

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областной добровольческой акции «Весенняя неделя добра - 2026»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет общие принципы и порядок проведения областной добровольческой акции «Весенняя неделя добра – 2026» (далее – Акция, ВНД).

1.2. Организатор Акции – государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Калининградский областной центр развития добровольчества» (далее – ГБУ «Калининградский добровольческий центр») при поддержке Министерства молодежной политики Калининградской области.

2. Цель и задачи

2.1. Акция проводится в целях вовлечения населения в добровольческую деятельность, повышения престижа добровольческой деятельности путём совместного решения социально значимых проблем на территории Калининградской области.

2.2. Задачи:

- формирование положительного общественного мнения о добровольчестве, повышение культуры добровольческой деятельности;
- привлечение внимания к роли добровольчества среди общественности, органов государственной власти и бизнеса;
- создание условий для просвещения о роли добровольчества в решении социальных проблем;
- создание информационных поводов, формирующих позитивный образ добровольчества у населения;
- вовлечение молодежи и граждан всех возрастов в добровольческую практику;
- демонстрация различных форм и механизмов реализации добровольческих инициатив;
- объединения усилий государственных и неправительственных организаций и общественности в решении социальных проблем.

3. Организаторы акции

3.1. ГБУ «Калининградский добровольческий центр» отвечает за организацию, координацию и проведение ВНД на территории Калининградской области. На территории муниципальных или городских округов организатором акции выступает организация, имеющая статус «Муниципальный добровольческий штаб» или «Добро.Центр». В муниципальных образованиях может быть сформирован оргкомитет, который занимается вопросами проведения ВНД на локальном уровне. В состав оргкомитета могут входить представители органов власти, общественных организаций, органов по работе с молодежью, а также, представители активной молодежи и добровольцев.

3.2. Организаторы небольших добровольческих акций (молодежные, культурные, образовательные, иные учреждения и общественные объединения), проводимых в рамках ВНД, являются участниками акции.

3.3. Организатору акции следует принимать во внимание важность следующих этапов организации акции:

- активное взаимодействие с представителями органов власти, СМИ, спонсорами, партнерскими организациями на территории муниципального образования;

- максимальное информирование жителей населенного пункта(ов) о проведении мероприятий ВНД посредством СМИ, социальных сетей, полиграфической продукции и т.п.;
- планирование локальных мероприятий по возможности так, чтобы они носили открытый характер, и в них мог принять участие любой желающий;
- планирование локальных мероприятий по принципу решения наиболее насущных, конкретных проблем;
- предварительное согласование планируемых мероприятий с органами власти (при необходимости и в соответствии с действующим законодательством);
- использование портала ДОБРО.РФ для набора волонтеров и участников мероприятий;
- контроль за проведением мероприятий, ведение, по возможности, фото- и видеосъемки;
- информирование участников мероприятий (в особенности тех, кто не имеет опыта добровольческой работы) о важности добровольческого труда, его пользе для человека и возможности присоединиться к добровольческому объединению в дальнейшем;
- использование региональной символики ВНД;
- публичное признание труда участников добровольческих мероприятий по итогам их проведения;
- качественная фиксация результатов проведенных акций, в том числе в количественном отношении (в том числе в отношении количества добровольцев, принимавших участие в акции);
- информирование общественности о результатах проведенных акций, в том числе органов власти и СМИ;
- планирование не только традиционных мероприятий по принципу «волонтер – нуждающемуся», но и мероприятий для самих добровольцев (в том числе обучающих, экскурсионных и иных) для качественного мотивирования добровольцев на осуществление деятельности и повышения престижности статуса «доброволец»;
- предоставление отчетов региональному оргкомитету для подготовки областного отчета.

3.4. При проведении локальных акций партнерами таких акций могут быть органы власти (органы по делам молодежи, социальной защиты, образования, культуры и т.п.), социальные, образовательные и иные учреждения, общественные объединения и инициативные группы, коммерческие организации, СМИ и т.п.

4. Участие в Акции

4.1. Акция проводится в период **с 20 по 26 апреля 2026 года** на территории Калининградской области. Каждый день акции имеет определенную тематику и подразумевает проведение мероприятий соответствующей направленности (приложение № 1).

4.2. Организатору акции необходимо заполнить заявку на проведение мероприятий в рамках «Весенней недели добра» в срок **до 15 апреля 2026 года** с помощью сервиса Яндекс.Документы по ссылке: *направляется муниципальным координаторам дополнительно.*

Информация заполняется в онлайн-формате во вкладке своего муниципального образования. Перед заполнением убедитесь, что открыта вкладка именно вашего муниципального образования! Пожалуйста, не меняйте, не удаляйте информацию во вкладках других муниципальных образований! К документу уже применен параметр «Автосохранение», но не лишним будет дополнительно по окончании внесения изменений в документ, перейти во вкладку «Файл» и нажать «Сохранить». Ответственное лицо от муниципального образования несет ответственность за информацию, вносимую в соответствующий лист документа.

4.3. Организатор акции, заполнивший в установленный срок информацию о планируемых мероприятиях в рамках акции, в период **с 17 по 20 апреля 2026 года** получают сувенирную продукцию для проведения мероприятий акции. В случае, если информация о планируемых мероприятиях не заполнена в срок, ГБУ «Калининградский добровольческий центр» не может гарантировать передачу сувенирной продукции.

4.4. Организатор акции по результатам проведения мероприятий в муниципалитете формируют сводный отчет.

4.5. Подготовленный сводный отчет об организации и проведении мероприятий в рамках «Весенней недели добра» направляется **в срок до 29 апреля 2026 года** на электронную почту dobro.39@yandex.ru в соответствии с приложением № 2. Форма отчетности о проведении мероприятий заполняется на официальном бланке организатора.

5. Информационное освещение акции

5.1. Важным этапом работы по организации и проведению добровольческих мероприятий, а также привлечению потенциальных участников и добровольцев является информационное освещение. Оно включает информирование населения о проведении акции и возможностях присоединиться, а также о результатах каждой отдельной акции и проведении ВНД в целом.

5.2. Местами размещения подобной информации являются сайты органов по делам молодежи, муниципальных добровольческих штабов, органов управления образованием, администраций населенных пунктов, местные газеты, радио и ТВ. Формат подачи информации может быть разным: интервью, приглашение в студию или предварительная запись выступающего, заметка, новость и т.п.

5.3. Для удобства поиска тематической информации о проведении мероприятий важно использовать хештеги: #добро39, #молод39, #ВНД2026, #ВесенняяНеделяДобра.

6. Контактные данные

6.1. Координатор Акции – Уварова Виктория Робертовна, ведущий специалист отдела развития добровольчества ГБУ «Калининградский добровольческий центр», тел. +7(4012)-63-2018, e-mail: dobro39@yandex.ru.

План проведения акции «Весенняя неделя добра»

Дата проведения и название тематического дня	Описание тематического дня	Рекомендуемые форматы мероприятий
20 апреля «Добровольчество – норма жизни»	Проведение мероприятий, направленных на знакомство с добровольчеством, сервисами ДОБРО.РФ, а также возможностями Международной Премии #МЫВМЕСТЕ	<ul style="list-style-type: none"> • торжественная церемония открытия акции с участием добровольцев, представителей волонтерских организаций и объединений, представителей органов по делам молодежи, муниципального добровольческого штаба; • презентация добровольческой деятельности в муниципальном образовании/организации; • организация информационных точек о добровольчестве в общественных местах и раздача информационных листовок и т.д.; • проведение добрых уроков (основные материалы: https://disk.yandex.ru/d/UaGNdN3XnvPWug); • проведение ярмарок добровольческого движения с представлением волонтерских объединений муниципального образования.
21 апреля «Мы разные — но мы вместе!»	Проведение мероприятий, направленных на тематику Года единства народов России	<ul style="list-style-type: none"> • проведение тематических мероприятий, интеллектуальных игр на тему «Года единства народов России»; • проведение творческих мастер-классов, марафонов, массовых акций, посвященных тематике года; • проведение дворовых и соседских праздников, спортивных соревнований. • проведение кинопросмотров с обсуждением (например, проекта Волонтеров культуры «Настоящая» - https://vkvideo.ru/video-189446948_456239261).
22 апреля «Моя ответственность»	Проведение мероприятий, направленных на патриотическое и экологическое добровольчество	<ul style="list-style-type: none"> • старт акции «Георгиевская ленточка»; • уборка и облагораживание памятных мест, а также захоронений Героев; • посещение ветеранов, тружеников тыла, детей войны; • проведение тематических мероприятий, исторический квестов; • уборка мусора в парках и скверах; • посадка деревьев и кустарников; • проведение субботников, вело-субботников или эко-марафонов; • запуск акции «Нет брошенных могил»;

		<ul style="list-style-type: none"> • организация экодворов, эко-обменов (растениями, рассадой, играми, книгами).
23 апреля «Культура объединяет»	Проведение мероприятий, направленных на сохранение и популяризацию культуры	<ul style="list-style-type: none"> • уборка территорий памятников культуры, исторических мест и других достопримечательностей; • помощь в библиотеках и музеях; • проведение экскурсий к 80-летию Калининградской области; • встречи со становленцами Калининградской области; • организация тематических громких чтений (чтений вслух), викторин, например «Тест: загадки народов России» (https://www.culture.ru/materials/255250/test-zagadki-narodov-rossii); • квест-игры на территориях библиотек, музеев, культурных объектов по теме 80-летия образования Калининградской области; • сбор книг для передачи нуждающимся, уборка уличных полок для обмена книгами.
24 апреля #МЫВМЕСТЕ	Проведение мероприятий, направленных на оказание адресной помощи семьям мобилизованных, социально-незащищенным слоям населения, ветеранам и пожилым людям, а также социальным организациям	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство волонтеров с организациями помогающими СВО; • помощь в уборке придомовой территории и вопросах бытового характера; • сбор благотворительных пожертвований (одежды, игрушек, книг) и передача их нуждающимся; • оказание профессиональных услуг на добровольческих началах (консультации – юридические, психологические, медицинская помощь и т.д.); • проведение творческих вечеров, концертов, мастер-классов.
25 апреля «Семья – команда добрых дел»	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию семейного волонтерства	<ul style="list-style-type: none"> • проведение дворовых праздников, дней дворовых игр; • проведение кинопросмотров фильмов о добре, взаимовыручке и милосердии (с обсуждением); • проведение дня семейных традиций, семейных пикников, творческих мастер-классов по народным ремеслам; • привлечение родителей с детьми, бабушек и дедушек к проведению игротек и концертов в госпиталях, детских домах и больницах; • проведение мероприятий, направленных на популяризацию здорового образа жизни.

<p>26 апреля «Мы вместе создаем наше будущее!»</p>	<p>Закрытие акции, мероприятия, направленные на поощрение добровольцев</p>	<ul style="list-style-type: none"> • церемония награждения волонтеров с подведением итогов акции, выражением благодарности всем причастным; • круглый стол с участием представителей оргкомитета акции, представителей общественных организаций. В рамках круглого стола предлагается обсудить успешные форматы мероприятий в рамках акции, проговорить возможности дальнейшего сотрудничества. • настольные игры для добровольцев, неформальное общение, неформальное подведение итогов акции, пикник, квест по городу; • тренинг или мастер-класс на освоение волонтерами новых компетенций.
--	--	--

На официальном бланке организации

Форма отчетности о проведении мероприятий в рамках акции

«Весенняя неделя добра»

Отчет о проведении акции «Весенняя неделя добра»

В _____

(название муниципального образования)

Наименование показателя	Количество
1. Волонтеров акции, всего:	<i>Указывается общее количество волонтеров: людей, помогающих в проведении мероприятий либо принимающих участие в мероприятиях в качестве волонтера.</i>
<i>в том числе:</i>	
- волонтеры в возрасте до 13 лет включительно	
- волонтеры в возрасте от 14 до 17 лет включительно	
- волонтеры от 18 до 35 лет включительно	
- волонтеры от 36 до 59 лет включительно	
- волонтеры старше 60 лет	
- молодые семьи	
Количество впервые привлеченных добровольцев:	<i>укажите количество людей, впервые принимавших участие в деятельности ваших добровольческих организаций/объединений (по возможности)</i>
2. Участников акции, всего:	<i>Указывается общее количество участников: людей, являющихся слушателями / зрителями мероприятий в рамках акции.</i>
<i>в том числе:</i>	
- участники в возрасте до 13 лет включительно	
- участники в возрасте от 14 до 17 лет включительно	
- участники от 18 до 35 лет включительно	
- участники от 36 до 59 лет включительно	
- участники старше 60 лет включительно	
- участники молодые семьи	
3. Ваши партнеры в проведении мероприятий акции:	<i>Указываются названия организаций-партнеров, если таковые имелись ВАЖНО! Партнеры – это организации, оказавшие вам помощь в проведении мероприятий акции</i>

4. Учреждения-благополучатели:	<i>Указываются количество учреждений, которым вы оказали помощь в рамках акции</i>
5. Общее количество мероприятий акции:	<i>Указывается общее количество всех проведенных вами мероприятий</i>
<i>в том числе:</i>	
- проведенных уроков добра (в том числе экологических, донорских, патриотических уроков, вебинаров, тренингов, конференций):	
- благоустроенных памятных мест (указывается количество мест):	
- количество ветеранов и пожилых людей, семей СВО, которым волонтерами была оказана помощь в рамках акции:	
- количество проведенных экологических акций:	
- количество проведенных культурных мероприятий, мероприятий по помощи учреждениям культуры:	
- количество бездомных животных, которым в рамках акции была оказана помощь:	
- мероприятий, направленных на тематику года единства народов России:	
- иные показатели:	<i>иные количественные показатели проведенных вами в рамках Весенней недели добра мероприятий</i> <i>Пример:</i> <i>- посадили ... деревьев</i> <i>- очистили ... улицы от незаконной рекламы</i> <i>- помогли в проведении ... мероприятий</i> <i>- собрали вещевую помощь для ... малообеспеченных семей</i> <i>- провели онлайн-флешмобов по типу «Первый шаг в добро», «Ни дня без доброго дела»</i> <i>и т.п.</i>

Должность руководителя организации

И.О. Фамилия