.2. Условий.

3.2.12. Арендатор обязан пользоваться сейфом в строгом соответствии с Условиями.

3.2.13. Арендатору категорически запрещается хранить в сейфе предметы и вещества, изъятые из свободного гражданского оборота либо ограниченные в обороте, а также предметы и вещества, которые могут представлять какую-либо опасность, причинить вред, ущерб или вызвать нарушение установленного порядка, в том числе:

- взрывчатые, легковоспламеняющиеся, токсичные, радиоактивные, наркотические и другие вещества, способные оказать вредное воздействие на человека и окружающую среду;
- огнестрельное оружие и боеприпасы;
- все вещества и продукты, подверженные порче или вызывающие распространение паразитов.

3.2.14. Арендатор обязан надлежащим образом закрывать сейф и хранить ключи у себя до окончания срока действия Договора.

3.2.15. До момента открытия сейфа Арендатор должен проверить целостность сейфа. Обо всех обнаруженных Арендатором повреждениях сейфа Арендатор обязан немедленно сообщить Арендодателю до открытия сейфа. В противном случае ответственность за повреждение или поломку сейфа может быть возложена на Арендатора.

3.2.16. Арендатор вправе по своему усмотрению использовать различные методы (средства) контроля неприкосновенности содержимого арендуемого сейфа (опечатывание, пломбирование, иное) только в том случае, если эти методы и средства не нарушают права и интересы Арендодателя и иных Арендаторов.

3.2.17. В случае если Условиями и Договором предусмотрено право Арендатора работать с имуществом (ценностями),

вложенным в сейф, Арендатор обязан работать с таким имуществом в:

- помещении для индивидуальной работы клиента Подразделения Банка либо
- в помещении Хранилища Подразделения Банка (при отсутствии помещения для индивидуальной работы клиента в помещении Хранилища Подразделения Банка).

Вне зависимости от места работы Арендатора с ценностями, вложенными в сейф, Арендатором должны соблюдаться следующие требования и исполняться следующие обязанности:

- при снабжении сейфа закрывающимся кофром либо при предоставлении сотрудником Банка такого кофра Арендатору Арендатор обязан использовать закрывающийся кофр для вложения ценностей в сейф, изъятия их из сейфа, перемещения ценностей из сейфа к месту работы Арендатора с такими ценностями, а также для их возврата в сейф;
- время работы Арендатора с ценностями, вложенными в сейф, не должно превышать 10 минут за одно посещение;
- иные требования и обязанности, установленные Условиями.

3.2.17.1. При наличии в Хранилище Подразделения Банка Помещения для индивидуальной работы клиента, работа Арендатора с ценностями в таком помещении осуществляется без присутствия сотрудника Банка.

Указанные в настоящем пункте положения не исключают право сотрудника Банка присутствовать в Хранилище Подразделения Банка за пределами Помещения для индивидуальной работы клиента, в котором осуществляется работа Арендатора с ценностями.

3.2.17.2. При отсутствии в помещении Хранилища Подразделения Банка Помещения для индивидуальной работы клиента, работа Арендатора с ценностями осуществляется в присутствии сотрудника Банка в помещении сейфового хранилища, который не контролирует работу Арендатора с

ценностями, в т.ч. визуально. Арендодатель обеспечивает Арендатору дополнительные условия, исключая контроль присутствующего сотрудника Банка за работой Арендатора с ценностями, а именно: предоставление Арендатору для работы с ценностями, вложенными в сейф, специально отведенной Зоны в помещении сейфового хранилища.

3.2.17.3. Сотрудник Банка, присутствующий в помещении Хранилища Подразделения Банка согласно п. 3.2.17.1 или п. 3.2.17.2 настоящих Условий, вправе требовать от Арендатора прекращения действий, непосредственно не связанных с работой Арендатора с ценностями, вложенными им в сейф, и (или) создающих угрозу для пользования другими сейфами.

3.2.18. Арендатор - юридическое лицо вправе заключить с Арендодателем дополнительное соглашение об изменении условий допуска Арендатора/иных лиц к сейфу по форме, установленной Арендодателем, в целях изменения условий допуска к сейфу на определенный период при условии оплаты комиссионного вознаграждения в соответствии с Тарифами.

