|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |
| *(официальное наименование организации)* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Утверждено |
| Приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_ |
| штат в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц  |
| с месячным фондом заработной платы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Штатное расписание** |
| **на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Структурное подразделение** | **Должность (профессия)** | **Количество штатных единиц** | **Оклад (тарифная ставка), тенге** | **Надбавка, тенге** | **Месячный фонд заработной платы, тенге** | **Примечание** |
| **Индекс** | **Наименование** |   |   |   |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   | 0 |   |   |   |   | 0 |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель кадровой службы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |
|  *(должность, личная подпись)* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |