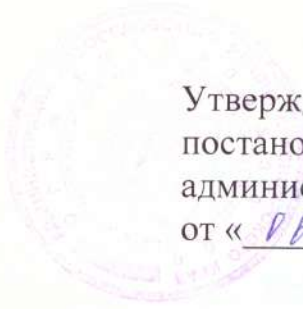


1  
Утвержден  
постановлением  
администрации района  
от « 16 » 14 20 11 № 263

Устав  
муниципального бюджетного учреждения  
молодежный центр «Молодежный квартал»

Верно.  
Глава Новоселовского района  
 Н. М. Филимонов  
Новоселово 2011 13.05.2023





Утвержден  
постановлением  
администрации района  
от « 16 » 14 20 11 № 263

Устав  
муниципального бюджетного учреждения  
молодежный центр «Молодежный квартал»

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение молодежный центр «Молодежный квартал» является некоммерческой организацией, созданной на основании Постановления администрации района от 5 марта 2011 года №174 «Об утверждении Перечня муниципальных бюджетных учреждений Новосёловского района, создаваемых путём изменения типа существующих муниципальных учреждений Новосёловского района» с целью решения вопросов по организации и осуществлению мероприятий по работе с молодёжью в Новосёловском районе путем изменения типа муниципального учреждения «Молодежный центр «Молодежный квартал».

Муниципальное бюджетное учреждение молодежный центр «Молодежный квартал» является правопреемником муниципального учреждения «Молодежный центр «Молодежный квартал».

1.2. Полное наименование:

муниципальное бюджетное учреждение молодежный центр «Молодежный квартал» (далее – Учреждение).

Сокращенное наименование: МБУ МЦ «Молодежный квартал».

1.3. Организационно – правовая форма: Учреждение.

1.4. Местонахождение (юридический адрес): 662430, Красноярский край, Новосёловский район, с. Новоселово, ул. Ленина, 9.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Новосёловский район (далее по тексту – Учредитель).

Полномочия Учредителя от имени Новосёловского района осуществляет администрация Новосёловского района.

Полномочия собственника от имени Новосёловского района осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района.

Учреждение находится в ведомственном подчинении отдела по делам молодёжи, физической культуре и спорту администрации района.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Новосёловского района, а также настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом и имеет право:

открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и районном финансовом управлении администрации района;

обладать правом оперативного управления закрепленного за ним имущества для осуществления уставной деятельности;

иметь смету доходов и расходов, самостоятельный баланс;

иметь печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации;

совершать сделки и иные юридические акты с отечественными и иностранными физическими и юридическими лицами;

от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности;

быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

реализовывать любые иные полномочия, не запрещенные действующим законодательством и вытекающие из статуса учреждения как муниципального бюджетного учреждения при условии их соответствия уставным целям.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Новосёловского района в установленном законодательством порядке.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение является некоммерческой организацией, не ставящей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, но вправе оказывать платные услуги и заниматься иной приносящей доход деятельностью, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации и соответствующей целям, определенным настоящим Уставом.

1.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из районного бюджета.

## 2. Цели, задачи и виды деятельности

2.1. Основными целями Учреждения являются:

организация досуга молодежи по месту жительства, в том числе в вечернее время, а также в выходные и праздничные дни;

пропаганда, развитие и формирование здорового образа жизни, физической культуры и спорта среди молодёжи;

создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, реализация творческого и интеллектуального потенциала молодёжи;

культурное, гражданское и патриотическое воспитание молодежи;

профилактика преступности, наркомании и алкоголизма среди молодёжи.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

развитие у молодежи инициативы для разработки и реализации социальных проектов;

социальная адаптация подростков и молодежи для профилактики негативных проявлений в молодежной среде;

содействие самореализации творческих, образовательных и иных возможностей подрастающего поколения через проведение массовых мероприятий (конкурсов, фестивалей и др.);

содействие молодежным объединениям, клубам в самоорганизации, становлении и развитии;

организация временной занятости, профориентации и трудоустройство молодежи;

поддержка молодых людей в стремлении получить качественное образование и определиться в выборе профессии;

формирование позитивного «образа будущего» для молодежи, позитивного имиджа молодежи и молодежной политики в Новосёловском районе;

пропаганда молодежной политики и здорового образа жизни;

осуществление международных контактов в области социального проектирования;

