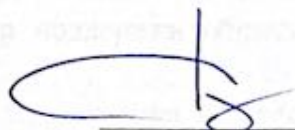


УТВЕРЖДЕН

внеочередным заседанием Правления
Автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки общественных
проектов «Сделаем вместе»
(Протокол № 1/2021 от 23.11.2021
2021 года)



Председатель Правления
И. Россинская П.Г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки общественных проектов
«Сделаем вместе»
(новая редакция)

г. Москва, 2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки общественных проектов «Сделаем Вместе»» (далее - «Организация») является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов.

1.2. Наименование Организации:

- полное наименование Организации на русском языке - Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки общественных проектов «Сделаем Вместе»»;

- сокращенное наименование Организации на русском языке - АНО «Сделаем вместе».

1.3. Правовое положение Организации определяется настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными законами.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.5. Организация не имеет в качестве основной цели, при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей, извлечение прибыли.

1.6. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой Организации. Организация использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.7. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления приносящей доход деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.8. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Организация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в Уставе.

При утверждении символики ее описание подлежит обязательному включению в Устав Организации.

1.9. Место нахождения Организации: г. Москва.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг

в сфере поддержки общественных проектов в различных областях деятельности.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение ее уставных целей.

2.3. Для достижения указанной в п. 2.1. настоящего Устава цели Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка и реализация различных программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку общественных проектов в различных областях деятельности;
- предоставление организационных, юридических, социальных и прочих услуг в сфере деятельности Организации;
- оказание правовой помощи гражданам и юридическим лицам;
- оказание услуг по управлению проектами в области экологии, исследованию и решению экологических и земельных правовых проблем, проблем в сфере обращения с отходами производства и потребления;
- содействие консолидации интересов государственных организаций и коммерческих предприятий в сфере сбора, транспортировки, хранения, переработки и утилизации отходов, рекультивации земель;
- содействие формированию современной национальной индустрии обращения с отходами производства и потребления, основанной на принципах частно-государственного партнерства, содействие в обеспечении экологической безопасности общества на уровне мировых стандартов;
- проведение исследований по важнейшим вопросам совершенствования системы управления и инфраструктуры обращения с отходами производства и потребления субъектов Российской Федерации;
- участие в разработке концепций, планов и программ в части обращения с отходами производства и потребления в субъектах Российской Федерации, ее отдельных регионах, отраслях промышленности;
- содействие повышению экологической культуры населения с привлечением молодежи, проведением общественного мониторинга окружающей среды и различных природоохранных акциях;
- содействие организации внедрения инновационных методов сбора, сортировки, транспортировки, переработки, хранения и утилизации отходов;
- содействие внедрению инновационных разработок в области обращения с отходами производства и потребления;
- содействие организации эффективной деятельности в сфере сбора, транспортировки, хранения, переработки и утилизации отходов, рекультивации земель; содействие в улучшении экологической грамотности населения и культуры обращения с отходами;
- оказание услуг в области земельных, градостроительных и экологических правовых исследований;
- оказание услуг в области защиты экологических, земельных, градостроительных и других прав граждан;
- содействие в осуществлении экологического контроля и аудита;
- содействие в проведении общественной экологической экспертизы;

- содействие в подготовке, переподготовке и повышению квалификации в области экологических, земельных и градостроительных правоотношений;
- организация и проведение различных (в том числе международных) конференций, симпозиумов, конгрессов, семинаров, коллоквиумов, круглых столов, выставок, лекций, вебинаров, экскурсий, культурно-просветительских и иных мероприятий в области деятельности Организации в порядке, установленном законом;
- участие в установленном порядке в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся деятельности Организации;
- сотрудничество с различными организациями, осуществляющими свою деятельность в сферах, касающихся уставных целей Организации;
- содействие организации сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими уставные цели Организации;
- содействие созданию и поддержка информационных ресурсов в СМИ, сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
- осуществление издательской, а также иных видов полиграфической деятельности.

2.4. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

2.5. Осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Организация;

2.6. Осуществлять сбор финансовых и материальных средств отечественных и зарубежных инвесторов, и спонсоров;

2.7. Контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Организацией для реализации проектов, соответствующих целям Организации, и, в случае выявления нарушений, приостанавливать финансирование соответствующих проектов;

2.8. Самостоятельно определять направления и порядок использования собственных и привлеченных средств в соответствии с уставными целями;

2.9. Нанимать персонал соответствующей квалификации и консультантов для содействия реализации целям Организации;

2.10. Самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;

2.11. Устанавливать любые разрешенные законом правовые отношения с юридическими и физическими лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, вступать в международные организации, поддерживать прямые контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями;

2.12. Осуществлять в установленном порядке издательскую и полиграфическую деятельность, выпуск и распространение аудио-кино-теле и видеопродукции, информационных и других материалов;

2.13. Выступать с инициативами по различным аспектам общественной жизни и обращаться с предложениями к органам государственной власти и органам местного самоуправления;

2.14. Пользоваться кредитами государственных и коммерческих банков.

