

**Профессиональная образовательная  
автономная некоммерческая организация  
«Международный институт развития и карьеры»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ПО АНО «МИРК»  
от 26.02.2026 № 01/0226-У

**Правила приема на обучение по дополнительным образовательным  
программам**

**Москва, 2026**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила) регламентирует процедуру приема по дополнительным образовательным программам в Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Международный институт развития и карьеры» (далее – ПО АНО «МИРК», Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минпросвещения России от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Устава АПОНО ПО АНО «МИРК»;

- Локальных нормативных актов ПО АНО «МИРК».

1.3. АПОНО ПО АНО «МИРК» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности проводит прием и обучение по следующим дополнительным образовательным программам:

– дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам для детей и взрослых;

– дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки).

1.4. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.5. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.6. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

1.7. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.8. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.9. Прием на обучение по дополнительной образовательной программе объявляется при наличии утвержденной в установленном порядке образовательной программы.

1.10. Прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.11. Приём в ПО АНО «МИРК» на обучение по программам дополнительного образования осуществляется на места с оплатой стоимости за счет средств физических и (или) юридических лиц по всем образовательным программам.

1.12. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему граждан на обучение по дополнительным образовательным программам в ПО АНО «МИРК» и не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, а также регулируются локальными нормативными актами Организации.

## **2. Обязательное информирование поступающего на обучения по дополнительным образовательным программам**

2.1. ПО АНО «МИРК» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего со следующими документами, регламентирующими образовательную деятельность в ПО АНО «МИРК», размещенными на официальной странице сайта в сети «Интернет» <http://mirk-edu.ru>.

- уставом ПО АНО «МИРК»;
- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

### **3. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам**

3.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее - образовательная программа) осуществляется на основании заявки на обучение.

Поступающий на образовательную программу или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего или заказчик обучения на официальной странице сайта ПО АНО «МИРК» выбирает образовательную программу, знакомится с её описанием и подаёт заявку на обучение и (или) вводный урок (при наличии) на сайте <http://mirk-edu.ru>. После этого с поступающим связывается менеджер ПО АНО «МИРК» для записи на вводный урок (при наличии) и (или) для сбора и оформления документов для обучения по выбранной программе и оплаты обучения.

3.2. Вводный урок (при наличии) является бесплатным для всех поступающих.

В случае отсутствия вводного урока по образовательной программе, после подачи заявки с поступающим, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего связывается менеджер для оплаты обучения образовательной программы или ее части.

3.3. Оплата образовательной программы или ее части может быть произведена во время вводного урока (при наличии).

3.4. Согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируется при оплате обучения и (или) заполняется при подаче документов на обучение. Обучающийся (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося) дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с политикой конфиденциальности и соглашением об обработке персональных данных обучающихся ПО АНО «МИРК» (если применимо).

3.5. Зачисление в число обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам производится на основании личного заявления поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или по заявке заказчика, приказом директора ПО АНО «МИРК», на основании заявления и оплаты за обучение согласно договору об образовании и/или акцепта оферты.

Зачисление поступающего производится с указанием наименования дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

### **4. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам**

4.1. К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.2. Приём на обучение по программам ДПП осуществляется на основании заявки на обучение.

Поступающий на программу ДПП на официальной странице ПО АНО «МИРК» <http://mirk-edu.ru> выбирает программу, знакомится с её описанием и путем нажатия кнопки «Записаться на курс» подаёт заявку. После этого с поступающим связывается менеджер ПО АНО «МИРК» для оформления документов для обучения по выбранной программе.

4.3. Прием на обучение по программам ДПП проводится на основании следующих документов:

- заявление поступающего или заявки заказчика;
- договор оферты или договор об образовании (при необходимости), заключаемый с поступающим и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;
- копия/скан документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня. Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца): копия/скан документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня: документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры; документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации; документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию; документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на

территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 ст. 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра; документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании);

- копия/скан паспорта;

- копия/скан документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при их смене);

- справки об обучении (для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование);

- копия/скан СНИЛС.

В случае реализации ДПП в рамках государственного контракта или договора об образовании (на основании заявки от заказчика обучения) юридическое лицо (заказчик) предоставляет всю необходимую информацию в рамках данного контракта (договора об образовании).

4.4. Согласие на обработку персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируется при отправке заявки на обучение и (или) заполняется при подаче документов на обучение. Отправляя заявку, поступающий дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с политикой конфиденциальности и соглашений об обработке персональных данных (если применимо) обучающихся в ПО АНО «МИРК».

4.5. Зачисление в число слушателей производится приказом директора ПО АНО «МИРК», по итогам подачи документов и оплаты за обучение согласно договору.

Зачисление поступающего производится с указанием наименования дополнительной профессиональной программы и сроков обучения.

4.6. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4.7. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в РФ образования или квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования или иностранной квалификации, и законодательством РФ. Признание и установление в РФ эквивалентности документов об образовании осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.8. По личному заявлению обучающегося содержание программы, виды и сроки обучения могут быть скорректированы.

## **5. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

5.1. При подаче заявления (заявки на русском языке) на обучение по дополнительным образовательным программам иностранный гражданин и лицо без гражданства предоставляет копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, срок действия которого составляет не менее 18 месяцев с предполагаемой даты въезда, а также копию документа подтверждающего право нахождения на территории Российской Федерации, в случае если он уже находится на территории Российской Федерации.

5.2. При подаче заявления (заявки на русском языке) на обучение по дополнительной профессиональной программе иностранный гражданин или лицо без гражданства предъявляет:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо личность иностранного гражданина и перевод документа на русский язык, заверенный в установленном порядке. Срок действия документа, удостоверяющего личность и гражданство – не менее 18 месяцев с предполагаемой даты въезда, а также копию документа подтверждающего право нахождения на территории Российской Федерации, в случае если он уже находится на территории Российской Федерации;

- оригиналы и копии документов об образовании, полученном в иностранном государстве, соответствующих уровню профессионального образования по основным образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, признаваемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования, и законодательством Российской Федерации;

- заверенные в установленном порядке переводы документов об иностранном образовании на русский язык.

В случае, если иностранное образование не признается в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования, а также если иностранное образование получено в иностранных образовательных организациях, не включенных в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации, то иностранный гражданин (или лицо без гражданства) обязан предоставить свидетельство о признании иностранного образования.

В случае изменения персональных данных (их расхождения с документом об образовании: перемены фамилии, имени, отчества) иностранный гражданин или лицо без гражданства предоставляет копию документа, подтверждающего изменение персональных данных.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение утверждается приказом директора и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

6.2. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами ПО АНО «МИРК». В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов ПО АНО «МИРК», настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.