Утвержден

решением Совета депутатов

муниципального образования

«Полесский городской округ»

от 09 декабря 2021 г. № 102

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПОЛЕССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»**

**Калининградской области**

**г. Полесск**

**2021 год**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**Глава 1. Общие положения ……………………………………………………. 4**

Статья 1. Наименование муниципального образования ………………………. 4

Статья 2. Официальные символы муниципального округа ……………………. 4

Статья 3. Вопросы местного значения муниципального округа ………………. 5

Статья 4. Социально значимые работы …………………………………………. 12

Статья 5. Муниципальный контроль ……………………………………………. 12

Статья 6. Осуществление органами местного самоуправления Полесского муниципального округа отдельных государственных полномочий …………... 13

**Глава 2.** Формы непосредственного осуществления населением Полесского муниципального округа местного самоуправления и участие населения в **осуществлении местного самоуправления …………………………………… 14**

Статья 7. Местный референдум …………………………………………………. 14

Статья 8. Муниципальные выборы ……………………………………………… 15

Статья 9. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального округа …. 15

Статья 10. Голосование по вопросу изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа ………………………………………. 18

Статья 11. Собрание граждан ……………………………………………………. 19

Статья 12. Конференция граждан (собрание делегатов) ………………………. 20

Статья 13. Опрос граждан ………………………………………………………. 20

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан ……………………………… 21

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление …………………. 22

Статья 16. Староста сельского населенного пункта …………………………… 24

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения ………………. 25

Статья 18. Обращения граждан …………………………………………………. 27

Статья 19. Сход граждан …………………………………………………………. 27

Статья 20. Инициативные проекты ……………………………………………… 29

Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления

населением местного самоуправления и участия в его осуществлении ……… 30

**Глава 3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа …………………………………… 30**

Статья 22. Структура органов местного самоуправления

муниципального округа …………………………………………………………. 30

Статья 23. Совет депутатов округа ……………………………………………… 32

Статья 24. Компетенция Совета депутатов округа ……………………………. 32

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов округа …. 35

Статья 26. Депутат Совета депутатов округа …………………………………… 35

Статья 27. Глава округа – председатель Совета депутатов ……………………. 41

Статья 28. Контрольная деятельность Совета депутатов округа ……………… 45

Статья 29. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных

правовых актов Совета депутатов округа ………………………………………. 45

Статья 30. Заседания Совета депутатов округа ………………………………… 46

Статья 31. Постоянные и иные комиссии Совета депутатов округа …………. 46

Статья 32. Муниципальные правовые акты ……………………………………. 47

Статья 33. Глава администрации округа ………………………………………. 50

Статья 34. Администрация округа ………………………………………………. 54

Статья 35. Структура администрации округа …………………………………… 55

Статья 36. Полномочия администрации муниципального округа ……………. 56

Статья 37. Контрольно-счётная палата округа …………………………………. 58

Статья 38. Избирательная комиссия округа ……………………………………. 58

Статья 39. Муниципальная служба ……………………………………………… 59

Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета

депутатов округа, главы округа …………………………………………………. 60

**Глава 4. Экономические основы местного самоуправления ……………… 60**

Статья 41. Муниципальное имущество …………………………………………. 61

Статья 42. Владение, пользование и распоряжение имуществом муниципального округа ……………………………………………………………………………… 61

Статья 43. Местный бюджет ……………………………………………………. 62

Статья 44. Исполнение местного бюджета ……………………………………… 63

Статья 45. Отчёт об исполнении местного бюджета …………………………… 64

Статья 46. Закупки для обеспечения муниципальных нужд …………………… 64

Статья 47. Средства самообложения граждан …………………………………. 65

Статья 48. Финансовое и иное обеспечение реализации

инициативных проектов …………………………………………………………. 65

**Глава 5.** **Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав. 66**

Статья 49. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав …………… 66

**Глава 6. Муниципальные правовые акты …………………………………… 67**

Статья 50. Муниципальные правовые акты муниципального округа ………… 67

Статья 51. Правовые акты Совета депутатов муниципального округа ………. 68

Статья 52. Правовые акты главы администрации муниципального округа …. 69

Статья 53. Правовые акты отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа ……………………………… 69

Статья 54. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов ………………………………………… 69

Статья 55. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов.70

**Глава 7**. **Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Полесского муниципального округа ………………………. 70**

Статья 56. Виды и основания наступления ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления ……………… 70

**УСТАВ**

**муниципального образования**

**«Полесский муниципальный округ»**

**Калининградской области**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Устав муниципального образования «Полесский муниципальный округ» Калининградской области (далее – Устав), в соответствии с положениями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляет правовое регулирование вопросов организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Полесский муниципальный округ» в пределах полномочий органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа.

Устав закрепляет правовые основы решения иных вопросов, отнесённых к компетенции органов местного самоуправления федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Калининградской области.

**Статья 1. Наименование муниципального образования.**

1. Официальным полным наименованием муниципального образования является наименование: муниципальное образование «Полесский муниципальный округ» Калининградской области.

2. Сокращённой формой наименования муниципального образования является наименование: «Полесский муниципальный округ» (далее - муниципальный округ).

3. Использование полного и сокращенного наименования муниципального округа в актах и документах имеет равную юридическую силу.

4. Административным центром Полесского муниципального округа является город Полесск Калининградской области.

5. Границами Полесского городского округа являются границы Полесского административного района, утвержденные постановлением Калининградской областной Думы от 09 октября 1997 года № 72 «Об утверждении границы объекта административно-территориального деления «Полесский административный район» и муниципального образования «Полесский муниципальный район».

**Статья 2. Официальные символы муниципального округа.**

а) Полесский муниципальный округ в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, и особенности.

б) Официальные символы Полесского муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – Совет депутатов округа).

**Статья 3. Вопросы местного значения муниципального округа.**

1. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению, и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа, и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

37) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Калининградской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

3. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Калининградской области). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Калининградской области, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Калининградской области.

4. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в части 2 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

5. Законами Калининградской области в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Калининградской области.

6. Органы местного самоуправления при решении вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений:

1) разрабатывают и реализуют муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

2) организуют и проводят в муниципальном образовании информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

3) участвуют в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Калининградской области;

4) обеспечивают выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

5) направляют предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Калининградской области;

6) осуществляют иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

**Статья 4. Социально значимые работы.**

1. По решению Совета депутатов округа, в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 7.1 - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», население муниципального округа на добровольной основе может привлекаться к выполнению социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств). К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

2. К выполнению социально значимых работ привлекаются на добровольной основе совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

3. Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляются администрацией муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – администрация округа) за счет средств местного бюджета, предусмотренных на эти цели.

**Статья 5. Муниципальный контроль.**

1. Органы местного самоуправления Полесского муниципального округа организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Калининградской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Статья 6. Осуществление органами местного самоуправления Полесского муниципального округа отдельных государственных полномочий.**

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа, установленные федеральными законами и законами Калининградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального округа отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Калининградской области, отдельными государственными полномочиями Калининградской области – законами Калининградской области.