3.2.19. В случае утраты (потери, повреждения, поломки или уничтожения) Арендатором ключей от сейфа, а также при наличии у него оснований предполагать возможность несанкционированного допуска к арендуемому сейфу третьих лиц (например, в результате неправомерного использования этими лицами документов Арендатора и ключа от сейфа), Арендатор обязан немедленно устно по телефону, затем в письменной форме сообщить Арендодателю указанные факты и подозрения. Все убытки и расходы, которые могут возникнуть из-за утраты ключей или документов Арендатора и несвоевременного сообщения об этом Арендодателю, несет Арендатор.

3.3. В последний день срока аренды Арендатор обязан освободить сейф и передать его вместе с комплектом ключей Арендодателю по Акту приема-передачи сейфа при окончании аренды, по форме, установленной Арендодателем, подписанному уполномоченными представителями Сторон. В случае если последний день срока аренды приходится на нерабочий день, то срок аренды считается закончившимся в первый рабочий день, следующий за нерабочим днем.

3.4. Порядок расчета размера арендной платы

3.4.1. Расчет размера арендной платы, определяемой на основании выбранных Арендатором параметров сейфа, срока аренды и соответствующего им Тарифа комиссионного вознаграждения за предоставление в аренду сейфа, производится по формуле:

$A = T \times \text{Коэф} \times D + \text{НДС}$, где

A - размер арендной платы по заключаемому Договору;

T – тариф комиссионного вознаграждения, подобранный исходя из параметров сейфа и срока аренды, действующий на день заключения Договора аренды;

Коэф – коэффициент, увеличивающий размер вышеуказанного тарифа, зависящий от наличия дополнительных условий по допуску к сейфу (вида пользования сейфом);

D – срок аренды, выраженный в календарных днях;

НДС – сумма НДС.

3.4.2. В случае продления срока аренды сейфа, оплата аренды по Дополнительному соглашению к Договору производится по формуле:

$DA = T \times \text{Коэф} \times D + \text{НДС}$, где

DA - размер арендной платы по дополнительному соглашению;

T – тариф комиссионного вознаграждения, подобранный исходя из параметров сейфа и срока аренды по Дополнительному соглашению к Договору, действующий на день заключения Дополнительного соглашения к Договору;

Коэф – коэффициент, увеличивающий размер вышеуказанного тарифа, зависящий от наличия дополнительных условий по допуску к сейфу;

D – срок аренды по Дополнительному соглашению к Договору, выраженный в календарных днях;

НДС – сумма НДС.

3.4.3. В случае расторжения Договора по инициативе Арендатора или вскрытия сейфа по инициативе Арендодателя до истечения срока аренды сейфа Арендодатель производит пересчет арендной платы по формуле:

$ПАП = T \times \text{Коэф} \times Dф + \text{НДС}$, где:

ПАП – определяемый размер арендной платы;

T – Тариф, действующий на день заключения Договора или дополнительного соглашения к Договору на продление срока аренды сейфа для аналогичного сейфа, выбранный исходя из фактического количества дней, прошедших с момента заключения Договора или дополнительного соглашения к Договору до дня его досрочного расторжения (включительно);

Коэф – коэффициент, увеличивающий размер вышеупомянутого тарифа, зависящий от наличия дополнительных условий по допуску к сейфу;

Dф – фактическое количество дней, прошедших с момента заключения Договора до дня его досрочного расторжения включительно;

или:

Dф – фактическое количество дней, прошедших с момента заключения дополнительного соглашения к Договору до дня его досрочного расторжения включительно;

НДС – сумма НДС.

