

Паспорт Проекта Марафон Добрых Дел

Формальные основания для инициирования проекта	Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), региональный проект «Социальная активность» национального проекта «Образование»
Сроки реализации проекта	2021-2024
Разработчик проекта	Цветова З.В.
Исполнители программы	Педагогический коллектив ГБПОУ РО «Волгодонский техникум общественного питания и торговли»
Система организации контроля за исполнением программы	Координатор проекта кураторы направления Марафона

Описание проекта

Содержательный блок паспорта проекта	Описание работы
Аннотация проекта	Проект «Марафон добрых дел» включает мероприятия, в рамках которых происходит пропаганда добровольческого движения среди подростков, развивается социальная активность и компетентность участников проекта.
Цель проекта	Формирование активной гражданской позиции, милосердия, толерантности, сострадания, стимулировать интерес граждан к решению актуальных проблем общества.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> - Воспитание гражданских и патриотических чувств детей и подростков; - Поддержка социальных инициатив, направленных на: распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания; - Развитие социальной активности детей и подростков, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков; - Предоставление возможности для самореализации развития организаторских качеств детей и подростков посредством участия в планировании и проведении социально значимых дел, акций; - Поддержка волонтерского движения со стороны педагогического коллектива и родителей - Повышение компетентности лидеров проекта с использованием системы наставничества

Форма деятельности проекта	Акция “Русская масленица” Акция “Пряничное лукошко” Акция “Спешите творить добро” Акция “Пасхальный кулич” Акция “Безопасность жизнедеятельности” Акция “Подари радость детям” и др.
Целевые группы, на которые направлен проект	обучающиеся техникума, дети с ограниченными возможностями, социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (ГБУСОН РО «СРЦ г. Волгодонска»), реабилитационный центр для пожилых, пансионат для престарелых и инвалидов (ГБУСОН РО «Волгодонской ППИ») , ГБ Сон комплексный социальный центр по оказанию помощи лицам без определенного места жительства

Сроки и реализация проекта

2021 г-2024 г

№	Этапы проекта	деятельность	сроки
1	Подготовительный	Создание рабочей группы по реализации проекта; Разработка положения, установление партнерских связей; Информационная кампания;	декабрь 2020
2	Основной	Организация и проведение мероприятий по проекту	в течение года
3	Аналитический	Подведение итогов реализации проекта; Подготовка отчетной документации.	в конце учебного года

Целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность реализации проекта

Для выявления промежуточных и конечных результатов будет проведен мониторинг при помощи, которого можно будет выявить степень решения поставленных задач и достижение цели проекта.

Фактические результаты предполагается отражать в индикаторах:

Полнота реализации проектного замысла (этот критерий позволяет оценить, насколько в полученном результате проектной деятельности нашли воплощение исходные цели, принципы, требования к качеству, все ли задачи оказались решены).

Количественные показатели (востребованность проекта, охват участников, количество конкретных дел, акций, мероприятий, др.).

Показатели социального развития личности (динамика уровня развития личности: не умел - научился, не знал - узнал, не имел - приобрел и т. п.; качество продуктов социально-творческой деятельности (презентации, исследовательские работы и т.п.), характер реализованных инициатив, др.).

Показатели социальной адаптации личности (снижение риска асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности участников, активность).

Показатели общественного мнения (популярность проекта, социально-профилактический эффект, заинтересованность социальных партнеров, отклик в средствах массовой информации).

Технологические показатели (уровень организации в целом и отдельных мероприятий, четкость и эффективность управления, организационная культура участников).

Экономические показатели (соотношение затрат с социально-педагогическим эффектом, привлечение дополнительных материально-технических ресурсов).

Становление социального партнерства (создание новых социальных связей, их расширение и укрепление)

Методы реализации проекта, содержание и формы работы

Проект будет реализовываться в соответствии с положением “Марафон добрых дел”

Положение о реализации проекта “Марафон Добрых Дел”

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проекте “Марафон Добрых дел” в ГБПОУ РО «ВТОПиТ» (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), региональный проект “Социальная активность” Ростовской области от 06.02.2019 г.

