

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(шестой созыв)

РЕШЕНИЕ № 39/03

Принято городским Советом народных депутатов

28 января 2016 года

**Об утверждении Положения «О Муниципальном казенном учреждении
«Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города
Белогорск»**

Статья 1

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» утвердить Положение «О Муниципальном казенном учреждении «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» (Приложение).

Статья 2

Признать утратившим силу Положение «О Муниципальном казенном учреждении «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск», утвержденное Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 20 ноября 2014 года № 18/183.

Статья 3

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Белогорский вестник».

Глава муниципального образования
города Белогорск



С.Ю. Мелюков

«04» *февраля* 2016 года

Приложение
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 04 февраля 2016 года № 39/03

Положение
о Муниципальном казенном учреждении «Комитет по образованию и
делам молодежи Администрации города Белогорск»

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» (далее - Комитет) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации, Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 25.11.2010 № 32/167 путем изменения типа существующего Муниципального учреждения «Комитет по образованию, делам молодежи» администрации города Белогорска Амурской области, для осуществления деятельности в сфере образования муниципального образования город Белогорск.
- Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск».
- Сокращенное наименование: МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск» или МКУ КОДМ г. Белогорск.
- Полное и сокращенное наименования имеют равнозначную силу.
- Организационно-правовая форма: казенное учреждение.
- Учредитель: муниципальное образование «Городской округ Белогорск» (далее – Учредитель). Функции Учредителя осуществляет Администрация города Белогорск.
- Адрес Учредителя: 676850, Россия, Амурская область, город Белогорск, улица Гагарина, дом № 2.
- Юридический адрес (местонахождение) Комитета: 676850, Россия, Амурская область, город Белогорск, улица Партизанская, дом № 26.
- Собственником имущества Комитета является муниципальное образование город Белогорск.
- Комитет является структурным подразделением Администрации города Белогорск, наделенным правами юридического лица.
- 1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федеральных органов исполнительной власти,

Уставом (основным Законом) Амурской области, законами Амурской области, Уставом муниципального образования города Белогорск Амурской области, нормативными правовыми актами Белогорского городского Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации города Белогорск, локальными актами Комитета, а также настоящим Положением.

- 1.3. Комитет является отраслевым структурным подразделением Администрации города Белогорск, осуществляющим управление в сфере образования.
- 1.4. Основными полномочиями Комитета являются:
 - осуществление функций уполномоченного органа Учредителя муниципальных образовательных организаций города Белогорск;
 - организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
 - учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Амурской области);
 - организация отдыха детей в каникулярное время;
 - защита личных неимущественных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних детей, оставшихся без попечения родителей (опека и попечительство);
 - развитие социально-экономических и организационных механизмов формирования и реализации молодежной политики на территории города Белогорск;
 - осуществление управления и контроля за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
 - осуществление иных установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.
- 1.5. Комитет является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции.

- 1.6. Как юридическое лицо Комитет имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать с изображением герба города Белогорск Амурской области и своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки, необходимые для эффективного выполнения функций в сфере образования, молодежной политики.
- 1.7. В ведении Комитета находятся следующие муниципальные образовательные организации города Белогорск:
- муниципальные общеобразовательные организации;
 - муниципальные дошкольные образовательные организации;
 - муниципальные образовательные организации дополнительного образования детей.

2. Задачи и функции Комитета

- 2.1. Основными задачами Комитета являются:
- 2.1.1. реализация законодательства Российской Федерации, субъектов в сфере образования, молодежной политики;
- 2.1.2. создание необходимых условий для реализации прав граждан на предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
- 2.1.3. методическое сопровождение развития муниципальной системы образования, создание единого образовательного и информационного пространства города;
- 2.1.4. создание условий для профессионального роста педагогических работников образовательных организаций, повышения их творческого потенциала, инновационного развития муниципальной системы образования;
- 2.1.5. интеграция передового педагогического опыта на муниципальном уровне через создание банков данных, информационно-аналитическую деятельность методической службы;
- 2.1.6. разработка и реализация основ муниципальной политики в области образования;
- 2.1.7. обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в организациях дополнительного образования детей и общеобразовательных организациях, реализующих программы дополнительного образования детей;
- 2.1.8. охрана и защита личных неимущественных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних детей, оставшихся без попечения родителей и совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления

- спиртными напитками или наркотическими средствами на подведомственной территории;
- 2.1.9. реализация молодежной политики в городе Белогорск;
- 2.1.10.обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период, создание условий для развития личности ребенка в каникулярный период;
- 2.1.11.создание условий для проведения массовых мероприятий, молодежной политики.
- 2.2. Комитет осуществляет следующие функции:
- 2.2.1.в установленном порядке вносит Главе муниципального образования города Белогорск предложения по совершенствованию структуры управления образованием, молодежной политикой;
- 2.2.2. разрабатывает планы, программы, мероприятия, нормативные правовые акты, направленные на реализацию политики города в области образования, молодежной политики;
- 2.2.3.оказывает организационно-методическую помощь подведомственным муниципальным образовательным организациям по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации в пределах своей компетенции;
- 2.2.4.взаимодействует со структурными подразделениями органов местного самоуправления и государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности;
- 2.2.5.координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по вопросам подготовки и развития кадровых ресурсов города;
- 2.2.6.обеспечивает взаимодействие с благотворительными, общественными и другими некоммерческими организациями в решении вопросов образования, молодежной политики;
- 2.2.7.организует и контролирует отдых, оздоровление и занятость обучающихся в летний период и в каникулярное время;
- 2.2.8.выступает заказчиком и координирует проведение общегородских массовых мероприятий, различных гуманитарных акций;
- 2.2.9.принимает (назначает)руководителей муниципальных образовательных организаций и увольняет (освобождает) с занимаемой должности по согласованию с Учредителем;
- 2.2.10.контролирует работу муниципальных образовательных организаций по получению лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 2.2.11.контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за муниципальными образовательными организациями собственности;
- 2.2.12.принимает совместно с Муниципальным казенным учреждением «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск» решение об изъятии муниципальной собственности, закрепленной за образовательной организацией, по истечении срока договора между учредителем и образовательной организацией в случае, если это

имущество является излишним, неиспользуемым или используемым не по назначению;

- 2.2.13.приостанавливает предоставление дополнительных платных образовательных услуг и иную приносящую доход деятельность подведомственных образовательных организаций, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до принятия решения судом по этому вопросу;
- 2.2.14.получает от муниципальных образовательных организаций отчеты:о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводит его анализ,о результатах деятельности организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, а также отчет о результатах самообследования;
- 2.2.15.осуществляет в установленном порядке за счет средств муниципального бюджета (задания) финансирование деятельности подведомственных образовательных организаций, а также капитального и текущего ремонта закрепленного за ними имущества;
- 2.2.16.планирует, организует, регулирует и контролирует деятельность муниципальных образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в сфере образования;
- 2.2.17.ходатайствует перед вышестоящими органами о награждении работников образования государственными и отраслевыми наградами;
- 2.2.18.рассматривает в установленном порядке жалобы и обращения граждан, организаций, принимает по ним меры в рамках своей компетенции;
- 2.2.19.организует проведение диагностических, консультативно-методических, экспертных и аттестационных процедур для объективного анализа, планирования, коррекции содержания и результатов образовательной деятельности;
- 2.2.20.координирует методическую работу в образовательных организациях;
- 2.2.21.информирует образовательные организации о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, электронно-образовательных ресурсах;
- 2.2.22.осуществляет экспертизу материалов для аттестации педагогических работников, участия педагогов и обучающихся в конкурсах, конференциях, лабораториях, олимпиадах;
- 2.2.23.участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных её элементов в расчете на одного обучающегося, воспитанника муниципальной образовательной организации;
- 2.2.24.представляет Главе муниципального образования города Белогорск для ежегодной публикации среднестатистические показатели в соответствии с федеральными и местными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на подведомственной территории;

- 2.2.25.контролирует содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 2.2.26.разрешает по заявлению родителей (законных представителей) прием детей в образовательные организации, реализующие программы начального общего образования, ранее достижения ими возраста шести лет шести месяцев или старше восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;
- 2.2.27.по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Комитетом, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и Комитет не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- 2.2.28.ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- 2.2.29.организует и координирует работу психолого-медико-педагогической комиссии для комплектования состава групп комбинированной и компенсирующей направленности образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования и основного общего образования;
- 2.2.30.организует закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Белогорск;
- 2.2.31.формирует и утверждает муниципальные задания образовательным организациям в соответствии с предусмотренными Уставом целями и основными видами деятельности, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий;
- 2.2.32.осуществляет контроль за выполнением муниципальных заданий подведомственными образовательными организациями;
- 2.2.33.осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и заключение иных договоров в целях обеспечения деятельности Комитета с учетом возложенных полномочий;
- 2.2.34.согласовывает программы развития образовательных организаций, а так же ведет работу по:
 - охране жизни и здоровья детей;

