

Зарегистрирован

(наименование регистрирующего органа)

«__» _____ г.

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДЕНО
Начальник управления
государственной службы
занятости населения
Ростовской области



С.Р. Григорян

2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Губернатора
Ростовской области –
министр финансов



Л.В. Федотова

2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Министр имущественных
и земельных отношений,
финансового оздоровления
предприятий, организаций
Ростовской области



Н.И. Толмачев

2016 г.

УСТАВ

государственного казенного учреждения Ростовской области
«Центр занятости населения Чертковского района»

1. Наименование государственного казенного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное казенное учреждение Ростовской области «Центр занятости населения Чертковского района».

1.2. Сокращенное ГКУ РО «Центр занятости населения Чертковского района».

2. Место нахождения государственного казенного учреждения Ростовской области «Центр занятости населения Чертковского района» (далее – ГКУ РО): 346000, Ростовская область, Чертковский район, пос. Чертково, ул. Розы Люксембург, 106а.

Место нахождения ГКУ РО определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес ГКУ РО: 346000, Ростовская область, Чертковский район, пос. Чертково, ул. Розы Люксембург, 106а.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ГКУ РО.

3.1. Учредителем и собственником имущества ГКУ РО является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя ГКУ РО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, управление государственной службы занятости населения Ростовской области.

3.3. ГКУ РО находится в ведении управления государственной службы занятости населения Ростовской области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

4. Предмет и цели деятельности ГКУ РО.

4.1. ГКУ РО является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма ГКУ РО – учреждение.

ГКУ РО является государственным учреждением казенного типа.

ГКУ РО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания ГКУ РО является оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных статьями 7.1, 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в сфере занятости населения.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые ГКУ РО вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью ГКУ РО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых ГКУ РО создано.

ГКУ РО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающее целям создания ГКУ РО, а также приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав.

ГКУ РО не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГКУ РО:

5.1.1. Регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан.

5.1.2. Оказание следующих государственных услуг:

содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

информирование о положении на рынке труда в Ростовской области;

организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

психологическая поддержка безработных граждан;

профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;

осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленной порядке безработными;

организация проведения оплачиваемых общественных работ;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

5.1.3. Выполнение следующих работ:

организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с

законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

5.1.4. Участие в реализации мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения.

5.1.5. Участие в реализации региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.

5.1.6. Организация и проведение специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда).

5.1.7. Участие в работе призывных комиссий по вопросам альтернативной гражданской службы.

5.1.8. Обобщение практики применения законодательства о занятости, трудовой миграции, подготовка предложений по их совершенствованию.

5.1.9. Формирование предложений по финансированию мероприятий по содействию занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Ростовской области, содержанию ГКУ РО.

5.1.10. Формирование, ведение и использование банка данных о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей.

5.1.11. Ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

5.1.12. Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов.

5.1.13. Осуществление профессиональной подготовки работников ГКУ РО, их переподготовки, повышения квалификации и стажировки.

5.1.14. Организация и проведение семинаров, совещаний, консультаций, тренингов, профориентационных акций по вопросам занятости населения.

5.1.15. Реализация мероприятий по внедрению наставничества при трудоустройстве молодых специалистов, обратившихся в службу занятости населения.

5.1.16. Осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг и заключение государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров.

5.1.17. Обеспечение в пределах своей компетенции обработки персональных данных и защиты сведений, составляющих государственную тайну.

5.1.18. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области работы по комплектованию, хранению, учету и

использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности ГКУ РО.

5.1.19. Обеспечение государственных гарантий в области содействия занятости населения.

5.1.20. Определение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности ГКУ РО.

5.2.1. ГКУ РО не имеет иных (неосновных) видов деятельности.

6. Сведения о филиалах, представительствах ГКУ РО.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств ГКУ РО должны быть указаны в уставе ГКУ РО.

6.2. ГКУ РО не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления ГКУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления ГКУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления ГКУ РО являются руководитель ГКУ РО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы: нет.

