

**Автономная профессиональная образовательная некоммерческая организация
«Сингулярити Хаб» (Центр Сингулярности)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом АПОНО «Сингулярити Хаб»
от 24.02.2026 № 03/0226-У

**Правила приёма на обучение в Автономной профессиональной образовательной
некоммерческой организации «Сингулярити Хаб» (Центр Сингулярности)
по образовательным программам среднего профессионального образования
на 2026-2027 учебный год**

**Чебоксары
2026**



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – Образовательная программа) в Автономную профессиональную образовательную некоммерческую организацию «Сингулярити Хаб» (Центр сингулярности) (далее – АПОНО «Сингулярити Хаб», образовательная организация) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – Договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в АПОНО «Сингулярити Хаб» осуществляется на общих основаниях по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3. АПОНО «Сингулярити Хаб» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.4. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией АПОНО «Сингулярити Хаб» (далее – Приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор образовательной организации.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором АПОНО «Сингулярити Хаб».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором АПОНО «Сингулярити Хаб».

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в АПОНО «Сингулярити Хаб» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.



3.2. АПОНО «Сингулярити Хаб» проводит ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение АПОНО «Сингулярити Хаб» размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://singularity.academy> (далее – Официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации до начала приема документов размещает:

- 1) правила приема в АПОНО «Сингулярити Хаб»;
- 2) условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 3) перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения);
- 4) требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- 5) перечень вступительных испытаний;
- 6) информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- 7) особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 8) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- 9) общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- 10) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- 11) количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- 12) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- 13) информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- 14) образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте АПОНО «Сингулярити Хаб» приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения.

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте <https://singularity.academy> для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в АПОНО «Сингулярити Хаб» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год проводится на первый курс по личному заявлению граждан. В 2026-2027 учебном году АПОНО «Сингулярити Хаб» открывает прием только на очную форму обучения.

Прием заявлений начинается с 20 июня 2025 г. и осуществляется до 15 августа 2025 г. (16:00), а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявления у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.



4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АПОНО «Сингулярити Хаб» поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

1) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
2) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

3) 4 фотографии размером 3*4 см;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

1) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

3) заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

4) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

5) 4 фотографии размером 3*4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создание социальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

2) дата рождения;

3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

4) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

5) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

6) специальность, для обучения, по которым он планирует поступать в АПОНО «Сингулярити Хаб», с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

7) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.



В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- 1) согласие на обработку полученных в связи с приемом в АПОНО «Сингулярити Хаб» персональных данных поступающих;
- 2) ознакомление с уставом АПОНО «Сингулярити Хаб», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами;
- 4) ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, АПОНО «Сингулярити Хаб» вправе вернуть документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в АПОНО «Сингулярити Хаб» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в АПОНО «Сингулярити Хаб». Прием документов проводится по адресу: 428003, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, ул. Карла Маркса, 48, 4 этаж, пом. 9;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. Документы направляются по адресу: 428003, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, ул. Карла Маркса, 48, 4 этаж, пом. 9.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты АПОНО «Сингулярити Хаб» it.singularityhub@yandex.ru.

АПОНО «Сингулярити Хаб» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию установленных в настоящем пункте способом, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

Согласно требованиям п. 7 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ксерокопии документов, удостоверяющих личность и гражданство абитуриента, а также документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также иных документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, содержащие персональные данные абитуриента, уничтожаются либо обезличиваются после достижения целей обработки персональных данных.

4.7. АПОНО «Сингулярити Хаб» не взимает платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.



4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы должны возвращаться АПОНО «Сингулярити Хаб» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение.

5.2. Перечень вступительных испытаний, формы, сроки, критерии оценивания по каждой специальности (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг) на 2026-2027 учебном году в АПОНО «Сингулярити Хаб» описывается в приложении к текущим Правилам и утверждается приказом директора.