- совершенствованию профилактической работы по предупреждению детской безнадзорности, преступности наркомании;
 - содействию и укреплению школьных психологических служб;
 - взаимодействию и координации работы учреждений, предприятий и организаций, независимо от организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности, в области охраны прав ребенка;
 - профилактике социального сиротства, внедрению альтернативных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
 - предотвращению жестокого обращения с детьми;
 - осуществлению контроля за организацией питания в образовательных организациях;
 - обеспечению взаимодействия служб и ведомств по вопросам медико-санитарного обслуживания детей и подростков;
 - подготовке предложений к муниципальным программам в части санитарных норм охраны жизни и здоровья обучающихся, оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений.
- 2.3. Комитет в качестве муниципального органа в сфере образования, осуществляющего реализацию молодежной политики в городе:
- 2.3.1. разрабатывает предложения по основным направлениям молодежной политики в городе и реализует их в жизнь;
 - 2.3.2. участвует в разработке и реализации муниципальных программ, направленных на решение проблем занятости, социальной защиты молодежи, содействует её физическому, нравственному и духовному развитию, поддерживает деятельность молодежных объединений;
 - 2.3.3. организует и координирует проведение общегородских мероприятий воспитательной направленности (фестивали, конкурсы, соревнования, и другое);
 - 2.3.4. организует исследования по социальным проблемам молодежи;
 - 2.3.5. запрашивает и получает в установленном порядке от Администрации города Белогорск и ее структурных подразделений, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и видов собственности информацию, необходимую для осуществления возложенных на муниципальный орган в сфере образования задач;
 - 2.3.6. организует отдых, оздоровление и занятость детей, подростков и молодежи в летний период, создает условия для развития личности ребенка в каникулярный период;
 - 2.3.7. разрабатывает новые подходы к формированию и развитию у молодежи гражданственности и патриотизма;
 - 2.3.8. содействует развитию молодежи в творчестве, поддерживает молодые таланты через проводимые конкурсы, выставки и другие мероприятия;
 - 2.3.9. созывает конференции и совещания по вопросам молодежной политики;
 - 2.3.10. организует консультативные координационные и иные советы для выполнения возложенных задач.

- 2.4. Комитет в качестве отраслевого структурного подразделения Администрации города Белогорск в сфере образования осуществляет контроль за реализацией права граждан на получение бесплатного общедоступного дошкольного образования и обязательного общего образования:
- 2.4.1. организует и координирует работу постоянно действующей Комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования;
 - 2.4.2. ведет регистрацию детей по году рождения в «Книге учета будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций города Белогорск», в электронных системах учета дошкольников по заявлению родителей (законных представителей);
 - 2.4.3. участвует в разработке мероприятий муниципальных программ, направленных на решение проблем предоставления гражданам бесплатного общедоступного дошкольного и общего образования;
 - 2.4.4. организует и координирует проведение мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала и распространения опыта работы педагогических коллективов образовательных организаций, выявления талантливых и одаренных детей;
 - 2.4.5. организует конференции, совещания, семинары по вопросам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - 2.4.6. дает предварительное согласие на исключение из образовательной организации обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей);
 - 2.4.7. принимает совместно со службой занятости меры, обеспечивающие в месячный срок трудоустройство исключенного обучающегося или продолжение им обучения в другой образовательной организации;
 - 2.4.8. организует и координирует работу по заключению и расторжению договоров о целевом приеме и целевом обучении.
- 2.5. Комитет в качестве органа опеки и попечительства:
- 2.5.1. рассматривает и принимает меры по сообщениям (обращениям) несовершеннолетних, должностных лиц организаций и иных граждан о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних недееспособных или ограниченных судом в дееспособности граждан их родителями, законными представителями, (одним из них), опекуном (попечителем);
 - 2.5.2. осуществляет немедленное отобрание ребенка у родителей, законных представителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью на основании соответствующего акта органа местного самоуправления;

