



УТВЕРЖДЕН
Собранием учредителей
Протокол № 1 от «24» февраля 2021 года

УСТАВ

**АССОЦИАЦИИ СОЗДАТЕЛЕЙ ИНКЛЮЗИВНЫХ МЕДИА ПРОЕКТОВ «ЖИЗНЬ В
ТЕМНОТЕ»**



Москва, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.....	3
3. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ.....	4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	4
5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.....	6
6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ.....	6
7. ПРЕЗИДЕНТ.....	8
8. РЕВИЗОР.....	9
9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ИМУЩЕСТВО.....	9
10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.....	10
11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.....	10
12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ.....	11
13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.....	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Ассоциация создателей инклюзивных медиа проектов «Жизнь в темноте», в дальнейшем именуемая «Ассоциация», является корпоративной некоммерческой организацией, объединением, основанным на членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных, а также иных, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.
- 1.2 Ассоциация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации («Действующее законодательство»), и настоящим Уставом.
- 1.3 Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями Действующего законодательства.
- 1.4 Полное наименование Ассоциации: Ассоциация создателей инклюзивных медиа проектов «Жизнь в темноте».
- 1.5 Сокращенное наименование Ассоциации: Ассоциация «Жизнь в темноте».
- 1.6 Наименование на английском языке: Association of creators of inclusive media projects «Life in the Dark».
- 1.7 Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.
- 1.8 Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчетные, валютные и иные счета в банковских и кредитных организациях.
- 1.9 Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 1.10 Ассоциация имеет эмблему, описание которой приведено в Приложении № 1 к настоящему Уставу. Эмблема Ассоциации представляет собой комбинированное графически-словесное обозначение, включающее в себя черно-белое изображение молодого человека в рубашке "поло", закрывающего свои глаза ладонями, изображение сердца алого цвета, надпись "смотри на мир" черного цвета.
- 1.11 Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и иными средствами индивидуализации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 2.1 Целями деятельности Ассоциации являются:
 - 2.1.1 объединение физических и юридических лиц для содействия социальной интеграции людей всех возрастов, имеющих ограниченные возможности психического или физического здоровья (далее – «люди с ОВЗ»), и инклюзии людей с ОВЗ, то есть их реальному включению в активную общественную жизнь, позволяющему каждому участвовать в ней на равных началах;
 - 2.1.2 объединение физических и юридических лиц для развития технологий инклюзии и инклюзивных практик, способствующих межличностному общению и сотрудничеству людей с ОВЗ друг с другом и различными институтами общества;
 - 2.1.3 объединение физических и юридических лиц для содействия добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере инклюзии людей с ОВЗ;

- 2.1.4 объединение физических и юридических лиц для поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций в сфере инклюзии людей с ОВЗ.
- 2.2 Предметом деятельности Ассоциации является достижение уставных целей Ассоциации, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава.
- 2.3 Ассоциация осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с Действующим законодательством и лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых Ассоциация создана, и соответствует таким целям. Ассоциация формирует имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности.
- 2.4 Если какой-либо вид деятельности Ассоциации является лицензируемым, Ассоциация вправе осуществлять такой вид деятельности с момента получения соответствующей лицензии.
- 3. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ**
- 3.1 Членами Ассоциации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, а также юридические лица.
- 3.2 Минимальное количество членов Ассоциации составляет 3 (три) лица, максимальное количество членов Ассоциации не ограничено.
- 3.3 Прием граждан в число членов Ассоциации осуществляется в соответствии с настоящим Уставом на основании письменного заявления вступающего гражданина, юридического лица - на основании письменного решения его руководящего органа, в каждом случае - поданного в Общее собрание.
- 3.4 Членство в Ассоциации является добровольным.
- 3.5 Членство в Ассоциации прекращается:
- 3.5.1 в случае добровольного выхода из Ассоциации путем подачи заявления Общему собранию;
- 3.5.2 в случае смерти, признания в установленном Действующим законодательством порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным члена Ассоциации или ликвидации члена Ассоциации, насколько применимо;
- 3.5.3 в случае досрочного прекращения полномочий члена Ассоциации по решению Общего собрания, принятому единогласно всеми присутствующими (за исключением голоса члена, в отношении которого поставлен вопрос о досрочном прекращении полномочий).
- 3.6 В случае добровольного выхода из Ассоциации по заявлению, членство в Ассоциации прекращается с даты подачи соответствующего заявления, если в самом заявлении не указана иная дата. Согласие других членов Ассоциации не требуется.
- 3.7 В случае смерти члена Ассоциации, признания его в установленном Действующим законодательством порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным, или ликвидации члена Ассоциации, насколько применимо, его членство в Ассоциации прекращается в день его смерти или в день вступления в законную силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным, или в день внесения сведений о прекращении его деятельности в единый государственный реестр юридических лиц в порядке в соответствии с применимым законодательством.
- 3.8 В случае принятия Общим собранием решения о досрочном прекращении полномочий члена Ассоциации его членство в Ассоциации прекращается с даты принятия соответствующего решения, если иная дата не указана в самом решении.
- 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

