

Утвержден Общим собранием учредителей
Автономной Некоммерческой Организации
в сфере экологии и защиты окружающей
среды «Собиратор»
Решение №1 от 17 декабря 2019 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации в сфере экологии и защиты окружающей среды «Собиратор»

2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация в сфере экологии и защиты окружающей среды «Собиратор», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2 Полное наименование Автономной некоммерческой организации на

- русском языке: Автономная некоммерческая организация в сфере экологии и защиты окружающей среды «Собиратор»;

- сокращенное наименование на русском языке: АНО «Собиратор»;

- полное наименование на английском языке: Independent Non-profit Ecological and Environmental Organization "Sobirator";

- сокращенное наименование на английском языке: Non-profit organization "Sobirator".

1.3 АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4 Место нахождения АНО: Москва, Алтуфьевское шоссе, 87 кв. 29.

1.5 АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6 АНО создается без ограничения срока.

1.7 АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8 АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9 Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.10 АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11 АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Целью создания АНО является предоставление услуг в области:

- 1) экологического просвещения и консультирования, направленного на вовлечение населения и организаций в культуру ответственного потребления и отдельный сбор отходов; и
- 2) разработки и практической реализации проектов, направленных на устойчивое развитие системы обращения с отходами в России, в соответствии с принципами 7R (Rethink, Refuse, Reduce, Repair, Reuse, Recycle, Rot – переосмысли, откажись, сократи, почини, используй повторно, переработай, компостируй).

2.2 Предметом деятельности АНО является:

- система отдельного сбора и переработки отходов;
- взаимодействие государственных, бизнес-структур и населения в процессе создания системы отдельного сбора и переработки отходов; и
- просветительская деятельность в сфере ресурсосбережения.

2.3 АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

- 1) организация и проведение культурных, спортивных, научных и бизнес-мероприятий: выставок, фотовыставок, ярмарок, концертов, фестивалей, спектаклей, праздников, конкурсов, круглых столов, творческих встреч, симпозиумов, конференций, форумов по вопросам, соответствующим уставным целям, в том числе, прием и обслуживание делегаций;
- 2) организация центров обучения и проведение образовательных и просветительских программ: лекций, семинаров, мастер-классов, тренингов, игр, игротек;
- 3) производство и распространение фото-, кино-, видео-, аудио-, программной продукции, соответствующей уставным целям;
- 4) производство и реализация продукции по тематике, соответствующей уставным целям Общества;
- 5) консультирование граждан и организаций по вопросам, соответствующим уставным целям;
- 6) разработка и реализация рабочих программ и проектов, направленных на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 7) создание программ масс-медиа, направленных на достижение уставных целей;
- 8) научно-исследовательская деятельность в сфере обращения с отходами (предотвращение образования, повторное использование, отдельный сбор, переработка, обезвреживание, захоронение отходов);
- 9) занятие рекламной деятельностью по уставным видам деятельности;
- 10) справочно-информационная, издательско-полиграфическая деятельность и распространение печатной продукции, литературы, соответствующей целям, предусмотренным настоящим Уставом;

- 11) сдача в аренду собственного имущества;
- 12) выполнение научно-исследовательских, производственно-технических и внедренческих работ (услуг), проведение социологических опросов, разноплановых научно-технических экспертиз по химии, биологии, биотехнологии, экологии и отраслям народного хозяйства;
- 13) разработка положений и рекомендаций для экологических сертификаций, создание собственной экологической сертификации и экологической маркировки;
- 14) разработка ресурсосберегающих технологий, новых методов переработки и использования отходов промышленных производств, внедрение и производство новых продуктов и технологий;
- 15) покупка и продажа собственного движимого и недвижимого имущества;
- 16) аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- 17) торгово-закупочная, посредническая, маркетинговая, биржевая, дилерская, брокерская деятельность в сфере обращения с отходами;
- 18) сбор, переработка и сбыт вторичного сырья, списанного оборудования, отходов производства;
- 19) организация и обеспечение внешнеэкономической деятельности, связанной со сферой обращения с отходами, вторичным сырьем, оборудованием для сбора, переработки, перемещения отходов, в пределах и в порядке, установленных законодательством; и
- 20) благотворительная деятельность, направленная на оказание помощи материально нуждающимся людям, связанная со сбором и стимулированием передачи для повторного использования предметов одежды, быта, обуви, игрушек, бытовой техники и других полезных предметов.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4 Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5 АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6 АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности

хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.7 В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8 Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1 Высшим руководящим органом АНО является общее собрание учредителей АНО. Общее собрание учредителей может быть очередным и внеочередным.

3.2 Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет генеральный директор, он подотчетен общему собранию учредителей.

3.3 Основная функция общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.4 К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений или утверждение устава АНО в новой редакции, в том числе изменение наименования АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование других органов и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) назначение и досрочное прекращение полномочий генерального директора;
- 5) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) прием в состав учредителей новых лиц и исключение из состава ее учредителей, за исключением случаев, если иной порядок определен федеральными законами;
- 7) принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- 10) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 11) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- 12) одобрение сделок на сумму выше 1 000 000 (один миллион) рублей; и
- 13) одобрение сделок с заинтересованностью (сделок, в которых есть конфликт интересов).

