

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель Министра  
науки и высшего образования  
Российской Федерации



О.В. Петрова  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Ассоциации волонтерских  
центров, некоммерческих  
организаций и институтов  
общественного развития «Добро.рф»



№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о Всероссийском конкурсе лучших практик организации добровольческой  
и общественной деятельности в образовательных организациях  
высшего образования Российской Федерации

2025 г.

## 1. Общие положения

1.1. Всероссийский конкурс лучших практик организации добровольческой и общественной деятельности в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации (далее – Конкурс) проводится во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», а именно выполнения целевого показателя национальной цели развития «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности» по вовлечению не менее 45% молодых людей в добровольческую и общественную деятельность.

1.2. Организаторами Конкурса являются Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) и Ассоциация волонтерских центров, некоммерческих организаций и институтов общественного развития «Добро.рф» (далее – Ассоциация Добро.рф).

1.3. Настоящее Положение определяет содержание, цель, задачи, порядок организации, проведения и подведения итогов Конкурса в 2025 году.

1.4. Участие в Конкурсе является бесплатным и добровольным.

1.5. Конкурс проводится с целью выявления лучших практик организации добровольческой и общественной деятельности в образовательных организациях высшего образования, в том числе в рамках Федеральной программы «Обучение служением» и работы Штабов #МЫВМЕСТЕ, а также поощрения сотрудников и обучающихся образовательных организаций высшего образования, внесших вклад в популяризацию такой деятельности, гражданское образование, формирование у молодых людей навыков общественно полезной работы, гражданственности и патриотизма.

1.6. Задачами Конкурса являются:

1.6.1. повышение уровня мотивации сотрудников и обучающихся образовательных организаций высшего образования к организации добровольческой и общественной деятельности и участию в ней;

1.6.2. признание вклада образовательных организаций высшего образования в социально-экономическое развитие регионов и общества в целом;

1.6.3. формирование перечня эффективных практик организации добровольческой и общественной деятельности для его дальнейшего тиражирования среди образовательных организаций высшего образования.

1.7. Конкурс является открытым. Информация о сроках его проведения, условиях и порядке участия, итогах экспертной оценки, в том числе победителях и призерах Конкурса, а также иная информация, определяемая Организаторами Конкурса, размещается на официальном информационном ресурсе Конкурса – в Единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) <https://dobro.ru> (далее – платформа Добро.рф).

Платформа Добро.рф функционирует на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 г. N 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)», ее оператором и правообладателем является Ассоциация Добро.рф (ИНН 7706471501 / КПП 770301001).

1.8. Конкурс проводится в следующих номинациях:

1.8.1. Индивидуальные номинации:

«Лучший наставник общественного объединения»;  
«Лучший доброволец».

1.8.2. Командные номинации:

«Лучшие практики организации добровольческой деятельности»;  
«Лучшие практики реализации Федеральной программы «Обучение служением»;  
«Лучшие практики работы штабов #МЫВМЕСТЕ на базе образовательной организации высшего образования».

1.9. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения:

**Практика** – совокупность методик, приемов и способов организации добровольческой и общественной деятельности в образовательной организации высшего образования.

**Добровольческая и общественная деятельность** – форма гражданской самоорганизации и активности, направленной на достижение общественного блага, основанная на принципах добровольности и безвозмездности.

**«Обучение служением»** – Федеральная программа, основанная на решении обучающимися социальных задач в партнерстве с НКО, государственными органами и коммерческими компаниями в рамках основной образовательной программы и направленная на формирование у молодых людей гражданственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

**Штаб #МЫВМЕСТЕ** – действующее на базе образовательной организации высшего образования подразделение (структурная единица подразделения) или общественное объединение, осуществляющее деятельность в рамках Общероссийского проекта взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ.

## 2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся сотрудниками и(или) обучающимися образовательной организации высшего образования, осуществляющие и(или) организующие добровольческую и(или) общественную деятельность на базе образовательной организации высшего образования и разместившие заявку на участие в Конкурсе на платформе Добро.рф в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

2.2. Участниками Конкурса в индивидуальной номинации «Лучший наставник общественного объединения» могут быть сотрудники и(или) обучающиеся образовательной организации высшего образования, осуществляющие функции руководства, координации и(или) организации деятельности общественного объединения (сектора, штаба, корпуса, отряда и др.) не менее 1 (одного) года. Предоставление информации и подтверждающих документов осуществляется в соответствии с формой заявки на платформе Добро.рф.

