

Инструкция по аттестации педагогических работников в электронном формате

1. Зайти в личный кабинет Госуслуг (ЕПГУ)
2. Перейти на услугу «Аттестация педагогов»
3. Заполнить открывшиеся окна
4. Перейти к заявлению
5. ФИО, дата, место рождения, паспортные данные, телефон, почта выпадают сами
6. Заполняете сведения, подтверждающие наличие предыдущей квалификационной категории (номер и дата приказа о предыдущей аттестации)
7. Заполняете сведения об образовании (обязательно указываете уровень образования, квалификацию по диплому)
8. Заполняете место работы (как написано в Уставе вашей образовательной организации), должность (по которой вы работаете и хотите пройти аттестацию)
9. Загружаете сканы документов. Сканы делаются с оригиналов, с четким изображением, без исправлений. В первую очередь загружаете справку с места работы, копию приказа или трудовой книжки, подтверждающие наличие квалификационной категории (если она была).

Если была смена фамилии, загружаете документ, подтверждающий этот факт (свидетельство о заключении брака)

Если имеется наградной материал, загружаете его.

Все документы: Регламент, Порядок, выдержки из Регламента, инструкция смотрим на сайте <https://цопмкпрб.рф/>, в разделе «Аттестация».

Если наградной материал отсутствует, временно загружать и проверять результаты профессиональной деятельности нет возможности. Будут дальнейшие рекомендации.