- 2.5.3. участвует в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);
- 2.5.4. выявляет детей, оставшихся без попечения родителей, ведет учет таких детей и, исходя из конкретных обстоятельств утраты попечения родителей, избирает формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей, а также осуществляет последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования;
- 2.5.5. осуществляет защиту прав и интересов детей, оставшихся без родительского попечения;
- 2.5.6. выполняет (временно) обязанности опекуна (попечителя) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2.5.7. принимает меры к назначению опекуна (попечителя) над несовершеннолетними и совершеннолетними гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также лицами, ограниченными судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами;
- 2.5.8. дает рекомендации опекунам (попечителям) детей по вопросам воспитания;
- 2.5.9. определяет в случае необходимости управляющего и заключает с ним договор о доверительном управлении недвижимым и ценным движимым имуществом несовершеннолетнего и совершеннолетнего недееспособного подопечного;
- 2.5.10. принимает меры к устройству детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, осуществляет подбор приемных родителей, заключает и расторгает договоры о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью;
- 2.5.11. осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся на полном государственном попечении в образовательных и воспитательных организациях, расположенных на подведомственной территории; осуществляет защиту прав выпускников указанных организаций;
- 2.5.12. проводит обследование условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующих на его воспитание, в установленных законом случаях представляет суду акт обследования и основанное на нем заключение по существу спора;
- 2.5.13. заверяет в необходимых случаях письменное согласие родителей на усыновление ребенка;
- 2.5.14. дает в суд заключение о соответствии усыновления интересам ребенка;
- 2.5.15. координирует деятельность муниципальной службы по подбору, подготовке, поддержке и сопровождению замещающих семей;
- 2.5.16. дает согласие (разрешение) на:
 - изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения ребенком возраста шестнадцати лет;

- контакты ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом;
- защиту несовершеннолетних при раздельном проживании родителей;
- работу с кандидатами в приемные родители;
- расходование опекуном или попечителем несовершеннолетнего его доходов, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;
- совершение опекуном, управляющим имуществом, или совершение с согласия попечителя сделок по отчуждению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;

2.5.17.обращается в суд с иском (требованием, ходатайством):

- о лишении родительских прав;
- об ограничении родительских прав;
- об устранении препятствий к общению с ребенком близких родственников;
- о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них) при отсутствии соглашения родителей об уплате алиментов, при не предоставлении содержания несовершеннолетним детям и при не предъявлении соответствующего иска в суд;
- о признании недействительным соглашения об уплате алиментов, нарушающего интересы ребенка;
- об отмене усыновления ребенка;
- об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами, за исключением случаев, когда такой несовершеннолетний в соответствии с законом приобрел дееспособность в полном объеме;
- о признании совершеннолетнего гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а так же о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

2.5.18.участвует в судебном разбирательстве по делам:

- о признании недействительным брака, заключенного с лицом, не достигшим брачного возраста;
- о порядке осуществления родительских прав родителями, проживающими отдельно от ребенка;
- о лишении родительских прав;
- о восстановлении в родительских правах;
- об ограничении родительских прав, связанным с воспитанием детей, независимо от того, кем предъявлен иск в защиту ребенка;

- об усыновлении детей;
 - об отмене усыновления ребенка;
 - с целью защиты нарушенных жилищных и имущественных прав несовершеннолетних и совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными;
 - в качестве законных представителей для защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, оставшихся без родительского попечения и совершеннолетних граждан, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять свою защиту при расследовании уголовных дел;
 - о признании совершеннолетнего гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;
- 2.5.19. рассматривает и разрешает разногласия между родителями несовершеннолетнего относительно:
- имени и (или) фамилии ребенка;
 - воспитания и образования детей (в случае обращения родителей);
- 2.5.20. рассматривает и разрешает разногласия, возникающие между опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями;
- 2.5.21. обязывает родителей (одного из них) не препятствовать общению ребенка с близкими родственниками, исходя из интересов ребенка;
- 2.5.22. назначает представителя для защиты прав и интересов детей в случае разногласий между родителями и детьми;
- 2.5.23. ведет работу по соблюдению законодательства по социальной защите детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.6. Комитет осуществляет функции по методическому сопровождению образовательной деятельности образовательных организаций путем:
- 2.6.1. проведения педагогического, социального мониторинга, мониторинга профессиональных информационных потребностей работников системы образования;
- 2.6.2. создания базы данных о педагогических работниках образовательных организаций города;
- 2.6.3. изучения и анализа состояния и результатов методической работы в образовательных организациях, определение направлений ее совершенствования;
- 2.6.4. выявления затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности;
- 2.6.5. анализа научно-методического, учебно-технического обеспечения образовательных организаций города в области информационно-коммуникационных технологий;
- 2.6.6. изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта;

