

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
отделом культуры, спорта,
туризма и молодёжи администрации
МО «Устьянский муниципальный район»
И.Б. Герасименко/
» февраля 2012 г.



Положение о Волонтерском отряде Устьянского района

I. Общие положения

1. Положение о Волонтерском отряде Устьянского района (далее – Положение), разработано в целях выполнения Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, Основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года, Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации, распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1663-р, распоряжения Правительства Архангельской области от 06 октября 2009 № 181-рп «О мерах по государственной поддержке детских и молодежных общественных объединений в Архангельской области».

2. Учредителем Волонтерского отряда Устьянского района является Отдел культуры, спорта, туризма и молодёжи администрации МО «Устьянский муниципальный район».

3. Основные понятия:

Добровольцы (волонтеры) – граждане, достигшие 14-летнего возраста, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации.

Благополучатели – лица, получающие, помощь добровольцев, благотворительные пожертвования от благотворителей;

Добровольческая (волонтерская) деятельность – это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном и международном уровнях, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (добровольцев). Осуществляется в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации;

5) информационная и консультационная поддержка добровольцев, добровольческих программ и организаций, реализующих добровольческие программы.

V. Права и обязательства Учредителя

1. Учредитель имеет право:

- 1) привлекать волонтеров к выполнению различных видов деятельности;
- 2) организовывать участие добровольцев в различных конкурсных программах и иных мероприятиях по развитию добровольчества;
- 3) выдавать и восстанавливать по факту утраты «Личную книжку волонтера» на основании личного заявления волонтера;
- 4) формировать районную базу добровольцев;
- 5) выявлять лучшие практики добровольческой (волонтерской) деятельности и лучших добровольцев (волонтеров);
- 6) информировать потенциальных работодателей о распространении «Личной книжки волонтера», проводить разъяснительную работу.

2. Учредитель принимает на себя следующие обязательства:

- 1) информировать молодежь, проживающую на территории Устьянского района о возможности получения «Личной книжки волонтера», а также о деятельности Волонтерского отряда;
- 2) вносить в «Личную книжку волонтера» сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ (в часах), поощрениях и дополнительной подготовке добровольцев (волонтеров);
- 3) не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер;
- 4) контролировать и способствовать соблюдению прав в отношении волонтеров со стороны благополучателей.

VI. Права и обязательства Благополучателя

1. Благополучатель имеет право:

- 1) привлекать к осуществлению работ добровольцев (волонтеров);
- 2) требовать исполнения качественно и в срок функций, заблаговременно и тщательно оговоренных с волонтером, при условии, что волонтер дал согласие на выполнение данных функций.

2. Благополучатель по отношению к волонтеру принимает на себя следующие обязательства:

- 1) создавать условия для безопасного и эффективного труда волонтера;
- 2) давать четкое описание работы и организовать рабочее место волонтера;

- 3) назначить от лица благополучателя ответственного за решение возникающих у добровольцев (волонтеров) вопросов в связи с выполняемой деятельностью;
- 4) оплачивать прямые расходы волонтера, связанные с его работой;
- 5) при необходимости заключить договор о выполнении определенной работы, в котором оговорить все основные и дополнительные обязательства сторон;
- 6) предоставлять условия для выполнения работ в соответствии с установленными требованиями и нормами; провести инструктаж по технике безопасности;
- 7) разрабатывать и проводить, при необходимости, специальные обучающие программы, тренинги для волонтеров;
- 8) не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер.

VII. Права и обязательства Волонтера

1. Волонтер имеет право:

- 1) выбирать интересующий вид и объем добровольческой деятельности, характер и сложность труда;
- 2) на информационную и консультативную поддержку, при необходимости прохождение дополнительного обучения, инструктажа;
- 3) на безопасные для морального, физического и нравственного здоровья условия труда;
- 4) на оборудованное рабочее место (выполняемую функцию);
- 5) на доброжелательное и тактичное отношение со стороны благополучателя;
- 6) беспрепятственно вступать и выходить из состава Волонтерского отряда Устьянского района.

2. Волонтер принимает на себя следующие обязательства:

- 1) качественно и в срок выполнить порученную работу;
- 2) бережно относиться к имуществу благополучателя;
- 3) предоставить отчет о проделанной работе благополучателю;
- 4) не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер;
- 5) выполнять правила внутреннего распорядка благополучателя, выполнять инструкции;
- 6) соблюдать технику безопасности.