обеспечение гражданско-патриотического воспитания молодежи;

обеспечение взаимодействия, координации действий различных типов молодежных объединений, создание информационного банка данных и оказание им организационной и методической помощи;

обеспечение целенаправленного изучения и анализа потребностей молодежных объединений и информационно-аналитической обработки данных об их деятельности;

оказание поддержки добровольческим инициативам;

создание условий для разнообразных направлений добровольческой (волонтерской) деятельности;

организация взаимодействий добровольческих (волонтерских) отрядов, проектов на районном и зональном уровне;

реализация новых подходов и инновационных программ в области социального проектирования;

организация экспериментальных площадок – демонстрация моделей по различным направлениям деятельности молодежных организаций и объединений;

• обеспечение условий для работы клубов разных направлений по месту жительства;

информирование подростков и молодёжи о существующих, молодежных объединениях в средствах массовой информации;

организация диалога и взаимодействия власти, молодежи, бизнеса и общества для согласования интересов, целей и представлений о будущем, решение актуальных проблем в области молодежной политики;

поддержка социально активной молодежи через систему региональных и территориальных конкурсов, подготовке и реализации проектов, инновационных образовательных программ, практику открытого взаимодействия молодежи, власти, бизнеса и институтов гражданского общества.

2.3. Для осуществления своих уставных целей и задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

организация и проведение культурно-массовых, спортивных, образовательных и культурно-патриотических мероприятий;

✓ проведение занятий в клубах, секциях, группах с подростками и молодежью в соответствии с направлениями деятельности Учреждения;

проведение на базе Учреждения различных методических форм работы: семинаров-тренингов, семинаров по практическому проектированию, круглых столов и конференций, лекций, психологических и юридических консультаций и других мероприятий;

проведение профильных лагерей, летних трудовых лагерей, комплексных историко-краеведческих экспедиций;

оказание помощи в разработке нормативно-правовых и иных документов, регулирующих деятельность молодежных объединений;

разработка гуманитарных проектов;

организация и проведение туристских мероприятий, соревнований по спортивному туризму;

проведение экскурсий, выставок;

демонстрация учебно-методических и тематических фильмов;

реализация обучающих циклов для добровольцев (волонтеров) и координаторов;

оформление добровольческих (волонтерских) инициатив в проекты, помощь в предоставлении необходимой документации для участия в конкурсах, грантах, а также в реализации проектов.

2.4. Учреждение имеет право:

привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования, материальные средства и блага;

выбирать формы, средства и методы организации досуга.

2.5. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность:

- справочно-информационные услуги;

- услуги проката имущества Учреждения;

- консультационные услуги в области гражданско-правовых отношений, малого и среднего бизнеса;

- изготовление и реализация сувениров, фотографий, открыток, каталогов, с атрибутикой Учреждения;

- рекламно-информационную деятельность;

- организация выставок-продаж, ярмарок;

- организация туристско-экскурсионного обслуживания;

- разработка, организация и проведение культурно-массовых мероприятий различной направленности;

- проведение экспертной оценки проектов в области молодежной политики и СМИ;

- организация консультационных услуг, мастер-классов и методической помощи в области молодежного творчества, СМИ, и дополнительному образованию молодежи;

- разработка, администрирование и продвижение интернет-ресурсов для информационного сопровождения молодежных проектов, фестивалей, конкурсов;

- организация PR-сопровождения проектов;

- разработка и изготовление любой полиграфической продукции;

- иные виды приносящей доход деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными и краевыми законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим уставом, в сфере молодёжной политики, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5.1. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

2.5.2. Плата за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях определяется в порядке, установленном Учреждением, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе лицензируемую на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление данного вида деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

### 3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями,

учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района и назначением имущества;

по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать, по согласованию с Учредителем, свои филиалы и открывать представительства на территории района, края, Российской Федерации, иностранных государств и осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых директором Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения;

сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и в районном финансовом управленири администрации района, а так же расчетные счета в соответствии с действующим законодательством;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;



согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и распоряжениям (приказам) Учредителя.

3.6. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. Управление Учреждением

4.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- а) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- д) определение перечня особо ценного движимого имущества;
- е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- ж) формирование и утверждение муниципальных заданий;
- з) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- к) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;
- л) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- м) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

о) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

п) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

р) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

с) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

т) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;

у) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ф) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

х) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

4.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или прекращен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

4.3. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

- является распорядителем кредитов;

- вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

## 5. Имущество и средства Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления, которое возникает у Учреждения с момента передачи имущества по акту приема-передачи

и отражается на самостоятельном балансе. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;

субсидии из муниципального бюджета на выполнение Учреждением муниципального задания;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

доходы, от приносящей доходы деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Новоселовского района в установленном порядке.

5.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.5. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

5.6. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учредителем.

5.7. Комитет по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.8. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.

5.9. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

5.10. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления и другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты обязательных платежей.

5.11. Учреждение не вправе:

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или

приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.12. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.13. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

## 6. Отчётность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, районным финансовым управлением, комитетом по управлению муниципальным имуществом, земельным отношением и муниципальным заказам, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных Учреждений.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района.

6.4. Учреждение обязано ежегодно до 1 апреля текущего года представлять в комитет по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района обновленную карту учета муниципального имущества, копию балансового отчета, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Новосёловского района.

## 7. Страхование

7.1. Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

по решению Учредителя

по решению суда;

по иным основаниям на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, с обоснованием причин реорганизации и ликвидации.

8.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения.

8.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения Учредитель принимает на себя всю ответственность по его обязательствам.

8.4. Учредитель обязан незамедлительно письменно сообщить органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, который вносит в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Учреждение находится в стадии ликвидации.

8.5. Учредитель назначает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включён представитель комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района и устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть больше двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

8.7. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

8.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.10. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам) или Учредителю в соответствии с установленными правилами.

## 9. Заключительные положения

9.1. Учреждение имеет право принимать следующие локальные акты:

приказы;

правила;

положения;

инструкции;

договоры;

соглашения;

решения и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения.

9.2. Локальные акты Учреждения не должны противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.3. Все изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются учредителем и подлежат обязательной государственной регистрации в установленном законом порядке.



В деле прошнуровано,  
пронумеровано, скреплено  
печатью

15 (пятнадцать) листов  
Заведующая общим отделом  
администрации района

*[Signature]*  
Т.А. Кириллова

Межрайонный регистрационный реестр  
№14  
ФНС России  
по Красноярскому краю  
всена запись

26 июля 2011 г.  
1102439000025  
2112439008416

Документ хранится в  
...ном органе

начальник отдела регистрации  
Матвеева А.А.  
специалист



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО  
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 05 » 03 2012

с. Новоселово

№ 149

Об утверждении изменений в Устав  
муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал» в соответствие с действующим  
законодательством, руководствуясь ст. 25.3 Устава Новоселовского района,

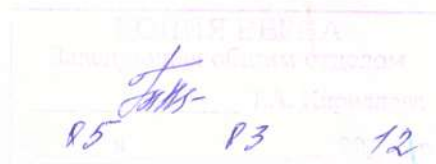
ПОСТАНОВЛЯЮ:

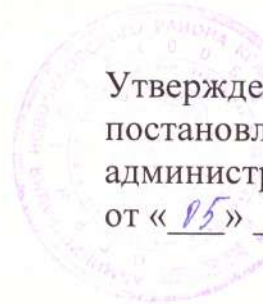
1. Утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» (прилагается).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» (Л.А. Белякова) осуществить в установленном законом порядке регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Новоселовского района от 14.12.2011 № 812 «Об утверждении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Ю.Н. Максимова.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации района

В.И. Тахтин

Белякова Л.А.  
91893





Утверждены  
постановлением  
администрации района  
от « 15 » 13 2012 № 149

Изменения  
в Устав муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал»

1. В разделе 1 «Общие положения»:  
Пункт 1.4 изложить в новой редакции:  
«Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: Россия, 662430 Красноярский край, Новоселовский район, с. Новоселово, ул. Театральная, зд.3, пом.3».
2. В разделе 2 «Цели, задачи и виды деятельности»:  
Пункт 2.3 дополнить подпунктами:
  - поддержка одаренной и талантливой молодежи;
  - методическая помощь специалистам, общественным организациям, работающим в области молодежной политики, муниципальным учреждениям по работе с молодежью (в том числе по работе с молодежью поселений, расположенных на территории Новоселовского района Красноярского края).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО  
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» 12 2015