- 2.6.7. формирования банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- 2.6.8. информирования педагогических работников образовательных организаций о новых направлениях в развитии дошкольного, общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, электронных образовательных ресурсах, рекомендациях, нормативных актах;
- 2.6.9. ознакомления педагогических и руководящих работников образовательных организаций с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов, новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях;
- 2.6.10. создания медиатеки современных учебно-методических материалов, информационно-библиографической деятельности;
- 2.6.11. мониторинга состояния, результатов и перспектив развития образовательных организаций города;
- 2.6.12. оказания практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период их подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой период;
- 2.6.13. прогнозирования, планирования и организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- 2.6.14. организации сети методических объединений педагогических работников образовательных организаций, клубов, творческих лабораторий и иных педагогических объединений;
- 2.6.15. методического сопровождения подготовки педагогических работников к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся;
- 2.6.16. оказания практической и консультативной помощи образовательным организациям в комплектовании фондов учебников, учебно-методической литературы;
- 2.6.17. подготовки и проведения предметных олимпиад, научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального мастерства педагогических работников образовательных организаций;
- 2.6.18. взаимодействия и коррекции методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и организациями дополнительного профессионального (педагогического) образования;
- 2.6.19. создания единого образовательного и методического информационного пространства (координация и контроль за работой сайтов образовательных организаций и Комитета, за ведением электронных школьных журналов образовательных организаций);

- 2.6.20. организации и проведения муниципальной системы оценки качества образования в образовательных организациях города (МСОКО) не реже одного раза в полугодие.
- 2.7. Комитет наряду с выполнением вышеперечисленных функций:
- 2.7.1. анализирует потребности и запросы населения подведомственной территории в области образования, молодежной политики;
 - 2.7.2. разрабатывает предложения по развитию сети муниципальных образовательных организаций, проектированию и строительству зданий образовательных организаций;
 - 2.7.3. создает в установленном порядке муниципальные фонды стабилизации и развития сферы образования, молодежной политики;
 - 2.7.4. организует проведение педагогических конференций, совещаний, выставок, конкурсов, соревнований в сфере образования, молодежной политики;
 - 2.7.5. создает банк данных о педагогических инновациях;
 - 2.7.6. оказывает методическую помощь подведомственным образовательным организациям;
 - 2.7.7. координирует работу по профессиональной ориентации молодежи;
 - 2.7.8. разрабатывает и реализует муниципальные программы в области образования, молодежной политики, стимулирует поисковые и экспериментальные работы, научно-методические исследования в этой области, выступает заказчиком таких программ, работ и исследований;
 - 2.7.9. организует ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в подведомственных муниципальных образовательных организациях, в том числе через предоставление услуг централизованной бухгалтерии (на основании договора);
 - 2.7.10. проводит в подведомственных организациях инспекторскую и контрольно-ревизионную работу, проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из бюджета, осуществляет внутриведомственный финансовый контроль;
 - 2.7.11. контролирует обеспечение муниципальных образовательных организаций учебниками, учебными пособиями, классными журналами, бланками строгой отчетности, в том числе бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, техническими средствами обучения;
 - 2.7.12. разрабатывает и реализует совместно с профсоюзными органами, общественными организациями, заинтересованными муниципальными органами комплекс мер по охране труда, направленный на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования, а также по их социальной защите;
 - 2.7.13. создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, формирует на основе их заявок заказ на

подготовку и переподготовку специалистов, заключает двусторонние и многосторонние договоры с образовательными организациями профессионального образования на целевую подготовку (переподготовку) специалистов.

3. Права Комитета

- 3.1. Комитету для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:
 - 3.1.1. издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, обязательные для исполнения подведомственными организациями, давать разъяснения по ним;
 - 3.1.2. создавать временные научные (творческие) комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной сферы образования, молодежной политики;
 - 3.1.3. запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач и функций;
 - 3.1.4. проверять в пределах своей компетенции подведомственные организации.
- 3.2. Комитет не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием, молодежной политикой.

