

Утвержден Общим
собранием Учредителей
Протокол № 1 от 12 марта 2021 года

Утвержден в новой редакции
собранием Учредителей
Протокол № 2 от 28 января 2022 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр помощи в чрезвычайных ситуациях и происшествиях»

г. Черкесск

1. Общие положения

1.1 Автономная некоммерческая организация «Центр помощи в чрезвычайных ситуациях и происшествиях», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющая членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2 Полное название: Автономная некоммерческая организация «Центр помощи в чрезвычайных ситуациях и происшествиях».

1.3 Сокращенное название: АНО «Центр помощи в ЧС».

1.4 Организация является некоммерческой организацией и не имеет своей целью извлечение прибыли и распределение ее между участниками.

1.5 Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О гражданской обороне», Федерального закона «О пожарной безопасности», Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики и настоящего Устава.

1.6 Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.7 В соответствии с действующим законодательством Организация считается созданной с момента принятия решения о ее создании. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейских судах.

1.8 Учредители не несут ответственности по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не несёт ответственности по обязательствам своих учредителей.

1.9 Организация отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Если их недостаточно, то субсидиарную ответственность по обязательствам Организации несут собственники имущества, переданного Организации в оперативное управление.

1.10 Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11 Организация создана на неопределенный срок.

1.12 Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки.

1.13 Организация может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

1.14 Организация осуществляет свою деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики.

1.15 Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск.

2. Цели и задачи Организации

2.1 Основными целями создания и деятельности Организации являются:

2.1.1 развитие и поддержка добровольчества в сфере предупреждения чрезвычайных ситуаций;

2.1.2 организация участия добровольцев в пропаганде и распространении знаний в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности;

2.1.3 участие в подготовке и информировании всех слоёв населения, в том числе пожилых людей (без ограничений по возрасту), молодёжи (в возрасте от 14 до 35 лет), учащихся высших, средних образовательных, общеобразовательных и дошкольных учреждений, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, жителей удалённых и труднодоступных населённых пунктов в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и происшествий;

2.1.4 содействие в охране жизни и здоровья, защите и спасению населения в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и происшествий, помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, а также предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций;

2.1.5 участие в проведении аварийно – спасательных и поисковых работ;

2.1.6 участие в профилактике и обеспечении пожарной безопасности;

2.1.7 участие в профилактике и тушении лесных пожаров.

2.2 Для достижения этих целей Организация осуществляет следующие основные виды деятельности (функции):

2.2.1 популяризация добровольчества в сфере предупреждения чрезвычайных ситуаций;

2.2.2 участие в организации и реализации мероприятий, направленных на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций (происшествий) и устранение последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности;

2.2.3 оказание психологической поддержки добровольцам – волонтерам, принимающим участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

2.2.4 разработка и реализация проектов и мероприятий, направленных на защиту и спасение населения в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

2.2.5 участие в пределах своей компетенции в информировании населения через средства массовой информации о действиях, способах и приёмах защиты при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, о состоянии пожарной безопасности, мерах по обеспечению безопасности населения и защите территорий от пожаров;

2.2.6 проведение конференций и семинаров по проблемам безопасности жизнедеятельности;

2.2.7 проведение мероприятий по подготовке населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности;

2.2.8 разработка и реализация проектов и мероприятий, направленных на популяризацию и распространение знаний в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности;

2.2.9 разработка и реализация проектов и мероприятий по профилактике и (или) тушению пожаров, в том числе лесных;

2.2.10 участие в проведении аварийно-спасательных работ;

2.2.11 участие в проведении поисково-спасательных работ;

2.2.12 разработка и реализация проектов и мероприятий по обеспечению безопасности отдыхающих в местах массового отдыха людей;

2.2.13 взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Организации.

2.2.14 организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации личного состава Организации, добровольцев (волонтеров);

2.2.15 организация подбора кандидатов на обучение по первоначальной подготовке спасателей из числа добровольцев (волонтеров);

2.2.16 подготовка предложений для органов государственной власти и органов местного самоуправления по осуществлению мер в области обеспечения безопасности населения;

2.3. Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между учредителями Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей Организации. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели, даже если это не указано в ее уставе.

