

**Профессиональная образовательная  
автономная некоммерческая организация  
«Международный институт развития и карьеры»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ПО АНО «МИРК»  
от 26.02.2026 № 01/0226-У

**Положение об академическом отпуске**

**Москва, 2026**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об академическом отпуске (далее – Положение) и регламентирует настоящие порядок и основания, устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также допуска к учебному процессу в связи с выходом из академического отпуска в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международный институт развития и карьеры» (далее – ПО АНО «МИРК»), Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Устава ПО АНО «МИРК»;

- иных локальных нормативных актов ПО АНО «МИРК».

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения программы среднего профессионального образования в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность на период времени, не превышающий двух лет.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.5. Настоящее Положение распространяется на обучающихся ПО АНО «МИРК», обучающихся как за счет средств бюджетных ассигнований, так и за счет средств физических или юридических лиц.

1.6. Академический отпуск предоставляется в следующих случаях:

- по медицинским показаниям;

- по беременности и родам;

- по уходу за ребенком после его рождения;

- непредвиденные финансовые затруднения;

- по уходу за больным родственником в случае отсутствия других членов семьи;

- по семейным и иным обстоятельствам;

- призыв на службу в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации.

## **2. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся**

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- личное заявление обучающегося (далее - заявление),

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям),

- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),

- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся принимает директор ПО АНО «МИРК» или уполномоченное им должностное лицо в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора или уполномоченного им должностного лица

2.3. В личное дело обучающегося вкладываются выписки из приказов (копии приказов) о предоставлении академического отпуска и выходе из него.

### **3.3. Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске**

3.1. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в ПО АНО «МИРК», и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае, если обучающийся обучается в Организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.2. В период нахождения в академическом отпуске стипендия (как академическая, так и социальная) не выплачивается, за исключением случаев, указанных в пункте 3.3. и 3.4. настоящего Положения.

3.3. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

3.4. За обучающимися, находящимися в академическом отпуске по медицинским показаниям, относящимися к категориям детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сохраняется на весь период полное государственное обеспечение, им выплачивается стипендия, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

## **4. Порядок восстановления после окончания академического отпуска**

4.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению

по завершении академического отпуска на основании приказа директора колледжа или уполномоченного им должностного лица.

4.2. Обучающийся по окончании периода времени академического отпуска, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента его окончания, представляет в заявление о выходе из академического отпуска.

4.3. При выявлении академической задолженности обучающемуся оформляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, в котором указываются дисциплины (модули), разделы образовательной программы, курсовые проекты (работы) и срок, в течение которого обучающемуся необходимо ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Обучающийся имеет право выйти из академического отпуска досрочно на основании заявления. При досрочном выходе из академического отпуска обучающийся допускается к освоению учебного процесса с даты издания приказа о досрочном выходе из академического отпуска.

4.4. При необходимости академический отпуск может быть предоставлен повторно на основании заявления в соответствии с Порядком предоставления академического отпуска, установленным в разделе 2 настоящего Положения. Заявление о повторном предоставлении академического отпуска должно быть предоставлено не позднее даты, с которой обучающийся должен приступить к занятиям.

4.5. В случае своевременной подачи обучающимся заявления о выходе из академического отпуска, структурное подразделение ответственное за сопровождение образовательного процесса проект приказа о выходе обучающегося из академического отпуска.

4.6. В случае невыхода обучающегося из академического отпуска в течение 30 (тридцати) календарных дней и отсутствия с его стороны (без наличия на то уважительных причин) действий, свидетельствующих о намерении продолжать обучение, обучающийся считается вышедшим из академического отпуска, но не приступившим к учебному процессу в установленные сроки, что впоследствии влечет досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Организации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

5.2. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами ПО АНО «МИРК». В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных

нормативных актов ПО АНО «МИРК», настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.