3.4.4. Расчет стоимости дополнительной аренды за период со дня, следующего за днем окончания срока аренды (в соответствии с п.п. 2.1.1. Договора), до дня явки Арендатора и расторжения Договора или до даты вскрытия сейфа в соответствии с п.п. 3.5.1. б) Условий производится по формуле:

$ДП = 2Т \times Коэф \times Д + НДС$, где

ДП - размер дополнительной платы;

2Т – двойная ставка тарифа. Тариф определяется как тариф, действующий на день расчета, выбранный исходя из фактического срока просрочки:

Коэф – коэффициент, увеличивающий размер вышеупомянутого тарифа, зависящий от наличия дополнительных условий по допуску к сейфу;

Д – количество календарных дней, прошедших с даты окончания срока аренды, указанного в Договоре /Дополнительном соглашении к Договору, до дня явки Арендатора включительно;

НДС – сумма НДС.

3.4.5 Если Арендатор отказывается совершить оплату за дополнительный срок аренды в соответствии с п.п. 3.4.4. Условий, то Арендодатель удерживает обеспечительный взнос, внесенный Арендатором при заключении /продлении Договора, в полном размере.

3.4.6 В случае, когда последний день срока аренды сейфа приходится на нерабочий день, Арендатор обязан доплатить Арендодателю стоимость аренды сейфа исходя из фактического срока аренды сейфа в соответствии с п. 3.4.1. Условий. Арендодатель вправе удержать сумму, причитающуюся к доплате согласно настоящему пункту Условий, из суммы обеспечительного взноса.

3.4.7 Арендодатель вправе переместить сейф из одного Подразделения Банка в другое Подразделение Банка либо при изменении адреса местонахождения Подразделения Банка переместить сейф по новому адресу местонахождения Подразделения Банка.

В случае необходимости перемещения сейфа Арендодатель информирует Арендатора о перемещении сейфа по новому адресу не позднее, чем за 30 календарных дней до момента изменений путем направления уведомления по контактным данным Арендатора, имеющимся у Арендодателя. В случае согласия с изменением адреса местонахождения сейфа Стороны заключают дополнительное соглашение к Договору. В случае необходимости ремонта, демонтажа сейфа Арендодатель не позднее, чем за 20 календарных дней до момента изменений путем направления уведомления по контактным данным Арендатора, имеющимся у Арендодателя, предлагает Арендатору замену арендованного сейфа. В случае согласия Арендатора на замену сейфа Стороны заключают дополнительное соглашение к Договору или расторгают действующий Договор и заключают новый. В случае несогласия с изменениями Договор может быть расторгнут Арендатором с пересчетом арендной платы по формуле:

$ПАП = Т \times Коэф \times Дф + НДС$, где:

ПАП – определяемый размер арендной платы;

Т – Тариф, действующий на день заключения Договора или дополнительного соглашения к Договору на продление срока аренды сейфа для аналогичного сейфа, выбранный исходя из количества дней, указанных Арендатором в Договоре/Дополнительном соглашении на момент заключения Договора/ Дополнительного соглашения;

Коэф – коэффициент, увеличивающий размер вышеупомянутого тарифа, зависящий от наличия дополнительных условий по допуску к сейфу;

Дф – фактическое количество дней, прошедших с момента заключения Договора до дня его досрочного расторжения включительно.

или:

Дф – фактическое количество дней, прошедших с момента заключения дополнительного соглашения к Договору до дня его досрочного расторжения включительно;

НДС – сумма НДС.

В случае не обращения Арендатора в Банк для целей заключения дополнительного соглашения к Договору либо расторжения Договора по истечении:

- не менее, чем 30 (тридцати) календарных дней с момента направления уведомления Арендатору, Арендодатель вправе переместить сейф;

- по истечении не менее чем 20 (двадцати) календарных дней с момента направления уведомления Арендатору, Арендодатель вправе провести ремонт Хранилища/сейфа, демонтаж сейфа.

3.5. Вскрытие сейфа

3.5.1. Арендодатель имеет право на самостоятельное вскрытие сейфа, которым пользуется Арендатор, в следующих случаях:

а) если создается угроза причинения имущественного ущерба Арендодателю или третьим лицам, либо возникают препятствия для пользования другими сейфами;

б) если Арендатор в течение 15 календарных дней после истечения срока аренды не освободил сейф и не сдал ключи Арендодателю;

в) если Арендатор утратил (потерял, повредил, сломал или уничтожил) ключ от сейфа;

г) по решению суда;

д) в случае смерти Арендатора по заявлению его наследников в присутствии нотариуса, ведущего наследственное дело;

е) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ;

ж) в случае если Арендатор не внесет повторно денежные средства в сумме, необходимой для восстановления размера обеспечительного взноса, установленного в Договоре на день его заключения/ его продления.

