



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОМУ ОТДЫХУ»
(ГАУ КО «Содействие детскому отдыху»)**

СОГЛАСОВАНО:

Начальник СОЛКД «Романтика»

К.В. Волкова
« 05 » 10

К.В. Волкова
20 26 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора Государственного
автономного учреждения Курганской
области «Содействие детскому
отдыху»

И.С. Жмакин
« 05 » 10 20 26 г.



ПРОГРАММА ПРОФИЛЬНОЙ СМЕНЫ

«Геометрия Первых»

Реализуемая на базе структурного подразделения

ГАУ КО «Содействие детскому отдыху»

САНАТОРНО ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ

КРУГЛОГОДИЧНОГО ДЕЙСТВИЯ

«РОМАНТИКА»

Курган, 2026 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Позиция	Содержание
Наименование программы	Программа областной профильной смены Движения Первых «Геометрия Первых»
Направленность	Социально-гуманитарная, лидерская, проектная и общественно-полезная
Тип программы	Краткосрочная профильная образовательная программа регионального уровня
Срок реализации	15 календарных дней: 8–22 октября 2026 года
Целевая группа	Обучающиеся 11–16 лет — активисты Движения Первых, участники и члены Советов Первых, делегаты местных отделений с разным уровнем опыта
Предполагаемое количество	150 участников; ориентир 5–10 человек от муниципального образования
Принцип комплектования	Без конкурсного отбора. Содержание строится так, чтобы базовая часть была доступна новичку, а опытный участник получал усложнённую роль и ответственность
Форма реализации	Очная смена с проживанием: образовательные практикумы, отрядные лаборатории, работа муниципальных делегаций, общесменные события, Классные встречи, разработка и презентация инициатив
Образовательная нагрузка	Не менее 3 часов содержательной образовательной работы в день; основные блоки 10:30–13:00 и 16:30–18:30 с учётом режима площадки
Цель	Формирование готовности подростков действовать в Движении Первых: понимать его ценности и структуру, работать в команде, проектировать инициативы и переносить результат смены в первичное и местное отделение
Краткая аннотация	«Геометрия Первых» — практическая программа, в которой геометрические образы помогают освоить конкретные действия: определить личную позицию, выстроить связи, собрать команду, увидеть потребность, спроектировать инициативу, найти партнёров, задать координаты развития и включиться в сеть Движения.
Итоговые продукты	Инициатива муниципальной делегации; карта ресурсов и партнёров; маршрут первого шага на 30 дней; личный след «Моя точка»; общий банк практик и связей
Ключевой критерий успеха	Не качество презентации само по себе, а перенос: участник после смены способен предложить и запустить первый шаг у себя — определить цель, собрать команду, найти ресурс, назначить срок и перейти к действию

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Актуальность программы

Участник Движения Первых сталкивается сразу с несколькими уровнями деятельности: личным выбором и вкладом, жизнью первичного отделения, работой команды, Советом Первых, календарём событий, партнёрами, проектами и связями внутри муниципалитета и региона. Если эти элементы изучаются отдельно, у подростка остаётся набор терминов, но не складывается понятная модель действия.

Программа «Геометрия Первых» собирает содержание в единую наглядную систему. Геометрические фигуры становятся опорами для конкретных умений: точка — личная позиция; линия и вектор — связь и направление; круг — команда; угол — другой взгляд; треугольник — проект; квадрат — пространство инициативы; пересечение — партнёрство; координаты — развитие; спираль — улучшение; сеть — Движение. За каждой фигурой закреплены действие, практический след и способ переноса результата домой.

Смена строится в деятельностной логике: участник сначала понимает смысл, затем пробует инструмент на задаче, фиксирует результат и связывает его со своим первичным или местным отделением. Взрослый задаёт рамку, безопасность и качество процесса, но не выполняет содержательную работу вместо подростка.

1.2. Отличительные особенности и новизна

- геометрический язык используется как мнемоническая и методическая система: фигура всегда связана с конкретным действием и продуктом, а не является декоративной тематизацией;
- одновременно действуют две логики: отряд — образовательная лаборатория с участниками из разных муниципалитетов; муниципальная делегация — команда переноса, которая собирает инициативу для своей территории;
- каждый образовательный блок имеет три уровня: база для всех, практическая проба и усложнённая роль для опытных участников;
- обязательные элементы Движения Первых — ценности, направления деятельности, структура Советов Первых, Календарь Первых и работа первичного/местного отделения — связаны с практическими задачами;
- инициатива строится не «из красивой идеи», а по формуле: ценность + направление Движения + реальная потребность отделения + действие;
- финал программы — не соревнование и не определение победителя, а публичное предъявление решений, получение обратной связи и фиксация первого шага после смены.

