

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
20 мая 2016 года
(Протокол №1 от 20.04.2016 года)

У С Т А В

**Региональной общественной организации
любителей и ветеранов хоккея
Московской области**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
2016**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Региональная общественная организация любителей и ветеранов хоккея Московской области

1. Региональная общественная организация любителей и ветеранов хоккея Московской области (именуемая в дальнейшем - Организация) является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных, не противоречащих закону целей, определенных в настоящем уставе.

2. Полное наименование Организации: Региональная общественная организация любителей и ветеранов хоккея Московской области.

Сокращенное наименование Организации: РОО любителей и ветеранов хоккея Московской области.

3. Местонахождение Организации – Московская область, Дмитровский район, г. Дмитров.

Место нахождения Организации определяется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени Организации в силу закона, иного правового акта или устава Организации и, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц.

Сведения об адресе Организации в пределах места нахождения Организации, указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

4. К лицам, имеющим право выступать от имени Организации относятся: Председатель, члены Совета, члены Ревизионной комиссии (Ревизор) в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством Российской Федерации и уставом Организации. Полномочия лица, имеющего право выступать от имени Организации кроме Председателя, имеющего право действовать от имени Организации без доверенности, могут содержаться в соответствии с уставом Организации, в решении Общего собрания членов Организации или Совета, или в доверенности, выданной Организацией и подписанной Председателем.

Статья 2. Правовая основа и принципы деятельности Организации

1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ от 19.05.1995 года, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 года, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» № 329-ФЗ от 04.12.2007 года, иным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Организация строит свою деятельность на основе принципов добровольности, равноправия своих членов, самоуправления и законности.

3. Деятельность Организации является гласной, а информация об ее учредительных и программных документах - общедоступной.

Статья 3. Территориальная сфера деятельности Организации

1. Организация является региональной общественной организацией, осуществляет свою деятельность на территории Московской области.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 4. Цели Организации

1. Целями Организации являются:
- удовлетворение потребностей граждан из числа любителей и ветеранов хоккея в укреплении своего здоровья, в физическом развитии, посредством проведения организованных и (или) самостоятельных занятий хоккеем, а также участия в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных мероприятиях;
 - защита общих интересов в связи с созданием необходимых условий для занятий хоккеем.

Статья 5. Предмет деятельности Организации

Устав Региональной общественной организации любителей и ветеранов хоккея Московской области



1. Для достижения своей цели в соответствии с законодательством Российской Федерации Организация осуществляет:

- объединение заинтересованных в достижении цели Организации граждан, среди любителей и ветеранов хоккея, посредством членства в Организации;
- деятельность в области физической культуры и спорта направленную на популяризацию хоккея, поддержку ветеранов хоккея, пропаганду активного здорового образа жизни, развитие и вовлечение занятиями хоккеем людей среднего и старшего возраста и участие в спортивных мероприятиях по хоккею;
- содействие обеспечению прав членов Организации на занятие физической культурой и спортом, в частности хоккеем;
- содействие в обеспечении членов Организации всем необходимым для занятий хоккеем, в том числе арендой катков, спортивным инвентарем, формой, медицинским обслуживанием как на возмездной, так и безвозмездной основе;
- организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий по любительскому и ветеранскому хоккею;
- содействие реализации программ развития физической культуры и спорта в том числе любительского и ветеранского хоккея;
- содействие реализации программ по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- работу по разработке регламентов, правил и иных документов Организации по организации деятельности в области физической культуры и спорта;
- организацию поездок членов Организации и их семей по Российской Федерации и за рубежом для участия в спортивных мероприятиях по хоккею;
- создание медиа-ресурсов, в том числе сайта Организации, по актуальным темам любительского и ветеранского хоккея;
- формирование ежегодного календаря спортивных мероприятий Организации, проводимых в Российской Федерации, а также определение условий и порядка участия в этих мероприятиях, списка судей и официальных лиц;
- регулярное проведение конкурсов, обучающих игр, мастер-классов, тренингов и тренировок по хоккею;
- формирование команды из числа членов Организации для представления на любительских и ветеранских чемпионатах по хоккею, проводимых в Российской Федерации за пределами Российской Федерации;
- содействие постоянному повышению уровня физической и спортивной формы членов Организации в сфере любительского и ветеранского хоккея;
- выдачу нумерованных, личных членских карт в знак принадлежности к Организации;
- благотворительную деятельность;
- расширение своего территориального представительства на территории Российской Федерации и за рубежом путем создания своих структурных подразделений (филиалов, представительств).