з) в случае необходимости ремонта Хранилища или сейфа/демонтажа сейфа с предварительным уведомлением Арендатора за 20 (двадцать) календарных дней до вскрытия сейфа.

3.5.2. При наличии факта, указанного в п.п. 3.5.1. а) Условий, Арендодатель обязан уведомить об этом Арендатора любыми доступными ему средствами. Если в течение 3 часов с момента уведомления Арендатор не явился для самостоятельного открытия сейфа, производится вскрытие сейфа Арендодателем.

3.5.3. При наличии факта, указанного в п.п. 3.5.1. б), ж), з) Условий, производится вскрытие сейфа в отсутствие Арендатора членами специально созданной комиссии путем взлома замка с составлением акта. Обнаруженное имущество описывается, упаковывается в мешок, мешок опечатывается и сдается для дальнейшего хранения в хранилище ценностей Арендодателя. С момента перемещения имущества Арендатора из сейфа в хранилище ценностей Арендодателя между Сторонами возникают отношения по хранению, предусмотренные нормами о хранении Главы 47 Гражданского кодекса РФ.

3.5.4. При наличии факта, указанного в п.п. 3.5.1.в) Условий, производится вскрытие сейфа одним из способов:

а) путем взлома замка в присутствии Арендатора;

б) в отсутствие Арендатора членами специально созданной комиссии путем взлома замка на основании оформленного Арендатором Заявления о вскрытии в связи с утерей ключей.

3.5.5. В случае вскрытия сейфа по основаниям, предусмотренным в п.п. 3.5.1. а), г), д), е), Условий, Арендодатель составляет акт о произведенном вскрытии индивидуального сейфа с участием комиссии, а имущество, находящееся во вскрытом сейфе, передается должностным лицам государственных органов, иницирующим вскрытие сейфа, нотариусу, либо сдается по описи для дальнейшего хранения в хранилище ценностей Арендодателя (при этом с момента перемещения имущества Арендатора из сейфа в хранилище ценностей Арендодателя между Сторонами возникают отношения по хранению, предусмотренные нормами о хранении Главы 47 Гражданского кодекса РФ), либо уничтожается по акту, если оно в процессе хранения пришло в негодность.

3.5.6. Для получения имущества, изъятого из сейфа (кроме основания, предусмотренного п.п. з) п. 3.5.1 Условий), Арендатор должен осуществить оплату стоимости дополнительной аренды, оплатить комиссионное вознаграждение согласно Тарифа за хранение и выдачу имущества, действующего на день расчета. В случае, предусмотренном п.п. з) п. 3.5.1 Условий, имущество Арендатора, изъятое из сейфа, передается Арендатору при его обращении без взимания дополнительной оплаты за хранение и выдачу имущества.

3.5.7. По истечении 181 дня со дня принятия имущества на хранение, Арендодатель имеет право его продать в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, направив вырученные от продажи денежные средства в счет погашения задолженности Арендатора по оплате арендной платы, других расходов Арендодателя, связанных с предоставлением в аренду сейфа и пользованием ключом, продажей имущества, а также компенсации услуг по хранению имущества, а остаток средств вернуть Арендатору.

3.5.8. По истечении 3-х лет со дня принятия имущества на хранение, Арендодатель имеет право уничтожить имущество в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3.5.9. Арендодатель имеет право не допускать Арендатора к сейфу, а также удерживать изъятое из сейфа имущество Арендатора до момента полной оплаты Арендатором арендной платы, услуг по хранению изъятого из сейфа имущества, а также штрафных санкций, подлежащих оплате Арендатором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендаторы имеют право:

4.1.1. После внесения платы за услуги Банка, указанной в Договоре, использовать сейф в соответствии с Условиями и

Договором.