1.3. Адресат и возрастные особенности

Программа адресована подросткам 11–16 лет с разным опытом участия в Движении Первых. Для младших участников важны визуальные опоры, короткие инструкции, конкретные роли и быстрый видимый результат. Старшие участники получают больше ответственности за модерацию, сбор данных, планирование, презентацию и сопровождение команд. Смешанный возраст используется как ресурс взаимного обучения, а не как основание для жёсткого разделения.

ПРИНЦИП ДОСТУПНОСТИ

Нельзя предполагать одинаковый уровень знаний о Движении. Каждый модуль содержит понятную базовую часть, обязательную практику и роль повышенной сложности для тех, кто уже имеет опыт.

1.4. Педагогические принципы

Принцип	Реализация в смене
Деятельность	Инструмент считается освоенным после применения к реальной задаче смены или делегации.
Субъектность	Подросток выбирает способ участия, предлагает решения, влияет на содержание и отвечает за договорённости.
Содружество	Взрослые и дети работают в уважительном партнёрстве; взрослый не подменяет детскую инициативу.
Постепенность	Путь усложняется: позиция → связь → команда → потребность → проект → партнёры → запуск → улучшение → перенос.
Разноуровневость	Новичок получает понятный алгоритм, опытный участник — более сложную роль и задачу.
Практичность	Каждый блок оставляет видимый след: карту, решение, договорённость, прототип, маршрут или первый шаг.
Безопасность	Физические, психологические, информационные и организационные риски остаются в зоне ответственности взрослых.
Рефлексивность	Каждый день завершается «спиралью»: что сохранить, что изменить, что попробовать дальше.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

2.1. Цель

Формирование готовности подростков осознанно участвовать в деятельности Движения Первых и самостоятельно запускать инициативы в своём первичном или местном отделении через освоение командной работы, проектной логики, коммуникации, партнёрства и переноса результата в муниципалитет.

2.2. Задачи

Образовательные

- сформировать целостное представление о ценностях и направлениях деятельности Движения Первых, структуре Советов Первых, Календаре Первых и ключевых возможностях участия;
- освоить практические способы постановки цели, анализа потребности, распределения ролей, проектирования, поиска ресурсов, партнёрства, презентации и обратной связи;
- научить собирать инициативу из взаимосвязанных элементов: ценность, потребность, аудитория, цель, команда, ресурсы, действие, результат и первый шаг;
- сформировать понимание того, как переносить полученный опыт в деятельность первичного и местного отделения.

Развивающие

- развивать инициативность, коммуникацию, системное и проектное мышление;
- развивать способность видеть ситуацию с разных точек зрения, договариваться и принимать совместные решения;
- развивать навыки организации деятельности: планирование, распределение ответственности, контроль продвижения и корректировка решения;
- расширять горизонтальные связи между участниками, первичными и местными отделениями.

Воспитательные

- поддерживать ценностное отношение к полезному действию, взаимопомощи, ответственности и созидательной инициативе;
- формировать уважение к вкладу другого человека и культуру безопасного диалога;
- создавать опыт реального участия подростка в принятии решений и совместной деятельности;
- укреплять ощущение принадлежности к сообществу Движения через совместное дело и горизонтальные связи.

2.3. Планируемые результаты

Группа результатов	К окончанию смены участник...	Подтверждение
Содержательные	понимает основные ценности и направления Движения, назначение Советов Первых, роль первичного и местного отделения, логику Календаря Первых	мини-диагностика; задания «Код первички» и «Календарь Первых»
Организаторские	умеет сформулировать цель, распределить роли, спланировать действие, учесть ресурсы и сроки	паспорт инициативы; командный маршрут; наблюдение
Коммуникативные	умеет договариваться, задавать вопросы, учитывать разные точки зрения, давать и принимать обратную связь	работа в круге; модерационные форматы; рефлексия
Проектные	собирает инициативу из потребности, цели, команды, ресурсов, действия и признака результата	итоговая инициатива муниципальной делегации
Сетевые	находит партнёров, видит возможности взаимной поддержки и сохраняет рабочие связи после смены	карта партнёров; сеть контактов и практик
Личностные	видит собственный вклад и может назвать роль, в которой был полезен	лист «Моя точка»; самооценка; обратная связь
Практический итог	готов сделать первый конкретный шаг в своём первичном/местном отделении	маршрут «30 дней после смены»

3. СОДЕРЖАНИЕ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Ключевая идея и образовательная модель

Геометрия в программе — это язык действия. Фигура называется прямо, визуализируется и связывается с одним вопросом: «Что я сейчас учусь делать?». После практики участник фиксирует материальный или смысловой след и отвечает на второй вопрос: «Где это пригодится в моём отделении?».

Фигура	Чему учим	Практический след
ТОЧКА — личная позиция	самоопределение, личный вклад	«Моя точка»: что я могу дать первичке
ЛИНИЯ / ВЕКТОР — связь и направление	коммуникация, цель, маршрут	план движения от точки А к точке Б
КРУГ — команда	роли, договорённости, включение	модель сильного актива / командный договор
УГОЛ — другой взгляд	эмпатия, потребности, стейкхолдеры	ситуация с нескольких точек зрения
ТРЕУГОЛЬНИК — проект	цель — ресурсы — время	каркас проектной инициативы
КВАДРАТ — пространство инициативы	люди — идея — ресурс — действие	условия запуска идеи
ПЕРЕСЕЧЕНИЕ — партнёрство	союзники и взаимная выгода	карта партнёров и ресурсов
КООРДИНАТЫ — развитие	где мы и куда идём	точка А → точка Б + показатель
СПИРАЛЬ — улучшение	обратная связь и ретроспектива	сохранить / изменить / попробовать
СЕТЬ — Движение	горизонтальные связи	контакты, обмен практиками, совместные идеи

КАК ФИГУРА ПРЕВРАЩАЕТСЯ В УМЕНИЕ

1. Фигура — образ → 2. Задача — понять смысл → 3. Действие — попробовать → 4. След — зафиксировать → 5. Перенос — применить дома.

3.2. Две логики работы одновременно

Единица работы	Как работает	Результат
Отряд = образовательная лаборатория	участники из разных муниципалитетов; общая командная работа; практики и форматы; пространство для безопасной пробы	освоенные способы действия и личный опыт
Делегация муниципального образования = команда переноса	со второй недели выбирает задачу, собирает инициативу, распределяет роли, определяет ресурсы и первый шаг дома	готовая инициатива и маршрут запуска в муниципалитете

Эти контуры не конкурируют. В отряде подросток получает насмотренность и инструменты, а в муниципальной делегации переводит их в собственный контекст. Это снижает риск, что итог смены останется только лагерным опытом.

3.3. Формула итоговой инициативы

ФОРМУЛА

ЦЕННОСТЬ → ПОТРЕБНОСТЬ → НАПРАВЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЯ → ИДЕЯ → КОМАНДА → РЕСУРСЫ → ДЕЙСТВИЕ → РЕЗУЛЬТАТ → ПЕРВЫЙ ШАГ

Инициатива должна отвечать реальной потребности первичного или местного отделения. Формат предъявления свободный: питч, макет, плакат, песня, видеозадумка, инсценировка, демонстрация механики или иной способ. Оценивается не жанр, а ясность логики и готовность к следующему действию.

3.4. Содержательные блоки программы

Блок / модуль	Содержание
Движение Первых и личная позиция	ценности, направления деятельности, возможности участия, личный вклад и ответственность
Первичное отделение и Совет Первых	структура участия, «Код первички», роли, принятие решений, модельная работа Совета Первых
Команда и коммуникация	командные роли, договорённости, фасилитация, активное слушание, обратная связь
Потребности и развитие	другой взгляд, карта участников, анализ точки А, координаты развития, показатели
Проектирование инициатив	цель, аудитория, ресурсы, сроки, формат, сценарий действия, ограничения и риски
Календарь и формы деятельности	Календарь Первых, «Лото форм», адаптация формата под задачу и аудиторию
Партнёрство и сеть	союзники, ресурсы, взаимная выгода, межмуниципальные связи, обмен практиками
Презентация и перенос	питч, визуализация, тестирование решения, обратная связь, первый шаг и 30-дневный маршрут
Медиа и информационное сопровождение	фиксация процесса, интервью, истории участников, визуализация продуктов и безопасная публикация
Здоровье и безопасная активность	двигательные форматы, восстановление, режим, личная и командная безопасность

3.5. Банк технологий и инструментов

Технология	Для чего применяется
Моя точка	зафиксировать личный ресурс, интерес и вклад
1–2–4–все	дать каждому время сформулировать позицию и включить тихих участников
Командный договор	определить правила взаимодействия, границы и взаимные ожидания
Карта ролей	распределить вклад и ответственность без формальных должностей
Карта эмпатии	увидеть ситуацию глазами конкретного участника или аудитории
Стейкхолдер-карта	увидеть участников ситуации, влияние, интересы и возможных союзников
Факт — гипотеза — фантазия	отделить наблюдаемое от предположений
Пять почему	добраться от симптома к возможной причине
Точка А → точка Б	описать текущее состояние, желаемое изменение и признак продвижения
SMART / проверка цели	сделать цель конкретной, измеримой и ограниченной сроком
Треугольник проекта	проверить согласованность цели, ресурсов и времени
Квадрат инициативы	собрать людей, идею, ресурс и действие в единую систему
Лото форм	выбрать форму не по привычке, а под задачу, аудиторию и ресурс
Матрица выбора	сопоставить пользу, реализуемость, ресурс и соответствие задаче
Карта партнёров	определить, кого и зачем приглашать к совместному действию

Технология	Для чего применяется
World Café	собрать решения нескольких групп и сохранить преемственность идей
Питч 60 секунд	кратко объяснить потребность, решение, пользу и следующий шаг
Премортем	представить неудачу заранее и увидеть риски до запуска
Плюс — дельта	зафиксировать удачное и то, что нужно изменить
Спираль улучшения	сохранить → изменить → попробовать в следующем цикле
План 30 дней	назначить первый шаг, партнёра, срок и признак результата

3.6. Основные форматы программы

Формат	Содержание
Точка дня	короткий общий запуск: фигура дня, вопрос, цель и ориентир результата
Геометрический практикум	освоение одного инструмента с обязательной пробой и фиксацией следа
Код первички	анализ сильного первичного отделения через факты, роли, практики и договорённости
Ярмарка Первых	обмен рабочими практиками и идеями между командами без конкурсного ранжирования
Лото форм	конструктор форматов: задача → аудитория → механика → ресурс → способ вовлечения
Логика развития первички	движение от точки А к точке Б с показателем и конкретным первым шагом
Совет Первых: модельная сессия	практика обсуждения, представительства, аргументации и принятия решений
Классная встреча	диалог с приглашённым гостем, вопросы участников и практический вывод для своей деятельности
Проектная мастерская	работа муниципальных делегаций над инициативой с консультациями
Пересечение	короткие встречи команд для поиска партнёров, ресурсов и взаимной поддержки
Сеть Первых	формат фиксации контактов, обмена практиками и потенциальных совместных действий
Спираль дня	отрядная рефлексия: сохранить / изменить / попробовать завтра

4. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Этап	Срок	Основные действия	Результат
Подготовительный	до 8 октября	сбор данных от делегаций; подготовка команды, материалов, шаблонов и площадок; установочный семинар; распределение функций	готовность команды и материалов; исходные данные делегаций
Организационный	8–10 октября	заезд, знакомство, безопасность, командообразование, стартовая диагностика, открытие 9 октября, ввод в язык геометрии и ценностную рамку	безопасное сообщество; понимание логики смены; «Моя точка» и командные договорённости

Этап	Срок	Основные действия	Результат
Основной I	11–15 октября	команда, Совет Первых, другой взгляд, координаты развития, Календарь Первых, проектная логика и форматы	освоенные инструменты; карта потребностей; первичный каркас инициатив
Основной II	16–19 октября	партнёрство, сеть, муниципальные делегации, две Классные встречи, проектные мастерские, производство и тестирование итоговых продуктов 18–19 октября	готовые инициативы, обратная связь, улучшенные версии
Заключительный	20–22 октября	презентация инициатив, официальное закрытие профильного трека 20 октября, ретроспектива, упаковка переноса, планы 30 дней, выезд	осмысленный опыт, сеть контактов, первый шаг каждой делегации
Постсменный	до 30 дней	онлайн-чекап, обмен первыми действиями, консультационная поддержка и сбор реализованных практик	первые локальные шаги и пополнение банка практик

5. СИСТЕМА ДЕТСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Самоуправление строится как реальный опыт участия, а не как перечень должностей. Участник получает право предлагать, обсуждать, выбирать способ выполнения задачи и отвечать за договорённость. При этом решения, связанные с безопасностью, режимом, медицинскими требованиями, законодательством и ответственностью взрослых, остаются за педагогической командой.

Уровень	Органы и роли	Полномочия
Личный	участник — «точка»	выбирать роль, предлагать решения, брать задачу, запрашивать поддержку, фиксировать личный вклад
Отрядный	круг команды; сменяемый ведущий, наблюдатель, координатор, коммуникатор	планировать работу, распределять роли, проводить разбор, готовить форматы для других
Муниципальный	делегация МО; координатор делегации и распределённые роли	собирать инициативу для своей территории, вести маршрут, связываться с ресурсами и партнёрами
Общесменный	учебная модель Совета Первых смены с ротацией представителей	собирать предложения, уточнять план, обсуждать общие решения, участвовать в подготовке общесменных форматов
Сетевой	межмуниципальные рабочие группы	обмениваться практиками, находить точки пересечения и готовить совместные действия

Учебная модель Совета Первых смены используется как практикум представительства и принятия решений и не заменяет действующие Советы Первых в образовательных организациях, муниципалитетах и регионе.