1.2. Марафон добрых дел - это серия благотворительных, добровольческих акций, направленных на решение различных социальных задач. Проект направлен на оказание внимания и безвозмездной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, воспитанникам детских домов, школы-интернат и людей оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2. Цели и задачи проекта

2.1. Целью проекта является формирование активной гражданской позиции, милосердия, толерантности, сострадания, стимулировать интерес граждан к решению актуальных проблем общества.

2.2. Основными задачами проекта являются:

- Воспитание гражданских и патриотических чувств детей и подростков;
- поддержка социальных инициатив, направленных на: распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
- развитие социальной активности детей и подростков, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
- предоставление возможности для самореализации развития организаторских качеств детей и подростков посредством участия в планировании и проведении социально значимых дел, акций;
- поддержка волонтерского движения со стороны педагогического коллектива и родителей

-повышение компетентности лидеров проекта с использованием системы наставничества

3. Организационные условия функционирования проекта “Марафон Добрых дел”

3.1. Функционирование проекта на основании приказа директора ГБПОУ РО «ВТОПиТ» (формируется рабочая группа)

3.2. В состав рабочей группы входят: ответственный за внедрение и реализацию программы проекта- руководитель проекта, кураторы направлений деятельности проекта.

3.3. Рабочая группа отвечает за составление дорожной карты по внедрению проекта, разработку программы направлений , мониторинга и реализацию кадровой политики (привлечение педагогов , социальных партнеров)

3.4. Руководство деятельностью участников проекта осуществляет куратор (по направлению деятельности проекта), назначаемый приказом директора техникума.

4. Перечень и описание направления деятельности проекта “Марафон Добрых дел”

4.1. В программу проекта включены следующие направления:

Акция “Пряничное лукошко,” Акция “Масленица”, Акция “Пасхальный кулич”, Акция “Подари радость детям”

4.2. Акция “Пряничное лукошко”

Описание: организация и проведение мастер-классов по выпечки и росписи пряников.

4.3. “Акция “Масленица”

Описание: организация и проведение мероприятий о русских традициях масленичной недели, мастер-классы по приготовлению блинчиков

4.4. “Акция “Пасхальный кулич”

Описание: благотворительная акция для детей сирот, детей попавших в трудную жизненную ситуацию, социально незащищенных граждан

4.5. Акция “Подари радость детям”

4.6. Акция “Безопасность жизнедеятельности”

Описание: организация и проведение мероприятий для детей , оставшихся без попечения родителей.

5. Права, обязанности и задачи кураторов проекта

5.1. Руководитель проекта контролирует всех участников проекта.

Куратор выполняет следующие задачи:

-организация мероприятий акции марафона

-контроль проведения программы проекта (акции)

-участие в оценке вовлеченности обучающихся в различных формах деятельности проекта(акции);

-решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации проекта(акции);

-вести отчетную документацию;

-подводить итоги деятельности проекта (акции)

5.2. Куратор имеет право:

-привлекать опыт работы других сотрудников для расширения профессиональных компетенций

5.3. Обязанности куратора:

– знать требования законодательства в сфере образования;

-выполнять утвержденную программу проекта ;
контролировать и корректировать деятельность обучающегося;
личным примером развивать положительные качества у обучающихся, корректировать их поведение, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

6. Формы и сроки отчетности куратора о реализации программы проекта

6.1. Кураторы (акции) предоставляют руководителю проекта отчетную документацию: справку о проведении акции, фото или видеоотчеты о мероприятиях.
6.2. Руководитель проекта составляет отчет о результатах всех проведенных акциях и размещает на сайте техникума.

7. Формы и условия поощрения участников проекта

7.1. Нематериальные формы поощрения участников проекта:
-создание сайта проекта “Марафон Добрых дел”, освещающей результаты участников марафона;
-вручение благодарственных писем кураторам марафона по результатам программы проекта;
-вручение благодарственных писем участникам проекта из числа обучающихся;
7.2. Различные формы материального поощрения в соответствии с рейтинговой таблицей.

8. Документы, регламентирующие систему наставничества

8.1. К документам, регламентирующим деятельность проекта, относятся:
-настоящее Положение;
-программа проекта;
-приказ директора техникума;
-отчеты (кейсы) о деятельности куратора;

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума.
9.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами техникума.