

Цели, этика, права и обязанности.

Время: 60 минут.

Инвентарь: презентация; рабочая тетрадь; флипчарт; маркеры; кейсы (приложение №1).

Тайм-лист (на руках у спикера)

Время (минуты)	Действие	Краткий пересказ/примечание
00-20	<p>1. Загрузка на работу и ее старт:</p> <p>1.1. Проинформировать участников о том, что они будут делать на протяжении всего образовательного блока:</p> <p style="margin-left: 20px;"><i>a. дать определение кто такой доброволец (волонтер);</i></p> <p style="margin-left: 20px;"><i>b. привести основные цели волонтерской деятельности;</i></p> <p style="margin-left: 20px;"><i>c. рассказать об общих этических нормах поведения.</i></p> <p>2. Дать понять о необходимости интерактивов в последующей волонтерской деятельности.</p>	<p>1.1. Чтобы предостеречь вас от конфликтных ситуаций, этот блок даст вам максимум базовых знаний об этике, правах и обязанностях волонтера, позволяющие свободно ориентироваться в правовом поле;</p> <p style="margin-left: 20px;">a. Волонтер (от франц. <i>volontaire</i>, лат. <i>voluntarius</i> — добровольно). Доброволец (волонтер) — человек, добровольно занимающийся безвозмездной общественной деятельностью;</p> <p style="margin-left: 20px;">b. Основные цели волонтерской деятельности; <i>(См. в материалах для проведения блока).</i></p> <p style="margin-left: 20px;">c. Общие этические нормы поведения. <i>(См. в материалах для проведения образовательного блока).</i></p> <p>2. Зная свои права и обязанности, вы можете свободно ориентироваться в волонтерской деятельности и грамотно отстаивать свою честь и достоинство.</p>
20-30	<p>1. Дать определение, кто такой координатор волонтеров:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. определение координатора волонтеров;</p> <p style="margin-left: 20px;">b. основные задачи координатора.</p>	<p>a. Координатор добровольцев (волонтеров), инструктирует добровольцев (волонтеров), распределяет работу между ними, определяет место и объем работ каждого добровольца (волонтера), контролирует выполнение ими работы.</p>

		<p>b. Основные задачи координатора. (См. в материалах для проведения образовательного блока).</p>
30-55	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные правила поведения добровольцев (волонтеров) на мероприятии; 2. Кейсы; 3. Отбивка. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Все добровольцы (волонтеры) обязаны знать и соблюдать настоящие правила поведения: <ol style="list-style-type: none"> a. общее положение; b. общие правила поведения; c. добровольцам (волонтерам) следует...; d. доброволец (волонтер) имеет право на...; e. доброволец (волонтер) обязан... (См. в материалах для проведения образовательного блока). 2. Поделить на 3 группы. (за каждой группой закреплен модератор). 3. Заключительное слово.

Материал для образовательного блока

«Цели, этика, права и обязанности»

Каждый человек должен знать свои права и обязанности, потому что без прав – не справедливости, а без знания своих обязанностей – нет порядка. Чтобы предостеречь вас от конфликтных ситуаций, этот блок даст вам максимум базовых знаний об этике, правах и обязанностях волонтера, позволяющие свободно ориентироваться в правовом поле. Зная свои права и обязанности, вы можете грамотно отстаивать свою честь и достоинство.

Кто такой волонтер доброволец (волонтер)?

Это целеустремленный, ответственный человек, который всегда рад помочь людям!

Доброволец (волонтер) (от франц. *volontaire*, лат. *voluntarius* — добровольно).

Доброволец (волонтер) — человек, добровольно занимающийся безвозмездной общественной деятельностью.

Добровольческая (волонтерская) деятельность — это широкий круг деятельности, включая традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия, которая осуществляется добровольно на благо широкой общественности без расчета на денежное вознаграждение.

Основные цели добровольческой (волонтерской) деятельности.

- Оказание безвозмездной помощи людям, нуждающимся в ней.
- Безвозмездное участие в общественно значимых мероприятиях с согласия их организаторов.
- Формирование гражданской позиции, самоорганизации, чувства социальной ответственности, солидарности, взаимопомощи и милосердия в обществе.

Общие этические нормы поведения

- Доброволец (волонтер) не может требовать и принимать материального вознаграждения за свою деятельность.
- В своей деятельности доброволец (волонтер) с уважением относится к правам других людей, толерантен к их установкам, мнениям, моральным нормам и т.п., отличным от его собственных.
- В своей деятельности доброволец (волонтер) всячески избегает какой-либо дискриминации на основе возраста, пола, национальности, вероисповедания, сексуальной ориентации, того или иного физического или психического расстройства, языка, социоэкономического статуса или иного признака, оговоренного в законе.
- Доброволец (волонтер) не имеет права осуществлять действия, которые могут оскорбить или унижить честь и достоинство людей.

Кто такой координатор добровольцев (волонтеров)?

Координатор добровольцев (волонтеров) назначается организатором добровольческой (волонтерской) деятельности или добровольческой (волонтерской) организацией, ответственной за реализацию добровольческой (волонтерской) программы (проекта) или добровольческой (волонтерской) акции, либо избирается добровольцами (волонтерами), входящими в состав группы добровольцев (волонтеров), из их числа.

Координатор добровольцев (волонтеров) инструктирует добровольцев (волонтеров), распределяет работу между ними, определяет место и объем работ каждого добровольца (волонтера), контролирует выполнение ими работы.

