

Утвержден
Постановлением администрации
МО «Славский городской округ»
от 27 декабря 2021 г. № 2648

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ СЛАВСКОГО РАЙОНА»

г. Славск
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры Славского района» (в дальнейшем именуемое "Учреждение") создано в соответствии с Уставом МО «Славский муниципальный район» от «09» октября 2013 г. № 1216 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры Славского района».

1.2. Полное фирменное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры Славского района».

1.3. Сокращенное фирменное наименование Учреждения: МБУ «ЦКСР».

1.4. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 238613, Калининградская область, Славский район, г. Славск, улица Советская, дом 23.

1.5. В соответствии со ст. 3 Закона Калининградской области от 11.06.2015 № 423 «Об объединении поселений, входящих в состав муниципального образования «Славский муниципальный район» и организации местного самоуправления на объединенной территории», решением районного Совета депутатов от 14.12.2015 № 85 «Об утверждении Положения об администрации МО «Славский городской округ», постановлением администрации МО «Славский муниципальный район» от 16.12.2015 № 1690 «О переименовании администрации муниципального образования «Славский муниципальный район» в администрацию муниципального образования «Славский городской округ», Учредителем Учреждения является администрация МО «Славский муниципальный округ Калининградской области».

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном и третейском суде.

1.7. Учреждение может иметь круглую печать со своим полным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.8. В состав учреждения на правах структурных подразделений, не имеющих юридического лица, входят:

- Славский районный Дом культуры;
- Ясновский сельский Дом культуры;
- Мысовский сельский Дом культуры;
- Яснополянский сельский клуб;
- Прохладненский сельский клуб;
- Причаловский сельский клуб;
- Многофункциональный досуговый центр п. Вишневка;
- Большаковский сельский Дом культуры;
- Придорожненский сельский клуб;
- Победенский сельский клуб;
- Краснянский сельский клуб;

- Высоковский сельский клуб;
- Громовский сельский клуб;
- Тимирязеский сельский клуб;
- Ржевский сельский клуб;
- Заповедненский клуб;
- Красновский клуб;
- Приозерненский сельский клуб;
- Гастелловский сельский клуб.

Права и обязанности каждого структурного подразделения определяются в соответствии с настоящим Уставом и разработанным на его основе Положением, которое утверждается директором Учреждения.

1.9. Учреждение самостоятельно определяет свою творческую деятельность, основанную на приятии и выполнении собственных программ и планов, разработанных с участием коллектива.

1.10. Учреждение является муниципальной некоммерческой организацией культуры и не ставит в качестве своей деятельности извлечение прибыли.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.13. По своей организационно-правовой форме Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением.

2. Цель, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих целям ее деятельности, которые предусмотрены настоящим Уставом.

2.1.1. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые Учреждение может осуществлять в соответствии с целями их создания, определяется учредительными документами.

2.1.2. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения.

2.1.3. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности.

2.1.4. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.1.5. Учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

2.2. Учреждение создается в целях решения следующих вопросов местного значения:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области» (далее – округ) услугами организаций культуры;

- обеспечение условий для развития на территории округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью округа;

- обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни путем создания условий для обеспечения жителей, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры на территории округа;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью.

2.3. Для достижения уставленных настоящим Уставом целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, народных гуляний представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ, соревнований, турниров и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- организация и проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий;

- организация и проведение информационно-просветительских мероприятий: форумов, конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов, презентаций, лекториев, курсов, устных журналов, тематических

вечеров по различным отраслям знаний и других форм просветительской деятельности;

- организация и проведение экскурсионного обслуживания туристов культурной и экскурсионными программами;

- организация профильных лагерей в летнее время на базе домов культуры, клубов;

- предоставление гражданам досуговых услуг;

- осуществление проектной деятельности;

- осуществление концертной деятельности;

- организация мероприятий по повышению квалификации работников Учреждения, предоставление возможности повышения квалификации сотрудникам Учреждения на курсах, семинарах, конференциях, творческих лабораториях, проводимых другими учреждениями, организациями;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- осуществление иной деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности.

2.4. Учреждение имеет право осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доходы:

- организация и проведение официальных церемоний, вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, соревнований, турниров, фестивалей, слетов и других культурно-досуговых мероприятий, по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- демонстрация кинофильмов;

- предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- осуществление концертной деятельности;

- занятия в платных кружках, студиях;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

- изготовление сценических костюмов, реквизита;

- прокат видеокассет, дисков и других носителей информации;

- изготовление и распространение изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражируемой продукции (методических материалов, материалов художественно-эстетического направления, афиш, буклетов, билетов, сувенирных изделий, изделий народных промыслов и др);

- изготовление копий на бумажных и электронных носителях;

- предоставление услуг по организации игр в бильярд, настольный теннис и другие;

- предоставление игровых комнат для детей;

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов.

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- организация кино(видео)обслуживания населения;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.5. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.5.1. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5.2. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и

соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3. Имущество и средства Учреждения

3.1. Учреждение может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

3.2.1. Бюджетные поступления в виде субсидий.

3.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

3.2.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

3.2.4. Доходов, получаемых от собственности Учреждения.

3.2.5. Другие, не запрещенные законом, поступления.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

3.3.2. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются Учреждением в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.3.3. При ликвидации Учреждения финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития культуры.

3.3.4. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет.

3.4. Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

3.5. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество

поступают в самостоятельное распоряжения Учреждения, и учитывается на отдельном балансе.

3.6. Учреждение не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

3.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.8. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является администрация муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области».

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, может предоставляться ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.10. Учреждение владеет, пользуется имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только по предварительному согласию Учредителя.

3.11.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.12. Руководитель учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.13. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.14. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно. Если иное не установлено Уставом и законодательством.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.11. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе и могут расходоваться исключительно для развития Учреждения.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом главы администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области» на основании Трудового договора.

4.3.1. Трудовой договор с директором Учреждения заключает глава администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области» в порядке, установленном трудовым законодательством.

4.3.2. Директор подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам – соответственному органу по управлению имуществом администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области».

4.3.3. Срок полномочий руководителя определяется Трудовым договором.

4.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества, Трудовым договором и должностной инструкцией, а также обеспечивает выполнение возложенных

на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами

4.6. Директор Учреждения:

4.6.1. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

4.6.2. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных Договором о закреплении имущества;

4.6.3. Устанавливает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в объеме предоставляемой субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением государственного (муниципального) задания;

4.6.4. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.6.5. Издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

4.6.6. Устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, и утвержденной сметой расходов;

4.6.7. Заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

4.6.8. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.6.9. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.6.10. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

4.6.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и трудовым договором.

4.7. Директор Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

5. Трудовые отношения

5.1. Трудовые отношения в Учреждении основываются на действующем законодательстве Российской Федерации.

5.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому, социальному страхованию и социальному обеспечению.

5.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение требований охраны труда.

6. Организация и ликвидация Учреждения.

Изменение Устава

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения Учредителя, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.5. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию;

6.6. Собственник или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

6.8. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Учреждения.

6.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Учреждения, передается собственнику, наделившему Учреждение этим имуществом.

6.10. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускаются изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.