

**УТВЕРЖДЕН**  
Решением единственного учредителя  
Автономной некоммерческой организации  
социальной помощи  
«ДоброБОР»  
(Решение №1 от «01» марта 2022 года)

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**социальной помощи**  
**«ДоброБОР»**

- 1.3. Организация имеет юридический адрес в г. Бор Нижегородской области, а также филиалы в г. Бор, г. Дзержинск Нижегородской области и г. Нижний Новгород Нижегородской области.
- 1.4. Организация не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.
- 1.5. Учредитель Организации пользуется всеми правами, вытекающими из законодательства Российской Федерации.
- 1.6. Организация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, которым она обладает на законном основании. Организация может быть признана банкротом.

**2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 2.1. Предметом и целью деятельности и деятельности Организации является предоставление услуг в сфере социальной и образовательной помощи и сбора пожертвований, благотворительных, спортивно-рекреативных, культурно-просветительских мероприятий престарелым и инвалидам.
- 2.2. Для достижения целей и задач Организации осуществляется следующее:
- а) предоставление и организация предоставления социальных услуг;
- б) предоставление и организация предоставления образовательных услуг;
- в) предоставление и организация предоставления культурно-просветительских, спортивно-рекреативных, благотворительных мероприятий;
- г) предоставление и организация предоставления иных социальных, образовательных, культурно-просветительских, спортивно-рекреативных, благотворительных услуг.

Российская Федерация  
Нижегородская область  
город Бор

2022 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация социальной помощи «ДоброБОР» (далее по тексту – Организация) является унитарной не имеющей членства, социально ориентированной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольного имущественного вноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, предусмотренную п. 2.2. настоящего Устава.

1.2. Полное официальное наименование организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация социальной помощи «ДоброБОР». Сокращенное официальное наименование на русском языке: АНО «ДоброБОР».

1.3. Место нахождения постоянного действующего единоличного исполнительного органа Организации: Российская Федерация, Нижегородская область, г. Бор.

1.4. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке и эмблему (приложение №1). Эмблема представляет собой изображение планеты Земля в руках людей. На изображении планеты располагается наименование Организации «ДоброБОР». Цвета изображения: синий, голубой, белый.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее Учредителем.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Учредитель Организации пользуется ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.12. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Предметом и целями создания и деятельности Организации является предоставление услуг в сфере социального обслуживания населения и сфере оказания помощи незащищенным слоям населения (детям с ограниченными возможностями здоровья, престарелым и инвалидам).

2.2. Для достижения указанных в пункте 2.1 настоящего Устава целей, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- помощь престарелым и инвалидам в бытовых вопросах, в ведении домашнего хозяйства;
- социальная помощь в восстановлении способностей к профессиональной деятельности нетрудоспособных лиц;
- помощь в приобретении лекарств, продуктов питания лицам с ограниченными

возможностями развития;

- социальное обслуживание престарелых и инвалидов с обеспечением проживания;
- оказание помощи по медицинскому уходу за престарелыми и инвалидами, не требующей лицензии, с обеспечением проживания;
- социальное обслуживание, развитие детей и особых категорий людей с ограниченными возможностями;
- уход за детьми с отклонениями в развитии;
- иппотерапия детей и особых категорий людей с ограниченными возможностями;
- предоставление услуг социального характера, консультаций, материальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, престарелым и инвалидам.

2.3. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями иными юридическими и физическими лицами.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.4. Организация может осуществлять виды деятельности, указанные в п.2.2, после государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).

2.6. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствующую этим целям.

2.7. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Организации.

### **3. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.**

3.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель Организации (далее Учредитель).

Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 2) назначение Директора Организации, сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение его полномочий;
- 3) заслушивание и утверждение ежегодного отчета Директора Организации;
- 4) изменение и утверждение Устава Организации;
- 5) принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии, (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 7) прием в состав новых учредителей Организации;
- 8) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

- 10) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 11) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 12) принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 13) осуществление надзора за деятельностью Организации путем утверждения отчетов о деятельности Организации;
- 14) установление порядка управления деятельностью Организации.