7.3. Руководителем ГКУ РО является директор ГКУ РО.

7.4. К компетенции руководителя ГКУ РО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ГКУ РО, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя ГКУ РО или иных органов ГКУ РО.

7.5. Руководитель ГКУ РО без доверенности действует от имени ГКУ РО, в том числе представляет интересы ГКУ РО, совершает сделки, утверждает по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, штатное расписание ГКУ РО, внутренние документы, регламентирующие деятельность ГКУ РО, бюджетную смету, подписывает бухгалтерскую отчетность ГКУ РО, издает приказы и дает указания обязательные для исполнения всеми работниками ГКУ РО.

7.6. Руководитель ГКУ РО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя ГКУ РО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем ГКУ РО устанавливается не более пяти лет.

7.8. Компетенция заместителей руководителя ГКУ РО устанавливается руководителем ГКУ РО.

7.9. Заместители руководителя ГКУ РО действуют от имени ГКУ РО в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем ГКУ РО.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя ГКУ РО:

7.10.1. Рассматривает предложения ГКУ РО о внесении изменений в устав ГКУ РО. Утверждает устав ГКУ РО, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области, министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество Ростовской области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

бюджетную смету ГКУ РО;

программы деятельности ГКУ РО;

отчеты ГКУ РО, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности ГКУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

штатное расписание ГКУ РО;

предложения ГКУ РО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств ГКУ РО;

отчуждение движимого имущества ГКУ РО или распоряжение иным способом движимым имуществом ГКУ РО;

списание движимого имущества ГКУ РО;

предложения руководителя ГКУ РО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения ГКУ РО о передаче на основании распоряжения минимущества Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса ГКУ РО на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее – ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление ГКУ РО.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом Ростовской области вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом ГКУ РО;

списание недвижимого имущества ГКУ РО.

7.10.5. Проводит:

проверки деятельности ГКУ РО;

аттестацию руководителя ГКУ РО в установленном порядке.

7.10.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности ГКУ РО;

корректировку программ деятельности ГКУ РО.

7.10.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния ГКУ РО.

7.10.8. Устанавливает порядок представления ГКУ РО отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ГКУ РО и об использовании закрепленного за ГКУ РО государственного имущества.

7.10.10. Формирует и утверждает контрольные показатели реализации мероприятий в области содействия занятости населения (далее – контрольные показатели) для ГКУ РО в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности в случае принятия решения о доведении контрольных показателей ГКУ РО.

7.10.11. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя ГКУ РО.

7.10.12. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя ГКУ РО по результатам конкурса.

7.10.13. В порядке, установленном трудовым законодательством: заключает трудовой договор с руководителем ГКУ РО по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем ГКУ РО;

расторгает трудовой договор с руководителем ГКУ РО.

7.10.14. Осуществляет контроль за деятельностью ГКУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.15. Применяет к руководителю ГКУ РО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.16. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю ГКУ РО в соответствии с законодательством.

7.10.17. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской области о реорганизации и ликвидации ГКУ РО, а также об изменении его типа с «казенное учреждение» на «бюджетное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя ГКУ РО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.18. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа ГКУ РО.

7.10.19. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя ГКУ РО.

7.10.20. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности ГКУ РО, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и ГКУ РО.

8. Иные сведения об ГКУ РО, имущество и финансовое обеспечение ГКУ РО.

8.1. ГКУ РО создано в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 23.12.2010 № 411 «О создании государственных казенных учреждений Ростовской области, подведомственных органам исполнительной власти Ростовской области, путем изменения типа действующих государственных бюджетных учреждений Ростовской области» • путем изменения типа государственного учреждения центра занятости населения Чертковского района.

С момента государственной регистрации настоящего устава ранее действовавшая редакция устава государственного казенного учреждения Ростовской области «Центр занятости населения Чертковского района» и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. ГКУ РО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. ГКУ РО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом ГКУ РО является настоящий устав.

8.5. Устав ГКУ РО и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

8.6. ГКУ РО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГКУ РО.

8.7. ГКУ РО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности ГКУ РО осуществляется за счет средств областного бюджета Ростовской области на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.9. ГКУ РО осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области и (или) в министерстве финансов Ростовской области.

8.10. ГКУ РО отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении ГКУ РО денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам ГКУ РО несет собственник его имущества – Ростовская область в лице областного органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.11. ГКУ РО не отвечает по обязательствам собственника имущества ГКУ РО – Ростовской области.

8.12. Собственник имущества ГКУ РО вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество ГКУ РО, закрепленное им за ГКУ РО либо приобретенное ГКУ РО за счет средств, выделенных ГКУ РО собственником на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятим у ГКУ РО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.13. ГКУ РО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

8.14. Для выполнения уставных целей ГКУ РО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.15. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности ГКУ РО, от использования и продажи имущества ГКУ РО, доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование имущества ГКУ РО, средства безвозмездных поступлений используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.16. Собственником имущества ГКУ РО является Ростовская область.

Имущество ГКУ РО принадлежит ГКУ РО на праве оперативного управления.

8.17. Земельный участок, необходимый для выполнения ГКУ РО своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8.18. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда, осуществляет министерство культуры Ростовской области; документов Архивного фонда Российской Федерации, осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ГКУ РО на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.19. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГКУ РО, а также имущество, приобретенное ГКУ РО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление ГКУ РО в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.20. Источниками формирования имущества ГКУ РО являются:

имущество, закрепленное за ГКУ РО минимуществом Ростовской области;

имущество государственного бюджетного учреждения Ростовской области, путем изменения типа которого создано ГКУ РО, в случае, установленном частью 10 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

имущество, приобретенное ГКУ РО за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества;

бюджетные ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы ГКУ РО от его приносящий доход деятельности, служащие достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующей указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.21. ГКУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества Ростовской области не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.22. ГКУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться движимым имуществом.

8.23. ГКУ РО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимущества Ростовской области.

8.24. ГКУ РО осуществляет списание движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.25. Права ГКУ РО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.26. ГКУ РО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего ГКУ РО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГКУ РО из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.27. ГКУ РО не вправе размещать денежные средства на депозитах и в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

8.28. ГКУ РО не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства и уставной (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.29. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ГКУ РО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ГКУ РО в отношении существующей или предполагаемой сделки: оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя

до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.30. ГКУ РО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.31. ГКУ РО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.32. Бухгалтерская отчетность ГКУ РО утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. ГКУ РО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.34. ГКУ РО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.35. ГКУ РО обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устава ГКУ РО, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации ГКУ РО;
- постановления Правительства Ростовской области о создании ГКУ РО;
- решения о назначении руководителя ГКУ РО;
- положения о филиалах, представительствах ГКУ РО;
- бюджетной сметы ГКУ РО;
- годовой бухгалтерской отчетности ГКУ РО;
- сведений о проведенных в отношении ГКУ РО контрольных мероприятиях и их результатах;
- контрольных показателей ГКУ РО;
- отчета о результатах деятельности ГКУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

8.36. Размеры и структура доходов ГКУ РО, а также сведения о размерах и составе имущества ГКУ РО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности ГКУ РО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.37. ГКУ РО обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.35 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.38. Право ГКУ РО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у ГКУ РО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.39. ГКУ РО обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего учреждению имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными ГКУ РО договорами.

8.40. ГКУ РО может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

8.41. Изменение типа существующего ГКУ РО в целях создания государственного бюджетного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.42. ГКУ РО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.43. Имущество ГКУ РО, в случае ликвидации ГКУ РО, используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.44. Распоряжение имуществом ГКУ РО, в случае ликвидации ГКУ РО, осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством минимуществом Ростовской области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.45. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие ГКУ РО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.46. При ликвидации и реорганизации ГКУ РО работникам ГКУ РО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.47. При реорганизации и ликвидации ГКУ РО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

Пропущено, пропущено
и скреплено печатью

12 (двенадцать) листов.

Заместитель начальника управления

Н.В. Г.волева