3.5 Решения исключительной компетенции общего собрания учредителей принимаются единогласно.

3.6 Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" или иными федеральными законами.

3.7 Принятие решений общим собранием учредителей по всем вопросам повестки дня и состав учредителей АНО, присутствовавших при их принятии, подтверждаются без нотариального удостоверения путем подписания протокола всеми учредителями АНО.

3.8 Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует генеральный директор или иные лица в порядке, установленном настоящим уставом.

3.9 Норма представительства от каждого учредителя АНО - 1 человек.

3.10 Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

3.11 Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствуют все его учредители.

3.12 Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации.

3.13 Очередное общее собрание учредителей проводится не реже, чем 1 раз в год. Подготовка и проведение очередного общего собрания учредителей осуществляется генеральным директором или одним из учредителей.

3.14 Внеочередное общее собрание проводится в случае, если проведения такого общего собрания требуют интересы АНО или его учредителей. Подготовка и проведение внеочередного общего собрания участников Общества осуществляется генеральным директором, одним из учредителей или ревизором.

3.15 Учредители извещаются о дате, месте проведения общего собрания учредителей и повестке дня, не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения общего собрания учредителей.

3.16 Уведомление о проведении общего собрания учредителей направляется каждому учредителю по электронной почте или заказным письмом по адресу, указанному

учредителем.

3.17 Любой учредитель вправе вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания учредителей дополнительных вопросов не позднее чем за 3 календарных дня до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня общего собрания учредителей.

3.18 Орган или лица, созывающие общее собрание учредителей, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания учредителей.

3.19 В случае, если по предложению учредителя в первоначальную повестку дня общего собрания учредителей вносятся изменения, орган или лица, созывающие общее собрание учредителей, обязаны не позднее чем за 1 календарный день до его проведения уведомить всех учредителей о внесенных в повестку дня изменениях способом, указанным в пункте 3.16 настоящего Устава.

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

3.20 Генеральный директор АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, подотчетен общему собранию учредителей АНО и избирается им сроком на 1 год.

3.21 Генеральный директор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

3.22 Вопрос о досрочном прекращении полномочий генерального директора может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию одного учредителя АНО.

3.23 К компетенции генерального директора относятся:

- 1) организация и контроль работы АНО;
- 2) обеспечение выполнения решений общего собрания учредителей;
- 3) регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО;
- 4) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- 5) распоряжение имуществом АНО на сумму не выше чем 1 000 000 (один миллион) рублей;
- 6) утверждение штатного расписания;
- 7) подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей АНО.

3.24 Полномочия генерального директора:

- без доверенности действовать от имени АНО, представлять ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимать решения и издавать приказы по вопросам деятельности АНО;
- заключать договоры, осуществлять другие юридические действия от имени АНО;

приобретать имущество и управлять им на сумму не выше чем 1 000 000 (один миллион) рублей;

- открывать и закрывать счета в банках;
- решать вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимать на работу и увольнять работников АНО, утверждать их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществлять контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- нести ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организовывать подготовку и проведение общего собрания учредителей;
- организовывать бухгалтерский учет и отчетность; и
- решать все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1 АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет генеральный директор.

4.4 АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета и отчетности;
- протоколы общих собраний, ревизионной комиссии (ревизора) АНО;

- заключения ревизионной комиссии (ревизора) АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством; и
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

4.5 Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием может избираться ревизор или ревизионная комиссия. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

4.6 Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания или по требованию учредителя АНО;
- истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
 - i. подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;
 - ii. информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

4.7 Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием учредителей.

4.8 По решению общего собрания учредителей ревизионной комиссии (ревизору) АНО в период исполнения ими своих обязанностей не выплачивается вознаграждение, но компенсируются расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания.

4.9 Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО общее собрание учредителей может назначить аудитора АНО.

4.10 Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в

соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется общим собранием учредителей.

5. ИМУЩЕСТВО АНО

5.1 Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

5.2 Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

5.3 АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления;
- субсидии, гранты и иные формы помощи.

5.5 АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6 Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением (регламентом и т.п.) АНО.

5.7 Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

5.8 Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

6.1 АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2 АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается единогласно учредителями.

6.3 АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

6.4 АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.5 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Генеральный директор и иные органы прекращают свою деятельность.

АНО обеспечивает учет и сохранность документов штатных сотрудников и при ликвидации АНО своевременно передает их на хранение в Государственный архив в установленном порядке.

6.6 При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием АНО.

6.7 В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации в сфере экологии и защиты окружающей среды «Собиратор» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 09 января 2020 г. (учетный номер 7714059350).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 января 2020 г. за основным государственным регистрационным номером 1207700016534.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



М.В. Калашник

«28» января 2020 г.

