

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024200702503 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 28.10.2021 г. ОГРН 2214200426603

УТВЕРЖДЕНО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
Уполномоченным представителем
электронной подписью
Администрации государственного
образования Кузбасса

сведения о сертификате э/п

ИМПУШС-МД-1008DAD9A9B455325A02D79141
Сертификат: 51B31008DAD9A9B455325A02D79141
Владелец: Бонина Татьяна Давидовна
Межрайонная ИФНС России № 75 по Кемеровской области -
Кузбассу
Действителен: с 21.08.2021 по 21.08.2022



УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
образования Кузбасса

от « 19 » 10 2021 г. № 2973

Министр образования Кузбасса
С.Ю. Балакирева



УСТАВ
Государственной организации образования «Кузбасский региональный центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и
развитие личности»
(новая редакция)

г. Кемерово
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Государственной организации образования «Кузбасский региональный Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» (далее по тексту – Центр).

1.2. Государственная организация образования «Кузбасский региональный Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» (далее по тексту – Центр) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере образования, в частности по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. Центр создан на основании распоряжения Администрации Кемеровской области от 23.09.1996 г. № 746 как Государственное учреждение образования Кемеровский областной психолого-валеологический центр.

В соответствии с Распоряжением Администрации Кемеровской области от 23.05.2014 г. № 342-р Государственное учреждение образования «Кемеровский областной психолого-валеологический центр» переименовано в Государственную организацию образования «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности».

В соответствии с распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.07.2014 г. № 508-р Государственная организация образования «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» реорганизована в форме присоединения к ней Государственного учреждения образования «Кемеровская областная психолого-медико-педагогическая консультация».

1.4. Учредителем и собственником имущества Центра является субъект Российской Федерации - Кемеровская область-Кузбасс.

Функции и полномочия Учредителя от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляет в пределах своей компетенции Министерство образования Кузбасса (далее по тексту - Учредитель).

Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области - Кузбасса, находящегося у Центра на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее по тексту - Комитет).

1.5. Центр является организацией осуществляющей обучение.

1.6. Форма собственности Центра - государственная собственность Кемеровской области-Кузбасса, тип – бюджетное учреждение, организационно-правовая форма - учреждение.

1.7. Полное наименование Центра: Государственная организация образования «Кузбасский региональный Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности»».

Сокращенное наименование Центра: ГОО «Кузбасский РЦППМС».

1.8. Место нахождения Центра: Кемеровская область - Кузбасс, город Кемерово, проспект Ленина, 126А.

1.9. В своей деятельности Центр руководствуется международными нормативными актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кемеровской области - Кузбасса, законами Кемеровской области - Кузбасса, постановлениями, распоряжениями Губернатора Кемеровской области - Кузбасса, постановлениями, распоряжениями Правительства Кемеровской области - Кузбасса, а также настоящим Уставом.

1.10. Центр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Центр относится к государственной системе образования Кемеровской области – Кузбасса и находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

Взаимодействие Центра с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого он находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий и на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания для Центра.

Центр вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в п. 2.5. настоящего Устава. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

Центр осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в территориальном органе Федерального казначейства.

Центр обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1.12. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Комитетом или приобретенного Центром за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Центра и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Центра, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

Комитет не несет ответственность по обязательствам Центра.

Центр не отвечает по обязательствам Учредителя и Комитета.

1.13. Центр имеет право на ведение образовательной деятельности со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.14. Центр имеет право на ведение медицинской деятельности со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.15. Центр осуществляет функции Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Кемеровской области – Кузбасса и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий, составы и порядок работы которых утверждаются соответствующими приказами Учредителя.

1.16. Центр самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено действующим законодательством.

Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых дополнительных образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Центра не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Центра и положения о соответствующем структурном подразделении.

1.17. В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.18. Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.19. Центр вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации,

Филиал и представительство Центра являются обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Центром и действуют на основании утвержденного Центром положения. Имущество филиала или представительства учитывается на их отдельном балансе.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Центра и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Центра.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Центра, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент регистрации настоящего Устава Центр не имеет филиалов и представительств.

1.20. Центр формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

1.21. В своей деятельности Центр разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции.

2. Предмет, цель, задачи, виды деятельности, компетенция и ответственность Центра

2.1. Предметом деятельности Центра является выполнение работ и оказание услуг по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.2. Основной целью деятельности Центра является оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся.

2.3. Основными задачами Центра являются:

2.3.1. Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

2.3.2. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществление психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению, а также осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.3.3. Осуществление функций психолого-медико-педагогической комиссии, в том числе проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений детей, подготовка по результатам

обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.

