

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1228600004126 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 13.05.2022
ГРН 1228600004126



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4B674100F0AD7AB144CA6E92B2047EA1
Владелец: Нашатырев Петр Олегович
УФНС России по ХМАО-Югре
Действителен: с 30.11.2021 по 30.11.2022

УТВЕРЖДЁН:

Решением учредителя Автономной некоммерческой организации

«Туристический спортивно-культурный центр

«Юганская этнодеревня» №1 от 22 апреля 2022 года.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Туристический спортивно-культурный центр
«Юганская этнодеревня»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Туристический спортивно-культурный центр «Юганская этнодеревня», (далее – Организация), создана на основе добровольных имущественных взносов учредителя в целях предоставления услуг юридическим и физическим лицам в сферах культуры и искусства, физической культуры, спорта и туризма, в интересах личности, общества и государства.
- 1.2. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.
- 1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Туристический спортивно-культурный центр «Юганская этнодеревня».
- Сокращенное наименование Организации: АНО ТЦ «Юганская этнодеревня».
- 1.4. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.12.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом, а также, иными нормами действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования город Нефтеюганск.
- 1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством, регламентирующим государственную регистрацию юридических лиц в Российской Федерации.
- 1.6. Организация является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников денежные средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных целей и задач Организации и не распределяются между Учредителем или иными лицами.
- 1.7. Учредитель Организации является: - ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РАШН ЭТНОС" (ООО "РЭ"), ОГРН 1208600003919, ИНН 8604070742, адрес места нахождения: 628301, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, городской округ Нефтеюганск, г. Нефтеюганск, ул. Ленина, стр. 7, офис 4.
- 1.8. Место нахождения Организации и ее исполнительного органа: Российская Федерация, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, городской округ Нефтеюганск, г. Нефтеюганск.
- 1.9. Организация создана без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Организация создана в целях предоставления услуг юридическим и физическим лицам в интересах личности, общества и государства в сферах:
- 2.1.1. этнографического туризма и содействие указанной деятельности;
- 2.1.2. культуры и искусства, содействие указанной деятельности;
- 2.1.3. реализации федеральных и региональных целевых программ в сфере туризма;
- 2.1.4. популяризации основных направлений развития туризма среди населения, реализация программ, направленных на создание атмосферы гостеприимства (программы повышения лояльности жителей к туристам и сфере туризма, «Кодекс гостеприимства» и др.);
- 2.1.5. организации и проведении мероприятий, направленных на развитие и продвижение туризма; оказание благотворительной помощи, проведение благотворительных акций;
- 2.1.6. рекламной деятельности для достижения уставных целей;
- 2.1.7. развития сотрудничества в целях обмена опытом и совершенствования работы аналогичными или схожими по задачам и формам организациями в стране и за рубежом, в том числе и международными;
- 2.1.8. предоставления консультационных услуг по основным направлениям деятельности организации;
- 2.1.9. событийные и культурные мероприятия: организация проведения праздников, народных гуляний, ярмарок, выставок, фестивалей, концертов и т. п.;

- 2.1.10. спортивные мероприятия: организация соревнований, слетов, турниров
 - 2.1.11. физической культуры и спорта, содействие указанной деятельности;
 - 2.1.12. национальных видов спорта, традиционных игр коренных малочисленных народов Севера;
 - 2.1.13. профилактики и охраны здоровья граждан, содействие указанной деятельности;
 - 2.1.14. пропаганды здорового образа жизни, содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
 - 2.1.15. развития межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - 2.1.16. изучения, сохранения и развития родных языков и литературы коренных малочисленных народов Севера;
 - 2.1.17. развития молодежного парламентаризма реализация профильных смен туристической, военно-патриотической, культурно-оздоровительной и иных направлений в сфере организации отдыха и оздоровления детей;
 - 2.1.18. повышения образовательного, культурного уровня, творческой активности различных категорий населения, поддержки творческих коллективов;
 - 2.1.19. культурной деятельности с применением инновационных технологий;
 - 2.1.20. формирования единого информационного пространства, ориентированного на позиционирование Югры как одного из культурно-исторических центров России, обладающих уникальными особенностями материальной и духовной культуры;
 - 2.1.21. выявления, изучения и сохранения материального и нематериального культурного наследия народов, проживающих в Югре, в том числе коренных малочисленных народов Севера.
- 2.2. Предмет деятельности Организации составляет организационная, консультативная, методическая и хозяйственная деятельность по предоставлению услуг юридическим и физическим лицам в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава.
- 2.3. Организация может заниматься следующими видами приносящей доход деятельности:
- Деятельность туроператора, посещение этнографического центра и традиционных жилищ, расположенных на территории центра: «Хантыйский чум», «Хантыйская изба»;
 - Услуги по бронированию этнографического центра;
 - Деятельность по организации конференций и выставок, событийные и культурные мероприятия, организация выставок изделий мастеров прикладного искусства;
 - Деятельность зрелищно-развлекательная, организация проведения праздников, народных гуляний, ярмарок, выставок, фестивалей, концертов;
 - Деятельность физкультурно-оздоровительная при проведении праздников, спортивные состязания, конкурсы;
 - Деятельность по приготовлению и/или продаже пищи, готовой к непосредственному употреблению на месте, с транспортных средств или передвижных лавок при проведении событийных, культурных и развлекательных мероприятий.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.
- 3.2. Организация не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между участниками Организации и Учредителем.
- 3.3. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Имущество, переданное Организации его Учредителем, является собственностью Организации, а Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

