

Приложение № 7
к распоряжению администрации
городского округа Новокуйбышевск
от 28 февраля 2013 года № 57 - р

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения культуры
городского округа Новокуйбышевск Самарской области
«Театра юного зрителя «Время тайн»

(пятая редакция)

г. Новокуйбышевск



**КОПИЯ
ВЕРНА**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Новокуйбышевск Самарской области «Театр юного зрителя «Время тайн», (далее именуется «бюджетное учреждение»), от имени муниципального образования «городской округ Новокуйбышевск», учреждено решением Комитета по управлению муниципальным имуществом города Новокуйбышевска, (далее – «Комитет») № 336 от 19.11.2004 г. в порядке реорганизации, в форме выделения из Управления культуры Администрации г. Новокуйбышевска и является правопреемником его прав и обязанностей, в соответствии с разделительным балансом и внесено в единый государственный реестр юридических лиц 31.12.2004 года за номером 1046301414917.

1.2. Бюджетное учреждение создано муниципальным образованием для выполнения работ по оказанию услуг для осуществления культурной деятельности.

1.3. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и уставом.

1.4. Учредителем, собственником имущества, главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Новокуйбышевск.

1.5. Полное наименование бюджетного учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Новокуйбышевск Самарской области «Театр юного зрителя «Время тайн». Сокращенное наименование: МБУК «ТЮЗ «Время тайн».

1.6. Место нахождения бюджетного учреждения: 446218, Самарская область, г.о. Новокуйбышевск, ул. Держинского, 39

1.7. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам бюджетного учреждения, возникшим в рамках правоотношений до 01.01.2011. По обязательствам бюджетного учреждения, возникшим с 01.01.2011, Учредитель ответственности не несет.

2. Правовой статус бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и считается созданным с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в администрации городского округа Новокуйбышевск, печать со своим наименованием, бланки и иные реквизиты, необходимые для его деятельности.

2.2. Бюджетное учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, муниципальным заданием.

2.3. Бюджетное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ «Основы законодательства РФ о культуре» 3612-1 от 09.10.1992 г., иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.



Федерации, законодательством Самарской области, Уставом городского округа Новокуйбышевск, иными нормативными актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии с их компетенцией, а также настоящим Уставом.

3. Цели и предмет деятельности бюджетного учреждения

3.1. Бюджетное учреждение создано в целях сохранения, создания, распространения и освоения культурных ценностей, а так же для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры - создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры (Устав городского округа Новокуйбышевск).

3.2. Основные виды деятельности бюджетного учреждения: предоставляемые за плату (согласно действующего законодательства РФ-продажа входных билетов):

-театрально-концертное обслуживание (показ спектаклей, проведенный силами театра с продажей входных билетов; постановка новых спектаклей, силами театра)

предоставляемые бесплатно:

-организация и проведение массовых мероприятий, посвященных государственным праздникам, знаменательным и памятным датам, фестивалей и конкурсов, массовых городских праздников и акций новогодних мероприятий.

3.3. Осуществляя основные виды деятельности (п.3.2.) бюджетным учреждением, учредитель формирует и утверждает муниципальное задание. При этом бюджетное учреждение не вправе отказаться от его выполнения.

3.4. Бюджетное учреждение вправе оказывать услуги, относящиеся к основным бесплатным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату только сверх установленного муниципального задания.

3.5. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

3.6. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и что такая деятельность указана в учредительных документах.

Иные виды деятельности не являющиеся основными:

- разработка сценариев и методических материалов;
- организация гастролей театральных коллективов, цирков, филармонических организаций, творческих коллективов и солистов;
- организация проведения мастер - классов, лекций, семинаров, курсов повышения квалификации;
- прокат реквизита;
- видео и фотосъемка со спектаклей театра;
- запись фонограмм;
- продажа сувенирной продукции с символикой театра;
- аренда имущества.