5.3. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

6.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в день подачи апелляции и в присутствии члена апелляционной комиссии. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

7.1. Поступающий для зачисления в АПОНО «Сингулярити Хаб» представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, до 15 августа 2025 г. 16 часов 00 минут включительно.

Изданию приказа о зачислении по договорам об оказании платных образовательных услуг предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг для обучения по



образовательным программам среднего профессионального образования в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом АПОНО «Сингулярити Хаб», регулирующим порядок оказания платных образовательных услуг. Заключение договоров об оказании платных образовательных услуг производится в период с начала приема документов до установленного срока предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации, установленного настоящим пунктом.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, директором АПОНО «Сингулярити Хаб» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на официальном сайте АПОНО «Сингулярити Хаб».

7.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, АПОНО «Сингулярити Хаб» осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

7.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в приложении к текущим Правилам приема.

7.5. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.



**Автономная профессиональная образовательная некоммерческая организация
«Сингулярити Хаб» (Центр Сингулярности)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом АПОНО «Сингулярити Хаб»
от 24.02.2026 № 03/0226-У

**Правила учета вступительных испытаний (при наличии), результатов освоения
основного общего или среднего общего образования и индивидуальных достижений,
при приеме на обучение в 2026-2027 учебном году
по укрупненной группе профессий 09.02.00 Информатика и вычислительная техника**

1. Общее количество мест для приема по каждой специальности

№ п/п	Код и наименование специальности	Форма обучения	Места по договорам об оказании платных образовательных услуг	
			на базе основного общего образования (9 классов) 3 года 10 месяцев	на базе среднего общего образования (11 классов) 2 года 10 месяцев
1	09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением	очная	1000	50
2	09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем	очная	250	50
3	09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта	очная	250	50

2. Форма, содержание и критерии оценивания вступительных испытаний.

Вступительные испытания, по указанным в пункте 1 специальностям, не проводятся.

3. Учет результатов освоения поступающими образовательной программы основного или среднего общего образования

Результаты, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, оцениваются по среднему баллу, рассчитанному до сотых, по всем общеобразовательным предметам в следующем порядке:



а) ранжирование по мере убывания средних баллов, представленных поступающими документами об образовании¹;

б) при равенстве средних баллов документов об образовании – по убыванию оценок по математике, указанных в документах об образовании;

в) при равенстве средних баллов документов об образовании и оценок по математике – по убыванию оценок по информатике, указанных в документах об образовании;

г) при равенстве средних баллов документов об образовании и оценок по математике, информатике - по убыванию оценок по физике, указанных в документах об образовании;

д) при равенстве средних баллов документов об образовании и оценок по математике, информатике и физике – по убыванию оценок по русскому языку, указанных в документах об образовании.

4. Учет результатов индивидуальных достижений.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:



№ п/п	Название мероприятия	Организатор мероприятия	Профильное направление (вид спорта), предметная область (дисциплина) мероприятия	Уровень мероприятия
1	Первенство России по спортивному программированию	Министерство спорта Российской Федерации	Спортивное программирование	Высший
2	Международная математическая олимпиада (International Mathematical Olympiad, IMO)	Консультативный Совет Международной математической олимпиады	Математика	Высший
3	Международная олимпиада по информатике (International Olympiad in Informatics, IOI)	Международный организационный комитет олимпиады по информатике	Информатика	Высший
4	Всероссийская олимпиада школьников (заключительный этап)	Минпросвещения России	Информатика, Математика	Высший
5	Всероссийская олимпиада школьников (региональный этап)	Исполнительные органы субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования	Информатика, Математика	I уровень

¹ Средний балл аттестата рассчитывается путем деления суммы оценок по предметам, указанным в документе об образовании, на количество предметов с округлением до сотых.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 АПОНО "СИНГУЛЯРИТИ ХАБ" Соловьев Георгий Михайлович ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	0224601C01FFB271AF4D07901 B91B3A7D7 с 17.06.2025 20:05 по 17.09.2026 20:05 GMT+03:00	26.02.2026 12:01 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа