

Дополнительное соглашение № 2

к соглашению о сотрудничестве между государственным бюджетным учреждением Калининградской области «Калининградский областной центр развития добровольчества» и администрацией муниципального образования «Черняховский городской округ» № 16С от 20 декабря 2019 года.

г. Калининград

«29» сентября 2021 года

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Калининградский областной центр развития добровольчества», именуемое в дальнейшем ГБУ «Калининградский добровольческий центр», в лице директора Е.С. Деминой, именуемое в дальнейшем «Учреждение», и Администрация муниципального образования «Черняховский городской округ», именуемое в дальнейшем Администрация, в лице главы администрации Бульчева С.В., а вместе именуемые «Стороны», на основании пункта 7.1 Соглашения о сотрудничестве между государственным бюджетным учреждением Калининградской области «Калининградский областной центр развития добровольчества», и Администрацией муниципального образования «Черняховский городской округ» № 16С от 20 декабря 2019 г. (далее – Соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 1.3. Соглашения изложить в следующей редакции: «1.3. План совместных мероприятий утверждается Сторонами на календарный год в соответствии с приложением к настоящему Соглашению и является его неотъемлемой частью. В случае автоматического продления Соглашения, план совместных мероприятий утверждается Сторонами дополнительным соглашением на каждый последующий календарный год. Для внесения изменений в согласованный план совместных мероприятий на текущий календарный год по инициативе одной из сторон, необходимо направить письменное уведомление каждой стороне, с указанием причин внесения изменений. Стороны в течении 10 календарных дней принимают решение о внесении изменений в согласованный план совместных мероприятий или об отказе с указанием оснований».

2. Подпункт 7 пункта 4.2 Соглашения изложить в следующей редакции: «предоставление ГБУ «Калининградский добровольческий центр» отчет в электронном виде о проведенных мероприятиях 1 раз в квартал на 01 число месяца, следующего за отчетным в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью;».

3. План совместных мероприятий (Приложение № 1 к Соглашению) утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.

4. Все остальные условия Соглашения остаются неизменными.

5. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

ГБУ «Калининградский добровольческий центр»  
Адрес: Калининград,  
Московский проспект, 174, 3  
этаж, офис 11  
ИНН – 3906378750  
КПП – 390601001  
ОГРН – 1193926004392

Директор

/Е.С. Демина/

Администрация МО  
«Черняховский городской округ»  
Адрес Черняховск, ул. Калинина, д.7  
ИНН 3914003313  
КПП 391401001  
ОГРН 1023902148764

Глава администрации

/С.В. Бульчев/



## План совместных мероприятий на территории Черняховского городского округа

№	Мероприятие	Срок, периодичность	Отчетность (показатели, регулярность предоставления отчетной информации, подтверждающей выполнение мероприятия плана)
1.	Проведение презентаций возможностей добровольческой деятельности, в том числе акция «Добрые уроки»	ежеквартально	<u>ежеквартально</u> кол-во проведенных презентаций и кол-ва участников
2.	Проведение обучающих мероприятий для добровольцев, организаторов добровольческой деятельности, представителей органов власти, подведомственных учреждений, в том числе обучение для начинающих добровольцев в формате «ДоброШкола»	ежеквартально	<u>ежеквартально</u> кол-во, темы проведенных мероприятий и участников
3.	Подготовка добровольцев муниципального образования для участия в областном конкурсе «Доброволец года» и всероссийском конкурсе «Доброволец России»	февраль-август 2021 года	<u>1-ый, 2-ой, 3-ий квартал</u> форматы подготовки
4.	Мероприятия, приуроченные к празднованию Дня добровольца (волонтера)	декабрь 2021 года	<u>4-ый квартал</u> кол-во проведенных мероприятий и участников, форматы мероприятий
5.	Проведение муниципального форума (площадки/секции) для добровольцев	в течение 2021 года	<u>по факту проведения в отчетном квартале</u> дата, тема, тематики секций, основные спикеры, кол-во участников
6.	Предоставление помещения муниципального добровольческого штаба для проведения мероприятий добровольческих объединений	в течение 2021 года	<u>ежеквартально</u> факт предоставления

7.	Участие в реализации в муниципальном образовании федеральных, областных акций и мероприятий, проектов по тематике	в течение 2021 года	<u>ежеквартально</u> наименование, кол-во проведенных мероприятий, привлеченных волонтеров и участников
8.	Обеспечение работы страницы муниципального добровольческого штаба на портале DOBRO.RU (обновление информации, размещение мероприятий для регистрации волонтеров и др.)	в течение 2021 года	<u>2-ой, 4-ый квартал</u> формат проведенной работы
9.	Продвижение единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) DOBRO.RU среди добровольцев и организаторов добровольческой деятельности (информирование, консультирование по возможностям платформы и проч.)	в течение 2021 года	<u>2-ой, 4-ый квартал</u> формат проведенной работы
10.	Информирование о деятельности муниципального добровольческого штаба и возможностях добровольческой деятельности (через ведение группы в социальной сети, размещения информации в местных СМИ)	не менее 4 публикаций ежемесячно	<u>ежеквартально</u> кол-во публикаций и ссылки на ресурсы, на которых выходили данные публикации
11.	Реализация мер нематериального поощрения добровольцев (награждение, публикации о достижениях волонтеров на ресурсах добровольческого штаба или в СМИ, направление на областные, межрегиональные и федеральные мероприятия и проч.)	ежеквартально использование не менее 1 формы на выбор	<u>ежеквартально</u> используемый формат поощрения, в т.ч. даты и формат проведения мероприятий, кол-во поощренных
12.	Осуществление информационно-методического сопровождения субъектов добровольческой деятельности на территории	в течение 2021 года	<u>ежеквартально</u> формат проведенной работы

	муниципального образования (консультирование, направление аналитических, методических материалов, рекомендаций, проведение мониторингов и иных исследований в целях выявления проблем и потребностей в сфере добровольчества, проведение методических встреч, встреч по обмену опытом и проч.)		
13.	Определение приоритетного направления деятельности/сферы/проекта в сфере добровольчества и проведение мероприятий по его реализации	в течение 2021 года	<u>ежеквартально</u> формат проведенной работы
14.	Ведение реестра добровольческих объединений муниципального образования	в течение 2021 года	<u>2-ой, 4-ый квартал</u> направление реестра в ГБУ «Калининградский добровольческий центр»

### СОГЛАСОВАНО

ГБУ «Калининградский добровольческий центр»  
 Адрес: Калининградская область, город Калининград, проспект Московский, дом 174  
 email- dobro@molod39.ru  
 ИНН – 3906378750  
 КПП – 390601001  
 ОГРН – 1193926004392

Администрация муниципального образования «Черняховский городской округ»  
 Адрес Черняховск, ул. Калинина, 7  
 Email molodeg39@yandex.ru  
 ИНН 3914003313  
 КПП 391401001  
 ОГРН 1023902148764

Директор

Глава администрации



*Е.С. Демина*  
/Е.С. Демина/



*С.В. Булычев*  
/С.В. Булычев/