3.7. Полученные доходы от иной приносящей доход деятельности бюджетное учреждение вправе расходовать на следующие цели:

- организация культурно-массовой работы;



- заработная плата содействующего персонала;
- текущий ремонт инвентаря;
- приобретение основных средств, МБП, материалов;
- оплата по договорам гражданско-правового характера;
- оплата информационно-консультационных услуг;
- оплату поездок творческих коллективов на различные фестивали, конкурсы;
- оплату за аренду транспортных средств для организованной доставки участников творческих коллективов на концерты и конкурсы;
- оплата рекламных услуг (афиши, объявления и т.п.)
- оплата налогов и сборов;
- оплата за участие в семинарах, конкурсах, фестивалях;
- оплата услуг по оформлению мероприятий;
- оплата за организацию различных выступлений, концертов;
- оплата услуг связи сети Интернет для участия в различных социально-культурных проектах, отправка служебной корреспонденции.

3.8. Право бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента ее получения.

3.9. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.10. Учредитель вправе приостановить иную приносящую доход деятельность, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной уставом.

3.11. Для осуществления постановок и показа спектаклей, театрализованных представлений, в качестве прохождения сценической практики, бюджетное учреждение может привлекать учащихся театрального отделения, согласно Положению об оплате труда МБУК «ТЮЗ «Время тайн» и учебной программы театрального отделения ДШИ.

4. Финансово-хозяйственная деятельность и имущество бюджетного учреждения

4.1. Финансовое обеспечение бюджетного учреждения осуществляется в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Новокуйбышевск, с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.3. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в администрации городского округа Новокуйбышевск.

4.4. Не использованные бюджетным учреждением в текущем финансовом году остатки субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципального задания, используются в очередном финансовом году на те же цели.

4.5. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.



4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.10. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

4.11. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.12. Дополнительными источниками финансового обеспечения бюджетного учреждения являются:

- доходы от иной приносящей доход деятельности;
- безвозмездные и безвозвратные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, гранты.

4.13. Источниками формирования имущества бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепляемое на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенные за счет собственных средств от оказания платных услуг, которое поступает в самостоятельное распоряжение и учитывается на балансе;
- имущество, получаемое в форме дарения, пожертвования от юридических и физических лиц, находится в муниципальной собственности и передается бюджетному учреждению в оперативное управление.

4.14. Бюджетное учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение муниципального имущества.

4.15. Бюджетное учреждение при осуществлении оперативного управления имуществом обязано:

- эффективно использовать данное имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния, за исключением его нормативного износа в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий ремонт закрепленного за учреждением имущества;
- вести учет на балансе переданного бюджетному учреждению муниципального имущества;



КОПИЯ
ВЕРНА

-взыскивать возмещение вреда, причиненного имуществу, переданного в оперативное управление бюджетному учреждению.

4.16. Вновь приобретенное имущество бюджетного учреждения, либо переданное ему собственником, включается в состав имущества, переданного в оперативное управление.

4.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5. Компетенция Учредителя

5.1. Учредитель в рамках своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

5.1.1. Утверждает Устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

5.1.2. Формирует и утверждает муниципальное задание для бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;

5.1.3. Определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

5.1.4. Назначает руководителя бюджетного учреждения, прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

5.1.5. Принимает решение о закреплении имущества за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, о выделении бюджетному учреждению средств на приобретение имущества;

5.1.6. Принимает решение об отнесении имущества бюджетного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за бюджетным учреждением, которые перестают относиться к особо ценному движимому имуществу;

5.1.7. Принимает решения по вопросу изъятия имущества, закрепленного им за бюджетным учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных им Учреждению на приобретение этого имущества, и распоряжается таким имуществом по своему усмотрению;

5.1.8. Рассматривает предложения руководителя бюджетного учреждения о согласовании совершения сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением Учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом и принимает решение по данному вопросу;

5.1.9. Рассматривает предложения руководителя бюджетного учреждения о предварительном согласовании совершения крупных сделок и принимает решение по данному вопросу;

5.1.10. Обращается в суд с иском о признании совершенной крупной сделки недействительной;



5.1.11. Рассматривает вопрос о заинтересованности лица в сделке и принимает решение об одобрении сделки с участием бюджетного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность;

5.1.12. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.1.13. Осуществляет финансовое обеспечение осуществления бюджетным учреждением полномочий администрации городского округа Новокуйбышевск по исполнению публичных обязательств, в порядке, установленном администрацией городского округа Новокуйбышевск;

