

«УТВЕРЖДЕН»

**Решением единственного учредителя № 1
от 14 июня 2017 года**

УСТАВ

Частного учреждения культуры

«ДОМ ПОЭТОВ»

**Город Москва
2017 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Частное учреждение культуры «Дом поэтов», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является унитарной некоммерческой организацией, созданной собственником в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера.
- 1.2. Полное наименование Учреждения: Частное учреждение культуры «Дом поэтов».
- 1.3. Сокращенное наименование Учреждения: ЧУК «Дом поэтов».
- 1.4. Учредителем Учреждения является: Общество с ограниченной ответственностью «Валико», ОГРН 1027700036231, ИНН 7701036375.
- 1.5. Местонахождение Учреждения: 123001, г. Москва, Трехпрудный пер., д.8, помещение I.
- 1.6. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.
- 1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет и может от своего имени приобретать и отчуждать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, вправе открывать в установленном порядке счета в банках и иных кредитных организациях Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.9. Учреждение вправе иметь печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.10. Учреждение вправе иметь символику в соответствии с законодательством Российской Федерации, описание которой должно содержаться в Уставе.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2. Цели деятельности Учреждения:
- 2.1.1. Средствами искусства удовлетворять духовные потребности человека;
- 2.1.2. Средствами поэтической, музыкальной, театральной выразительности приобщать граждан к ценностям мировой и отечественной культуры;
- 2.1.3. Содействие органам власти, предприятиям, предпринимателям, организациям и гражданам в демократизации и социализации процессов культурного развития в России.
- 2.1.4. Содействие консолидации усилий всех заинтересованных организаций, учреждений и частных лиц в деле повышения культурного уровня граждан России.
- 2.1.5. Изучение творческой деятельности, в том числе как производственного процесса.
- 2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг по повышению культурного уровня населения России. Просветительская деятельность в части популяризации наследия отечественной и мировой культуры для граждан России и иностранных граждан.
- 2.3. Для достижения своих целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:
- 2.3.1. Деятельность учреждений культуры и искусства.
- 2.3.2. Разработка и реализация социально-значимых творческих проектов, фестивалей, конкурсов;
- 2.3.3. Организация и постановка театральных и оперных представлений, концертов, поэтических вечеров и прочих сценических выступлений;
- 2.3.4. Организация зрелищно-развлекательных мероприятий;
- 2.3.5. Организация клубной работы;
- 2.3.6. Организация отдыха и развлечений;
- 2.3.7. Издание книг, брошюр, буклетов поэтической тематики, по тематике театра, а так же различным видам творчества;
- 2.3.8. Изучение и творческие усилия в области гуманитарных наук.
- 2.4. Учреждение свободно в определении целей, форм и методов своей деятельности.
- 2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если соответствует таким целям.
- 2.6. В случаях предусмотренных законом, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. В целях обеспечения уставной деятельности Учредителем закрепляется за Учреждением имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Учредитель.
- 3.2. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.
- 3.3. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и другое имущество.
- 3.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным и (или) приобретенным за счет средств Учредителя.
- 3.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и должны использоваться им только для достижения целей, предусмотренных Уставом Учреждения. Допускается использование Учреждением своих средств на благотворительные цели.
- 3.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.
- 3.7. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:
- 3.7.1. поступления от Учредителя;
 - 3.7.2. пожертвования;
 - 3.7.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 3.7.4. поступления от деятельности, приносящей доход;
 - 3.7.5. другие, не запрещенные законом, поступления.
- 3.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Органами управления Учреждения являются:
- 4.1.1. Высший орган управления Учреждением – Учредитель;
 - 4.1.2. Единоличный исполнительный орган – Директор Учреждения.
- 4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:
- 4.2.1. утверждение и изменение Устава Учреждения;
 - 4.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
 - 4.2.3. назначение Единоличного исполнительного органа Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
 - 4.2.4. утверждение годовой и бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждения;
 - 4.2.5. утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
 - 4.2.6. создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
 - 4.2.7. принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;
 - 4.2.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационного баланса;
 - 4.2.9. осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;
 - 4.2.10. учреждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения, если принято решение о проведении аудита или Учреждение обязано провести аудит в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
 - 4.2.11. иные вопросы не входящие в исключительную компетенцию Учредителя так же решаются Учредителем.
- Решения принимаются на общем собрании участников Учредителя единогласно (либо квалифицированным большинством голосов – определяется организацией самостоятельно).