6. СИСТЕМА МОТИВАЦИИ И ОБЩЕГО ПРОГРЕССА

Смена не строится на накоплении баллов и рейтинге отрядов. Прогресс виден по собранной «геометрии действия»: у участника и команды появляются всё новые подтверждения того, что фигура превратилась в умение.

- личный уровень — лист «Моя геометрия»: личная точка, освоенные действия, роль, полезный вклад и первый шаг;
- отрядный уровень — рабочее поле фигур со следами практик, решений, договорённостей и обратной связи;
- муниципальный уровень — инициативная карта делегации: потребность, цель, команда, ресурсы, партнёры, действие и маршрут;

- общий уровень — «Сеть Первых»: связи между территориями, обмен практиками и возможные совместные действия;
- признание — конкретная благодарность за действие: увидел, связал, включил, договорился, собрал, улучшил, довёл до следующего шага;
- финал — демонстрация созданных решений без конкурсного ранжирования.

7. ЕЖЕДНЕВНАЯ АРХИТЕКТУРА

Время	Формат	Содержание
8:00	Подъём и утренние процедуры	подготовка к дню
8:30	Точка дня / утренний чек	настройка, вопросы, информация, представительство участников
9:00 / 9:30	Завтрак / отрядное утро	питание потоками; короткая командная настройка
10:30–13:00	Образовательный блок I	геометрический практикум, работа отряда, общая сессия или Классная встреча
13:00 / 13:30	Обед	питание по режиму площадки
14:00–16:00	Пауза / восстановление / индивидуальная подготовка	отдых, прогулка, личное время, подготовка команд
16:30–18:30	Образовательный блок II	проектная мастерская, работа делегаций МО, практика, тестирование, обмен
18:30 / 19:00	Ужин	питание по режиму площадки
19:30	Вечерняя программа	общесменное событие, творческий формат или командная работа; концертные формы — по решению команды
21:00	Спираль дня	отрядная рефлексия: сохранить / изменить / попробовать
22:00	Подготовка ко сну	завершение дня по режиму организации

Конкретный режим уточняется с учётом площадки, санитарных требований и потоков питания. На содержательных днях сохраняется не менее 3 часов образовательной работы. Экскурсионные выезды не являются обязательной частью программы; концертные форматы включаются только при содержательной необходимости и по решению команды.

8. ПЛАН-СЕТКА СМЕНЫ

Дата	Фигура / этап	Основное содержание	Продукт дня
8.10, чт	ТОЧКА. Старт	Заезд; инструктажи; знакомство; командообразование; входная диагностика; «Моя точка»; факты о своём первичном/местном отделении	личная точка; командный договор; исходные данные
9.10, пт	КРУГ. Мы — Первые	Открытие смены; ценности и направления Движения; «Код первички»; общая рамка Советов Первых; командные практики	общий язык смены; модель сильного актива
10.10, сб	ЛИНИЯ. Связь	Коммуникация, договорённости, роли; активное слушание; практика представительства; подготовка к модельной сессии Совета Первых	карта ролей; правила взаимодействия
11.10, вс	УГОЛ. Другой взгляд	Потребности участников; стейкхолдеры; факты и гипотезы; анализ ситуаций первичных отделений; Ярмарка Первых	карта потребностей и сильных практик
12.10, пн	КООРДИНАТЫ. Где мы	Точка А; направления развития; Календарь Первых; связь календаря с возможностями территории; Классная встреча №1*	координаты текущего состояния; поле возможностей