3. Отдельные государственные полномочия, передаваемые для осуществления органам местного самоуправления муниципального округа, осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа, если иное не установлено федеральным законом или законом Калининградской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

5. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления муниципального округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Органы местного самоуправления муниципального округа участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в установленном законом порядке, в случае принятия Советом депутатов округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

**Глава 2. Формы непосредственного осуществления населением Полесского муниципального округа местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления**

**Статья 7. Местный референдум.**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов округа и главы администрации муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – глава администрации округа), выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы количество которых устанавливается законом Калининградской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа в соответствии с федеральным законом.

5. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального округа.

7. Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

8. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления муниципального округа, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

9. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калининградской области.

10. Иные вопросы, связанные с порядком проведения местного референдума, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 8. Муниципальные выборы.**

1. Муниципальные выборы осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании и проводятся в целях избрания депутатов муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – депутаты Совета депутатов округа).

Выборы проводятся по мажоритарной системе относительного большинства (если выборы признаны состоявшимися и действительными, избранным считается зарегистрированный кандидат, набравший наибольшее число голосов избирателей по отношению к другому кандидату (кандидатам).

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов округа.

Решение Совета депутатов округа о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов, сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть. Данное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального округа или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калининградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Иные вопросы, связанные с проведением муниципальных выборов, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

**Статья 9. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального округа.**

1. Голосование по отзыву депутата муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – депутат Совета депутатов округа), главы муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – глава округа) проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Калининградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов округа, главы округа являются конкретные их противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока полномочий депутата Совета депутатов округа, главы округа.

4. Инициативную группу по отзыву депутата Совета депутатов округа, главы округа могут формировать:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

5. Инициативная группа обязана не менее чем за 7 дней письменно уведомить депутата Совета депутатов округа, главу округа о времени и месте проведения своего собрания (заседания) по выдвижению инициативы проведения голосования по его отзыву. Лицо, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании (заседании) и давать устные или представлять письменные объяснения.

6. Инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации в избирательную комиссию муниципального округа, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Калининградской области для проведения местного референдума, а также:

1) описано правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву, с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом Совета депутатов округа, главой округа правонарушения (правонарушений);

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

7. Избирательная комиссия муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – избирательная комиссия округа) в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Калининградской области и настоящему Уставу о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы. Решение избирательной комиссии об отказе в регистрации инициативной группы может быть обжаловано в суде.

8. В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия округа выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до населения. Избирательная комиссия округа извещает о принятом решении Совет депутатов округа и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа.

9. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов округа, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего одномандатного избирательного округа.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву главы округа, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории муниципального округа.

10. Сбор подписей осуществляется не менее 20 и не более 30 дней с момента регистрации инициативной группы. В подписном листе, форма которого утверждается избирательной комиссией муниципального округа, указывается правонарушение (правонарушения), послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.

В случае если в течение указанного срока не будет собрано необходимое количество подписей, граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву депутата представительного органа и главы муниципального образования дальнейший сбор подписей прекращается.

11. При рассмотрении Советом депутатов округа вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат Совета депутатов округа, глава округа, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

12. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному обнародованию (опубликованию) не менее чем за 45 дней до дня голосования.

13. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов округа, главы округа считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа.

14. Депутат Совета депутатов округа считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.

Глава округа считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории муниципального округа.

15. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов округа, главы округа вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования).

16. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата Совета депутатов округа, главы округа по тем же основаниям ранее чем через два года с последнего дня периода сбора подписей.

17. В случае принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата Совета депутатов округа, главы округа по тем же основаниям.

18. Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат Совета депутатов округа, глава округа не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву по тем же основаниям возможно не ранее чем через два года со дня официального обнародования (опубликования) общих результатов отзыва.

**Статья 10. Голосование по вопросу изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа.**

1. В предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» случаях, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального округа, при преобразовании муниципального округа проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа.

2. Голосование по вышеназванным вопросам назначается Советом депутатов округа в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калининградской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». При этом положения федерального и областного законодательства, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на местном референдуме, не применяются.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины, принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 11. Собрание граждан.**

1. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов округа, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов округа или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов округа или главой муниципального образования.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется по решению Совета депутатов округа.

Для назначения собрания по инициативе населения группа граждан не менее 10 человек, достигших 16-летнего возраста проживающих на территории округа, представляет в Совет депутатов округа ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания. В ходатайстве (заявлении) указываются: предлагаемый к рассмотрению вопрос, дата, время и место проведения собрания. Ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания подписывается всеми заявителями с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места проживания.

Совет депутатов округа назначает собрание не позднее, чем за 6 дней до предложенной в ходатайстве (заявлении) даты его проведения либо согласовывает с заявителем иную дату проведения собрания. Решение о назначении проведения собрания по инициативе населения принимается Советом депутатов округа простым большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов округа.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов округа, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию)».

**Статья 12. Конференция граждан (собрание делегатов).**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей муниципального округа, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Инициирование, назначение, проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения собрания граждан, с особенностями, определенными настоящей статьей.

3. Конференция граждан (собрание делегатов) назначается в случае, когда предполагаемое число граждан, желающих участвовать в обсуждении выносимых вопросов, не позволяет провести собрание граждан.

4. Для участия в конференции гражданами избираются делегаты. Норма представительства, число делегатов и порядок их избрания устанавливаются при принятии решения о назначении конференции граждан (собрания делегатов).

5. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 13. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти субъектов Российской Федерации - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Калининградской области.

Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов округа. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В решении Совета депутатов округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Калининградской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Калининградской области.

**Статья 14. Правотворческая инициатива граждан.**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном муниципальным правовым актом окружного Совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается муниципальным правовым актом окружного Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального округа, обладающих избирательным правом. В случае отсутствия муниципального правового акта окружного Совета депутатов, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесённого гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Окружной Совет депутатов рассматривает указанные проекты на открытом заседании.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 15. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном округе непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления (советов, комитетов и т.п.).

Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. К исключительным полномочиям собраний, конференций граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

5. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

6. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

7. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

8. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

9. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального округа. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов округа.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в установленном порядке в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа.

Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий, иные вопросы деятельности органов территориального общественного самоуправления устанавливаются уставом территориального общественного самоуправления.

11. Администрация округа обязана зарегистрировать устав территориального общественного самоуправления в течение 15 (пятнадцати) дней с момента поступления документов. Основанием для отказа в регистрации могут являться только неправомочность собрания (конференции) по утверждению устава территориального общественного самоуправления и (или) несоответствие устава территориального общественного самоуправления действующему законодательству, настоящему Уставу и нормативным правовым актам Совета депутатов округа.