2.15. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация вправе заниматься на основании специального разрешения (лицензии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные (вносятся Учредителями на расчетный счет Организации раз в год в размерах, утверждаемых Собранием Учредителей) и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- поступления денежных средств, предусмотренных частью 4.3 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 2008 года N161 -ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

3.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.5. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться между Учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

3.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

3.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации.

Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

4.2. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.3. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Организации.

4.4. В случае выхода из состава Учредителей последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом Организации.

4.5. К исключительной компетенции Учредителей относится решение следующих вопросов:

- решение о принятии новых лиц в состав Учредителей;
- осуществление контроля за деятельностью Организации путем проведения регулярных проверок исполнения решений, принимаемых Правлением и решений, принимаемых Генеральным директором Организации;
- решение о преобразовании Организации в Фонд;
- назначение Генерального директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение Устава Организации, внесение дополнений и изменений в устав (утверждение новой редакции устава);

4.6. Собрание Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины Учредителей. Решения Собрания Учредителей принимаются простым большинством голосов.

4.7. В случае, если в Организации 2 (два) Учредителя, собрание Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствуют все Учредители. Решения собрания Учредителей в этом случае принимаются всеми Учредителями единогласно.

4.8. Собрания Учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На каждом собрании ведется Протокол собрания, который подписывается Председателем и Секретарем собрания, и не требует нотариального удостоверения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или действующим законодательством.

4.9. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителям за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Организации.

5. ПРАВЛЕНИЕ

5.1. Высшим органом управления Организации является коллегиальный орган - Правление.

5.2. В состав Правления должно входить не менее 2 членов Правления. В состав Правления могут входить учредители Организации и иные лица, избранные в состав Правления в порядке, установленном настоящим Уставом.

Срок полномочий членов Правления – 5 (пять) лет.

При истечении срока действия полномочий членов (члена) Правления единоличный исполнительный орган обязан созвать заседание Правления с повесткой дня о продлении срока полномочий членов (члена) Правления, срок полномочий

которых (которого) истекает, или избрании новых членов (члена) Правления. В случае прекращения полномочий члена Правления по иным основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, Правление должно решить вопрос об избрании нового члена Правления в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента прекращения полномочий члена Правления.

5.3. Порядок формирования (избрания членов) Правления:

5.3.1. Правление формируется путем голосования за избрание в состав Правления каждого члена Правления персонально. Кандидат считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Правления, присутствующих на заседании (в случае, если кандидатом в члены Правления является действующий член Правления, последний не вправе принимать участие в голосовании о своем переизбрании в состав Правления).

Одно и то же лицо может неоднократно переизбираться в члены Правления Организации. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

5.4. Полномочия члена Правления прекращаются в следующих случаях:

5.4.1. Принятия решения Правления Организации о досрочном прекращении полномочий члена Правления (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня, указанного в соответствующем протоколе заседания Правления Организации);

5.4.2. Выхода члена Правления из состава Правления по собственному желанию, путем подачи письменного заявления на имя единоличного исполнительного органа Организации (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члена Правления единоличному исполнительному органу Организации);

5.4.3. Смерти члена Правления (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня смерти члена Правления);

5.4.4. Истечения 3 (трех) лет со дня избрания члена Правления в состав Правления, если член Правления не будет переизбран на новый срок.

5.5. Заседания Правления созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления.

Очередное заседание Правления проводится ежегодно не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом. Заседания Правления созываются единоличным исполнительным органом Организации.

Внеочередное заседание Правления может быть созвано по инициативе Учредителей Организации или единоличного исполнительного органа Организации.

5.6. К компетенции Правления относятся:

5.6.1. утверждение бюджета Организации и отчёта Генерального директора о его исполнении;

5.6.2. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.6.3. одобрение сделок Организации с заинтересованными лицами в соответствии со ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

5.6.4. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.6.5. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

5.6.6. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах Организации;

5.6.7. принятие решения об избрании Ревизора Организации, избрание ее председателя и членов, а также прекращение их полномочий;

5.6.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

5.6.9. утверждение результатов проведенных Ревизором проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации;

5.6.10. принятие решения о приобретении в собственность Организации недвижимого имущества;

5.6.11. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.6.12. Определение приоритетных направлений и принципов формирования имущества;

5.6.13. определение численного состава Координационного совета, избрание его председателя и членов, а также прекращение их полномочий.