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 6. Организация - юридическое лицо

1. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

3. Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

4. Организация может создавать свои филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

5. Организация не несет ответственности по обязательствам государства, государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация вправе пользоваться мерами государственной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Права Организации

Организация для осуществления своих целей в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных организациях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

Статья 8. Приносящая доход деятельность Организации

1. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых создана Организация и соответствующую этим целям.

2. Организация может создавать хозяйственные товарищества и общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

3. Средства, полученные в результате осуществления приносящей доход деятельности, не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться для достижения уставных целей Организации.

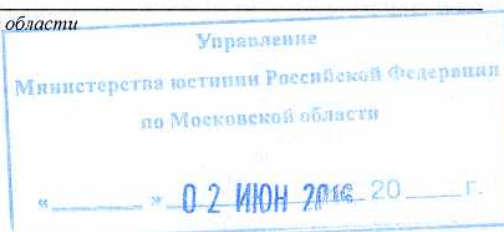
4. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды экономической деятельности:

- деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки;
- прочая деятельность в области спорта;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- предоставление туристических информационных услуг;
- сдача внаем собственного недвижимого имущества.

Статья 9. Обязанности Организации

1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом и иными внутренними документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме



сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данной организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНЫ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Статья 10. Членство в Организации

1. Членами Организации могут быть достигшие 18-летнего возраста граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, а также юридические лица - общественные организации, признающие уставные цели Организации, готовые соблюдать устав Организации и участвовать в ее деятельности.

Учредители Организации являются ее членами.

2. Членство в Организации и выход из нее являются добровольными.

3. Прием в члены Организации физических лиц осуществляется в соответствии с «Положением о членстве», утверждаемым Советом на основании письменного заявления вступающего. Прием в члены Организации оформляется решением Совета, принимаемым простым большинством голосов присутствующих на заседании Совета.

4. Прием в члены Организации общественных организаций - юридических лиц осуществляется Советом на основании письменного заявления, при наличии решения уполномоченного органа соответствующей общественной организации о вступлении в Организацию, с соблюдением, положений п.1-3 статьи 10 настоящего устава.

5. Выход из членов Организации добровольный. Добровольный выход из членов Организации осуществляется на основании письменного заявления члена Организации, подаваемого в Совет.

Решения Совета по вопросу добровольного выхода из членов Организации не требуется. Член Организации считается выбывшим из Организации с момента получения Советом заявления о выходе, если в заявлении не указана более поздняя дата. В этом случае член Организации считается выбывшим с указанной в заявлении даты.

6. Член Организации может быть исключен из Организации решением Совета за нарушение законодательства Российской Федерации или настоящего устава, причинение вреда деловой репутации Организации.

Статья 11. Права и обязанности членов Организации

1. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

2. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранным в выборные органы Организации;

- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Организации;

- участвовать в мероприятиях Организации;

- свободно обсуждать и отстаивать свое мнение, осуществлять критику недостатков Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- обращаться за помощью к Организации для защиты своих прав и законных интересов;
- участвовать в управлении делами Организации посредством избрания в органы управления Организации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим уставом, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления соответствующих запросов на имя Председателя;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Организации убытков (статья 53.1 ГК РФ);
- оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

3. Член Организации обязан:

- активно участвовать в деятельности Организации для достижения уставных целей Организации;
- выполнять требования настоящего устава и решения руководящих органов Организации, принятые в рамках установленной настоящим уставом компетенции;
- уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- оказывать поддержку мероприятиям, проводимым Организацией в соответствии с ее уставом;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и уставом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

3.1. Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и/или уставом Организации.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 12. Общее собрание членов Организации- высший орган управления Организации

1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание членов Организации, именуемое в настоящем уставе также «Собрание», которое созывается Советом не реже одного раза в год – очередное Собрание.

2. В случае необходимости может быть созвано внеочередное Собрание:

- по требованию Совета;
- Председателя;
- по требованию ревизионной комиссии (Ревизора);
- по требованию не менее 1/3 членов Организации.

3. О проведении Собрания (очередного или внеочередного) все члены Организации уведомляются не позднее, чем за 20 календарных дней до даты его проведения, путем размещения соответствующего объявления в помещении, занимаемом Организацией и/или путем направления сообщения, содержащего уведомление о проведении Собрания каждому члену Организации по адресу электронной почты указанному членом Организации в анкете члена Организации. Уведомление о проведении Собрания может быть направлено заказным письмом, или посредством факсимильной, электронной или иной связи,



обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Уведомление о проведении Собрания должно содержать дату, время и место проведения Собрания, вопросы, включенные в повестку дня, порядок ознакомления членов Организации с информацией, подлежащей представлению членам Организации при подготовке к проведению Собрания. Уведомление о проведении Собрания должно быть подписано Председателем или Председателем Ревизионной комиссии (Ревизором) или лицами, требующими проведения Собрания.

4. В Требовании о проведении внеочередного Собрания должны быть указаны вопросы повестки дня внеочередного Собрания, дата проведения внеочередного Собрания, время и место проведения внеочередного Собрания.

В течение 14 календарных дней с даты поступления Требования о созыве внеочередного Собрания Совет обязан принять решение о созыве или об отказе в созыве внеочередного Собрания.

В случае, если в течение установленного настоящим уставом срока Советом не принято решение о созыве внеочередного Собрания или принято решение об отказе в его созыве, внеочередное Собрание может быть созвано органами или лицами, требующими его созыва, в соответствии с порядком установленным настоящим уставом.

При этом органы или лица, созывающие внеочередное Собрание, обладают полномочиями, необходимыми для созыва и проведения Собрания в соответствии с настоящим уставом. В этом случае расходы на подготовку и проведение Собрания могут быть возмещены за счет средств Организации по решению внеочередного Собрания.

5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- избрание состава Совета, избрание Председателя и досрочное прекращение их полномочий в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и уставом Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
- принятие решения о размере и порядке уплаты членами членских и иных имущественных взносов Организации;
- утверждение положений, регламентов и иных внутренних документов Организации;
- утверждение отчетов Совета и Ревизионной комиссии (Ревизора).

6. Собрание вправе принять решения по любым другим вопросам деятельности Организации.

Вопросы в повестку дня Собрания могут быть внесены членами Организации до начала Собрания. Собрание правомочно, если на нём присутствует более половины членов Организации, в том числе члены Совета, Ревизионной комиссии (Ревизор).

7. Решения на Собрании принимаются открытым или тайным (по решению Собрания) голосованием, простым большинством голосов, присутствующих на Собрании членов Организации. Решения Собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенцией Собрания принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Собрании, кроме решения по вопросам о реорганизации или ликвидации Организации, которые принимаются единогласно всеми присутствующими на Собрании членами Организации.

8. Заседания Собрания являются очными.

9. Работой Собрания руководит Председатель, либо лицо, избранное Собранием.

10. На заседании Собрания ведется протокол, в котором должны быть указаны сведения, определенные законодательством Российской Федерации. Протокол общего собрания членов Организации подписывается лицом, председательствовавшим на Собрании и секретарем, избираемыми Собранием. Книга протоколов Собраний хранится у Председателя.

Статья 13. Совет. Полномочия члена Совета по управлению Организацией

1. В период между Собраниями выборным постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Совет, избираемый Собранием сроком на пять лет в количестве, определяемом Собранием, но не менее чем из трех человек. Совет осуществляет права юридического лица и исполняет его обязанности от имени Организации, в том числе, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях», а также ст.7 и 9 настоящего устава.

2. По истечении срока его полномочий Совет переизбирается на новый срок. В случае, если по истечении данного срока он не был переизбран, полномочия действующего состава Совета сохраняются до избрания нового состава Совета. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное количество раз.

3. По решению Совета количество членов Совета может быть изменено без дополнительного подтверждения полномочий действующего состава Совета (количественный состав Совета может быть увеличен или сокращен до числа в соответствии с настоящим уставом).

По решению Совета полномочия всех членов Совета или отдельного члена Совета могут быть прекращены досрочно.

Основанием для прекращения полномочий кого-либо из членов Совета является личное заявление члена Совета или если член Совета без уважительных причин не посещал заседания Совета более одного года. Полномочия члена Совета прекращаются с момента принятия решения Собранием о досрочном прекращении полномочий члена Совета.

Заявление о досрочном прекращении полномочий члена Совета подается членом Совета в Организацию на имя Председателя.

4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Члены Совета участвуют в его заседаниях только лично. Все заседания Совета являются очными. Члены Организации могут присутствовать на заседаниях Совета по своей инициативе, по приглашению Председателя или кого-либо из членов Совета.

О дате заседания члены Совета извещаются Председателем персонально, не менее чем за 7 календарных дней. Заседание Совета созывается Председателем, по его собственной инициативе, по требованию члена Совета, Ревизионной комиссии (Ревизора). Заседание Совета должно быть созвано не позднее двух недель с даты поступления в Совет требования о созыве заседания Совета.

В случае если в течение установленного настоящим уставом срока Председателем не принято решение о проведении заседания Совета или принято решение об отказе в его проведении, заседание Совета может быть созвано органами и лицами, требующими его созыва.

Порядок созыва и проведения заседаний Совета определяется настоящим уставом и внутренними документами Организации.

5. Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Все решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих, за исключением случаев, специально оговоренных настоящим Уставом. Член Совета, не согласный с решением Совета, вправе сделать в протоколе отметку о его несогласии с принятым решением и указанием своего мнения.

6. Совет:

- принимает решения о приеме и об исключении из членов Организации в порядке, определенном Собранием;
- утверждает штатное расписание и фонд заработной платы Организации;
- осуществляет общее управление деятельностью Организации;
- разрабатывает финансовый план Организации и вносит изменения в него, в том числе рассматривает и утверждает основные проекты, программы, направления и планы работы Организации, а также рассматривает и утверждает отчеты об их реализации;
- организует исполнение и контролирует выполнение решений Собрания;
- принимает решение о созыве Собрания;
- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;
- принимает решение о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в

других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации
 - принимает решения по иным вопросам деятельности Организации за исключением отнесенных к исключительной компетенции Собрания.

7. На заседаниях Совета ведется протокол, в котором должны быть указаны сведения, определенные законодательством Российской Федерации. Протокол заседания Совета подписывает Председатель, а в случаях, предусмотренных настоящим уставом, член Совета избранный Советом для ведения заседания Совета и секретарем, избранным на заседании Совета для ведения протокола заседания Совета. Книга протоколов заседаний Совета хранится у Председателя.

8. Каждый член Совета:

- организует и контролирует исполнение решений Совета по направлению деятельности Организации в соответствии со своими полномочиями, определенными решением Совета;
- разрабатывает проект финансового плана Организации в части направления деятельности Организации в соответствии со своими полномочиями;
- рассматривает и утверждает основные проекты, программы, направления и планы работы Организации, а также рассматривает и утверждает отчеты об их реализации по направлению деятельности Организации в соответствии со своими полномочиями;

9. Каждый член Совета отчитывается о результатах своей деятельности на заседании Совета.

Статья 14. Председатель

1. Председатель избирается Собранием из числа членов Организации сроком на пять лет. Один и тоже человек может быть избран на должность Председателя неограниченное число раз. В случае избрания на должность Председателя одного и того же человека его полномочия по решению Собрания продлеваются на очередной срок пять лет.

Если Председатель не переизбран по истечении срока его полномочий, то его полномочия сохраняются до момента его переизбрания Собранием.

2. Собрание вправе переизбрать Председателя досрочно в случаях грубого нарушения Председателем своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

3. Председатель является единоличным постоянно действующим исполнительным органом Организации, членом Совета по должности. Председатель вправе досрочно сложить с себя полномочия Председателя на основании личного заявления. В случае досрочного сложения полномочий Председателя на основании личного заявления, Совет не позднее одного месяца созывает Собрание для решения вопроса о переизбрании Председателя.

4. Председатель:

- председательствует на заседаниях Собрания и заседаниях Совета;
- координирует деятельность членов Совета;
- действует от имени Организации без доверенности, представляет ее в органах государственной власти, государственных и иных организациях, в иностранных и международных организациях, в том числе за рубежом;
- организует подготовку необходимых документов и материалов для их рассмотрения на заседаниях Совета и Собрания.
- распределяет обязанности между членами Совета;
- дает поручения членам Совета, руководителям структурных подразделений и членам Организации;
- подписывает от имени Организации любые документы, принимает обязательства на основании решений, принятых Собранием, Советом;
- подписывает все финансовые документы, выдает доверенности, открывает и закрывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, связанные с деятельностью Организации;
- нанимает работников Организации, применяет к ним меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- организует ведение в Организации бухгалтерского, налогового и статистического учета;
- подготавливает и представляет на рассмотрение и утверждение Совета годовые отчеты и годовые



бухгалтерские балансы Организации с соответствующими разъяснениями и предложениями;
 - осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

Статья 15. Ревизионная комиссия (Ревизор)

1. В зависимости от количества членов Организации по решению Совета избирается Ревизионная комиссия либо Ревизор сроком на один год. Если количество членов Организации превышает 100 (сто) членов, то в Организации избирается Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Организации.

Если члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не переизбраны по истечении срока своих полномочий, то их полномочия продлеваются до переизбрания на ближайшем Собрании. При этом Ревизионная комиссия (Ревизор) незамедлительно созывает внеочередное Собрание для такого переизбрания.

2. Члены Ревизионной комиссии избираются из числа членов Организации. Ревизионная комиссия избирает из своего состава Председателя ревизионной комиссии, который руководит деятельностью Ревизионной комиссии, распределяет обязанности между членами Ревизионной комиссии.

3. Ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии. Решения Ревизионной комиссии указываются в протоколе заседания Ревизионной комиссии, в котором должны содержаться сведения, определенные законодательством Российской Федерации.

Ревизор свои решения указывает в письменном решении, которое подписывается им единолично.

4. Ревизионная комиссия (Ревизор) контролирует хозяйственную деятельность Организации, состояние и учет материальных ценностей Организации.

5. Ревизионная комиссия (Ревизор) принимает решение о созыве внеочередного Собрания.

6. Ревизионная комиссия (Ревизор) в случае необходимости привлекает к своей деятельности специалистов.

7. Ревизионная комиссия (Ревизор) отчитывается в своей деятельности на Собрании.

8. Ревизия деятельности Организации проводится не реже одного раза в год.

9. Член Ревизионной комиссии (Ревизор) не может входить в состав иных выборных органов Организации.

10. Должностные лица, члены Совета и штатные работники Организации обязаны по требованию Ревизионной комиссии (ревизора) представлять финансово-хозяйственные и иные документы для проведения ревизий и проверок.

6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 16. Структура Организации

1. Организация может иметь в своем составе филиалы и представительства, являющиеся ее структурными подразделениями. Филиалы и представительства Организации должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц Российской Федерации.

Права и обязанности структурных подразделений по управлению имуществом Организации определяются решениями Собрания, настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.

Статья 17. Филиалы и представительства Организации

1. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Организации и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства Организации наделяются имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основе положений, утверждаемых Организацией. Руководители представительств и филиалов назначаются Организацией и действуют на основании ее доверенности подписанной Председателем.

2. Филиалы и представительства могут быть ликвидированы по решению Собрания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ



Статья 18. Собственность Организации

1. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

2. Субъектом права собственности является Организация как юридическое лицо. Члены Организации не имеют в отношении Организации вещных или обязательственных прав.

Статья 19. Источники формирования имущества Организации

Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- взносы и пожертвования;
- членские и имущественные взносы;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- гражданско-правовые сделки;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 20. Реорганизация Организации

1. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Собрания, принятому не менее чем 2/3 голосов от общего числа присутствовавших на ней членов Организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Ликвидация Организации

1. Организация может быть ликвидирована по решению Собрания.
2. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией (Ликвидатором), назначенной Собранием или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
4. После ликвидации Организации имущество и оставшиеся денежные средства Организации после расчетов с бюджетом и кредиторами направляются на уставные цели, а в спорных случаях - на цели, определяемые решением суда.
5. При ликвидации Организации документы по личному составу в установленном законом порядке передаются на государственное архивное хранение.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 22. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Изменения в устав Организации утверждаются Собранием.
2. Изменения в устав Организации утверждаются не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Собрании членов Организации.
3. Изменения внесенные в устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации изменений в уставе Организации.



Прошито, пронумеровано

11 (одиннадцать) листов

02 июня 2016 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



В.И. Коростелев