2.3. Участниками Конкурса в индивидуальной номинации «Лучший доброволец» могут быть обучающиеся образовательной организации высшего образования, участвующие в добровольческой и(или) общественной деятельности не менее 1 (одного) года. Предоставление информации и подтверждающих документов осуществляется в соответствии с формой заявки на платформе Добро.рф.

2.4. Участниками Конкурса в командной номинации «Лучшие практики организации добровольческой деятельности» могут быть сотрудники и(или) обучающиеся образовательной организации высшего образования, представляющие подразделение (структурную единицу подразделения) и(или) общественное объединение (сектор, штаб, корпус, отряд и др.), осуществляющее организацию добровольческой деятельности. Предоставление информации и подтверждающих документов осуществляется в соответствии с формой заявки на платформе Добро.рф.

2.5. Участниками Конкурса в командной номинации «Лучшие практики реализации Федеральной программы «Обучение служением» могут быть сотрудники образовательной организации высшего образования, занимающиеся внедрением и реализацией Федеральной программы «Обучение служением». Предоставление информации и подтверждающих документов осуществляется в соответствии с формой заявки на платформе Добро.рф.

2.6. Участниками Конкурса в командной номинации «Лучшие практики работы штабов #МЫВМЕСТЕ на базе образовательной организации высшего

образования» могут быть сотрудники и(или) обучающиеся образовательной организации высшего образования, представляющие подразделение (структурную единицу подразделения) или общественное объединение, осуществляющее деятельность в рамках Общероссийского проекта взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ. Предоставление информации и подтверждающих документов осуществляется в соответствии с формой заявки на платформе Добро.рф.

2.7. Допускается подача одним участником Конкурса заявки в 2 (двух) и более номинациях Конкурса при условии отсутствия полного или частичного совпадения их содержания в части описываемой деятельности и(или) практики.

2.8. Не допускается полное или частичное совпадение описываемой деятельности и(или) практики в заявке 2 (двух) и более участников Конкурса.

2.9. При подаче заявки участник Конкурса соглашается на обработку своих персональных данных при условии соблюдения Организаторами Конкурса требований законодательства Российской Федерации.

2.10. Организаторы Конкурса оставляют за собой право не допускать участника к дальнейшему участию в Конкурсе в следующих случаях: несоответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением; предоставление заведомо ложных сведений и(или) фальсифицированных документов; по иным существенным причинам.

Письменное уведомление с указанием причины прекращения участия в Конкурсе направляется участнику Конкурса с использованием контактных данных, указанных в заявке.

### **3. Сроки и этапы проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится с 7 июля по 1 сентября 2025 года и состоит из 4 (четырёх) этапов:

- 3.1.1. Заявочный этап;
- 3.1.2. Модерация заявок;
- 3.1.3. Оценка заявок Экспертной комиссией;
- 3.1.4. Подведение итогов Конкурса.

3.2. Сроки проведения заявочного этапа – с 7 июля по 3 августа 2025 года включительно. Участники размещают заявки на платформе Добро.рф в соответствии с номинациями, указанными в пункте 1.8 настоящего Положения. Доступ к подаче заявок будет ограничен Организаторами Конкурса 3 августа 2025 года в 23:59 (по московскому времени).

3.3. Заявка на участие в Конкурсе включает в себя:

- 3.3.1. данные участника Конкурса и представляемой им образовательной организации высшего образования;

3.3.2. презентацию в формате .pdf, отражающую информацию в соответствии с критериями оценки заявок, установленными разделом 6 настоящего Положения;

3.3.3. приложения к презентации (ссылки на дополнительные материалы, информационные ресурсы, подтверждающие личные достижения документы и др.) – при наличии.

3.4. Внесение изменений в поданную заявку не допускается.

3.5. Модерация заявок осуществляется в период с момента их подачи участниками Конкурса по 5 августа 2025 года включительно. По результатам модерации заявка может быть принята для дальнейшей оценки Экспертной комиссией или отклонена в случае несоблюдения требований настоящего Положения.

Результат модерации отображается в личном кабинете участника Конкурса на платформе Добро.рф и(или) направляется ему с использованием контактных данных, указанных в заявке.

3.6. Заявки, успешно прошедшие этап модерации, оцениваются Экспертной комиссией в период с 6 по 15 августа 2025 года включительно в порядке, установленном разделом 5 настоящего Положения.

3.7. Подведение итогов Конкурса осуществляется по результатам оценки заявок Экспертной комиссией не позднее 1 сентября 2025 года.