- 4.1 Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.
- 4.2 Члены Ассоциации имеют право:
- 4.2.1 участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранными в органы управления и контрольно-ревизионные органы Ассоциации в соответствии с Действующим законодательством и Уставом;
 - 4.2.2 по запросу получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
 - 4.2.3 обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Действующим законодательством;
 - 4.2.4 требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
 - 4.2.5 оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или Действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
 - 4.2.6 вносить на рассмотрение Общего собрания и должностных лиц Ассоциации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;
 - 4.2.7 участвовать в мероприятиях, осуществляемых Ассоциацией;
 - 4.2.8 свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и реализации;
 - 4.2.9 на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
 - 4.2.10 по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Ассоциации в соответствии с порядком, предусмотренным в настоящем Уставе.
- 4.3 Члены Ассоциации обязаны:
- 4.3.1 участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки в соответствии с Действующим законодательством и настоящим Уставом;
 - 4.3.2 не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
 - 4.3.3 участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с Действующим законодательством, если его участие необходимо для принятия таких решений;
 - 4.3.4 не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
 - 4.3.5 не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
 - 4.3.6 своевременно уплачивать членские и иные имущественные взносы;
 - 4.3.7 содействовать реализации программ, мероприятий, акций Ассоциации, решений ее органов.
- 4.4 Члену Ассоциации может быть присвоено звание Почетного члена Ассоциации. Почетные члены Ассоциации и члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.

4.5 Почетными членами Ассоциации могут быть общественные деятели, государственные деятели, представители бизнеса, журналисты и иные лица, внесшие значительный вклад в развитие инклюзивной культуры в Российской Федерации.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

5.1 Органы управления Ассоциации:

5.1.1 Общее собрание членов Ассоциации – высший руководящий орган Ассоциации (далее – «Общее собрание»); и

5.1.2 Президент Ассоциации - единоличный исполнительный орган Ассоциации (далее – «Президент»).

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

6.1 Общее собрание является высшим руководящим органом Ассоциации. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

6.2 Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Обязанность по созыву очередного Общего собрания возлагается на Президента.

6.3 Внеочередное Общее собрание может быть создано по требованию:

6.3.1 2/3 членов Ассоциации;

6.3.2 Президента; или

6.3.3 Ревизора.

Письменное требование о созыве внеочередного Общего собрания должно быть направлено Президенту.

6.4 Президент обязан не позднее 5 (пяти) дней с даты получения требования о созыве внеочередного Общего собрания назначить дату его проведения. Внеочередное Общее собрание должно быть проведено не позднее 20 (двадцати) дней с даты получения Президентом требования о его созыве.

6.5 Уведомления о проведении Общего собрания направляются Президентом всем членам Ассоциации почтовым отправлением, с копией на электронную почту, либо вручаются лично, в срок не позднее 10 (десяти) дней до даты проведения Общего собрания.

6.6 В уведомлении указываются:

6.6.1 место проведения Общего собрания;

6.6.2 дата проведения Общего собрания;

6.6.3 время проведения Общего собрания;

6.6.4 повестка дня Общего собрания.

6.7 К компетенции Общего собрания относятся:

6.7.1 определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

6.7.2 определении принципов формирования и использования имущества Ассоциации;

6.7.3 утверждение новой редакции Устава Ассоциации, внесение дополнений и изменений в него;

6.7.4 избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;

6.7.5 избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;

6.7.6 утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;

- 6.7.7 определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;
 - 6.7.8 принятие решений о приеме членов Ассоциации;
 - 6.7.9 принятие решений об исключении членов Ассоциации;
 - 6.7.10 создание других организаций или участие в других организациях;
 - 6.7.11 утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации и условий договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором;
 - 6.7.12 создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
 - 6.7.13 принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
 - 6.7.14 принятие решения о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
 - 6.7.15 принятие решения о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность будет предусмотрена законом или уставом;
 - 6.7.16 решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации, и о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 6.7.17 утверждение годового финансового плана (бюджета) Ассоциации и его существенных изменений;
 - 6.7.18 подготовка и утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации, в том числе, деятельность органов управления Ассоциации;
 - 6.7.19 иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с Действующим законодательством или настоящим Уставом.
- 6.8 Общее собрание правомочно принять к рассмотрению другие вопросы в случаях, предусмотренных Уставом и Действующим законодательством, в том числе вопросы, отнесенные к компетенции Президента.
- 6.9 Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации (кворум). При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на новую дату не позднее 30 (тридцати) дней с даты несостоявшегося Общего собрания.
- 6.10 Решения по вопросам, указанным в пп. 6.7.1 - 6.7.18 (исключительная компетенция), принимаются Общим собранием квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа всех членов Ассоциации, с учетом случая, указанного в пункте 3.5.3 настоящего Устава.
- Решения по иным вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом, или по иным вопросам деятельности Ассоциации, принятым к рассмотрению Общим собранием, принимаются Общим собранием простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании.
- 6.11 На каждом заседании Общего собрания члены избирают из числа членов Ассоциации секретаря и председателя Общего собрания.
- 6.12 Заседание Общего собрания и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол Общего собрания составляется не позднее 15 (пятнадцати) дней после закрытия заседания в 2 (двух) экземплярах. Оба экземпляра подписываются председателем Общего собрания и секретарем заседания Общего собрания.
- 6.13 В протоколе Общего собрания указываются:
- 6.13.1 дата, время и место проведения Общего собрания;

- 6.13.2 сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании;
 - 6.13.3 результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - 6.13.4 сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - 6.13.5 сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол.
- 6.14 Решение Общего собрания может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений, указанных в пунктах 6.7.1 - 6.7.16 Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
- 6.15 Президент извещает членов Общего собрания о проведении заочного голосования (в том числе начала срока заочного голосования) с указанием повестки дня с приложением всех необходимых документов и информации для ознакомления, а также рассылает бюллетени для голосования с указанием срока, до которого заполненные бюллетени принимаются для целей подсчета голосов, посредством направления по электронной почте не позднее 10 (десяти) дней до начала срока заочного голосования.
- 6.16 Члены Общего собрания вправе вносить предложения по включению в повестку дня дополнительных вопросов после получения извещения о проведении заочного голосования. В случае включения в повестку дня дополнительных вопросов, информация об измененной повестке дня должна быть доведена до членов Общего собрания до начала срока заочного голосования.
- 6.17 Члены Общего собрания направляют заполненные бюллетени Президенту для целей подсчета голосов и составления протокола о результатах заочного голосования не позднее (5) пяти дней с даты начала срока заочного голосования.
- 6.18 По окончании процедуры заочного голосования Президент осуществляет подсчет голосов и составляет протокол о результатах заочного голосования.
- 6.19 В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
- 6.19.1 дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Общего собрания;
 - 6.19.2 сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
 - 6.19.3 результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - 6.19.4 сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - 6.19.5 сведения о лицах, подписавших протокол.
- 7. ПРЕЗИДЕНТ**
- 7.1 Президент является единоличным исполнительным органом Ассоциации.
- 7.2 Президент действует от имени Ассоциации без доверенности.
- 7.3 Президент избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. Лицо, избранное на должность Президента, может быть избрано на новый срок неограниченное количество раз. Первоначально Президент назначается учредителями Ассоциации при ее учреждении.
- 7.4 К компетенции Президента относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания.
- 7.5 В своей деятельности Президент подотчетен Общему собранию.

- 7.6 Президент в том числе:
- 7.6.1 заключает сделки и договоры от имени Ассоциации в соответствии со сметой расходов и годовым бюджетом Ассоциации с учетом положений настоящего Устава и внутренних положений (если применимо);
 - 7.6.2 представляет Ассоциацию в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, российскими, зарубежными и международными организациями, физическими лицами;
 - 7.6.3 утверждает планы работы Ассоциации, проекты, программы и отдельные мероприятия, проводимые Ассоциацией;
 - 7.6.4 выдает доверенности на право совершения отдельных действий от имени Ассоциации;
 - 7.6.5 открывает расчетные и иные счета Ассоциации в банковских и кредитных организациях в российской и иностранной валюте, имеет право первой подписи платежных документов;
 - 7.6.6 утверждает должностные инструкции, регламентирующие работу Ассоциации, правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
 - 7.6.7 издает приказы о назначении на должности работников Ассоциации, об их переводе и увольнении, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности в рамках сметы расходов и годового бюджета Ассоциации;
 - 7.6.8 издает иные приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, утверждает штатное расписание и систему оплаты труда, утверждает должностные инструкции, регламентирующие работу Ассоциации, правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
 - 7.6.9 организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации;
 - 7.6.10 решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
 - 7.6.11 подготавливает и представляет на рассмотрение и утверждение Общего собрания годовые и иные отчеты о деятельности Ассоциации;
 - 7.6.12 совершает иные действия, необходимые для обеспечения текущей деятельности Ассоциации.

8. РЕВИЗОР

- 8.1 В Ассоциации может быть избран Ревизор. Ревизор является органом, осуществляющим внутренний контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации. Ревизор осуществляет контроль за соответствием деятельности Ассоциации ее Уставу и Действующему законодательству, включая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.
- 8.2 Ревизор избирается сроком на 5 (пять) лет Общим собранием в соответствии с настоящим Уставом.
- 8.3 Ревизор имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Ассоциации и лиц, состоящих с Ассоциацией в трудовых отношениях, и принимать решения о соответствии данной деятельности Уставу и Действующему законодательству.
- 8.4 Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по требованию не менее половины членов Ассоциации.
- 8.5 Ревизор вправе в случае необходимости привлекать к проверкам аудиторские организации.
- 8.6 Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию.

9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ИМУЩЕСТВО

- 9.1 Ассоциация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Ассоциации.
- 9.2 В собственности Ассоциации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.
- 9.3 Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
- 9.3.1 вступительные и членские взносы;
 - 9.3.2 добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от физических и юридических лиц;
 - 9.3.3 поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
 - 9.3.4 доходы от деятельности, приносящей доход, внешнеэкономической деятельности, гражданско-правовых сделок Ассоциации;
 - 9.3.5 выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - 9.3.6 доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - 9.3.7 дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 9.3.8 труд добровольцев;
 - 9.3.9 поступления от других источников, не запрещенных Действующим законодательством.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

- 10.1 Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований Действующего законодательства.
- 10.2 Решение о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации принимается Общим собранием.
- Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основе положений, утвержденным Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.
- 10.3 Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием и действуют на основании доверенности, выданной Президентом.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 11.1 Ассоциация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном Действующим законодательством.
- 11.2 Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности и иные необходимые сведения органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с Действующим законодательством и настоящим Уставом.

- 11.3 Ассоциация предоставляет необходимые сведения о своей деятельности в органы юстиции в случаях и в порядке, предусмотренным Действующим законодательством
- 11.4 Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета, финансовой и иной отчетности, а также иных сведений в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых членам Ассоциации и кредиторам, несет Президент в соответствии с Действующим законодательством.
- 11.5 Учетная политика, ассоциация документооборота в Ассоциации, в ее филиалах и представительствах устанавливается решением Общего собрания в соответствии с Действующим законодательством.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

- 12.1 Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания, принятому в соответствии с настоящим Уставом.
- 12.2 Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Действующим законодательством.
- 12.3 Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания, принятому в соответствии с настоящим Уставом, и в иных случаях, предусмотренных Действующим законодательством.
- 12.4 В случае принятия решения о ликвидации Ассоциации орган, принявший такое решение назначает ликвидационную комиссию. К ликвидационной комиссии с момента ее назначения переходят все полномочия по управлению делами Ассоциации.
- 12.5 Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.
- 12.6 Имущество, оставшееся после ликвидации Ассоциации, не подлежат перераспределению между ее членами.
- 12.7 Документы Ассоциации по личному составу после ликвидации Ассоциации передаются на хранение в установленном Действующим законодательством порядке в Государственный архив.
- 12.8 Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Ассоциации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации при её создании.
- 12.9 Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

- 13.1 Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием в соответствии с Действующим законодательством, подлежат государственной регистрации.
- 13.2 Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном Действующим законодательством.
- 13.3 Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Приложение 1.
Эмблема Ассоциации



Решение о государственной регистрации Ассоциации создателей инклюзивных медиа проектов «Жизнь в темноте», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 17 марта 2021 г. (учетный номер 7714064550).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 23 марта 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700129822.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«29» марта 2021 г.