2.4.3. Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическая помощь обучающимся;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

2.4.2. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей (осуществление функций психолого-медико-педагогических комиссий).

2.4.3. Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования.

2.5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, а именно:

2.5.1. Реализация дополнительных образовательных программ:

- а) дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки;
- б) дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности, дополнительных предпрофессиональных программ.

2.5.2. Реализация основных программ профессионального обучения:

- а) программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- б) программ переподготовки рабочих, служащих;
- в) программ повышения квалификации рабочих, служащих.

2.5.3. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ,

обучения и воспитания обучающихся, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями.

2.5.4. Координация деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий на территории Кемеровской области – Кузбасса.

2.5.5. Методическая поддержка инклюзивного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.5.6. Оказание ранней помощи детям.

2.5.7. Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних, оказавшихся в конфликте с законом.

2.5.8. Осуществление консультативной, социально-педагогической, психологической помощи несовершеннолетним различных процессуальных статусов, их родителям (законным представителям), а также специалистам системы образования по вопросам профилактики, ресоциализации подростков, оказавшихся в конфликте с законом.

2.5.9. Координация и методическое обеспечение деятельности специалистов муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних в различных процессуальных статусах в рамках уголовного судопроизводства.

2.5.10. Диагностика особенностей развития познавательной, эмоционально-волевой, коммуникативной сфер, индивидуально-типологических особенностей, особенностей познавательной сферы подростков различного процессуального статуса по запросу работников органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, судебных органов. Выдача заключений специалиста педагога-психолога по результатам исследования.

2.5.11. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, находящейся в социально-опасном положении.

2.5.12. Развитие системы урегулирования конфликтов в образовательной среде между участниками образовательного процесса и методическое сопровождение «Службы примирения в системе образования».

2.5.13. Координирование деятельности образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области-Кузбасса, по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

2.5.14. Организационное и методическое сопровождение областного подростково-молодежного волонтерского объединения, деятельность которого направлена на формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье, здоровый образ жизни и самореализацию личности, позитивную профилактику употребления психоактивных веществ в системе образования Кемеровской области-Кузбасса.

2.5.15. Участие в разработке и реализации дополнительных образовательных программ для детей и взрослых, дополнительных профессиональных программ в порядке, предусмотренном законодательством.

2.5.16. Организация конгрессов, конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для

самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи.

2.5.17. Организация конгрессов, конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

2.5.18. Организация конгрессов конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

2.5.19. Организация и проведение семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, конкурсов, слетов, форумов и прочих мероприятий по профилю работы Центра.

2.5.20. Повышение уровня здоровьесберегающей компетентности и научно-методической подготовки у всех субъектов образовательного процесса (педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов, педагогов-предметников, специалистов и руководителей образовательных организаций).

2.5.21. Координация деятельности психологических и здоровьесберегающих инфраструктур системы образования Кемеровской области-Кузбасса: центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, центров содействия сохранению и укреплению здоровья при образовательных организациях.

2.5.22. Проведение научных исследований, разработок, внедрения результатов научной деятельности, инновационной деятельности, оказание методических, информационно-аналитических услуг, консультирование органов местного самоуправления, образовательных организаций по вопросам здоровьесбережения, психолого-педагогического сопровождения.

2.5.23. Проведение экспертной оценки программ, программно-технических средств диагностики, проектов, направленных на сохранение здоровья обучающихся, на обучение их здоровому образу жизни и других информационных, методических материалов по профилю работы Центра, образовательных организаций, психологических, здоровьесберегающих инфраструктур системы образования; деятельности специалистов данных инфраструктур, предоставление рекомендаций по результатам экспертизы.

2.5.24. Проведение консультаций для родителей и лиц, их заменяющих, по вопросам психологической комфортности и безопасности образовательного процесса, в том числе и при использовании услуг образовательных организаций по инклюзивному образованию.

2.5.25. Обучение и консультирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, организация мероприятий в рамках психолого-педагогического сопровождения при подготовке к определению в семью на воспитание и в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

2.5.26. Реализация мероприятий по урегулированию споров, содействию развития партнерских деловых отношений и формированию этики делового оборота, гармонизации социальных отношений (медиации).

2.5.27. Проведение психолого-педагогической и социальной реабилитации детей, а также контроль за ходом ее осуществления.

2.5.28. Оказание психологической помощи.

2.5.29. Проведение психофизиологических обследований и диагностики.

2.5.30. Создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ, обработка данных, подготовка аналитических обзоров.

2.5.31. Разработка, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов.

2.5.32. Выпуск, распространение учебных и учебно-методических пособий, справочной литературы, периодических изданий, а также аудиовизуальной продукции, обучающих программ и информационных материалов, связанных с образовательным процессом, научной и иной деятельностью Центра.