3.8. Организаторы Конкурса вправе продлить сроки, указанные в пунктах 3.1 – 3.6 настоящего Положения, при условии уведомления участников Конкурса путем размещения соответствующей информации на платформе Добро.рф.

#### **4. Экспертная комиссия**

4.1. Для оценки заявок участников Конкурса, определения победителей и призеров Организаторами Конкурса создается Экспертная комиссия.

4.2. Экспертная комиссия формируется из нечетного количества членов, ее численный состав не может быть менее 5 (пяти) человек.

4.3. В состав Экспертной комиссии могут входить:

4.3.1. представитель(и) Организатора(ов) Конкурса;

4.3.2. представитель(и) некоммерческих организаций;

4.3.3. представитель(и) органов государственной власти и(или) местного самоуправления;

4.3.4. представитель(и) образовательных организаций высшего образования;

4.3.5. иные эксперты в области добровольческой и общественной деятельности.

4.4. Персональный состав Экспертной комиссии утверждается Приказом Ассоциации Добро.рф по согласованию с Минобрнауки России.

4.5. Председатель Экспертной комиссии назначается Организаторами Конкурса из числа ее представителей. В полномочия Председателя Экспертной комиссии входит координация оценки заявок, утверждение победителей и призеров Конкурса, подписание протоколов Экспертной комиссии.

4.6. Член Экспертной комиссии не может быть участником Конкурса.

4.7. Член Экспертной комиссии не вправе оценивать заявку участника Конкурса, если он представляет образовательную организацию высшего образования, в которой член Экспертной комиссии или его близкий родственник являются работником, руководителем или членом коллегиального исполнительного органа, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основания полагать наличие его прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах рассмотрения соответствующей заявки (конфликт интересов).

4.8. Решения Экспертной комиссии оформляются протоколом, который подписывается Председателем Экспертной комиссии.

## **5. Порядок оценки заявок участников Конкурса и определения победителей и призеров Конкурса**

5.1. Оценка заявок участников Конкурса осуществляется Экспертной комиссией заочно с использованием платформы Добро.рф в сроки, установленные настоящим Положением.

5.2. В случае продления сроков заявочного этапа и(или) модерации заявок в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения параллельно Экспертной комиссией может осуществляться оценка уже поступивших и прошедших модерацию заявок.

5.3. Оценка заявки каждого участника Конкурса осуществляется 3 (три) членами Экспертной комиссии.

5.4. Экспертная комиссия оценивает заявки участников Конкурса по своему внутреннему убеждению в соответствии с критериями, установленными разделом 6 настоящего Положения.

5.5. Общая оценка заявки участника Конкурса рассчитывается путем сложения баллов, присвоенных каждым из трех оценивающих данную заявку членов Экспертной комиссии.

5.6. На основании результатов оценки формируется список заявок участников Конкурса в порядке убывания присвоенных баллов.

5.7. Если двум и более участникам Конкурса присвоено одинаковое количество баллов, вопрос о распределении между ними порядковых номеров

решается Председателем Экспертной комиссии.

5.8. В соответствии со сформированным списком Экспертная комиссия утверждает не более 3 (трех) участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов в каждой из номинаций, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения, которые являются победителем и призерами, о чем составляется протокол, который согласовывается членами Экспертной комиссии и подписывается Председателем Экспертной комиссии.

5.9. Результаты оценки заявок Экспертной комиссией, список победителей и призеров Конкурса публикуется Организаторами Конкурса на платформе Добро.рф не позднее 1 октября 2025 года.

5.10. В течение 7 (семи) календарных дней после публикации итогов Конкурса на платформе Добро.рф участник Конкурса вправе подать апелляцию для обжалования результатов оценки своей(их) заявки (заявок).

5.11. Организаторы Конкурса совместно с Экспертной комиссией рассматривают апелляции в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения и принимают решение о пересмотре результатов оценки заявок в случае выявления ошибки в деятельности Экспертной комиссии, либо об отказе в удовлетворении жалобы при отсутствии соответствующих оснований.

Результаты рассмотрения апелляции направляются участнику Конкурса с использованием контактных данных, указанных в заявке.

## **6. Критерии оценки заявок участников Конкурса**

6.1. Максимальное количество баллов от одного члена Экспертной комиссии, оценивающего заявку участника Конкурса – 50. Максимальное количество баллов по 1 (одному) критерию – 10.

6.2. Критерии оценки заявок в номинации «Лучший наставник общественного объединения»:

6.2.1. Работа с командой – оцениваются методики выстраивания взаимоотношений в общественном объединении, распределения ролей, мотивации участников, признания их заслуг и поощрения за вовлеченность, развития навыков членов команды, создания атмосферы открытости, доверия и поддержки;

6.2.2. Целеполагание и стратегическое планирование – оцениваются степень сформированности краткосрочных и долгосрочных целей общественного объединения, наличие документов планирования (дорожных карт, стратегий развития, планов реализации и т.д.);

6.2.3. Управление в условиях кризиса – оцениваются навыки реагирования в кризисных ситуациях, адаптивность к изменениям, работа

с конфликтами;

6.2.4. Социальный эффект – оцениваются качественные и количественные результаты деятельности общественного объединения, в том числе влияние на целевую аудиторию и конечных благополучателей, вклад в развитие локальных сообществ, региона и(или) государства в целом, реализация социальной ответственности;

6.2.5. Личный вклад и динамика результатов – оценивается влияние наставника на деятельность общественного объединения и его показатели.

6.3. Критерии оценки заявок в номинации «Лучший доброволец»:

6.3.1. Долгосрочность – оценивается период времени, в течение которого участник Конкурса занимается добровольческой деятельностью;

6.3.2. Периодичность – оценивается степень регулярности участия в добровольческой деятельности;

6.3.3. Социальный эффект – оцениваются качественные и количественные результаты деятельности участника Конкурса, в том числе влияние на целевую аудиторию и(или) конечных благополучателей, вклад в развитие локальных сообществ, региона и(или) государства в целом, реализация социальной ответственности;

6.3.4. Личные достижения – оцениваются подтвержденные успехи участника Конкурса (благодарственные письма, сертификаты, стипендии, гранты и иные формы поощрения за участие в добровольческой деятельности);

6.3.5. Профессиональные и надпрофессиональные компетенции – оцениваются знания и навыки, применяемые и(или) развиваемые участником Конкурса в рамках осуществляемой добровольческой и(или) общественной деятельности.

6.4. Критерии оценки заявок в номинации «Лучшие практики организации добровольческой деятельности»:

6.4.1. Охват и вовлеченность – оцениваются количество молодых людей, принимающих участие в добровольческой деятельности и(или) ее организации, действующие системы адаптации, обучения, мотивации и поощрения участников, доступность практики для обучающихся;

6.4.2. Социальный эффект – оцениваются качественные и количественные результаты организуемой добровольческой деятельности, в том числе влияние на целевую аудиторию и конечных благополучателей, вклад в развитие локальных сообществ, региона и(или) государства в целом;

6.4.3. Инновационность и креативность – оцениваются разработка и(или) применение нестандартных подходов к работе, использование цифровых технологий, уникальность идей в рамках организации добровольческой

деятельности;

6.4.4. Условия и ресурсы – оценивается степень обеспеченности кадровыми, управленческими, материальными, техническими и иными ресурсами, необходимыми для эффективной организации добровольческой деятельности;

6.4.5. Информационная открытость – оцениваются степень информационной освещенности организуемой добровольческой деятельности, наличие собственных информационных ресурсов, взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ) и иное информационное сопровождение.

6.5. Критерии оценки заявок в номинации «Лучшие практики реализации Федеральной программы «Обучение служением» (далее – Программа):

6.5.1. Охват и вовлеченность – оцениваются количество обучающихся, освоивших и(или) осваивающих модуль «Обучение служением» в любых формах внедрения (дисциплина, практическая подготовка, курсовая работа в формате проекта и др.), степень распространенности Программы среди образовательных программ и курсов обучения, действующие системы мотивации и поощрения ответственных за реализацию Программы сотрудников и демонстрирующих высокие результаты обучающихся;

6.5.2. Соответствие принципам подхода «Обучение служением» – оцениваются внедрение и реализация Программы с учетом следующих принципов: проектный характер, решение социально значимых задач, связь с образовательной программой, формирование гражданственности, применение рефлексивных методик, наставничество;

6.5.3. Социальный эффект – оцениваются качественные и количественные результаты реализации Программы в образовательной организации высшего образования, в том числе влияние на целевую аудиторию и конечных благополучателей, вклад в развитие локальных сообществ, региона и(или) государства в целом, формируемые и(или) развиваемые у обучающихся профессиональные и надпрофессиональные компетенции;

6.5.4. Партнерство – оцениваются количество социальных партнеров (некоммерческих организаций, государственных органов и(или) коммерческих компаний, формирующих социальные задачи для обучающихся), реализуемые форматы сотрудничества, его долгосрочность и регулярность, обратная связь социальных партнеров по итогам совместной реализации проектов Программы;

6.5.5. Информационная открытость – оцениваются степень информационной освещенности Программы, наличие собственных информационных ресурсов, взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ) и иное информационное сопровождение.

6.6. Критерии оценки заявок в номинации «Лучшие практики работы штабов #МЫВМЕСТЕ на базе образовательной организации высшего образования» (далее – Штаб):

6.6.1. Охват и вовлеченность – оцениваются количество молодых людей, принимающих участие в деятельности Штаба и(или) ее организации, действующие системы адаптации, обучения, мотивации и поощрения участников, доступность практики для обучающихся;

6.6.2. Социальный эффект – оцениваются качественные и количественные результаты деятельности Штаба, в том числе влияние на целевую аудиторию и конечных благополучателей, участие в приоритетных направлениях Общероссийского проекта взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ, вклад в развитие локальных сообществ, региона и(или) государства в целом;

6.6.3. Партнерство – оцениваются количество партнеров Штаба из числа некоммерческих организаций, государственных органов и(или) коммерческих компаний, реализующих программы корпоративной социальной ответственности и устойчивого развития, форматы сотрудничества, его долгосрочность и регулярность;

6.6.4. Условия и ресурсы – оценивается степень обеспеченности кадровыми, управленческими, материальными, техническими и иными ресурсами, необходимыми для эффективной деятельности Штаба;

6.6.5. Информационная открытость – оцениваются степень информационной освещенности деятельности Штаба, наличие собственных информационных ресурсов, взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ), использование брендинга Общероссийского проекта взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ и иное информационное сопровождение.

6.7. В случае необходимости член Экспертной комиссии вправе обратиться к Председателю Экспертной комиссии и(или) Организаторам Конкурса с целью получения разъяснений по вопросам содержания указанных в пунктах 6.2 – 6.6. настоящего Положения критериев.

## **7. Награждение участников Конкурса**

7.1. Победитель и призеры в каждой из номинаций Конкурса награждаются дипломами и ценными призами. Выплата денежного эквивалента стоимости ценных призов не предусмотрена.

7.2. В командных номинациях ценные призы присуждаются команде в целом, а вопрос об их распределении между членами команды решается ими самостоятельно.

7.3. Награждение победителей и призеров Конкурса проводится

Организаторами Конкурса. Расходы, связанные с очным участием в таком награждении, оплачиваются участниками Конкурса самостоятельно или за счет направляющей стороны.

7.4. В случае отказа или объективной невозможности присутствия победителей и(или) призеров Конкурса, в награждении принимают участие их представители (по согласованию с Организаторами Конкурса).

7.5. В каждой номинации определяются 10 (десять) финалистов Конкурса, набравших наибольшее количество баллов по результатам оценки Экспертной комиссией (без учета победителей и призеров). Они получают электронный сертификат финалиста Конкурса, который отображается в личном кабинете на платформе Добро.рф и(или) направляется с использованием контактных данных, указанных в заявке.

7.6. Все участники Конкурса, не ставшие победителями, призерами и финалистами, получают электронный сертификат участника Конкурса, который отображается в личном кабинете на платформе Добро.рф и(или) направляется с использованием контактных данных, указанных в заявке.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Приказом Ассоциации Добро.рф по согласованию с Минобрнауки России.

8.2. Контактное лицо: Потапов Кирилл Анатольевич, координатор Федеральной программы «Обучение служением» Департамента по работе с образовательными организациями Ассоциации Добро.рф, тел.: +7 (920) 737-66-99, эл. почта: [sl@dobro.ru](mailto:sl@dobro.ru).

QR-код для подачи заявки на участие в Конкурсе:



## **ЗАЯВКА**

«Наименование номинации»

1. Данные об участнике (ФИО, гражданство, статус (сотрудник с указанием должности / обучающийся), контактные данные (телефон и телеграмм)
2. Данные о представляемой участником образовательной организации (полное наименование, федеральный округ, субъект РФ, населенный пункт)
3. Презентация в формате .pdf, отражающая информацию, предусмотренную критериями оценки заявок (раздел 6 Положения)
4. Приложения к презентации (ссылки на дополнительные материалы, информационные ресурсы, подтверждающие личные достижения документы и т.д.)
5. Кнопка согласия на обработку персональных данных