4.1.2. Досрочно расторгнуть Договор и по Акту приема-передачи сдать Банку сейф, ключи от него, внутренний контейнер/кофр (при наличии).

4.1.3. В случае возникновения не по вине Арендаторов неисправности сейфа и/или замка от сейфа требовать от Банка предоставления исправного индивидуального сейфа без дополнительной оплаты.

4.1.4. Предоставить право пользования сейфом другим лицам, действующим на основании доверенности в соответствии с полномочиями, указанными в доверенности.

4.1.5. Заключить Дополнительное соглашение о продлении срока аренды (при условии надлежащего выполнения Арендаторами обязательств по Договору, а также, если Договор не был расторгнут). Срок аренды продлевается при условии внесения арендной платы за новый срок аренды сейфа. Продление срока аренды сейфа осуществляется на условиях, действующих в Банке на день заключения Сторонами соответствующего Дополнительного соглашения.

4.2. Арендаторы обязаны:

4.2.1. Внести (перечислить) Банку арендную плату полностью за весь срок аренды в день заключения Договора/Дополнительного соглашения о продлении Договора в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

4.2.2. При пользовании сейфом сверх срока аренды, установленного Договором/Дополнительным соглашением к Договору внести плату в порядке и размере, предусмотренном настоящими Условиями и Тарифами Банка.

- 4.2.3.** В случае утраты ключа от Сейфа либо несвоевременного его возврата, а также повреждения сейфа/ключа, Арендаторы обязаны возместить Банку стоимость замка и работ по его демонтажу и установке нового замка, а также по восстановлению сейфа.
В случае, предусмотренном п.п. з) п. 3.5.1 Условий, стоимость замка, работ по его демонтажу и установке нового замка, а также по восстановлению сейфа, не взимается.
- 4.2.4.** Не допускать повреждения арендованного имущества Банка (сейф, ключ, внутренний контейнер/кофр (при наличии)).
- 4.2.5.** При утрате или повреждении ключа от сейфа незамедлительно уведомить Банк.
- 4.2.6.** Не позднее последнего дня срока аренды, освободить и вернуть Банку сейф, ключ от сейфа, внутренний контейнер/кофр (при наличии).
- 4.2.7.** В случае изменения реквизитов, указанных в разделе «Адреса и реквизиты Сторон» Договора своевременно уведомить Банк и предоставить документы и сведения, подтверждающие данные изменения.
- 4.2.8.** Проинформировать Банк о выданных доверенностях любым доступным Арендаторам способами. В случае отмены выданной доверенности уведомить об этом Банк путем представления письменного заявления с указанием даты выдачи отменяемой доверенности и Ф.И.О. доверенного лица.
- 4.2.9.** Не передавать ключ от сейфа, третьим лицам, за исключением Уполномоченного лица, если передача ключа Уполномоченному лицу допускается Условиями и Договором; не изготавливать дубликаты ключа от сейфа.
- 4.2.10.** Предоставлять сведения и документы (копии документов), необходимые Банку для исполнения требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения письменного запроса Банка, если Договором, Условиями или нормативными актами Банка России не предусмотрен иной срок.
- 4.2.11.** Не реже одного раза в год, а также по отдельному запросу Банка в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса обновлять сведения и документы, представленные Банку при заключении Договора, а также сведения о представителях Арендатора, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах.
- 4.3. Банк имеет право:**
- 4.3.1.** Вскрыть сейф в соответствии с п. 3.5. Условий.
- 4.3.2.** При продлении срока аренды сейфа требовать уплаты Банку арендной платы в соответствии с Тарифами Банка, действующими на дату заключения соответствующего соглашения.
- 4.3.3.** Осуществить проверку доверенности, представленной в Банк, и отказать в доступе к сейфу Уполномоченного лица Арендаторов в следующих случаях:
- если в доверенности не указаны полномочия Уполномоченного лица Арендатора,
- при наличии у Банка информации о прекращении действия доверенности либо при обнаружении признаков ее подделки, в т.ч. подчисток, неоговоренных исправлений,
- при первичном представлении доверенности – в течение 2 (двух) рабочих дней, не считая дня представления доверенности, в связи с проверкой доверенности.
- 4.3.4.** Отказать в доступе к сейфу при возникновении сомнений в подлинности представленных документов.
- 4.3.5.** Направлять Арендаторам информационные сообщения, связанные с исполнением Договора по адресу электронной почты и/или на номер мобильного телефона, указанные Арендаторами в Договоре, включая направление SMS-сообщений, push уведомлений).
- 4.3.6.** Запрашивать от Арендатора любые документы и информацию, необходимые для обеспечения соблюдения Банком действующего законодательства Российской Федерации.
- 4.3.7.** Банк осуществляет опубликование информации об утверждении новых Правил и Тарифов Банка в порядке, предусмотренном п.3.1.12.1, 3.1.13 Правил, не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до ввода их в действие.
- 4.3.8.** Арендатор(ы) обязан(ы) самостоятельно или через Уполномоченного представителя Арендатора обращаться в Банк/знакомиться с информацией, публикуемой Банком в порядке, установленном Правилами, для **получения сведений об утвержденных Банком Правилах и/или Тарифах Банка.**
- 4.4. Банк обязан:**
- 4.4.1.** Предоставить Арендаторам сейф, ключи от него и внутренний контейнер/кофр (при наличии) в исправном состоянии в порядке, установленном настоящими Условиями.
- 4.4.2.** Обеспечить Арендаторам возможность помещения предметов вложения в сейф и изъятия их из сейфа в соответствии с Условиями и Договором.
- 4.4.3.** Обеспечить доступ к сейфу и месту для работы с ценностями в соответствии с установленным Банком распорядком работы Хранилища.
- 4.4.4.** Осуществлять контроль за доступом в помещение, где находится сейф, и обеспечить невозможность доступа к сейфу кого-либо без ведома Арендаторов.
- 4.4.5.** Информировать Арендаторов о порядке пользования Сейфом.
- 4.4.6.** Устранять за свой счет повреждение замка/сейфа/внутреннего контейнера/кофра, допущенное не по вине Арендаторов.
- 4.4.7.** Не разглашать третьим лицам сведений об Арендаторах и Договоре, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.4.8. В случае неисправности замка/ключа от сейфа либо изъятия сейфа в связи с заменой по инициативе Банка, предоставить Арендаторам другой индивидуальный сейф в Хранилище по соглашению с Арендаторами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Арендатор несет ответственность за любой ущерб, нанесенный Арендодателю или третьим лицам находящимися в сейфе Арендатора предметами, даже если Арендатор не знал об их опасных свойствах.