3. Права Организации

3.1 Для достижения уставных целей Организация имеет право:

3.1.1 свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2 участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.3 выступать в качестве учредителя средств массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.4 представлять и защищать свои права, законные интересы, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.5 осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами о некоммерческих организациях;

3.1.6 выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.7 создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения;

3.1.8 поддерживать прямые международные контакты и связи;

3.1.9 вести предпринимательскую деятельность в целях достижения уставных целей Организации;

3.1.10 приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3.2 Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями и задачами Организации.

4. Обязанности Организации

4.1 Организация обязана:

4.1.1 соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся своей сферы деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;

4.1.2 публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;

4.1.3 ежегодно информировать орган, зарегистрировавший настоящий устав, о продолжении своей деятельности, указывая действительное место нахождения постоянно действующего руководящего органа, его название и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

4.1.4 представлять по запросу органа, регистрирующего некоммерческие организации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;

4.1.5 допускать представителей органа, регистрирующего некоммерческие организации, на проводимые Организацией мероприятия;

4.1.6 содействовать представителям органа, регистрирующего некоммерческие организации, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

5. Учредители (порядок приёма и выхода)

5.1 Учредителями Организации могут быть:

5.1.1 достигшие 18 лет полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, разделяющие цели Организации, признающие настоящий Устав, уплатившие вступительный взнос, и принимающие личное участие в работе Организации;

5.1.2 общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями Организации, признающие настоящий Устав, уплатившие вступительный взнос, и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

5.2 Учредители - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

5.3 Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.

5.4 Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

5.5 Решение учредителей должно быть принято единогласно.

5.6 Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

5.7 Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

5.8 Учредители имеют право (для юридических лиц - через представителей):

5.8.1 осуществлять надзор за деятельностью Организации;

5.8.2 принимать участие в общих собраниях учредителей;

5.8.3 участвовать в деятельности всех органов, а также во всех проводимых мероприятиях;

5.8.4 утверждать устав, вносить в него изменения и дополнения;

5.8.5 избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

5.8.6 вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с его деятельностью;

5.8.7 выбирать приоритетные направления деятельности Организации, утверждать долгосрочные программы деятельности;

5.8.8 принимать решения о реорганизации или ликвидации Организации;

5.8.9 получать информацию о планируемых мероприятиях Организации.

5.9 Учредители Организации обязаны:

5.9.1 соблюдать устав;

5.9.2 поддерживать Организацию путем оказания услуг, в том числе материальных;

5.9.3 активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;

5.9.4 выполнять решения высшего и руководящих органов.

6. Руководящие органы Организации

6.1 Высшим органом управления Организации является Собрание учредителей.

6.2 Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

6.3 К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

6.3.1 изменение устава Организации;

6.3.2 определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

6.3.3 назначение на должность Единоличного исполнительного органа Организации, досрочное прекращение его полномочий;

6.3.4 реорганизация и ликвидация Организации;

6.3.5 утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

6.3.6 утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.3.7 принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;

6.3.8 участие в других организациях;

6.3.9 принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

6.4 Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Единоличного исполнительного органа.

6.5 Собрание учредителей вправе отменить любое решение, принятое Единоличным исполнительным органом.

6.6 Периодичность проведения заседаний Собрания учредителей – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Единоличным исполнительным органом. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания учредителей принимаются открытым голосованием. Решения Собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 от числа присутствующих.

6.7 На каждом заседании Собрания учредителей ведется протокол, который подписывается Председателем заседания Собрания и Секретарем заседания Собрания.

6.8 Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания учредителей. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

6.9 Директор является единоличным исполнительным органом Организации.

6.10 Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей - граждан Организации. Срок полномочий Директора – 5 лет.

6.11 Освобождение от должности директора возможно: по личному заявлению, по решению учредителей.

