

Утверждено:

Директор МАУК ЕМИИ
Н.Н. Корытин
«___» 2015г.

Согласовано:
Начальник Управление культуры
Администрации города Екатеринбурга
Т.Л. Ярошевская
«___» 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе волонтеров
Муниципального автономного учреждения культуры
«Екатеринбургский музей изобразительных искусств»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Положение регулирует порядок и цели осуществления благотворительной деятельности в интересах Екатеринбургского музея изобразительных искусств (далее – МАУК ЕМИИ) в форме безвозмездного выполнения работ и оказания услуг (добровольческой деятельности) физическими лицами – волонтерами.
- 1.3. В целях привлечения волонтеров и организации их деятельности в МАУК ЕМИИ создается Служба волонтеров (далее – Служба).
- 1.4. В целях привлечения волонтеров и организации их деятельности в центре Эрмитаж-Урал при Екатеринбургском музее изобразительных искусств создается Служба волонтеров (далее – Служба).

2. Цели и задачи Службы волонтеров МАУК ЕМИИ

2.1. Целями Службы является:

- содействие МАУК ЕМИИ в организации деятельности музея и центра Эрмитаж-Урал,
- предоставление возможности волонтерам проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социально важную работу.

2.2. К задачам Службы относятся:

- обучение молодых граждан определенным навыкам самореализации и самоорганизации для решения социальных задач в сфере культуры и стимулирование профессиональной ориентации;
- гуманистическое и патриотическое воспитание;
- распространение идей и принципов социального служения в сфере культуры.

3. Руководитель Службы волонтеров МАУК ЕМИИ

- 3.1. Руководителем Службы волонтеров МАУК ЕМИИ (далее – Руководитель) является штатный сотрудник МАУК ЕМИИ.
- 3.2. Руководитель координирует всю работу Службы, осуществляет оперативную связь с волонтерами.
- 3.3. Руководитель осуществляет прием волонтеров посредством анкетирования и проведения собеседования с потенциальными кандидатами.
- 3.4. Руководитель ведет учет добровольческой деятельности волонтеров.

4. Волонтер

- 4.1. Волонтером является физическое лицо, добровольно занимающееся безвозмездной общественной деятельностью.

4.2. Волонтером может стать гражданин, который принял данное положение как основу для взаимодействия с работниками МАУК ЕМИИ для осуществления поставленных целей.

5. Деятельность волонтера

- 5.1. Под безвозмездной общественной деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на безвозмездное выполнение работ и оказание услуг, связанных с популяризацией и сохранением предметов искусства на местном, национальном или международном уровнях.
- 5.2. Приняв на себя обязательства о выполнении работ, оказании услуг, волонтер прилагает максимальные усилия для их выполнения или своевременно предупреждает руководителя работ о невозможности их выполнения.
- 5.3. Волонтер приступает к осуществлению деятельности после прохождения подробного инструктажа со стороны руководителя Службы или другого уполномоченного работника МАУК ЕМИИ.
- 5.4. Деятельность волонтера осуществляется на основе волонтерского договора.

6. Порядок приема (и исключения) волонтера в состав Службы волонтеров МАУК ЕМИИ

- 6.1. Прием волонтера в состав Службы осуществляется на основании заявления, заполненной анкеты, собеседования с руководителем Службы и подписанного волонтерского договора.
- 6.2. МАУК ЕМИИ имеет право отказать гражданину в приеме в состав Службы, объяснив причину.
- 6.3. Волонтер имеет право в любое время, письменно предупредив руководителя Службы за 1 неделю, выйти из состава Службы, без объяснения причин
- 6.4. МАУК ЕМИИ имеет право вывести волонтера из состава Службы в случае, распространения волонтером сведений, порочащих репутацию МАУК ЕМИИ, совершения им нечестного поступка, недостойного поведения, систематического необоснованного невыполнения принятых на себя обязательств. Решение о выводе волонтера из состава Службы принимается директором МАУК ЕМИИ на основании докладной руководителя Службы.