5.7. Решения Правления Организации оформляются протоколом, подписываемым Председателем и Секретарем Правления Организации и не требует нотариального удостоверения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или действующим законодательством.

5.8. Решения на Общем собрании Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

5.9. Вопросы, предусмотренные пп. 5.6.1 - 5.6.12 п. 5.6 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Правления и принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих, за исключением решения по пп. 5.6.5. Устава - принимаемому единогласно.

5.10. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины всех членов Правления.

6. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

6.1. *Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор.*

6.2. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

6.3. Генеральный директор избирается Правлением Организации сроком на 5 (пять) лет.

6.4. Генеральный директор выполняет свои функции единолично и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

6.5. Генеральный директор действует от имени Организации без доверенности, добросовестно и разумно, представляет ее интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

6.6. Организация в лице Генерального директора является для своих работников работодателем, отношения с которым регулируются трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством РФ.

6.7. Генеральный директор:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- совершает все сделки от имени Организации;
- выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом Организации в ее интересах;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
- определяет в соответствии с действующим законодательством условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- организует проведение собраний учредителей;
- организует исполнение решений Общего собрания учредителей и Координационного совета, выполнение планов деятельности Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Организации;
- утверждает локальные акты Организации;
- заключает договоры с третьими лицами, в том числе трудовые договоры с работниками Организации;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- принимает решения по всем вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции других органов управления Организации.

7. КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Координационный совет Организации формируется Правлением Организации сроком на 4 (четыре) года.

В состав Координационного совета Организации могут входить представители органов государственной власти, научного сообщества, а также иные лица, имеющие высокую профессиональную и общественную репутацию и способствующие достижению цели Организации. Количественный состав Координационного совета – 5 человек.

7.2. К компетенции Координационного совета относится решение следующих вопросов:

- определение стратегии деятельности Организации;
- рассмотрение и утверждение среднесрочных и годовых планов деятельности Организации;
- рассмотрение и утверждение отчетов постоянно действующих или временных рабочих органов Организации;
- выдвижение кандидатур на должность единоличного исполнительного органа или в состав коллегиальных органов юридических лиц, создаваемых Организацией, а также в которых она принимает участие;
- рассмотрение результатов проведенных Ревизором проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации.

7.3. Координационный совет возглавляет Председатель, утверждаемый Правлением.

7.4. Все решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании совета. В случае равенства голосов его членов решающим является голос Председателя Координационного совета.

7.5. Решения Координационного совета оформляются протоколами, подписываемыми Председателем и секретарем заседания, и носят рекомендательный характер.

7.6. О проведении заседания члены Координационного совета извещаются не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты его проведения, простым почтовым отправлением, либо сообщением по электронной почте.

8. РЕВИЗОР

8.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Правлением сроком на 5 (пять) лет.

8.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

8.3. Ревизор осуществляет контроль за правильностью расходования средств, выполнением положений Устава и решений руководящих органов Организации, правильностью ведения бухгалтерского учёта и отчётности, проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации за год.

8.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

8.5. Ревизор представляет результаты проверок Правлению Организации не реже одного раза в год.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

9.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность и архив организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Контроль за деятельностью Организации осуществляется Общим собранием учредителей путём реализации полномочий, закреплённых в пункте 4.5. Устава.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

10.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

10.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляющее интересы Организации и осуществляющее их защиту.

10.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

10.5. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

10.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации.

10.7. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Организация.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.2. Решение о преобразовании Организации в Фонд принимается общим собранием учредителей. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

11.3. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.4. Организация может быть ликвидирована на основаниях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным

законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.5. Правление или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию/ликвидатора и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии/ликвидатора к ней/нему переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия/ликвидатор от имени Организации выступает в суде.

11.6. Ликвидационная комиссия/ликвидатор публикует в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации сообщения о ликвидации Организации.

11.7. Ликвидационная комиссия/ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

11.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия/ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

11.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

11.10. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия/ликвидатор осуществляет продажу имущества юридического лица, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

11.11. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией/ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия/ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

11.12. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.13. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При ликвидации и отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в Архивный фонд Москвы, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов

осуществляется силами и за счёт средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

11.14. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Правления квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих на собрании Правления Организации.

12.2. Устав с изменениями Организации подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает силу с момента такой регистрации.




Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки общественных проектов «Сделаем Вместе» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 23 декабря 2021 г. (учетный номер 7714058750).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 декабря 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217712128214 (ОГРН 1197700005458 от 12 апреля 2019 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве


К.А. Балашов

«19» января 2022 г.