**Статья 16. Староста сельского населенного пункта.**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 2 года.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального округа;

4) содействует органам местного самоуправления муниципального округа в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов округа в соответствии с законом Калининградской области.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливают нормативным правовым актом Совета депутатов округа в соответствии с законом Калининградской области.

**Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения.**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального округа Советом депутатов округа, главой округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов округа, главы муниципального образования или главы администрации округа, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов округа, назначаются Советом депутатов округа, а по инициативе главы округа или главы администрации округа, осуществляющего свои полномочия на основе контракта – главой округа.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Калининградской области или законов Калининградской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Полесского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального округа требуется получение согласия населения муниципального округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Полесского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учётом положений Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», возможность представления жителями муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта муниципального образования, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте муниципального образования.

Нормативными правовыми актами Совета депутатов округа может быть установлено, что для размещения материалов и информации, обеспечения возможности представления жителями Полесского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта муниципального образования может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утверждённых документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утверждённых правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

**Статья 18. Обращения граждан.**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального округа.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 19. Сход граждан.**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на территории Полесского муниципального округа может проводиться сход граждан:

1) в населённом пункте, входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населённого пункта;

2) в соответствии с законом Калининградской области на части территории населённого пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населённого пункта;

3) в сельском населённом пункте - по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населённого пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населённого пункта.

В сельском населённом пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 2 части 1 настоящей статьи, может созываться окружным Советом депутатов по инициативе группы жителей соответствующей части территории населённого пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населённого пункта, входящего в состав муниципального округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Калининградской области.

3. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьёй, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населённого пункта (либо части его территории). В случае, если в населённом пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населённого пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода граждан определяется настоящим Уставом и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей населённого пункта Полесского муниципального округа о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей населённого пункта в сходе граждан.

5. Сход граждан может созываться главой Полесского муниципального округа самостоятельно либо по инициативе группы жителей населённого пункта численностью не менее 10 человек.

6. Сход граждан, проводимый по инициативе главы муниципального округа, назначается главой муниципального округа.

Назначение схода граждан, проводимого по инициативе группы жителей населённого пункта численностью не менее 10 человек, осуществляется по решению Совета депутатов округа.

7. Для назначения схода граждан по инициативе группы жителей населённого пункта численностью не менее 10 человек, обладающих избирательным правом, в Совет депутатов округа представляется ходатайство (заявление) об инициативе проведения схода граждан. В ходатайстве (заявлении) указываются: предлагаемый к рассмотрению вопрос, дата, время и место проведения схода граждан. Ходатайство (заявление) об инициативе проведения схода граждан подписывается всеми заявителями с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места проживания.

8. Сход граждан, созываемый инициативной группой, назначается решением Совета депутатов округа, а по инициативе главы муниципального округа - постановлением главы муниципального округа, в течение 30 дней со дня поступления всех необходимых документов.

9. Решение о назначении схода граждан, его переносе опубликовывается (обнародуется) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

10. В постановлении главы муниципального округа или в решении Совета депутатов округа о проведении схода граждан указываются: вопрос, выносимый на сход граждан; информация о времени и месте проведения схода граждан; сведения об организаторе схода - структурном подразделении администрации муниципального округа.

11. Структурное подразделение администрации муниципального округа, ответственное за подготовку и проведение схода граждан, на основании постановления главы муниципального округа или решения Совета депутатов округа о проведении схода граждан составляет списки жителей населённого пункта, обладающих избирательным правом; готовит информационные материалы к сходу граждан; оповещает население муниципального округа в средствах массовой информации и иными способами о сходе граждан.

12. Жители населённого пункта заблаговременно оповещаются о времени и месте проведения схода граждан. Решение о назначении схода граждан, время и место проведения схода граждан, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 10 дней до даты проведения схода граждан.

13. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц Полесского муниципального округа является обязательным.

14. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населённого пункта. В случае, если в населённом пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населённого пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

15. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обязательному исполнению на территории населённого пункта.

16. Органы местного самоуправления муниципального округа и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определённым настоящим Уставом.

17. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 20. Инициативные проекты.**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Полесского муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Полесского муниципального округа может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Полесском муниципальном округе, определяется муниципальным правовым актом Полесского окружного Совета депутатов в соответствии с положениями, предусмотренными статьёй 26.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.**

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, законам Калининградской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Полесский муниципальный округ Калининградской области» обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления на территории Полесского муниципального округа.

**Глава 3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа**

**Статья 22. Структура органов местного самоуправления муниципального округа.**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) представительный орган муниципального округа – Совет депутатов муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее - Совет депутатов округа);

2) глава муниципального округа – глава муниципального образования «Полесский муниципальный округ», исполняющий полномочия председателя Совета депутатов округа (далее - глава округа);

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального округа – администрация муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – администрация округа).

4) контрольно-счётный орган муниципального округа – контрольно-счётная палата муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – контрольно-счётная палата округа).

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления муниципального округа, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом, в соответствии с законом Калининградской области.

Обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления, избирательной комиссии округа осуществляют муниципальные служащие муниципального округа, правовое положение которых определяется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Ответственность депутата Совета депутатов округа, главы округа перед населением наступает в результате утраты доверия населения. В случае утраты депутатом Совета депутатов округа, главой округа доверия населения, жители муниципального округа вправе поставить вопрос о досрочном отзыве утратившего доверие депутата Совета депутатов округа, главы округа в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьёй 9 настоящего Устава.

Ответственность Совета депутатов округа перед населением муниципального округа наступает в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан. Данное нарушение является основанием для досрочного прекращения полномочий Совета депутатов округа в случае его подтверждения в судебном порядке. Полномочия Совета депутатов округа в этом случае прекращаются со дня вступления в силу решения суда.

Основания для наступления ответственности Совета депутатов округа, главы округа перед государством и порядок решения соответствующих вопросов определяются соответствии со статьями 72, 73, 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Органы местного самоуправления муниципального округа не входят в систему органов государственной власти.

5. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Совета депутатов округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов округа, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. В целях обеспечения взаимодействия населения муниципального округа, общественных объединений с органами местного самоуправления, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, формируются общественные органы (общественные палаты) муниципального округа в порядке, установленном соответствующими муниципальными правовыми актами.

**Статья 23. Совет депутатов округа.**

1. Совет депутатов округа является представительным органом муниципального округа, состоящим из 15 депутатов, избираемых населением на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права, при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Депутаты Совета депутатов округа избираются по мажоритарной системе относительного большинства по одномандатным избирательным округам (один округ – один депутат).

2. Совет депутатов округа является постоянно действующим органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, может иметь обособленное имущество, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой.

3. Началом работы Совета депутатов округа нового созыва является его первое заседание.

4. Совет депутатов округа является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Организацию деятельности Совета депутатов округа в соответствии с настоящим Уставом осуществляет глава округа.

6. Порядок деятельности Совета депутатов округа, основные правила работы устанавливаются Регламентом Совета депутатов муниципального образования «Полесский муниципальный округ» (далее – Регламент Совета депутатов округа).

7. Совет депутатов округа принимает решения в коллегиальном порядке.

8. Правовое, организационно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета депутатов округа и депутатов осуществляется аппаратом Совета депутатов округа.

9. Финансовое обеспечение деятельности Совета депутатов округа осуществляется исключительно за счёт собственных доходов местного бюджета.

**Статья 24. Компетенция Совета депутатов округа.**

1. Совет депутатов округа обладает следующими основными полномочиями по правовому регулированию и вопросам организации деятельности органов местного самоуправления:

1) принимает Устав муниципального округа, вносит в него изменения и дополнения;

2) осуществляет правовое регулирование вопросов ведения местного самоуправления в пределах полномочий представительного органа путем принятия соответствующих решений;

3) определяет порядок деятельности Совета депутатов округа, принимает Регламент Совета депутатов округа, рассматривает запросы и обращения депутатов Совета депутатов округа, принимает по ним решения;

4) избирает из своего состава главу округа, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов округа, его заместителей, образует и упраздняет постоянные и временные комиссии Совета депутатов округа, изменяет их состав;

5) определяет расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов округа, определяет и утверждает структуру Совета депутатов округа. Устанавливает число депутатов Совета депутатов округа, работающих на постоянной основе, условия оплаты труда депутатов Совета депутатов округа, главы округа в соответствии с действующим законодательством;

6) принимает решения о назначении местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата Совета депутатов округа, главы округа, голосования по вопросу преобразования муниципального округа;

7) формирует избирательную комиссию округа в соответствии с действующим законодательством;

8) утверждает структуру администрации округа по представлению главы администрации округа;

9) устанавливает должности муниципальной службы в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утвержденным законом Калининградской области;

10) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы;

11) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденным законом Калининградской области;

12) устанавливает размер должностного оклада муниципальных служащих, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области;

13) определяет перечень должностей для технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа;

14) устанавливает размер должностного оклада работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального округа, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством;

15) утверждает порядок ведения реестра муниципальных служащих;

16) образует контрольно-счётную палату округа;

17) образовывает согласительные комиссии по разрешению споров между главой администрации округа и Советом депутатов округа;

18) рассматривает внесенные в Совет депутатов округа протесты и представления органов прокуратуры;

19) учреждает и устанавливает порядок присвоения почётных званий, премий и наград муниципального округа;

20) устанавливает порядок поощрения одарённых детей и талантливой молодёжи за особые достижения в сфере образования, культуры и спорта;

21) принимает решение об установке памятника и памятного знака, мемориальной доски на территории муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

22) предлагает дополнения и изменения в настоящий Устав;

23) определяет официальный источник опубликования муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

24) принимает решение об удалении главы округа в отставку;

25) утверждает правила благоустройства территории муниципального образования.

2. Совет депутатов округа обладает следующими полномочиями по вопросам обеспечения экономического и социального развития муниципального округа:

1) утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении;

2) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) утверждает стратегию социально-экономического развития муниципального округа;

4) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определяет порядок приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами, утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

6) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) определяет порядок участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом (Основным Законом) Калининградской области, законами Калининградской области, настоящим Уставом.

3. Совет депутатов округа обладает правом законодательной инициативы в Калининградской областной Думе.

4. Совет депутатов округа заслушивает ежегодные отчеты главы округа, главы администрации округа о результатах их деятельности, деятельности администрации округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов округа. Вышеуказанные отчеты заслушиваются на заседании Совета депутатов округа в сроки, определенные Советом депутатов округа.

**Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов округа.**

1. Полномочия Совета депутатов округа прекращаются досрочно:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов округа;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава Совета депутатов округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частью 3.3 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

2. Полномочия Совета депутатов округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов округа влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

**Статья 26. Депутат Совета депутатов округа.**

1. Депутату окружного Совета депутатов (далее – депутат, депутаты), обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата Полесского муниципального округа составляет 5 лет.

3. Полномочия депутата, начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы окружного Совета депутатов нового созыва.

4. Депутаты осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности окружного Совета депутатов.

Депутату окружного Совета депутатов муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период пяти рабочих дней в месяц, в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

5. Гарантии осуществления полномочий депутата, устанавливаются Уставом Полесского муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Калининградской области.

6. Депутат вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции окружного Совета депутатов.

7. Депутат имеет право обращаться с депутатским запросом к руководителям и должностным лицам расположенных на территории муниципального округа органов, организаций, предприятий и учреждений по вопросам, находящимся в их компетенции.

8. В целях эффективного осуществления своих полномочий депутат имеет право:

1) участвовать при рассмотрении в органах местного самоуправления, учреждениях, предприятиях и организациях, находящихся на территории муниципального округа, любых вопросов, затрагивающих интересы избирателей;

2) осуществлять по поручению окружного Совета депутатов контроль исполнения решений окружного Совета депутатов;

3) проверять по поручению окружного Совета депутатов округа, а также по собственной инициативе сведения о нарушении прав и законных интересов граждан и организаций муниципального округа, с привлечением соответствующих должностных лиц органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений муниципального округа;

4) осуществлять контроль за рассмотрением направленных депутатом предложений, заявлений и жалоб в органы местного самоуправления, организации и общественные объединения муниципального округа, принимать личное участие в их рассмотрении;

5) проводить собрания избирателей, встречи с трудовыми коллективами и общественными объединениями муниципального округа;

6) участвовать в работе различных объединений избирателей, трудовых коллективов, граждан по месту жительства;

7) осуществлять в пределах компетенции депутата иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление Правительства Калининградской области или органов местного самоуправления Полесского муниципального округа о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать Правительство Калининградской области и органы местного самоуправления Полесского муниципального округа о дате и времени их проведения.

10. Органы местного самоуправления Полесского муниципального округа определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

11. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

12. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Депутат не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального округа, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Калининградской области в порядке, установленном законом Калининградской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального округа в совете муниципальных образований Калининградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Полесский муниципальный округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

15. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

16. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, проводится по решению Губернатора Калининградской области в порядке, установленном законом Калининградской области.

17. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Калининградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата или применении в отношении депутата иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

18. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в окружном Совете депутатов, с лишением права занимать должности в окружном Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в окружном Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

19. Порядок принятия решения о применении к депутату, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Калининградской области.

20. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования «Полесский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://polessk.gov39.ru/.

21. Гарантии прав депутатов, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

22. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

23. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

24. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий окружного Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

25. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

26. Решение окружного Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий.

В случае обращения Губернатора Калининградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в окружной Совет депутатов данного заявления.

**Статья 27. Глава округа – председатель Совета депутатов.**

1.Глава округа является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава округа избирается из состава Совета депутатов округа тайным голосованием. В случае если большинством голосов от избранного состава Совета депутатов округа будет принято решение о проведении открытого голосования, глава округа избирается путем проведения открытого голосования. Глава округа считается избранным, если за его избрание проголосовало большинство от установленной численности депутатов Совета депутатов округа.

Глава округа исполняет полномочия председателя Совета депутатов округа.

В случае отсутствия главы округа, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его обязанности временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов округа.

Заместитель главы муниципального округа избирается на первом заседании окружного Совета депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов, по представлению главы муниципального округа, на срок полномочий окружного Совета депутатов. В окружном Совете депутатов муниципального округа избирается один заместитель главы муниципального округа. Заместитель главы муниципального округа выполняет свои полномочия на непостоянной основе. Об избрании заместителя главы муниципального образования принимается решение окружного Совета депутатов.

В случае исполнения заместителем полномочий главы муниципального округа по причине досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа, исполнение полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, осуществляется до дня вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

Заместитель главы муниципального округа исполняет полномочия, установленные главой муниципального округа.

Решение об освобождении заместителя главы муниципального округа от должности принимается большинством голосов от установленной численности депутатов окружного Совета депутатов.

Инициатива об освобождении заместителя главы муниципального округа должна исходить от не менее чем 1/3 депутатов от установленной численности депутатов окружного Совета депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий главы округа, глава округа должен быть избран Советом депутатов округа в течение пятнадцати дней со дня досрочного прекращения полномочий прежнего главы округа.

2. Срок полномочий главы округа - пять лет. Полномочия главы округа начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы округа.

Глава муниципального округа вступает в должность на следующий день после официального опубликования решения Совета депутатов округа об избрании главы округа.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

3. Глава округа подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов округа.

4. Глава муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, с органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов округа;

3) исполняет полномочия председателя Совета депутатов округа;

4) издает правовые акты в пределах своих полномочий;

5) обеспечивает осуществление Советом депутатов округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области;

6) осуществляет руководство подготовкой заседаний окружного Совета депутатов округа и вопросов, вносимых на рассмотрение Советом депутатов округа;

7) созывает заседания Совета депутатов округа, доводит до сведения депутатов Совета депутатов округа и населения дату, время и место их проведения, а также проект повестки дня, вправе созывать внеочередные заседания Совета депутатов округа;

8) ведет заседания Совета депутатов округа;

9) осуществляет руководство работой аппарата Совета депутатов округа;

10) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

11) принимает меры по обеспечению гласности и учёту общественного мнения в работе Совета депутатов округа;

12) подписывает и обнародует решения Совета депутатов округа, протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов округа, выдает доверенности на представительство от лица окружного Совета депутатов округа или от лица муниципального образования;

13) ведет приём населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

14) осуществляет функции представителя нанимателя (работодателя);

15) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп окружного Совета депутатов округа;

16) открывает и закрывает расчётные счета Совета депутатов округа;

17) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

18) организует работу соответствующих комиссий по вопросам компетенции местного самоуправления;

19) является распорядителем по предусмотренным местным бюджетом расходам, связанным с деятельностью окружного Совета депутатов и его постоянных комиссий, отчитывается о расходовании средств;

20) исполняет полномочия по вопросам приграничного сотрудничества муниципальных образований приграничных субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральными законами и международными договорами.

21) заключает гражданско-правовые договоры с юридическими и физическими лицами;

22) от имени окружного Совета депутатов подписывает исковые и иные заявления, направляемые в суд;

23) осуществляет иные полномочия по организации деятельности Совета депутатов округа в соответствии с настоящим Уставом и поручениями Совета депутатов округа.

5. Глава округа представляет Совету депутатов округа ежегодные отчёты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов округа.

6. Полномочия главы округа прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой недееспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы округа – председателя Совета депутатов округа;

12) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частью 3.3 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа;

14) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ».

7. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой округа, его супругой (ее супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

8. Глава муниципального округа, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов, ответственен за организацию контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства муниципальными служащими и депутатами.

9. К главе муниципального округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

3) запрет занимать должности в Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;

4) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

10. Порядок принятия решения о применении к главе округа мер ответственности, указанных в части 9 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом Совета депутатов в соответствии с законом Калининградской области.

В случае временного отсутствия председателя Совета депутатов его обязанности выполняет заместитель председателя Совета депутатов. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов устанавливаются Регламентом Совета депутатов.

**Статья 28. Контрольная деятельность Совета депутатов округа.**

1. Совет депутатов округа осуществляет контроль за:

- соответствием деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним муниципальным правовым актам Совета депутатов округа;

- исполнением органами местного самоуправлениями и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Контрольная деятельность осуществляется на заседаниях Совета депутатов округа, депутатскими комиссиями по поручению Совета депутатов округа в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

3. Совет депутатов округа контролирует выполнение предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами принятых им общеобязательных правил.

**Статья 29. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов Совета депутатов округа.**

1. Совет депутатов округа по вопросам своего ведения принимает решения – муниципальные правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются на заседании Совета депутатов округа открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

2. Нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов округа, направляются для подписания и обнародования главе округа в течение 10 дней. Указанные нормативные правовые акты подлежат подписанию главой в течение 7 дней и обнародованию.

**Статья 30. Заседания Совета депутатов округа.**

1. Основной формой деятельности Совета депутатов округа являются заседания – сессии Совета депутатов округа, которые созываются главой округа.

2. На заседаниях Совета депутатов округа решаются все вопросы, отнесенные к его ведению.

3. Заседания Совета депутатов округа созываются не реже одного раза в три месяца и проводятся главой округа.

4. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов Совета депутатов округа, могут проводиться рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо решения и не применяются нормы Регламента Совета депутатов округа. Рабочие заседания могут быть закрытыми.

5. Заседание Совета депутатов округа при решении процедурных вопросов, связанных с организацией работы Совета депутатов округа, считаются правомочным, если на нём присутствует не менее 50 процентов от установленной численности депутатов.

При принятии муниципальных правовых актов, устанавливающих правила обязательные для исполнения на территории муниципального округа, заседание Совета депутатов округа считается правомочным, если на нём присутствует большинство от установленной численности депутатов Совета депутатов округа.

Заседание Совета депутатов округа, на котором принимается Устав Полесского муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав, считается правомочным, если на нём присутствует большинство в две трети от установленной численности депутатов Совета депутатов округа. Вновь избранный Совет депутатов округа собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Совета депутатов округа в правомочном составе. Подготовку заседания организует глава муниципального образования или заместитель председателя представительного органа прежнего созыва. Указанное заседание проходит под председательством депутата Совета депутатов округа, уполномоченного на это Советом депутатов округа.

6. В период между заседаниями Совет депутатов округа проводит заседания его комиссий, осуществляется деятельность депутатов в избирательных округах.

7. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов округа, а также формы его работы устанавливаются Регламентом Совета депутатов округа.

**Статья 31. Постоянные и иные комиссии Совета депутатов округа.**

1. По отдельным направлениям своей деятельности Совет депутатов округа из числа депутатов и специалистов (с правом совещательного голоса) может создавать постоянные и иные комиссии Совета депутатов округа.