с. Новоселово

№ 626

Об утверждении изменений в Устав  
муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал» в соответствие с действующим  
законодательством, руководствуясь ст. 14 Устава Новоселовского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» (прилагается).
2. Исполняющему обязанности директора муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» (Е.Н. Хихлатых) осуществить в установленном законом порядке регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы района по оперативным вопросам Е.В. Анашкина.
5. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава района



А.В. Гергарт



Утверждены

постановлением

администрации района

от 12.04.2015

№ 626

## Изменения

### в Устав муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал»

#### 1. В разделе 1 «Общие положения»:

Пункт 1.5, абзац 3 изложить в новой редакции:

«Полномочия собственника от имени Новоселовского района осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Новоселовского района».

Пункт 1.11 изложить в новой редакции:

«Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из районного бюджета и краевой субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров».

#### 2. В разделе 2 «Цели, задачи и виды деятельности»:

Пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«- организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

- организация досуга детей, подростков и молодежи;

- организация и проведение культурно-массовых, спортивных, образовательных мероприятий;

- проведение занятий в клубах, секциях, группах с подростками и молодежью в соответствии с направлениями деятельности Учреждения;

- проведение на базе Учреждения различных методических форм работы: семинаров-тренингов, семинаров по практическому проектированию, круглых столов и конференций, лекций, психологических и юридических консультаций и других мероприятий;

- организация деятельности специализированных (профильных) лагерей;

- организация временного трудоустройства;

- проведение занятий физкультурно - спортивной направленности по месту проживания граждан».

3. В разделе 3 «Организация деятельности, права и обязанности Учреждения»:

Пункт 3.4, абзац 3 изложить в новой редакции:

«осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Новоселовского района и назначением имущества».

4. В разделе 5 «Имущество и средства Учреждения»:

Пункт 5.6 изложить в новой редакции:

«Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Новоселовского района.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учредителем».

Пункт 5.7 изложить в новой редакции:

«Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Новоселовского района в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению».

5. В разделе 6 «Отчётность и контроль за деятельностью Учреждения»:

Пункт 6.2 изложить в новой редакции:

«Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, районным финансовым управлением, отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Новоселовского района, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных Учреждений».

Пункт 6.3 изложить в новой редакции:

«Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Новоселовского района.

Пункт 6.2 изложить в новой редакции:

6.4. Учреждение обязано ежегодно до 1 апреля текущего года представлять в комитет по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и муниципальным заказам администрации района обновленную карту учета муниципального имущества, копию балансового отчета, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Новоселовского района.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО  
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» 07 2018 г. с. Новоселово

№ 557

Об утверждении изменений в Устав  
муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь ст. 18 Устава Новоселовского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» (прилагается).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» (Л.А. Беляковой) осуществить в установленном законом порядке регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы района по социальным вопросам А.В. Бердюгина.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава района



А.В. Гергарт

Белякова Лариса Алексеевна  
91389



Изменения  
в Устав муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал»

1. В разделе 2 «Цели, задачи и виды деятельности»:  
Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:  
«- организация летнего отдыха и сезонной занятости молодежи.».



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО  
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 05 2022

с. Новоселово

№ 417

Об утверждении изменений в Устав  
муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал», руководствуясь ст. 18 Устава  
Новоселовского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» (прилагается).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения молодежного центра «Молодежный квартал» Л.А. Беляковой осуществить в установленном законом порядке регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Новоселовского района по социальным вопросам А.В. Бердюгина
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района



Н.Н. Филимонов





Утверждены  
постановлением администрации  
Новоселовского района  
от «13» 04 2022 № 417

Изменения  
в Устав муниципального бюджетного учреждения  
молодежного центра «Молодежный квартал»

1. В разделе 1 «Общие положения»;  
пункт 1.4 изложить в новой редакции;  
«1.4. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: Россия, 662430  
Красноярский край, Новоселовский район, с. Новоселово, ул. Театральная,  
здание 9, помещение 1».



КОПИЯ ВЕРНА.  
Заведующий общим отделом  
администрации Новоселовского района  
Т.А. Кириллова  
«13» 04 2022 г.



Верно.  
Губернатор Новоселовского района  
М.Н. Филимонов

13.04.2023

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 25 (двадцать пять) листов.

Глава Новоселовского района

И.И. Филимонов  
13<sup>00</sup> апреля 2023

