

УТВЕРЖДАЮ
Президент Союза текстильных
дизайнеров и декораторов

Е.С. Семипядная

Режим занятий слушателей

1.1. Режим занятий слушателей определяет порядок занятости слушателей при реализации программ дополнительного профессионального образования.

1.2. Прием слушателей и обучение осуществляется в течение всего календарного года.

1.3. Сведения о начале занятий размещаются на официальном сайте Союза текстильных дизайнеров и декораторов (далее – Организация).

1.4. Форма обучения в Организации – очная, очно-заочная, заочная с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.6. Продолжительность обучения определяется образовательной программой.

1.7. Сроки начала и окончания обучения для слушателя по образовательной программе определяются договором об образовании.

1.8. Занятия могут проходить как в синхронном, так и в асинхронном формате.

1.9. Дистанционные асинхронные занятия могут длиться как меньше академического часа, так и больше. Прохождение данных уроков регламентируются слушателями самостоятельно, в рамках установленных периодов для каждой темы или задания. Указанные занятия размещаются в записи (видеолекции, текстовые лекции) на образовательной платформе. Доступ к образовательной платформе предоставляется в период 24/7, за исключением проведения технических и профилактических работ.

1.10. Регламент синхронных занятий (очных) устанавливается расписанием по каждой образовательной программе. Допускаются уроки по 2 академических часа и более. Для восстановления внимания и снижения утомляемости во время занятий через час (45-60 минут) предусматривается перерыв (5-10 минут). Перерывы фиксируются в расписании занятий и доводятся до слушателей заранее через образовательную платформу или электронные сообщения. В случае проведения занятий продолжительностью более 2 академических часов предусмотрены дополнительные перерывы для отдыха, согласованные с преподавателем.

1.11. Время на выполнение практического (домашнего) задания регламентировано. Срок выполнения домашнего задания указывается на образовательной платформе или внутренние коммуникации преподавателя (на лекции, посредством электронной почты или внутренних уведомлений платформы). Рекомендуемый срок выполнения задания – 3-7 календарных дней, если иное не предусмотрено конкретной программой или модулями курса. Несоблюдение сроков без уважительных причин фиксируется и учитывается при оценке текущего контроля. В случае изменений сроков слушатели уведомляются не позднее чем за 1 рабочий день до изменения.

1.12. В пределах осваиваемой образовательной программы возможно обучение, в том числе ускоренное обучение, по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления слушателя. Индивидуальный учебный план разрабатывается в порядке, установленном локальным нормативным актом Организации.

1.13. Организацией разрабатывается и утверждается расписание учебных занятий по освоению слушателями образовательных программ. Расписание занятий доводится до сведения слушателей путём его размещения образовательном ресурсе Организации (образовательной платформе), не позднее чем за 1 день до начала занятий. При составлении расписания Организация должна учитывать, что учебная нагрузка на праздничные дни не планируется. Выходные дни (суббота и воскресенье) могут учитываться при составлении расписания.

1.14. Для освоения образовательных программ, срок освоения которых менее 6 (шести) месяцев, расписание учебных занятий составляется на весь период обучения. Для освоения образовательных программ, срок освоения которых превышает 6 (шесть) месяцев, расписание может составляться поэтапно (на 3 (три) текущих месяца).

1.15. Решение о внесении изменений в расписание учебных занятий относится к исключительной компетенции президента Организации.

1.16. Об изменении расписания занятий ответственный специалист заранее сообщает слушателям путем направления сообщения на электронную почту и/или размещения изменений в расписании на образовательной платформе. Организацией может быть выбран иной способ направления сообщения, при доведении информации о выбранном способе до слушателей.

1.17. При сроке реализации образовательной программы менее 9 (девяти) месяцев, учебные каникулы в период обучения не предусматриваются. При сроке реализации образовательной программы от 10 (десяти) месяцев могут быть предусмотрены каникулы, но не более 2 (двух) месяцев.

1.18. Проверка заданий осуществляется педагогическими работниками в рабочее время. Срок проверки заданий преподавателем — не более 5 (пяти) рабочих дней с момента загрузки задания слушателем на платформу.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОЮЗ ТЕКСТИЛЬНЫХ ДИЗАЙНЕРОВ И ДЕКОРАТОРОВ, СЕМИПЯДНАЯ
ЕСЕНИЯ СЕРГЕЕВНА

13.02.26 11:51 (MSK)

Простая подпись