2. Порядок создания, организация деятельности и наименования постоянных и иных комиссий Совета депутатов округа, определяются Регламентом Совета депутатов округа.

3. Комиссии Совета депутатов округа могут разрабатывать и представлять проекты решений Совета депутатов округа, концепции, планы, программы по вопросам местного значения на заседания Совета депутатов округа, а также осуществлять иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством, Регламентом Совета депутатов округа.

**Статья 32. Муниципальные правовые акты.**

1. По вопросам местного значения, населением муниципального округа непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Полесского муниципального округа, принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Калининградской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Калининградской области.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав Полесского муниципального округа, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов округа;

3) правовые акты главы округа, администрации округа, должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

4. Устав Полесского муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Полесского муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов округа, главой округа, главой администрации округа, прокурором, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов, устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Нормативные правовые акты Совета депутатов округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов округа только по инициативе главы администрации округа или при наличии заключения главы администрации округа.

6. Совет депутатов округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Калининградской области, настоящим Уставом принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении главы округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов округа и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Калининградской области, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов округа, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений Совета депутатов округа как голос депутата представительного органа муниципального образования.

7. Глава округа в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов округа, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов округа, подписывает решения Совета депутатов округа.

Глава округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его полномочиям настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

8. Глава администрации округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Калининградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов округа, издает постановления администрации округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области, а также распоряжения администрации округа по вопросам организации работы администрации округа.

9. Иные должностные лица органов местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

10. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Полесского муниципального округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов, граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Калининградской области.

11. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании муниципального округа. Наименование указанного печатного издания доводится до сведения населения.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления муниципального округа вправе также использовать сетевое издание, определяемое Советом депутатов округа. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания (принятия), если иное не установлено законодательством или самим актом.

Муниципальные правовые акты Совета депутатов округа о местных налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

12. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностное лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

13. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей, либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых, на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта, отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Калининградской области, уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и Калининградской области.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация муниципального округа или должностное лицо местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет депутатов округа – не позднее трех дней со дня принятия им решения.

14. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному Закону) Калининградской области, иным законам и нормативным правовым актам Калининградской области, настоящему Уставу.

15. Проекты муниципальных правовых актов, носящих нормативный характер, в срок не менее 5 календарных дней до дня принятия направляются в прокуратуру Полесского района для проведения антикоррупционной экспертизы.

**Статья 33. Глава администрации округа.**

1. Главой администрации округа является лицо, назначаемое на должность главы администрации округа Советом депутатов округа по контракту, заключённому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

2. Условия контракта для главы администрации округа в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, утверждаются Советом депутатов округа, законом Калининградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации округа устанавливается муниципальным правовым актом Совета депутатов округа в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Конкурс на замещение должности главы администрации округа в случае, когда она является вакантной, проводится не позднее 6 месяцев со дня появления вакансии.

Конкурс не проводится, если срок полномочий Совета депутатов округа истекает и составляет менее 2-х лет. В этом случае Совет депутатов округа своим решением уполномочивает муниципального служащего администрации округа временно исполнять обязанности главы администрации округа.

В случае временного отсутствия главы администрации округа (отпуска, болезни), а также в случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации, в соответствии с должностными обязанностями.

4. Контракт с главой администрации округа заключается главой округа на основании решения Совета депутатов округа о назначении на должность главы администрации округа на срок полномочий Совета депутатов округа, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации округа (до дня начала работы Совета депутатов округа нового созыва), но не менее чем на два года.

5. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

6. Глава администрации муниципального округа, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчётен окружному Совету депутатов округа;

2) представляет окружному Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных окружным Советом депутатов;

3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

7. В сфере исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации округа:

1) возглавляет администрацию округа, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия;

2) организует выполнение решений Совета депутатов округа в пределах своих полномочий;

3) утверждает положения об отраслевых (функциональных) органах администрации округа, не наделённых правами юридического лица, должностные инструкции муниципальных служащих;

4) назначает и освобождает от должности муниципальных служащих и других работников администрации округа, руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

5) представляет администрацию округа в отношениях с иными органами местного самоуправления, другими муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации и Калининградской области, иными государственными органами, гражданами и организациями;

6) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления муниципального округа федеральными законами, законами Калининградской области;

7) представляет Совету депутатов округа заключения по проектам решений о введении, изменении или отмене налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязательств муниципального округа, другим решениям, предусматривающим расходы, покрываемые за счёт средств местного бюджета;

8) организует исполнение бюджетных полномочий в пределах компетенции администрации округа;

9) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам и работникам администрации округа, руководителям муниципальных предприятий и учреждений;

10) представляет окружному Совету депутатов на утверждение проект местного бюджета и отчет о его исполнении, а также планы и программы развития муниципального округа и отчеты об их исполнении в соответствии с действующим законодательством;

11) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального округа, сведения, необходимые для анализа социально - экономического развития муниципального округа;

12) организует управление муниципальной собственностью в порядке, установленном Советом депутатов округа;

13) определяет цели, задачи, полномочия, состав комиссий и коллегий муниципального округа в пределах своей компетенции;

14) организует осуществление в муниципального округе эффективной финансовой, налоговой и инвестиционной политики;

15) от имени муниципального округа приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

16) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя);

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Калининградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов округа.

8. Полномочия главы администрации округа прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 или 11.1 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частью 3.3 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального округа;

12) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа;

9. Контракт с главой администрации округа может быть расторгнут по согласованию сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов округа или главы округа – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Калининградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы администрации округа – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Калининградской области.

10. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

11. В случае временного отсутствия главы администрации муниципального округа, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации Полесского муниципального округа.

**Статья 34. Администрация округа.**

1. Администрация округа является исполнительно-распорядительным органом муниципального округа.

2. Администрация округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством, имеет свою печать, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

3. Администрация округа осуществляет свою деятельность в соответствии с компетенцией, предусмотренной ст. 36 настоящего Устава, на основании Положения об администрации муниципального образования «Полесский муниципального округ», утверждаемого Советом депутатов округа.

4. Администрация округа подотчетна Совету депутатов округа по вопросам его компетенции и государственным органам по вопросам, связанным с полномочиями этих органов.

5. Администрация округа формируется главой администрации округа в соответствии со структурой администрации округа, утверждаемой Советом депутатов округа по представлению главы администрации округа.

6. Органами администрации округа являются самостоятельные отраслевые (функциональные) и территориальные подразделения, обладающие полномочиями, предусмотренными настоящим Уставом, принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и осуществляющие исполнительную и распорядительную деятельность в определенной сфере управления муниципального округа.

7. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации округа могут обладать правами юридического лица. Основаниями для государственной регистрации органов администрации округа в качестве юридических лиц, являются решение главы администрации об учреждении соответствующего органа и положение о нем, утвержденное главой администрации.

8. Иные органы администрации округа осуществляют свою деятельность на основании соответствующих положений, утверждаемых главой администрации округа.