Дата	Фигура / этап	Основное содержание	Продукт дня
13.10, вт	ВЕКТОР. Куда идём	Точка Б; признаки результата; целеполагание; маршрут; «Логика развития первички»	вектор развития; цель и показатель
14.10, ср	ТРЕУГОЛЬНИК. Проект	Цель — ресурсы — время; аудитория; ограничения; каркас инициативы; проектные консультации	черновик инициативы
15.10, чт	КВАДРАТ. Пространство инициативы	Люди — идея — ресурс — действие; «Лото форм»; сценарная логика; выбор формата под задачу	рабочая модель инициативы
16.10, пт	ПЕРЕСЕЧЕНИЕ. Партнёрство	Карта ресурсов и союзников; взаимная выгода; коммуникация с партнёром; Классная встреча №2*	карта партнёров; запросы и предложения
17.10, сб	СЕТЬ. Движение	Межмуниципальный обмен; World Café; практики взаимодействия; переход к работе делегаций МО; распределение ролей	сеть контактов; план сборки делегации
18.10, вс	СБОРКА I. Итоговый продукт	Производство инициатив; детализация содержания, роли, сроки, ресурсы; тестирование отдельных элементов; консультации	версия 1.0 итогового продукта
19.10, пн	СБОРКА II. Проверка	Ролевые прогоны; премортем; обратная связь; доработка; подготовка формы предъявления и первого шага	версия 2.0; готовность к презентации
20.10, вт	ВЫХОД В ПЛОСКОСТЬ. Презентация	Публичное предъявление инициатив делегаций; галерея практик; взаимная обратная связь; официальное закрытие профильного трека	презентованные инициативы; договорённости о следующем шаге
21.10, ср	СПИРАЛЬ. Улучшение	Большая ретроспектива; что сохранить / изменить / попробовать; упаковка технологий и практик; сбор банка решений	пакет технологий; улучшенный план переноса
22.10, чт	ЛИНИЯ ПРОДОЛЖАЕТСЯ. Перенос	Маршрут 30 дней; личная итоговая диагностика; фиксация партнёров и сроков; итоговый круг; выезд	первый шаг, срок, партнёр; сеть после смены

* Конкретные даты Классных встреч могут сдвигаться по графику приглашённых гостей; обязательны минимум две встречи: с представителем регионального органа исполнительной власти и с председателем регионального отделения Движения Первых.

9. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- сценарии открытия, закрытия, «Точки дня», геометрических практикумов, проектных мастерских и «Спирали дня»;
- комплект карточек «Фигура → умение → действие → след → перенос»;
- рабочая тетрадь участника «Моя геометрия» и маршрут муниципальной делегации;
- шаблоны «Моя точка», командного договора, карты ролей, карты эмпатии, стейкхолдер-карты, точки А/Б, треугольника проекта, квадрата инициативы, карты партнёров, премортема и плана 30 дней;
- комплект для форматов «Код первички», «Лото форм», «Логика развития первички», «Ярмарка Первых» и модельной сессии Совета Первых;
- материалы по ценностям, направлениям деятельности, структуре Советов Первых и Календарю Первых, подготовленные региональной командой;
- единые формы входной, текущей, итоговой и постсменной диагностики;
- инструкция педагогической команде по разноуровневому сопровождению участников и безопасной передаче ответственности.

Методы работы: деятельностьный и проблемно-поисковый подходы; обучение через опыт; фасилитация и модерация; кейс-метод; дизайн-мышление; групповое проектирование; взаимное обучение; прототипирование; педагогическое наблюдение; рефлексивные практики.

10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Специалист / роль	Функции
Руководитель смены / программы	координация реализации, взаимодействие служб, соблюдение концепции и принятие управленческих решений
Методист программы	содержательная архитектура, подготовка материалов, обучение команды, консультации, ежедневный анализ качества
Представитель регионального отделения Движения Первых	актуальность содержания Движения, связь с региональной практикой, сопровождение инициатив и сетевых контактов
Старший педагогический состав	координация отрядов, режим, безопасность, обратная связь, корректировка ежедневной логики
Вожатые / наставники отрядов	сопровождение группы, командная работа, рефлексия, безопасная передача ответственности подросткам
Ведущие практикумов и эксперты	проведение интерактивных занятий, постановка практических задач и консультации
Педагог-психолог	адаптация, психологическая безопасность, индивидуальная и командная поддержка
Инструктор по физической культуре	организация безопасной двигательной активности
Медицинские работники	медицинское сопровождение и профилактика
Медиа- и технические специалисты	освещение смены, звук, свет, мультимедиа, подготовка помещений и материалов

До смены проводится установочный семинар команды: концепция «Геометрии Первых»; язык фигур; содержание Движения Первых; возрастная разноразность; фасилитация; границы детской самостоятельности; безопасность; единая система наблюдения, обратной связи и фиксации результатов.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- помещения для общих сборов, отрядной работы, параллельных практикумов и работы муниципальных делегаций;
- сцена / зал для открытия, Классных встреч, презентаций и закрытия; экран, проекторы, звуковое оборудование, ноутбуки и доступ к печати;
- флипчарты, рулоны бумаги, мобильные стенды и поверхности для «Рабочего поля геометрии» и «Сети Первых»;
- бумага А4 и А3, картон, стикеры, маркеры, скотч, ножницы, клей, канцелярские зажимы, верёвка и безопасные материалы для прототипов;
- комплекты карточек фигур, технологий, шаблонов, маршрутных листов, бейджей, клипбордов и папок участников;
- футболки и подарочная продукция для участников; футболки для педагогической команды — по утверждённому ресурсному плану;
- оформление площадки: баннер и мобильные конструкции («пауки») при наличии;
- спортивный и игровой инвентарь; средства фото- и видеофиксации при наличии необходимых согласий;
- аптечки, питьевой режим и средства санитарной безопасности.

12. БЕЗОПАСНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

Риск	Профилактика	Действия при возникновении
Разный уровень знаний о Движении	базовая и усложнённая роль в каждом модуле; визуальные опоры; работа в смешанных группах	смена роли, короткая консультация, поддержка участником-наставником
Низкая включённость	право выбора, короткие задачи, видимые роли, работа малыми группами	личный разговор, усиленная задача, изменение роли или состава
Доминирование опытных участников	структурированные круги, регламент, 1–2–4–все, ротация ведущих	возврат слова группе, перераспределение функций
Формальность инициативы	работа от реальной потребности и фактов; проверка связи с ценностью и направлением	возврат к вопросу «для кого и зачем»; сокращение масштаба

Риск	Профилактика	Действия при возникновении
Перегрузка и дефицит времени	минимально работающая версия, ограничение объёма продукта, ежедневный чек	сокращение продукта без отказа от ключевого действия
Конфликт в команде	командный договор, роли, правила обратной связи	медиация, фиксация интересов, новая договорённость
Физические и организационные риски	карта рисков, согласование сценариев и площадок, инструктаж	остановка небезопасной активности, резервный сценарий
Психологическая небезопасность	добровольность личных высказываний, запрет унижения и давления	прекращение ситуации, поддержка, информирование профильного специалиста
Информационные риски	согласия, правила публикации и работы с персональными данными	удаление/корректировка материала и сообщение ответственному
Технический сбой	проверка техники и сценарий без цифрового оборудования	печатные материалы и автономная версия формата

13. ДИАГНОСТИКА И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

Оценка фиксирует не количество посещённых событий, а изменение способа действия участника и готовность к переносу. Используются самооценка, наблюдение, анализ продуктов, взаимная обратная связь, короткие интервью и постсменный контроль первого шага.

Этап	Инструмент	Что оценивается
До смены / 8 октября	анкета ожиданий и шкала 1–5	понимание Движения; уверенность в командной работе, проектировании, организации и коммуникации
Ежедневно	«Спираль дня»; рабочее поле фигур; педагогический чек	включённость, освоение действия, роль, трудности и запросы на поддержку
13–17 октября	промежуточная проверка продуктов	связь инициативы с потребностью, ценностью, направлением, ресурсом и реальностью запуска
18–19 октября	лист тестирования / ролевой прогон / премортем	понятность, полезность, реализуемость, риски, распределение ролей и следующий шаг
20 октября	презентация и обратная связь	ясность логики инициативы, готовность команды действовать и качество аргументации
22 октября	итоговая шкала; личный и муниципальный маршрут	динамика умений, осмысленность опыта, готовность к переносу
Через 30 дней	онлайн-чекап	совершён ли первый шаг, что получилось, какие возникли барьеры и какая поддержка нужна

13.1. Критерии эффективности

Критерий	Показатель	Ориентир
Понимание Движения	участник может объяснить базовые элементы: ценности/направления, первичное и местное отделение, Совет Первых, Календарь	положительная динамика по итоговой диагностике
Включённость	участник выполнил не менее трёх разных ролей или значимых действий в течение смены	не менее 80% участников
Командное действие	участник имеет видимый вклад в продукт отряда или делегации	не менее 85% участников
Инициативность	участник внёс идею, вопрос, улучшение или взял ответственность за конкретную задачу	не менее 75% участников

Критерий	Показатель	Ориентир
Качество инициатив	делегация связала ценность, потребность, направление, действие, ресурс, срок и признак результата	100% муниципальных делегаций
Проверка решения	инициатива получила внешнюю обратную связь и была доработана	100% делегаций
Перенос	подготовлен конкретный первый шаг с партнёром, сроком и признаком результата	не менее 90% участников / 100% делегаций
Постсменное действие	делегация сообщила минимум об одном выполненном действии в течение месяца	ориентир — не менее 60% делегаций

14. ОЖИДАЕМЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ

- появление в муниципалитетах подростковых команд, способных перевести ценности и направления Движения в конкретное действие;
- укрепление роли первичных отделений как пространства, где подросток может предложить инициативу, собрать команду и получить поддержку;
- расширение практики реального детского участия через Советы Первых, рабочие группы и сменяемые роли;
- рост горизонтальных связей между муниципалитетами, обмен практиками и возникновение совместных инициатив;
- формирование банка воспроизводимых практик, форматов и решений, которые можно применять после смены;
- переход от разовой активности к логике «точка А → первый шаг → результат → улучшение → следующий цикл».

15. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Информационное сопровождение должно показывать не только яркие события, но и движение от идеи к действию. В публикациях рекомендуется фиксировать: какую задачу решала команда, какая фигура/логика помогла, что участники сделали сами, какую обратную связь получили и какой следующий шаг запланировали. Визуальный язык смены может использовать точки, линии, окружности, сетки и координаты как навигационные элементы. Фото- и видеоматериалы используются при наличии необходимых согласий и с соблюдением требований к защите персональных данных.

16. ЧТО УЧАСТНИКИ ПРИВОЗЯТ НА СМЕНУ

Предварительные данные нужны не для отбора и не для «домашнего проекта», а как материал для работы. От каждой муниципальной делегации желательно привезти:

- краткие факты о действующих первичных и местном отделении;
- 1–2 реализованные практики, которыми команда готова поделиться;
- актуальные направления и события, в которых уже участвуют ребята;
- календарь ближайших возможностей и ограничений территории;
- наблюдения: что в работе отделения хотелось бы изменить, усилить или попробовать;
- информацию о доступных ресурсах и потенциальных партнёрах.

ВАЖНО

Готовая презентация или разработанный заранее проект не требуются. Решение должно быть собрано и проверено в ходе смены.

17. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Лист участника «Моя геометрия»

Поле	Запись участника
Моя точка: что я умею и чем могу быть полезен	
Какая ценность/направление Движения мне особенно откликается	

Поле	Запись участника
Три действия, которые я реально попробовал на смене	
Роль, в которой я был полезен команде	
Связь или партнёрство, которое хочу сохранить	
Что я понял о сильном первичном отделении	
Что я хочу изменить / попробовать дома	
Мой первый шаг, партнёр и срок	

Приложение 2. Карточка итоговой инициативы муниципальной делегации

Вопрос	Ответ команды
Ценность, на которую опираемся	
Направление деятельности Движения	
Реальная потребность первичного/местного отделения	
Для кого создаём инициативу	
Идея и конкретное действие	
Цель и признак результата	
Команда: кто и за что отвечает	
Ресурсы: что уже есть / что нужно найти	
Партнёры: кого и зачем привлекаем	
Сроки и ключевые точки	
Риски и как их предупредить	
Как получим обратную связь	
Первый шаг после смены: действие, дата, ответственный	

Приложение 3. «Спираль дня»

1. Факт: что сегодня произошло без оценок?
2. Действие: что я сделал сам и что сделала команда?
3. Связь: с кем я сегодня договорился или чему научился у другого?
4. Результат: что стало понятнее или получилось лучше?
5. Изменение: что стоит изменить в следующей попытке?
6. Перенос: где это пригодится в моём первичном или местном отделении?
7. Следующий шаг: что конкретно я беру на себя завтра?

Приложение 4. Маршрут муниципальной делегации «30 дней после смены»

Шаг	Содержание
Инициатива / первый шаг	
Где и для кого запускаем	
Что делаем в первые 72 часа после возвращения	
Кто входит в команду	
Кого приглашаем в партнёры	

Шаг	Содержание
Какая поддержка нужна от местного/регионального отделения	
Дата первого действия	
Как поймём, что шаг состоялся	
Дата первого чек-апа команды	

Приложение 5. Входная и итоговая мини-диагностика

Оцени по шкале от 1 до 5, насколько каждое утверждение соответствует тебе сейчас. Заполняется 8 и 22 октября.

Утверждение	8 октября	22 октября
Я могу объяснить, как устроено участие в Движении Первых		
Я понимаю, как Совет Первых помогает участникам влиять на общие решения		
Я умею увидеть реальную потребность, а не только предложить привычное мероприятие		
Я могу сформулировать понятную цель и признак результата		
Я умею распределить роли и договориться о совместной работе		
Я могу найти ресурсы и партнёров для инициативы		
Я умею использовать обратную связь, чтобы улучшить решение		
Я готов сделать конкретный первый шаг после смены		

Открытые вопросы: какой навык стал для тебя главным? Какой вклад ты сделал в команду? Какая инициатива или технология уедет с тобой домой? Какой первый шаг ты сделаешь и когда?

ИТОГОВАЯ ФОРМУЛА СМЕНЫ

ТОЧКА — я понимаю свой вклад → ЛИНИЯ — умею связываться и договариваться → КРУГ — работаю в команде → УГОЛ — вижу потребность → ТРЕУГОЛЬНИК — собираю проект → КВАДРАТ — создаю условия запуска → ПЕРЕСЕЧЕНИЕ — нахожу партнёров → КООРДИНАТЫ — задаю развитие → СПИРАЛЬ — улучшаю → СЕТЬ — действую в Движении вместе с другими.