Периодичность проведения собраний участников Учредителя - по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

4.3. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения, подотчетным Учредителю.

4.4. Директор назначается на должность Учредителем на срок 5 (пять) лет.

По истечении срока полномочий Директор может быть назначен на новый срок.

4.5. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, а именно:

4.5.1. организует работу Учреждения, осуществляет выполнение решений Учредителя;

4.5.2. действует от имени Учреждения без доверенности и представляет Учреждение в отношениях с органами власти и управления, физическими и юридическими лицами по всем вопросам деятельности Учреждения;

4.5.3. совершает от имени Учреждения сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

4.5.4. в установленном порядке выдает доверенности от имени Учреждения;

4.5.5. издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и иные правовые акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их выполнение;

4.5.6. утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Учреждения, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

4.5.7. принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

4.5.8. обеспечивает гарантированные условия труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

4.5.9. обеспечивает хранение документов, образовавшихся при осуществлении деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.5.10. организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

4.5.11. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.6. Директор вправе доводить до сведения Учредителя предложения по улучшению организации деятельности Учреждения.

4.7. Директор может временно, в том числе на период своего отсутствия, передавать свои полномочия или их часть иному лицу, оформляя передачу полномочий в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. Директор должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Директор действует на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным договором.

Директор несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности и иные сведения органу, принявшему решение о государственной регистрации некоммерческой организации, органу государственной статистики и налоговому органу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учредитель осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению его Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законами.

6.2. Учреждение может быть преобразовано Учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

6.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано:

6.5.1. по решению Учредителя;

6.5.2. по решению суда в случаях, предусмотренных законом.

6.6. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законами.

6.7. В случае ликвидации Учреждения по решению Учредителя назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор). С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Учреждения, а также его кредиторов.

6.8. Образовавшиеся в процессе деятельности Учреждения документы, в том числе документы по личному составу, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) на хранение в государственный или муниципальный архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.9. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых оно было создано.

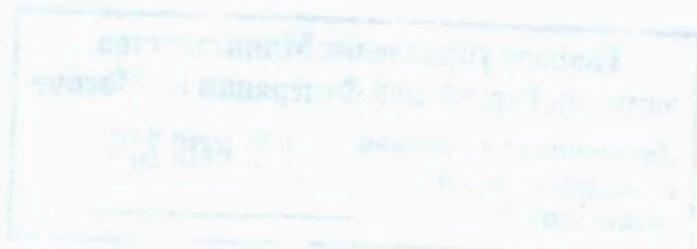
6.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в Устав утверждаются решением Учредителя и подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.



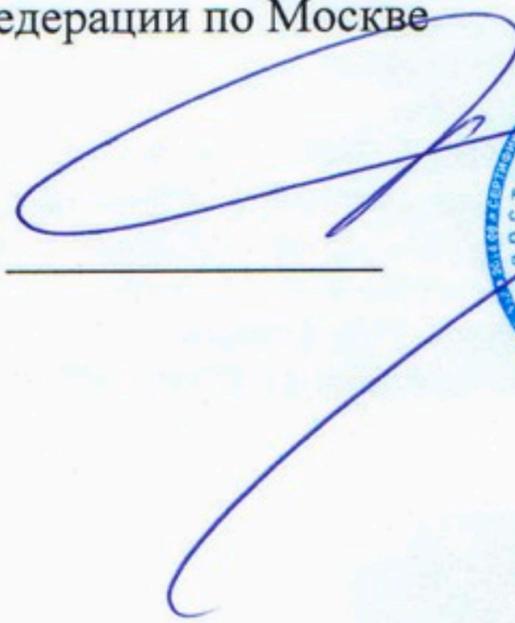
Решение о государственной регистрации Частного учреждения культуры «Дом поэтов» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 10.07.2017 (учетный номер 7714042946).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 17.07.2017 за основным государственным регистрационным номером 1177700011499.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шесть листов.

Начальник
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров



«27» июля 2017 г.