7. Волонтерский договор

Волонтер подписывает с МАУК ЕМИИ волонтерский договор, который определяет права и обязанности сторон. Договор имеет общий характер. Конкретные обязанности волонтера устанавливаются заданием, оформленным в устной или письменной форме.

8. Права и обязанности волонтера

- 8.1. Волонтер имеет право выбирать направление своей деятельности, предлагать выполнение той или иной работы, устанавливать продолжительность и объемы своего безвозмездного труда.
- 8.2. Волонтер обязан согласовать график своей работы с руководителем работ (волонтером или штатным сотрудником МАУК ЕМИИ).
- 8.3. Волонтер обязан четко и добросовестно выполнять порученную ему работу; знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности; следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа; беречь материальные ресурсы, предоставленные МАУК ЕМИИ для выполнения волонтерской деятельности.

9. Права и обязанности МАУК ЕМИИ

- 9.1. МАУК ЕМИИ имеет право запрашивать у волонтера отчет о проделанной работе;
- 9.2. МАУК ЕМИИ имеет право требовать уважительного отношения к персоналу и имуществу;

- 9.3. МАУК ЕМИИ предоставляет волонтеру возможность получения дополнительной подготовки, необходимой ему для успешного осуществления его деятельности
- 9.4. МАУК ЕМИИ создает условия для добровольческой деятельности: проводит инструктажи и консультации, при необходимости предоставляет рабочее место, обеспечивает материально-техническое снабжение волонтера.
- 9.5. МАУК ЕМИИ осуществляет контроль над деятельностью волонтеров.
- 9.6. Служба волонтеров ежегодно создает отчет о содержании и результатах деятельности волонтеров, который утверждается директором.
- 9.7. МАУК ЕМИИ ежегодно знакомит волонтеров с планом выставок и мероприятий и информирует их о результатах музейной деятельности.
- 9.8. МАУК ЕМИИ рассматривает предложения и критические замечания волонтеров, касающиеся волонтерской деятельности, и информирует их о своих решениях.
- 9.9. МАУК ЕМИИ ежегодно определяет план деятельности Службы волонтеров, приоритеты и направления добровольческой деятельности.
- 9.10. МАУК ЕМИИ выдает волонтеру Личную книжку для учета его деятельности в музее. В случае наличия у волонтера данного документа учета к моменту вхождения в состав Службы, Руководитель использует уже имеющийся документ для фиксации информации о деятельности волонтера в музее.
- 9.11. МАУК ЕМИИ выдает волонтеру личное удостоверение в виде пластиковой карточки.

10. Мотивация волонтеров

- 10.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности предусматриваются проведение развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках Дня волонтера; организация и проведение слетов, обучающих семинаров и тренингов для волонтеров по различной проблематике; награждении волонтеров благодарственными письмами.
- 10.2. Ежегодно МАУК ЕМИИ направляет не более двух волонтеров, имеющих договор с МАУК ЕМИИ, в Государственный Эрмитаж для прохождения стажировки в Службе волонтеров. Отбор волонтеров для направления на стажировку происходит в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности волонтера, приведенными в Таблице показателей и критериев оценки эффективности деятельности членов Службы волонтеров МАУК ЕМИИ (Приложение 1).
- 10.3. По мере развития волонтерского движения МАУК ЕМИИ могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров.

11. Прочее

- 11.1. Служба волонтеров ЕМИИ может утвердить свою эмблему и фирменные знаки.

Приложение № 1
к Положению о Службе волонтеров МАУК ЕМИИ

**Таблица показателей и критериев оценки эффективности деятельности
членов Службы волонтеров МАУК ЕМИИ**

Критерии	Количественные показатели	Примечания
Количество мероприятий, в которых волонтер принял участие (за календарный год)		
Уровень сложности работы, выполненной волонтером (по шкале от 1 до 10)		
Оценка личностных качеств волонтера (по шкале от 1 до 10): 1. Коммуникабельность 2. Ответственность 3. Гибкость (готовность выполнять разнообразные задания) 4. Инициативность 5. Исполнительность		
Количество положительных отзывов научных сотрудников музея о работе волонтера		