- 3.4. Организация является не имеющей членства некоммерческой организацией, в связи с чем, её Учредитель и участники обладают равными правами.
- 3.5. Организация несёт ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 3.6. Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.
- 3.7. Учредитель Организации не несёт ответственности по обязательствам Организации.
- 3.8. Руководящий орган Организации не обладает распорядительной властью в отношении Учредителя Организации.
- 3.9. Убытки, причиненные Организации в результате нарушения его имущественных прав юридическими лицами, гражданами и органами государственной власти и управления, возмещаются ему по решению суда общей юрисдикции, третейского и арбитражного судов в соответствии с их компетенцией.
- 3.10. Организация может создавать филиалы и открывать представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в порядке, установленном действующим законодательством. Решения о создании филиалов, представительств принимаются высшим органом управления Организации.
- 3.11.1. Филиалы, представительства действуют в соответствии с положением о них, утверждаемых высшим органом управления Организации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации их нахождения.
- 3.11.2. Филиалы, представительства не являются юридическими лицами, наделяются основными и оборотными средствами за счёт средств Организации, балансы их входят составной частью в баланс Организации.
- 3.12. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация вправе создавать другие некоммерческие организации, предприятия, вступать в различные союзы и ассоциации, международные организации и фонды.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Организация имеет право самостоятельно осуществлять виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности Российской Федерации (ОКВЭД).
- 4.2. Организация обладает полной самостоятельностью в вопросах определения форм управления, принятия организационных и хозяйственных решений, оплаты труда и направлений использования имеющихся средств, получения доходов,
- 4.3. Организация несёт ответственность за результаты своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.4. Для достижения уставных целей Организации предоставляются права, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:
- 4.4.1. Самостоятельно планировать, организовывать и осуществлять свою творческую, культурную, хозяйственную, финансовую и иную деятельность.
- 4.4.2. Самостоятельно управлять имеющимся имуществом и распоряжаться финансовыми средствами.
- 4.4.3. Приобретать, брать в аренду и использовать в своей деятельности здания, помещения, автотранспорт, оборудование и другое имущество, относящееся к основным фондам.
- 4.4.4. Участвовать в фестивалях, конкурсах, концертах, выставках и других аналогичных мероприятиях и организовывать их, издавать музыкальную и рекламную литературу.
- 4.4.5. Выступать объектом спонсорской и благотворительной помощи.
- 4.5. Организация обязана:
- 4.5.1. Выполнять обязательства по хозяйственным / гражданско-правовым договорам в полном объеме и в установленные сроки.

4.5.2. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность, осуществлять контроль за результатами своей финансово-хозяйственной деятельности.

4.5.3. Нести ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.

4.5.4. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы в соответствии с перечнем документов, согласованным с государственными архивами, хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество Организации составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности и финансовые ресурсы, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе.

5.2. Организация осуществляет права владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в ее собственности, включая взносы Учредителя Организации.

5.3. Источниками формирования имущества Организации являются: регулярные или единовременные денежные и материальные взносы (поступления) Учредителя (участников);

доходы, полученные от всех видов деятельности;

дивиденды (проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

кредиты банков;

доходы, получаемые от собственности Организации;

привлеченные средства юридических и / или физических лиц;

добровольные имущественные взносы, частные пожертвования и благотворительные взносы;

гранты, субсидии;

целевые взносы российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. Взыскание на имущество Организации может быть обращено лишь по решению суда.

5.5. Учредитель Организации может вносить взносы в виде:

-денежных средств (в российской и иностранной валюте);

-различного вида имущества (здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности);

-ценных бумаг;

-прав пользования (в т.ч. земель, и др. природными ресурсами);

-иных имущественных прав, имеющих денежную оценку.

5.6. За счет имеющихся средств Организация образует необходимые для ее деятельности фонды.

5.7. Состав, назначение, источники образования и порядок их использования определяются высшим органом управления Организации.

5.8. В случае возникновения убытков они покрываются из источников, определенных высшим органом управления Организации.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учёте», ведет статистическую отчетность в форме и порядке, установленными органами государственной статистики, а также налоговый учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов Российской Федерации, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

6.3. Должностные лица Организации несут ответственность за искажение государственной отчетности, установленную законодательством России.

