

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1245200015598 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 13.06.2024 за
ГРН 1245200015598



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00D176F3139A176F4EA6596EBAED631ED4
Владелец: Спорышева Ирина Львовна
Заместитель начальника инспекции
Действителен: с 31.03.2023 по 23.06.2024

Утвержден

Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от «27» мая 2024 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Волонтерско-патриотический центр
"Мы из Цеха 52"

г. Нижний Новгород
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Волонтерско-патриотический центр "Мы из Цеха 52", именуемая в дальнейшем "АНО", признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2. Организационно-правовая форма АНО – автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование АНО: Автономная некоммерческая организация Волонтерско-патриотический центр "Мы из Цеха 52".

1.4. Сокращенное наименование АНО: АНО "Мы из Цеха 52".

1.5. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Нижний Новгород, город Нижний Новгород.

1.6. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. АНО создается без ограничения срока.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. АНО имеет право создавать филиалы и представительства.

1.11. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке. АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. АНО имеет эмблему, которая представляет собой чёрный круг с двумя жёлтыми окружностями внутри, между которыми находятся 2 надписи, «МЫ ИЗ ЦЕХА 52» и «НИЖНИЙ НОВГОРОД», в центре круга находится звезда с триумфальными венками.

Изображение эмблемы:



1.13. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и Учредителей.

1.14. АНО не отвечает по обязательствам Учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.15. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. АНО создается в целях оказания услуг в сфере реализации мероприятий, направленных на:

- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- участия в проведении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

2.2. Для достижения уставных целей предметом деятельности АНО является:

2.2.1. Формирование и распространение волонтерских практик, в том числе путём привлечения граждан в качестве волонтеров (добровольцев).

2.2.2. Содействие расширению возможностей для самореализации граждан путем привлечения их к волонтерской деятельности и патриотического воспитания.

2.2.3. Популяризация деятельности организации как центра волонтерской и патриотической активности населения.

2.2.4. Содействие вовлеченности граждан в деятельность добровольческих организаций и развитию патриотизма.

2.3. АНО в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание механизмов вовлечения граждан в волонтерскую (добровольческую) деятельность.

2.3.2. Регулярная поддержка и реализация волонтерских (добровольческих), патриотических инициатив.

2.3.3. Содействие развитию компетенций и адаптивности волонтеров (добровольцев) для работы в условиях Специальной военной операции путем организации и проведения мероприятий, семинаров, тренингов в уставной сфере.

2.3.4. Популяризация волонтерского (добровольческого) и патриотического движения, создание механизмов по вовлечению граждан в добровольческую и патриотическую деятельность.

2.3.5. благотворительная деятельность в рамках уставных целей, содействие в развитии добровольчества (волонтерства).

2.3.6. Реализация соответствующих уставным целям мероприятий и проектов федерального и регионального уровней.

2.3.7. Содействие повышению компетенций участников добровольческой и патриотической деятельности.

2.3.8. Предоставление возможностей для участия в добровольческой и патриотической деятельности всех возрастных групп населения.

2.3.9. Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере волонтерства и патриотизма.

2.3.10. Установление соответствующих уставным целям международных и межнациональных связей и контактов, разработка и реализация совместных проектов.

2.3.11. Хозяйственная деятельность, направленная на обеспечение деятельности АНО и достижение целей ее создания.

2.3.12. Осуществление соответствующей уставным целям издательской и полиграфической деятельности, реализация справочной, методической, периодической и иной печатной продукции, в том числе в электронной форме, создание и реализация аудиовизуальной продукции, видеофильмов, информационных и других материалов.

2.3.13. Привлечение добровольцев (волонтеров), добровольческих (волонтерских) организаций/движений для участия в мероприятиях АНО, и оказание им организационной, информационной и консультационной поддержки.

2.3.14. Создание средств массовой информации, в том числе электронных взаимодействие со средствами массовой информации в уставной сфере.

2.3.15. Производство и реализация спецодежды с патриотической символикой.

2.3.16. Благотворительная деятельность.

2.4. АНО вправе заниматься приносящей доход деятельностью. Такой деятельностью является:

2.4.1. Производство и реализация сувенирной продукции.

2.4.2. Получение доходов, формируемых от использования имущества, сдачи имущества в аренду.

2.4.3. Получение доходов, формируемых от дивидендов (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

2.4.4. Издательская и полиграфическая деятельность в уставной сфере;

2.4.5. Предоставление услуг по проведению мероприятий в уставной сфере, патриотических мероприятий, мероприятий направленных на патриотическое воспитание.