2.5.31. Организация и (или) проведение выставок, симпозиумов, конференций, лекториев, мастер-классов, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

2.5.32. Реализация учебно-методической литературы и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.5.33. Осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о готовности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о готовности к введению новых образовательных программ по направлениям деятельности Центра.

2.5.34. Организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации.

2.5.35. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

2.5.36. Оказание консультационных и информационных услуг в установленной сфере деятельности.

2.5.37. Оказание справочно-библиографических, методических и прочих информационных услуг.

2.5.38. Создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов).

2.5.39. Оказание медицинских услуг (при наличии лицензии).

2.5.40. Осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Центра.

2.5.41. Физкультурно-оздоровительная деятельность.

2.5.42. Подготовка заключений по запросам органов дознания, следствия и судебных органов.

2.5.43. Оказание услуг по дневному уходу за детьми.

2.6. Порядок реализации отдельных видов деятельности устанавливается локальными нормативными актами Центра, принимаемыми в соответствии с настоящим уставом.

2.7. Центр вправе с согласия Учредителя и Комитета сдавать в аренду недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем.

3. Работники Центра

3.1. Трудовые отношения работников и Центра регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.2. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Академические права и свободы, трудовые права, социальные гарантии и компенсации, ограничения, обязанности и ответственность педагогических работников Центра устанавливаются законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области - Кузбасса.

3.3. В Центре наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие вышеуказанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников Центра, занимающих должности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Центра, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.4. Основными документами, регламентирующими трудовые отношения в Центре, являются:

- Устав Центра;
- трудовой договор, заключаемый между Центром и работником;
- должностные инструкции работников, разрабатываемые в соответствии с требованиями квалификационных справочников, и (или) профессиональных стандартов;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение об оплате труда работников Центра;
- иные локальные акты Центра.

4. Управление Центром

4.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Коллегиальным органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Центром, является совет трудового коллектива (далее по тексту – Совет).

4.3. Решение Совета принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов.

4.4. Количество членов и персональный состав Совета утверждается приказом директора Центра, издаваемом с учетом предложений руководителей структурных подразделений Центра.

4.5. К полномочиям Совета трудового коллектива относятся:

- решение наиболее важных вопросов жизнедеятельности Центра, вынесенных на обсуждение Учредителем или директором;
- участие в работе комиссий по установлению стимулирующих выплат (порядок участия членов Совета в работе комиссий устанавливается положением о стимулировании работников);
- рассмотрение и принятие положения о Совете;
- рассмотрение и согласование положения об оплате труда работников и (или) о стимулировании работников.

4.6. Единоличным исполнительным органом Центра является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

Директор Центра назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Центра осуществляет управление Центром, несёт полную ответственность за работу Центра перед Учредителем, по вопросам использования и сохранности имущества перед Комитетом.

Директор Центра в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

Должностные обязанности директора Центра, его филиала не могут исполняться по совместительству.

4.7. Директор:

- действует от имени Центра без доверенности, представляет его интересы во всех организациях и Центрах, а также в отношениях с физическими лицами;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- распоряжается финансовыми средствами и иным имуществом Центра в пределах, определяемых законодательством и настоящим Уставом;
- обеспечивает выполнение установленного Учредителем государственного задания;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, делегирует им свои полномочия и распределяет между ними обязанности;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- открывает и закрывает лицевые счета в органах Федерального казначейства;
- совершает сделки от имени Центра, заключает гражданско-правовые договоры;

- утверждает структуру и штатное расписание Центра, должностные обязанности сотрудников и регламентирующие деятельность Центра внутренние документы;

- утверждает календарные учебные планы, рабочие программы и иные документы, касающиеся образовательной деятельности;

- утверждает локальные нормативные акты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Центра;

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- применяет к работникам Центра меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает необходимые условия труда для работников;

- рассматривает заявления обучающихся и всех работников Центра, касающихся внутренних вопросов деятельности Центра, и принимает решения по ним;

- заслушивает отчеты членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Центра, результатов образовательной, финансовой и иной деятельности, принимает решения по ним;

- обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Центра;

- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу, предоставление достоверной информации по запросу Учредителя;

- обладает иными правами и выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра, трудовым договором.

Директору Центра предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством.

4.8. Ответственность директора Центра:

- подотчетен в своей деятельности Учредителю;

- несет ответственность за обеспечение жизнедеятельности Центра;

- несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовки;

- несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки без согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- несет ответственность за другие нарушения законодательства Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

4.9. При наличии у Центра просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, трудовой договор с директором Центра подлежит расторжению по инициативе Учредителя в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

4.10. В период временного отсутствия директора (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) исполнение его обязанностей может быть возложено на одного из работников Центра.