6.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.5. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Организацией осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

7.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

7.2. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

7.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся вопросы:

7.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.3.2. Утверждение и изменение устава некоммерческой организации;

7.3.3. Принятие в состав учредителей новых лиц;

7.3.4. Создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);

7.3.5. Определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

7.3.6. Образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.7. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, если уставом некоммерческой организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;

7.3.8. Принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

7.3.9. Принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.3.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

7.3.11. Осуществление контроля и надзора за деятельностью Организации.

7.3.12. Создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);

7.3.13. Назначение единоличного исполнительного органа и прекращение его полномочий

7.3.14. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

7.3.15. Создание филиалов, представительств, иных коммерческих и некоммерческих организаций.

7.3.16. Принятие решений о вхождении в иные организации.

7.3.17. Преобразование автономной некоммерческой организации в фонд

7.4. Учредитель принимает решения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.5. Единоличным исполнительным органом Организации является директор, назначаемый Учредителем.

7.6. Учредитель вправе одновременно выступать директором Организации.

7.7. Директор решает все вопросы деятельности Организации, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции Учредителя.

- 7.8. Директор обеспечивает выполнения решений Учредителя и представляет отчеты об их исполнении.
- 7.9. Срок полномочий директора Организации составляет 3 (три) года и может продлеваться неограниченное число раз.
- 7.10. Директор:
- 7.10.1. Без доверенности действует от имени Организации.
- 7.10.2. Распоряжается денежными средствами, управляет имуществом в пределах полномочий, предоставленных ему Учредителем.
- 7.10.3. Производит от имени Организации юридические действия.
- 7.10.4. Распределяет обязанности между своими заместителями, руководителями структурных подразделений (филиалов), включая главного бухгалтера.
- 7.10.5. Утверждает порядок командирования участников Организации.
- 7.10.6. Утверждает сметы на расходование денежных средств Организации, в том числе на приобретение имущества и капитальные вложения.
- 7.10.7. Принимает решения и издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации в пределах своих полномочий.
- 7.10.8. Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение.
- 7.10.9. Принимает меры поощрения участников Организации и налагает на них взыскания в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 7.10.10. Совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей создания и деятельности Организации, отнесенные к его компетенции.
- 7.11. Директор несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Организации.
- 7.12. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Учредителем назначается ревизионная комиссия (ревизор).
- 7.13. Члены ревизионной комиссии (ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.
- 7.14. Ревизионная комиссия (ревизор) отвечает за достоверность и обоснованность результатов ревизий финансово-хозяйственной деятельности.
- 7.15. В своей деятельности ревизионная комиссия (ревизор) подотчетны Учредителю.
- 7.16. Заключение ревизионной комиссии по годовым отчетам и балансам представляются на рассмотрение и утверждение Учредителю.
- 7.17. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности должна проводиться по решению Учредителя не реже, чем 1 раз в год.
- 7.18. В Организации формируется коллегиальный орган управления - Общее собрание участников.
- 7.19. Общее руководство Общим собранием участников осуществляется председателем, который избирается общим голосованием простым большинством от присутствующих на срок до 5 лет.
- 7.20. В состав Общего собрания участников входят все участники Организации: при вступлении в Организацию участник зачисляется в состав Общего собрания решением председателя Общего собрания участников. При прекращении деловых (партнёрских) отношений участник исключается из состава Общего собрания решением председателя Общего собрания.
- 7.21. Срок полномочий Общего собрания участников Организации – 5 лет. По истечении указанного срока формируется новый состав Общего собрания участников Организации.
- 7.22. В полномочия Общего собрания участников входит принятие рекомендательных решений по различным вопросам хозяйственной деятельности Организации.
- 7.23. Решение Общего собрания участников полномочно, если на нем присутствует более половины участников Организации.

7.24. Решения Общего собрания участников принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от присутствующих на собрании.

7.25. Общее собрание собирается каждые 24 месяца.

7.26. Внеочередное собрание может быть инициировано председателем собрания или директором Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Все изменения и дополнения в Устав принимаются решением с последующей их обязательной государственной регистрацией. Нотариальное удостоверение данных фактов не требуется, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.2. Изменения и дополнения в Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

9.1. Органы управления Организации, в соответствии со своей компетенцией, издают и / или принимают локальные акты.

9.2. Локальными актами Организации являются:

Правила внутреннего распорядка Организации;

Положение о платных услугах;

Решения Учредителя;

Приказы и распоряжения директора Организации;

Заключения Ревизора и иных действующих в структуре Организации комиссий;

Положение о порядке организации отчетности в Организации;

Положение о порядке премирования;

Трудовые договоры;

Иные локальные акты.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация прекращает свою деятельность путем реорганизации или ликвидации.

10.2. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.3. Ликвидация Организации может быть произведена:

-по решению Учредителя;

-по решению судебных органов;

-по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Добровольная ликвидация Организации производится назначаемой Учредителем ликвидационной комиссией, принудительная – комиссией, назначаемой судом.

10.5.С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

10.6. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс.

10.7. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана.

В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.9. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация, а при реорганизации Организации – правопреемнику.

10.10. Передача и упорядочение документов производится силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.