5.2. При нарушении Арендатором Условий, а также в случае утраты Арендатором ключа (ключей) от сейфа Арендатор обязан оплатить услуги Банка, согласно Тарифам, действующим в Банке на день их уплаты.

5.3. Арендодатель несет ответственность за сохранность сейфов, гарантирует отсутствие посторонних лиц в сейфовом хранилище.

5.4. При сохранности замков сейфа и целостности сейфа, Арендодатель не несет ответственности за сохранность содержимого сейфа.

5.5. Возникшие из Договора и не урегулированные Сторонами споры и разногласия подлежат разрешению в судебных инстанциях по правилам подсудности, установленным законодательством Российской Федерации (если клиент – физическое лицо), или в арбитражном суде по месту нахождения Банка (если клиент – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/лицо, занимающееся частной практикой). Заключение Договора Арендаторы подтверждает(ют) ознакомление и выражает(ют) согласие с Условиями и Тарифами Банка.

6. УТВЕРЖДЕНИЕ УСЛОВИЙ И ТАРИФОВ БАНКА

6.1. В соответствии с п. 1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право вносить изменения в Условия и/или Тарифы Банка.

6.2. Отсутствие отказа Арендатора(ов) от банковского обслуживания по предоставлению сейфа в пользование (расторжение Договора), а также проведение им(и) операций, предусмотренных в связи с предоставлением в пользование сейфа, являются согласием Арендатора(ов) на присоединение к новым Условиям и/или с применением новых Тарифов Банка.