4.11. Директор Центра может делегировать часть своих полномочий работникам Центра.

4.12. К компетенции Комитета относится:

- утверждение перечня особо ценного движимого имущества;
- осуществление в установленном действующем законодательством порядке закрепления недвижимого и особо ценного движимого имущества за Центром;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, закрепленным за Центром или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;
- предоставление Центру на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, необходимых для выполнения его уставных задач;
- осуществление контроля за использованием и сохранностью закрепленного за Центром имущества;
- согласование Устава Центра и вносимых в него дополнений и изменений;
- осуществление иных функций и полномочий в соответствии с действующим законодательством.

4.13. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Центра, изменений и дополнений в Устав;
- назначение и освобождение от должности директора Центра в установленном законом порядке;
- заключение и прекращение трудового договора с директором, исполняющим обязанности директора Центра, внесение изменений в указанные договоры;
- рассмотрение и одобрение предложений директора о совершении сделок с имуществом Центра, в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя, при наличии согласия Комитета на совершение таких сделок;
- осуществление контроля за использованием Центра выделенных ему денежных средств;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Центра

5.1. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых ресурсов Центра являются:

- 1) имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления;
- 2) средства, получаемые от приносящей доход деятельности, и имущество,

приобретенное за счет средств от разрешенной приносящей доход деятельности;

3) средства, выделяемые Учредителем в форме субсидии в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания Учредителя;

4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5) доходы, получаемые от использования имущества Центра;

6) иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Центр без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 13 и 14 статьи 9.2 или абзацем третьим пункта 3 статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Центром своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

5.6. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Центра или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Центра.

Руководитель Центра несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.8. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

5.9. Государственное задание для Центра в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центром осуществляется в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Комитетом или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Комитетом или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.11. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу.

6. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Центра

6.1. Центр реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.2. Решение о ликвидации или реорганизации Центра принимается Правительством Кемеровской области – Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

6.3. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в порядке, установленном действующим законодательством.

Допускается реорганизация Центра с одновременным сочетанием различных ее форм.

6.4. При слиянии учреждений права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему учреждению.

При присоединении Центра к другому учреждению к последнему переходят права и обязанности присоединенного учреждения.

При разделении Центра его права и обязанности переходят к вновь возникшим учреждениям в соответствии с передаточным актом.

При выделении из состава Центра одного или нескольких учреждений к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного учреждения в соответствии с передаточным актом.

При преобразовании Центра одной организационно-правовой формы в учреждение другой организационно-правовой формы права и обязанности реорганизованного учреждения в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении учредителей (участников), изменение которых вызвано реорганизацией.

6.5. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации учреждения (учреждений) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного учреждения осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке.

6.6. Изменение типа Центра не является реорганизацией. При изменении типа Центра в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.7. Ликвидация Центра влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. При ликвидации Центра документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.9. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центра прекратившим свое существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Локальные нормативные акты Центра

7.1. Центр самостоятелен в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и настоящим Уставом.

7.2. Центр принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.3. Центр принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.4. Локальные нормативные акты разрабатываются структурными подразделениями Центра, согласовываются с заинтересованными подразделениями Центра, при необходимости согласовываются с первичной профсоюзной организацией (при ее наличии) и утверждаются директором.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Центра по сравнению с действующим законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Центром.

7.6. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, а также настоящему Уставу.

8. Отчетность и контроль над деятельностью Центра

8.1. Центр осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем согласно законодательства Российской Федерации.

За предоставление недостоверной государственной отчетности должностные лица Центра несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

8.2. Контроль и ревизия деятельности Центра осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления, осуществляет Комитет.

9. Международная и внешнеэкономическая деятельность

9.1. В целях развития международного сотрудничества в области деятельности по видам деятельности Центра, предусмотренных настоящим уставом, интеграции в мировое образовательное и научное пространство Центр устанавливает международные контакты и ведет сотрудничество с зарубежными партнерами, участвует в съездах, конференциях, семинарах, принимает участие в международных образовательных и исследовательских проектах и программах и проводит иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Устав в новой редакции, изменения и дополнения в Устав утверждаются правовым актом Учредителя и согласовываются с Комитетом.

10.2. Устав, а также изменения и дополнения к нему подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в

с

о

о

т

в

е

т

Прочитано и пронумеровано 17 листа (ов)

« 19 »

10

2021 г.

Министр образования Кузбасса
С.Ю. Галайцева

М.П.

