

УТВЕРЖДАЮ
Приказом № Р4 от
17.05.2023 г.

Генеральный директор
ООО «РЕАЛТЮТОР»
/Высоцкая Т. В./



ПРАВИЛА

приема на обучение по дополнительным образовательным
общеразвивающим программам в ООО «РЕАЛТЮТОР»

г. Москва, 2023 год

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам (дополнительным общеобразовательным программам) (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «РЕАЛТЮТОР» (далее Организация), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее — иностранные граждане), поступающим в Организацию для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в Организации (далее — на обучение) принимаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.3. Прием на обучение в Организацию осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения на условиях, установленных настоящими Правилами, договором на оказание образовательных услуг и договором-оферты на оказание образовательных услуг (далее - договоры).

1.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Организацией в зависимости от формы обучения и направлений образовательных программ на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.5. Обучение по реализуемым программам может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.11.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Локальными нормативными актами Организации.

3. Прием документов

3.1. Прием на обучение физических лиц проводится на условиях, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепленных в Договоре об оказании платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам (далее - договор об образовании).

3.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной программы определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в установленном порядке и (или) договором об образовании.

3.3. Прием на обучение осуществляется путем подачи автоматической заявки посредством сайта Организации или личного заявления гражданина, в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- город;

3.4. При поступлении на обучение по дополнительным общеразвивающим программам обучающийся предоставляет данные согласно п. 3.3. настоящих Правил, заполняет договор оказания платных образовательных услуг в 2-х экземплярах/ акцептует договор-оферту об оказании платных образовательных услуг, дает согласие на обработку персональных данных.

3.5. Копии документов, необходимых для поступления, могут быть предоставлены путем размещения на платформе обучения <https://realtutor.ru> или в электронной форме на адрес электронной почты info@realtutor.ru.

3.6. При подаче заявления обучающийся должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации:

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Правилами приема на обучение;
- Иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации.

3.7. Прием документов, предоставляемых поступающими проводится в срок не позднее, чем за 1 (Один) календарный день до начала обучения.

3.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Зачисление на обучение

4.1. Прием на обучение в Организацию проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

4.2. Причиной отказа о приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины, отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного образования.

4.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее одного дня до начала обучения.

4.4. Зачисление на обучение оформляется единым списком обучающихся, утверждаемый Генеральным директором Организации после заключения договоров по реализуемым программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

4.5. При отказе от обучения после утверждения единого списка обучающихся, обучающийся обязан оформить соответствующее заявление. Возврат денежных средств в этом случае осуществляется в

соответствии с договорами.

4.6. Образцы договоров, перечень платных образовательных услуг по образовательным программам размещаются на официальном сайте Организации.

5. Выдача документов о квалификации

5.1. Лицам, успешно освоившим образовательную программу, выдается Электронный сертификат о прохождении обучения, утвержденный Организацией.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Организации по реализуемым программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами Генерального директора.

прислано и проинформировано
3 (три) листа

Генеральный
директор
Внеочередной Т.Б.