Координатор добровольцев (волонтеров) взаимодействует непосредственно с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и с иными добровольческими (волонтерскими) организациями, а также с группами добровольцев (волонтеров).

Координатор добровольцев (волонтеров) обеспечивает обучение добровольцев (волонтеров) безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим от несчастных случаев, проведение инструктажа по охране труда, проверку знания требований охраны труда добровольцами (волонтерами).

Основные правила поведения добровольцев (волонтеров) на мероприятии

Общие положения.

Все добровольцы (волонтеры) обязаны знать и соблюдать настоящие Правила поведения.

На мероприятиях доброволец (волонтер), в первую очередь, подчиняется координатору, а уже потом сотрудникам организации, за которыми закреплены волонтеры.

Доброволец (волонтер) представляет не только себя, как физическое лицо, свою организацию, свой регион, но и является олицетворением всего Волонтерского Корпуса.

Общие правила поведения добровольцев (волонтеров) на мероприятиях:

На мероприятиях (на объектах, в местах проживания, в пути к месту работы и обратно, в том числе в свободное время при нахождении вне перечисленных мест) запрещается:

- курить в неположенных местах и в волонтерской форме;
- употреблять ненормативную лексику;
- проявлять словесную, физическую, поведенческую агрессию к другим волонтерам, гостям мероприятия и иным людям;
- проявлять неуважение из-за различий по национальности, вероисповеданию, возрасту, достатку, половому признаку;
- покидать мероприятие до окончания без уважительных причин и уведомления координатора;
- подвергать риску собственную жизнь и здоровье, а также жизнь и здоровье окружающих людей;

- наносить ущерб помещениям, оборудованию и другим материальным ценностям;
- мусорить;
- совершать иные неоговоренные действия, несовместимые с имиджем волонтера.

Добровольцам (волонтерам) следует:

- быть дисциплинированными, не опаздывать к началу мероприятия, добросовестно исполнять свои обязанности и поручения координатора, сотрудников организации, за которыми закреплены волонтеры;
- проявлять вежливость, доброжелательность и корректность по отношению к другим волонтерам, персоналу, гостям мероприятия и другим людям;
- во время мероприятий носить предоставленную волонтерскую форму;
- бережно относиться к природе, к имуществу и материальным ценностям, предоставляемым волонтеру;
- соблюдать меры безопасности при выполнении должностных обязанностей, следовать инструкциям координатора, сотрудников организации (специализированных организаций и ведомств), за которыми закреплены волонтеры;
- соблюдать правила личной гигиены, своевременно информировать координатора об ухудшении состояния здоровья или травмах.
- Добровольцы (волонтеры) несут материальную ответственность за выданные им реквизиты и одежду.
- В случае ЧП (травма, заболевание, конфликтная ситуация, кража, другие негативные события и непредвиденные обстоятельства) волонтеры обязаны незамедлительно поставить в известность координатора, обеспечить транспортировку пострадавших в медпункт, при тяжелых травмах – проинформировать медицинскую службу о происшествии и обеспечить доставку медицинских работников к пострадавшим;

Доброволец (волонтер) имеет право на:

- свободный выбор своего участия в осуществлении добровольческой (волонтерской);
- свободное прекращение добровольческой (волонтерской) деятельности в любое время, если иное не предусмотрено гражданско-правовым договором, заключенным между добровольцем (волонтером) и добровольческой (волонтерской) организацией, и не повлечет непосредственное причинение вреда жизни и здоровью граждан, возникновение имущественного ущерба;
- получение достоверной информации о целях, задачах и содержании добровольческой (волонтерской) деятельности, об организаторе добровольческой (волонтерской) деятельности, о добровольческой (волонтерской) организации, об их руководстве, принципах деятельности и организационном устройстве;

- участие в информационных и образовательных программах и иных мероприятиях, организуемых, иницируемых или рекомендуемых для качественного осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;
- получение спецодежды и возмещение расходов на проезд, проживание, питание, приобретение необходимых средств индивидуальной защиты, инструментов и прочих затрат в случае, если это предусмотрено заключенным с добровольцем (волонтером) в письменной форме гражданско-правовым договором;
- получение от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческой (волонтерской) организации рекомендательных писем;
- допуск в учреждения социальной сферы (больницы, детские дома, дома престарелых, дома инвалидов и иные учреждения) для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности по согласованию с руководством этих учреждений. При этом доброволец (волонтер), допускаемый к осуществлению деятельности в указанных учреждениях, не должен иметь заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных соответствующим перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации. Доброволец (волонтер), допускаемый к осуществлению деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних, кроме того, должен соответствовать требованиям, предъявляемым к деятельности в этих сферах статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доброволец (волонтер) обязан:

- добросовестно выполнять задания, полученные от координатора добровольцев (волонтеров), а по завершении работы уведомить координатора добровольцев (волонтеров) о ее выполнении;
- не нарушать права и законные интересы граждан и организаций, выполнять распоряжения должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, отданные в соответствии с их компетенцией;
- соблюдать принципы безопасного выполнения добровольческой (волонтерской) деятельности, не причинять своей деятельностью вреда третьим лицам и окружающей среде;
- соблюдать конфиденциальность информации, к которой доброволец (волонтер) имеет доступ в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности;
- не передавать исполнение своих обязанностей по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности иным лицам без согласия координатора добровольцев (волонтеров);

- бережно относиться к материальным ресурсам и оборудованию, переданным ему в процессе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, и вернуть их по окончании работы;
- не препятствовать реализации полномочий должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления.