



Администрация Alexandro-Невского муниципального района
Рязанской области

Глава муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 июня 2018 г.

р.п. Alexandro-Невский

№ 150

Об утверждении положения
«О ресурсном центре поддержки добровольчества
Alexandro-Невского муниципального района»

В целях развития и поддержки добровольческого движения, координации деятельности волонтерских отрядов и пропаганды распространения среди молодежи позитивных идей добровольного служения обществу и во исполнение п.6 протокольного решения Заседания Правительства Рязанской области № ПР-1 от 27.02.2018г. под председательством Губернатора Рязанской области Н.В. Любимова, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ: :

1. Утвердить Положение "О ресурсном центре поддержки добровольчества Alexandro-Невского муниципального района" (далее - Положение) (Приложение 1).
2. Управлению образования и молодежной политики администрации Alexandro-Невского муниципального района организовать работу ресурсного центра поддержки добровольчества Alexandro-Невского муниципального района на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения «Alexandro-Невская средняя общеобразовательная школа», расположенного по адресу: 391240, Рязанская область, Alexandro-Невский район, р.п. Alexandro-Невский, пер. Школьный, д.1, в соответствии с Положением.
3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
4. Информацию о создании ресурсного центра поддержки добровольчества Alexandro-Невского муниципального района разместить на официальном сайте администрации муниципального образования – Alexandro-Невский муниципальный район Рязанской области в информационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района, руководителя аппарата администрации района Обьедкову Н.К.

Глава муниципального района



В.Ф.Оводков

Положение о ресурсном центре поддержки добровольчества Александров-Невского муниципального района

1. Основные положения

- 1.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества является молодежным объединением, занимающийся развитием и координацией молодежного добровольчества.
- 1.2. Деятельность ресурсного центра поддержки добровольчества осуществляется на территории Александров-Невского муниципального района.
- 1.3. Ресурсный центр поддержки добровольчества руководствуется в своей деятельности распорядительными и нормативными документами Александров-Невского муниципального района.
- 1.4. Центр добровольчества не является юридическим лицом.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

- 2.1. Добровольцы (волонтеры) - граждане в возрасте от 14 до 30 лет, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.
- 2.2. Волонтерский отряд - группа добровольцев, привлекающая к своей деятельности добровольцев и осуществляющая добровольческие программы и проекты.
- 2.3. Благополучатели - лица, получающие добровольческую помощь.
- 2.4. Добровольческая (волонтерская) деятельность - это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг.
- 2.5. Руководитель ресурсного центра поддержки добровольчества - ответственное лицо, имеющее специальную подготовку и отвечающее за ведение баз данных о добровольцах и данных о вакансиях для работы добровольцев, координацию деятельности волонтеров и волонтерских отрядов.
- 2.6. Личная книжка волонтера - документ, подтверждающий добровольческую деятельность гражданина, содержит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке.
- 2.7. Журнал регистрации - книга, в которую оператор заносит сведения о волонтере, его ID и дату выдачи книжки.
- 2.8. Книга учета работы волонтеров - книга, в которую оператор заносит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке для каждого волонтера.
- 2.9. Банк данных вакансий для работы волонтера - формируется руководителем ресурсного центра поддержки добровольчества по представленным данным от органов исполнительной власти муниципального образования, общественных организаций, благотворительных фондов и других организаций.

3. Основные цели и задачи

- 3.1. Цели:
 - Развитие молодежного добровольческого движения в Александров-Невском муниципальном районе.
- 3.2. Задачи:
 - Поддержка добровольческих инициатив;
 - Пропаганда добровольчества в Александров-Невском муниципальном районе.

4. Функции

- 4.1. Координация добровольческой деятельности волонтеров;
- 4.2. Информирование населения о проводимых акциях;
- 4.3. Регистрация и ведение базы данных о добровольцах;
- 4.4. Предоставление информации о вакансиях работы для добровольцев;
- 4.5. Заполнение и выдача личных книжек волонтера;
- 4.6. Учет заказов на добровольческую деятельность и информирование добровольцев о необходимой помощи благополучателям;
- 4.7. Подготовка отчетов о базе данных добровольцев и добровольческих инициативах.

5. Руководство

- 5.1. Общее руководство деятельностью ресурсного центра поддержки добровольчества осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации Александрово-Невского муниципального района.
- 5.2. Непосредственное руководство ресурсного центра поддержки добровольчества осуществляется сотрудником, назначенным приказом директора МБОУ «Ал-Невская СОШ».
- 5.3. Состав ресурсного центра поддержки добровольчества формируется из волонтеров сельских поселений по рекомендации главы администрации сельского поселения.
- 5.4. Из представителей ресурсного центра поддержки добровольчества избираются два помощника руководителя по взаимодействию с волонтерскими отрядами и неорганизованными волонтерами.
- 5.5. Заседания ресурсного центра поддержки добровольчества проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.6. Решения ресурсного центра поддержки добровольчества принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами.

6. Структура

- 6.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества состоит из секторов по направлениям деятельности:
 - информационно-аналитический сектор;
 - экологический сектор;
 - сектор ЗОЖ.
- 6.2. Сектора ресурсного центра поддержки добровольчества возглавляют кураторы, которые координируют добровольческую деятельность по направлениям.

7. Режим работы

- 7.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества работает согласно графику, утвержденному Управлением образования и молодежной политики администрации Александрово-Невского муниципального района.

8. Реорганизация и прекращение деятельности

- 8.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества может прекратить свою деятельность по распоряжению Главы администрации Александрово-Невского муниципального района.