5.1.14. Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

5.1.15. Осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая текущий финансовый контроль выполнения муниципального задания, осуществления полномочий администрации городского округа Новокуйбышевск по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, а также контроль за использованием имущества, в том числе по просроченной кредиторской задолженности;

5.1.16. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.1.17. Рассматривает предложения руководителя бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии его представительств и принимает решение об одобрении предложения руководителя бюджетного учреждения либо об отказе в одобрении указанного предложения;

5.1.18. Принимает решение о реорганизации и ликвидации бюджетного учреждения, а также об изменении его типа;

5.1.19. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.20. Утверждает порядок составления и форму отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

6. Руководитель Учреждения

6.1. Управление бюджетным учреждением осуществляется в порядке, установленном законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией и настоящим Уставом.

6.2. Бюджетное учреждение возглавляет директор



**КОПИЯ
ВЕРНА**

6.3. Директор осуществляет руководство деятельностью бюджетного учреждения на основе единоначалия. Компетенция и условия деятельности директора, а также его ответственность определяется настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым с работодателем.

6.4. Директор самостоятельно определяет структуру, штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников бюджетного учреждения.

6.5. Директор по согласованию с Учредителем принимает решения о создании обособленных подразделений, необходимых для достижения уставных целей.

6.6. Директор без доверенности осуществляет действия от имени бюджетного учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе: заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, открывает в органе, исполняющем бюджет, лицевой счет, пользуется правом распоряжения денежными средствами бюджетного учреждения в соответствии с их назначением, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников бюджетного учреждения, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

6.7. Директор вправе заключать договоры, исполнение которых должно осуществляться за счет бюджетных средств, исключительно в целях и объемах, предусмотренных субсидией.

6.8. Директор не имеет права заключать от имени бюджетного учреждения договоры поручительства и иные договоры по обеспечению обязательств третьих лиц.

6.9. Директор обязан обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников.

6.10. Директор бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.11. Полномочия трудового коллектива бюджетного учреждения, а также права и обязанности работников, определяются в соответствии с законодательством РФ, правовыми актами органов местного самоуправления, коллективным договором и иными локальными актами бюджетного учреждения.

7. Контроль за деятельностью бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение обязано ежегодно, размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых Учредителю.

7.2. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность таких документов, как:

- Устав;
- свидетельство о государственной регистрации;
- решение учредителя о создании бюджетного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя бюджетного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность;



**КОПИЯ
ВЕРНА**

- сведения о проведенных в отношении бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципальное задание на оказание услуг;
- отчет о результатах своей деятельности, об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

7.3. Ревизии и проверки деятельности бюджетного учреждения производятся на основании решения органов местного самоуправления, Учредителя.

7.4. Бюджетное учреждение обязано представлять уполномоченным государственным и муниципальным органам запрашиваемую ими (в пределах их компетенции) информацию и документы.

7.5. Бюджетное учреждение представляет отчеты о своей деятельности Учредителю в соответствии с утвержденными формами и в установленные сроки.

8. Внесение изменений и дополнений в Устав

8.1. Внесение изменений и дополнений, утверждение Устава бюджетного учреждения осуществляются в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального образования и действующим законодательством РФ.

9. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

9.1. Реорганизация и ликвидация бюджетного учреждения проводятся в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального образования и действующим законодательством РФ.

10. Заключительные положения

10.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности бюджетного учреждения с точки зрения необходимости защиты имущественных, моральных прав и интересов Учредителя и бюджетного учреждения, последние будут руководствоваться действующим законодательством.

10.2. В случае если какой-либо пункт настоящего Устава утратит силу в связи с несоответствием законодательству Российской Федерации, то это не останавливает действия остальных пунктов Устава в целом.



А.А.А.
**КОПИЯ
ВЕРНА**

Межрайонная Инспекция
Федеральной налоговой службы
№16 по Самарской области
Выдано Свидетельство
о государственной регистрации
(о внесении записи в ЕГРЮЛ)

12. марта 2008 года
ОГРН 1070301414917
ГРН 2136330013830

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Должность и наименование лица

И.О. *Зинченко* *Иванович*
Подпись *И.И. Иванов*



Пронумеровано и прошнуровано
9(Девять) листов

Директор МБУК

«ТЮЗ «Время тайн»»

Юнин А.С.



КОПИЯ
ВЕРНА