3.3. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации, выполнению его требований законодательства, решений, принимаемых Учредителем. Все органы и должностные лица Организации обязаны исполнять требования Учредителя, направленные на осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации.

3.4. По решению Учредителя, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица (физические и юридические лица).

3.5. По вопросам исключительной компетенции Учредитель принимает решения единолично, письменно оформляет их и подписывает.

3.6. Учредитель вправе рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Организации и принять по данному вопросу соответствующее решение.

3.7. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен Учредителю и избирается им сроком на 5 (пять) лет. По окончании срока полномочий Директора Учредитель вправе продлить его полномочия на новый срок. Директором может быть назначен Учредитель – физическое лицо.

3.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, а именно Директор:

- обеспечивает выполнения решений, принятых Учредителем;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение Учредителю предложения и проекты, касающиеся деятельности Организации;
- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности структурных подразделений Организации (филиалов, представительств);
- поощряет наемных работников, налагает на них дисциплинарные взыскания в порядке, установленном действующим трудовым законодательством;
- назначает приказом на должность главного бухгалтера Организации;
- ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учредителем;
- действует без доверенности от имени Организации;
- представляет интересы Организации в государственных, судебных органах, общественных и других организациях, средствах массовой информации, международных организациях;
- осуществляет функции по владению, пользованию и распоряжению имуществом и денежными средствами Организации, в соответствие с утвержденным финансовым планом;
- утверждает структуру и штатное расписание работников Организации;
- осуществляет прием и увольнение в установленном законом порядке работников Организации, утверждает их должностные инструкции;
- выдает доверенности от имени Организации;
- открывает и закрывает расчетные счета в банках;
- заключает от имени Организации хозяйственные и другие договоры, совершает сделки;
- издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Организации;
- своевременно и полно представляет отчетность в государственные и иные органы;
- осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции.

#### **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.**

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, изменения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиалах или представительствах Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения единственного Учредителя;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями единственного Учредителя Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Организация обязана обеспечить доступ Учредителя к вышеназванным документам.

4.6. Учредитель вправе в рамках реализации мер контроля за деятельностью Организации в любое время запрашивать у Директора Организации, иных работников Организации любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

#### **5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ.**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от деятельности по организации мероприятий;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению Учредителю и направляется для достижения уставных целей.

5.4. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.5. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей и задач.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ.**

6.1. Предложения об изменениях в Устав Организации могут быть внесены Директором Организации. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимает Учредитель в порядке требований раздела 3 настоящего Устава.

6.2. Принятые изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, и вступают в юридическую силу с момента их государственной регистрации.

## **7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.**

7.1. Организация может иметь филиалы и представительства. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства действуют на основании положений, утверждаемых Учредителем. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенностей, выдаваемых Директором Организации. Организация наделяет филиалы и представительства имуществом, учитываемым как на отдельных балансах филиалов и представительств, так и на балансе Организации.

7.2. Представительства и филиалы Организации указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

## **8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

8.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации Организации принимается Учредителем в порядке требований раздела 3 настоящего Устава.

8.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.4. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается Учредителем в порядке требований раздела 3 настоящего Устава. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

При принятии решения о ликвидации Организации Учредителем назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), к которой переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению

кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается решением Учредителя и содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

8.9. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принимающий решение о регистрации, для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) благотворительные цели по решению Учредителя, и не подлежат распределению Учредителю.

8.12. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

8.13. В случае выхода единственного Учредителя из Организации, он до своего выхода принимает в состав Учредителей Организации другое лицо и осуществляет передачу ему своих прав и полномочий.

Приложение № 1. Эмблема Организации.





Дата внесения в ЕГРЮЛ 25.03.2022

ОГРН 1225200009770

Учетный номер 5214051038

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью:

8 (восемь) листа (ов)

И.о. начальника Главного управления Минюста  
России по Нижегородской области



О.А. Чигрик