9. Органы администрации округа самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их компетенции, осуществляют общее руководство подведомственными им муниципальными предприятиями и учреждениями при соблюдении гарантии самостоятельности последних, установленных законодательством.

10. Должностные инструкции муниципальных служащих администрации округа разрабатываются руководителями соответствующих органов администрации округа и утверждаются главой администрации округа.

**Статья 35. Структура администрации округа.**

1. Администрация округа формируется главой администрации округа в соответствии со структурой администрации округа, утверждаемой Советом депутатов округа по представлению главы администрации округа.

2. Органами администрации округа являются самостоятельные отраслевые (функциональные) и территориальные подразделения, обладающие полномочиями, предусмотренными настоящим Уставом, принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и осуществляющие исполнительную и распорядительную деятельность в определенной сфере управления муниципального округа.

3. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации округа могут обладать правами юридического лица. Основаниями для государственной регистрации органов администрации округа в качестве юридических лиц, являются решение главы администрации об учреждении соответствующего органа и положение о нем, утвержденное главой администрации.

4. Иные органы администрации округа осуществляют свою деятельность на основании соответствующих положений, утверждаемых главой администрации округа.

5. Органы администрации округа самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их компетенции, осуществляют общее руководство подведомственными им муниципальными предприятиями и учреждениями при соблюдении гарантии самостоятельности последних, установленных законодательством.

6. Должностные инструкции муниципальных служащих администрации округа разрабатываются руководителями соответствующих органов администрации округа и утверждаются главой администрации округа.

**Статья 36. Полномочия администрации муниципального округа.**

1. К компетенции администрации муниципального округа относится:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления муниципального округа по реализации вопросов местного значения муниципального округа;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения муниципального округа в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета депутатов округа;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области;

4) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

5) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

6) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

7) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) подготовка проектов решений Совета депутатов округа, иных правовых актов;

10) участие в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального округа;

11) составление проекта бюджета муниципального округа, исполнение бюджета муниципального округа, составление отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

12) разработка проекта решения Совета депутатов округа об установлении, изменении местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

13) разработка и организация реализации концепции, планов и программ развития муниципального округа;

14) управление и распоряжение муниципальной собственностью;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

16) координация деятельности подведомственных муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

17) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с федеральным и областным законодательством;

18) организация и проведение проверок соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами;

19) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата округа, главы округа, голосования по вопросу преобразования муниципального округа;

20) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

21) учёт детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы, закрепление определённой территории муниципального округа за конкретной муниципальной образовательной организацией;

22) организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

23) осуществление полномочий по организации теплоснабжения потребителей на территории муниципального округа, предусмотренных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

24) разработка, утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа, осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, в соответствии с действующим законодательством;

25) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

26) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

27) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Устава, а также установленных федеральными законами.

2. Органы администрации округа в соответствии с настоящим Уставом, а также положениями о них, непосредственно организуют исполнение полномочий, указанных в настоящей статье и полномочий, определенных к компетенции местной администрации действующим законодательством.

**Статья 37. Контрольно-счётная палата округа.**

1. Контрольно-счётная палата округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля. Контрольно-счётная палата округа образуется Советом депутатов округа.

2. Полномочия, состав, порядок организации и деятельности контрольно-счётной палаты округа устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов округа в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организаций и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

**Статья 38. Избирательная комиссия округа.**

1. Избирательная комиссия округа организует подготовку и проведение муниципальных выборов депутатов Совета депутатов округа, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата округа, главы округа, голосования по вопросам изменения границ округа, преобразования муниципального округа.

2. Избирательная комиссия округа формируется в количестве 10 (десяти) членов с правом решающего голоса.

3. Формирование избирательной комиссии округа осуществляется Советом депутатов округа в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Калининградской области, а также настоящим Уставом.

Срок полномочий избирательной комиссии округа составляет пять лет.

Избирательная комиссия округа, осуществляя полномочия в соответствии с вышеуказанными законами и настоящим Уставом, обеспечивает реализацию избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации на территории муниципального округа.

Избирательная комиссия округа при проведении голосования по отзыву депутата, главы округа осуществляет полномочия в соответствии со статьей 9 настоящего Устава.

4. Совет депутатов округа может ходатайствовать перед избирательной комиссией Калининградской области о возложении полномочий избирательной комиссии округа на соответствующую территориальную избирательную комиссию. В случае удовлетворения такого ходатайства избирательная комиссия округа не формируется.

**Статья 39. Муниципальная служба.**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путём заключения трудового договора (контракта).

2. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального округа, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального округа или лица, замещающего муниципальную должность.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калининградской области, настоящим Уставом, положением о муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования «Полесский муниципальный округ», утверждаемым Советом депутатов округа и иными муниципальными правовыми актами.

4. На муниципального служащего распространяются гарантии, предусмотренные трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

5. Муниципальные служащие имеют право на выплачиваемую за счет средств местного бюджета ежемесячную пенсию за выслугу лет в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов округа.

**Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов округа, главы округа.**

1. Депутату Совета депутатов округа, главе округа возмещаются расходы по информированию избирателей о месте и времени проведения приемов и встреч с ними, организации соответствующих мероприятий, приобретению необходимой литературы, расходы на проезд в пределах муниципального округа и иные расходы, непосредственно связанные с осуществлением полномочий указанных лиц.

Указанные расходы возмещаются в форме компенсации произведённых фактических затрат при предоставлении соответствующих отчётных документов в порядке и размере, определяемом муниципальными правовыми актами.

2. Депутат Совета депутатов округа, осуществляющий полномочия на постоянной основе, глава округа имеют право на выплачиваемую за счёт средств местного бюджета ежемесячную доплату к трудовой пенсии в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов округа.

3. Депутату Совета депутатов округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе, главе округа предоставляется за счёт средств местного бюджета ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.

4. В случае причинения депутату Совета депутатов округа, осуществляющему полномочия на непостоянной основе увечья или иного повреждения здоровья, повлекшего полную или частичную утрату трудоспособности в связи с осуществлением полномочий, за счёт средств местного бюджета выплачивается компенсация в размере, установленном соответствующим решением Совета депутатов округа.

5. Депутаты Совета депутатов округа, осуществляющие полномочия на непостоянной основе, освобождаются от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на время осуществления своих полномочий. За указанный период исполнения полномочий выборному лицу за счет средств местного бюджета может выплачиваться компенсация в размере, определяемом муниципальными правовыми актами.

6. Освобождение выборного лица от выполнения производственных или служебных обязанностей производится работодателем на основании официального уведомления соответствующего органа местного самоуправления. При этом требование каких-либо других документов не допускается.

7. Депутату представительного органа муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается уставом муниципального образования и не может составлять в совокупности менее двух и более пяти рабочих дней в месяц.

8. Депутату Совета депутатов округа может быть предоставлена возможность повышения квалификации, переподготовки.