6.12 Полномочия директора:

6.12.1 осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

6.12.2 заключает договоры и совершает иные сделки;

6.12.3 осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

6.12.4 выдает доверенности;

6.12.5 открывает в банках счета Организации;

6.12.6 издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

6.12.7 принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает и расторгает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

6.12.8 распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

6.12.9 проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

6.12.10 представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

6.12.11 осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица, действуя от имени Организации, в том числе совершает сделки, открывает расчетные счета в банках, распоряжается денежными средствами и имуществом Организации;

6.12.12 публикует ежегодно отчет об использовании имущества Организации или обеспечивает доступ для ознакомления с указанным отчетом;

6.12.13 ежегодно информирует орган, зарегистрировавший настоящий устав, о продолжении деятельности Организации, указывая действительное место нахождения руководящего органа и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

6.12.14 представляет по запросу органа, регистрирующего некоммерческие организации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, передаваемых в налоговые органы;

6.12.15 содействует представителям органа, регистрирующего некоммерческие организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

6.12.16 представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;

6.12.17 решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, не отнесенные к компетенции учредителей.

6.12.18 решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

6.13 Директор подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Директор избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.

6.14 Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.15 Директор действует от имени Организации без доверенности.

6.16 Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать

или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

7. Контрольно-ревизионный орган

7.1 Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации проводит контрольно-ревизионная комиссия, назначаемая учредителями.

7.2 Число членов контрольно-ревизионной комиссии устанавливается учредителями. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии составляет – 5 лет.

7.3 В состав членов комиссии не может входить директор.

7.4 Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу.

7.5 Контрольно-ревизионная комиссия докладывает о результатах ревизии учредителям.

7.6 Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

8. Источники формирования имущества и права Организации по управлению имуществом

8.1 Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

8.2 Источниками формирования имущества Организации являются:

8.2.1 регулярные и единовременные поступления от учредителей;

8.2.2 выручка от реализации товаров, работ, услуг;

8.2.3 дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

8.2.4 доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

8.2.5 другие, не запрещенные законом, поступления.

8.2 Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

8.3 Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

8.4 Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

8.5 Учредитель принимает решение о закреплении за Организацией имущества.

8.6 С момента передачи имущества Организации у него возникает право оперативного управления этим имуществом. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой организации.

8.7 В отношении указанного имущества Организация осуществляет право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с его уставными целями.

8.8 Организация не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, без письменного разрешения учредителей.

8.9 При переходе права собственности на имущество, закрепленное за Организацией, к другому лицу Организация сохраняет право оперативного управления указанным имуществом.

8.10 Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество являются собственностью Организации и учитываются на отдельном балансе.

9. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

9.1 По решению собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2 Изменения и дополнения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

10. Реорганизация и ликвидация Организации

10.1 Реорганизация Организации осуществляется по решению собрания учредителей, принимаемого 2/3 голосов от числа присутствующих.

10.2 Организация вправе преобразоваться в фонд.

10.3 Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

10.4 Организация может быть ликвидирована на основании решения собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.5 Имущество, находящееся в собственности Организации и оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, определяемые решением общего собрания учредителей о ликвидации Организации, а в спорных случаях - решением суда.

10.6 Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.7 Все дела ликвидированной Организации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

Решения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике "22" марта 2022 года (№ 46-Р)

Запись о создании некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

"21" апреля 2022 года за основным государственным регистрационным номером

1270900001140

Запись о некоммерческой организации внесена в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций

"28" мая 2022 года за учетным номером

0914050127

Запись о внесении изменений в учредительные документы некоммерческой организации внесена "04" апреля 2022 года

Начальник Управления

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Карачаево-Черкесской Республике

Всего в настоящем Уставе пронумеровано
прокумовано 9 (девять) листов

Начальник Управления

(подпись)

И. В. Шаповалов



Всего прошито, пронумеровано

9 (девять)

листов

Директор

Автономной некоммерческой организации «Центр помощи в чрезвычайных ситуациях и происшествиях»

А.М. Доттаев

22 апреля 2022 года