4. Структура и управление Комитетом

- 4.1. Комитет включает в себя следующие структурные подразделения:
 - отдел общего образования;
 - отдел по делам молодежи и воспитательной работе;
 - организационно-методический отдел;
 - юридическую службу;
 - кадровую службу;
 - отдел опеки и попечительства;
 - централизованная бухгалтерия;
 - отдел материально-технического снабжения.
- 4.2. Структура, численность и штатное расписание муниципальных служащих Комитета утверждается председателем Комитета по согласованию с Главой муниципального образования города Белогорск и формируется в пределах установленного фонда оплаты труда.
- 4.3. Для обеспечения деятельности Комитета в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальных служащих (юридическая служба, организационно-методический отдел, централизованная бухгалтерия, отдел материально-технического снабжения).

- 4.4. Комитет возглавляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального образования город Белогорск. Условия и гарантии деятельности председателя Комитета как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре (контракте), который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению.
- 4.5. Председатель Комитета руководит Комитетом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций.
- 4.6. Председатель Комитета без доверенности:
- представляет интересы Комитета по всем вопросам его деятельности;
 - издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;
 - осуществляет прием на работу и увольнение работников Комитета, распределяет обязанности между ними;
 - применяет меры поощрения к работникам Комитета (руководителям образовательных организаций) и налагает на них дисциплинарные взыскания;
 - утверждает по согласованию с Главой муниципального образования города Белогорск в пределах штатной численности и выделенных бюджетных средств внутреннюю структуру Комитета;
 - утверждает положение о структурных подразделениях Комитета;
 - обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Комитета;
 - распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Комитета;
 - открывает счета в учреждениях банков, совершает от имени Комитета банковские операции, подписывает финансовые документы;
 - заключает договоры в пределах компетенции Комитета, выдает доверенности;
 - участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой муниципального образования города Белогорск и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комитета;
 - осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования;
 - принимает (назначает) на должность и увольняет (освобождает) с должности руководителей муниципальных образовательных организаций по согласованию с Учредителем.
- Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Комитета.
- 4.7. В Комитете функционирует Совет Комитета по вопросам образования, молодежной политики в составе председателя Комитета (председатель Совета), его заместителей по должности, руководителей подразделений Комитета, руководителей образовательных организаций.
- Члены Совета Комитета, за исключением лиц, входящих в его состав по должности, утверждаются председателем Комитета.

Заседания Совета Комитета проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания протоколируются.

- 4.8. При председателе Комитета проводятся совещания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Комитета. Совещания протоколируются.
- 4.9. Во время отсутствия председателя Комитета руководство Комитетом осуществляет один из заместителей председателя.

5. Финансовое обеспечение Комитета

- 5.1. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет бюджетных ассигнований, а также иных, не запрещенных законодательством источников.
- 5.2. Комитет ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.
- 5.3. Комитет в установленном порядке предоставляет в государственные, муниципальные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность.
- 5.4. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Комитета несет собственник имущества.
- 5.5. Комитет не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.
- 5.6. Комитет в праве быть истцом и ответчиком в суде.

6. Социальное страхование

- 6.1. Члены трудового коллектива Комитета подлежат государственному социальному страхованию в установленном законодательством порядке.
- 6.2. Комитет осуществляет отчисление в государственный фонд социального страхования в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Реорганизация и ликвидация Комитета

- 7.1. Реорганизация Комитета (слияние, присоединение, разделение или выделение) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Реорганизация Комитета влечет за собой переход прав и обязанностей Комитета его правопреемнику в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Комитет может быть ликвидирован:
 - 7.3.1. по решению Учредителя;
 - 7.3.2. по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Ликвидация Комитета производится ликвидационной комиссией. С момента утверждения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Комитета. Ликвидационная комиссия

составляет ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Учредителю.

- 7.5. Порядок и сроки ликвидации Комитета устанавливаются решением о ликвидации, принимаемым Администрацией города Белогорск в форме постановления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, муниципальными правовыми актами.
- 7.6. Недвижимое имущество, денежные средства Комитета, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, а так же недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Комитета, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну города Белогорск в установленном порядке.
- 7.7. Ликвидация Комитета считается завершенной, а Комитет прекратившим свою деятельность с момента исключения сведений о нем из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 7.8. При реорганизации, ликвидации Комитета все документы (финансово – хозяйственная деятельность, кадровое производство, делопроизводство и др.) передаются правопреемнику в установленном порядке.
- 7.9. Работникам Комитета при его реорганизации и ликвидации гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок внесения изменений в Положение

- 8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Белогорским городским Советом народных депутатов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.