**Глава 4. Экономические основы местного самоуправления**

**Статья 41. Муниципальное имущество.**

1. Экономическую основу местного самоуправления Полесского муниципального округа составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального округа.

Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

2. В муниципальной собственности муниципального округа находятся:

1) имущество, предназначенное для решения установленных статьей ч.1 статьи 3 настоящего Устава вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в случаях, установленных федеральными законами и законами Калининградской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета депутатов округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 42. Владение, пользование и распоряжение имуществом муниципального округа.**

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Калининградской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяется муниципальным правовым актом Совета депутатов округа в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа.

4. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального округа устанавливается муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом депутатов округа.

5. Администрация муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Полесский муниципального округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются администрацией муниципального округа.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального округа осуществляет администрация муниципального округа.

7. Администрация муниципального округа определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, и не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

8. Администрация округа осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, а также на работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Администрация округа вправе заслушивать отчёты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений не реже 1 раза в год.

9. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 43. Местный бюджет.**

1. Полесский муниципальный округ имеет собственный бюджет – бюджет муниципального округа (далее – местный бюджет).

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального округа.

2. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счёт средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

3. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Глава администрации округа вносит на рассмотрение Совета депутатов округа проект решения о местном бюджете в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом местного бюджета в Совет депутатов округа представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Калининградской области и Положением о бюджетном процессе.

5. Проект решения о местном бюджете рассматривается и утверждается Советом депутатом округа в порядке, определяемом Положением о бюджетном процессе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их содержание подлежат официальному опубликованию.

**Статья 44. Исполнение местного бюджета.**

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией округа.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган администрации округа. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение местного бюджета по доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В процессе исполнения местного бюджета администрация округа вправе предоставлять муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете муниципального округа.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в порядке, предусмотренном Советом депутатов округа, и в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом, принадлежит администрации округа.

**Статья 45. Отчёт об исполнении местного бюджета.**

1. Отчёт об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией округа и направляется в Совет депутатов и контрольно–счётную палату округа.

Годовые отчёты об исполнении местного бюджета подлежат утверждению муниципальным правовым актом Совета депутатов округа.

2. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета, до его рассмотрения в Совете депутатов округа, подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно – счётной палатой округа.

Администрация округа представляет отчёт об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Заключение на годовой отчёт об исполнении местного бюджета представляется контрольно – счётной палатой округа в Совет депутатов округа с одновременным направлением в администрацию округа.

4. По результатам рассмотрения годового отчёта об исполнении местного бюджета, Совет депутатов округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов округа решения об исполнении местного бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

5. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчёта об исполнении местного бюджета устанавливается Положением о бюджетном процессе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 46. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

С**татья 47. Средства самообложения граждан.**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Полесского муниципального округа (населённого пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населённого пункта (либо части его территории), входящего в муниципального округа, и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2 части 1 статьи 19 настоящего Устава, на сходе граждан.

**Статья 48. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов.**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьёй 20 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учётом объёмов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Калининградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Полесского муниципального округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет Полесского муниципального округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом окружного Совета депутатов.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

**Глава 5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

**Статья 49. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав.**

1. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального округа.

2. Проект Устава муниципального округа, проект правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Проект Устава муниципального округа, проект нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав должен выноситься на публичные слушания, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Вопрос о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав может быть рассмотрен Советом депутатов округа только после опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний.

Решение Совета депутатов округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов округа. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования как голос депутата представительного органа муниципального образования.

4. Устав Полесского муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Полесского муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов муниципального округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав.

6. В качестве дополнительного источника официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования, муниципального правого акта о внесении изменений в Устав муниципального образования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://pravo-minjust.ru, <http://право-минюст.рф>).

**Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 50. Муниципальные правовые акты муниципального округа.**

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального округа образуют:

1) Устав муниципального округа, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

2) решения Совета депутатов муниципального округа;

3) распоряжения председателя Совета депутатов муниципального округа;

4) постановления и распоряжения главы муниципального округа;

5) постановления и распоряжения главы администрации муниципального округа;

6) правовые акты (приказы) отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа.

2. Устав Полесского муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов. Муниципальные правовые акты, принимаемые в муниципальном округе, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Калининградской области, законам Калининградской области, иным нормативным правовым актам Калининградской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме и обязательны для исполнения на всей территории муниципального округа.

3. Проекты муниципальных правовых актов в порядке правотворческой инициативы могут вноситься депутатами окружного Совета депутатов муниципального округа, главой муниципального округа, главой администрации муниципального округа, прокурором, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом окружного Совета депутатов муниципального округа или Администрации муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

**Статья 51. Правовые акты Совета депутатов муниципального округа.**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Калининградской области и настоящим Уставом, принимает правовые акты в форме решений.

2. Нормативные правовые акты Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального округа, если иное не установлено федеральным законодательством, и подписываются главой муниципального округа. Остальные нормативные правовые акты принимаются простым большинством присутствующих на заседании депутатов, если принятие решения не требует квалифицированного большинства (2/3 от установленной численности депутатов), что определяется правовыми актами или депутатами на данном заседании, и подписываются главой муниципального округа.

Акты ненормативного характера принимаются простым большинством присутствующих на заседании депутатов и подписываются главой муниципального округа.

По вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального округа председатель Совета депутатов издает распоряжения.

3. Внесение, рассмотрение, принятие решений Совета депутатов муниципального округа, а также контроль за их исполнением осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа.

**Статья 52. Правовые акты главы администрации муниципального округа.**

Глава администрации муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Калининградской области, Уставом муниципального округа, нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации муниципального округа.

**Статья 53. Правовые акты отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа.**

Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа по вопросам организации работы отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа в соответствии с положениями об этих органах издают приказы.

**Статья 54. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов.**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или самим актом не предусмотрено иное.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Нормативные правовые акты Совета депутатов муниципального округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решение Совета депутатов муниципального округа об утверждении бюджета муниципального округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов муниципального округа об утверждении бюджета муниципального округа.

3. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию) в официальном источнике не позднее десяти дней со дня подписания, если законодательством или настоящим Уставом не установлен иной срок.

4. Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления (далее - соглашения), считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании муниципального округа. Наименование указанного печатного издания доводится до сведения населения.

**Статья 55. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов.**

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Калининградской области.

**Глава 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Полесского муниципального округа**

**Статья 56. Виды и основания наступления ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Глава муниципального округа несёт ответственность перед населением муниципального округа по основаниям и в порядке, определённом статьёй 9 настоящего Устава.

3. Окружной Совет депутатов несёт ответственность перед государством в случаях, установленных статьёй 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Глава муниципального округа и глава администрации муниципального округа несут ответственность перед государством в случаях и порядке, установленном статьёй 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случаях, предусмотренных статьёй 74.1 указанного Федерального закона, глава муниципального округа по решению окружного Совета депутатов или по инициативе Губернатора Калининградской области может быть удалён в отставку.

5. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.