2.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.7. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.8. АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.9. В интересах достижения своих целей АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Вмешательство в деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1. Высшим органом управления АНО является Общее собрание учредителей. В случае если учредитель – одно лицо, то учредитель является высшим органом управления Организации.

3.2. Основная функция высшего органа управления АНО – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции высшего органа управления относится решение следующих вопросов:

3.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

3.3.2. Изменение устава АНО, утверждение устава;

3.3.3. Определение порядка приема в состав учредителей АНО, за исключением случаев если такой порядок определен федеральными законами;

3.3.4. Осуществление приема учредителей в АНО;

3.3.5. Образование органов управления АНО и досрочное прекращение их полномочий;

3.3.6. Назначение Генерального директора АНО и досрочное прекращение его полномочий;

3.3.7. Утверждение финансового плана АНО, сметы доходов и расходов АНО, внесение в них изменений, согласование штатного расписания АНО и внесение в него изменений;

3.3.8. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО, годового бюджета, благотворительных программ;

3.3.9. Принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

3.3.10. Принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.3.11. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

3.3.12. Предварительное согласование крупной сделки в случаях, установленных законом.

3.4. Вопросы исключительной компетенции высшего органа управления АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует Генеральный директор. Каждому Учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его Учредителей. В случае, если в Организации два Учредителя, собрание правомочно при присутствии всех Учредителей

3.6. Решение Общего собрания учредителей принимается большинством голосов Учредителей, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции общего собрания Учредителей принимается единогласно присутствующими учредителями на собрании. Решение о приёме в состав учредителей принимается единогласно всеми учредителями.

3.7. Общее собрание учредителей может проводиться в формате видеоконференции, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Факт участия учредителей в Общем собрании в формате видеоконференции отражается в протоколе Общего собрания учредителей.

3.8. На общих собраниях Учредителей ведется протокол. Решения единственного Учредителя принимаются им единогласно и оформляются письменно в виде решений.

3.9. Учредитель (учредители) осуществляет надзор за деятельностью АНО следующим образом:

3.9.1. Контролирует решения органов управления АНО;

3.9.2. Утверждает проекты и программы, направленные на достижение цели создания АНО;

3.9.3. Назначает аудиторскую проверку;

3.9.4. Контролирует расходование денежных средств АНО.

4. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АНО

4.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом АНО.

4.2. Генеральный директор назначается решением высшего органа управления сроком на 5 (Пять) лет.

4.3. Генеральный директор:

4.3.1. Организует и контролирует работу АНО;

4.3.2. Обеспечивает выполнение решений высшего органа управления;

4.3.3. Подотчетен высшему органу управления, отвечает за состояние дел АНО;

4.3.4. Без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

4.3.5. Выдаёт доверенности от имени АНО;

4.3.6. Принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;

4.3.7. Распоряжается средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

4.3.8. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

4.3.9. Принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;

4.3.10. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО, назначает их руководителей;

4.3.11. Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

4.3.12. Организует бухгалтерский учет и отчетность;

4.3.13. Решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции высшего органа управления.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, высшему органу управления АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых высшему органу управления, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор.

5.4. АНО хранит следующие документы:

5.4.1. Устав АНО, изменения, внесенные в устав АНО, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

5.4.2. Документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;

5.4.3. Внутренние документы АНО;

5.4.4. Положение о филиале или представительстве АНО;

5.4.5. Годовые отчеты;

5.4.6. Документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

5.4.7. Решения высшего органа управления;

5.4.8. Заключение аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

5.4.9. Иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями высшего органа управления АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

5.5. АНО обязана обеспечить Учредителям доступ к указанным выше документам.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное АНО Учредителями, является собственностью АНО.

6.2. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности движимое и недвижимое имущество, в том числе здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

6.4.1. Единовременные поступления от Учредителей;

6.4.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- 6.4.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг, указанных в уставе;
- 6.4.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6.4.5. Доходы, получаемые от собственности АНО;
- 6.4.6. Доходы, формируемые от использования имущества, сдачи имущества в аренду, субаренду;
- 6.4.7. Другие не запрещенные законом поступления.
- 6.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 6.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

- 7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается высшим органом управления.
- 7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".
- 7.4. АНО может быть ликвидирована на основании действующего законодательства Российской Федерации.
- 7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.
- 7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.
- 7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим уставом по решению высшего органа управления на цели, в интересах которых она была создана. В случае

если использование указанного имущества в соответствии с уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. В случае выхода из состава единственного или последнего учредителя АНО, он обязан на основании решения, либо договора до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу.