



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОАРМЕЙСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2025 № 375

Об утверждении перечня мер поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, оказываемых на территории муниципального района Красноармейский Самарской области

В целях реализации положений по внедрению перечня мер поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности органами государственной власти и органами местного самоуправления, пункта 3 статьи 17.4 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон «О добровольчестве (волонтерстве)»), закрепляющих необходимость определения на местном уровне единого конкретного перечня мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, и принимая во внимание высокую социальную значимость развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации, Администрация муниципального района Красноармейский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень мер поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, оказываемых на территории муниципального района Красноармейский Самарской области в соответствии с приложением №1.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Красноармейский по социальным вопросам.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального района
Красноармейский



С.А.Источников

Приложение №1
к Постановлению Администрации
м.р. Красноармейский
Самарской области
от 21.05.2025 № 375

**Перечень мер поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности,
оказываемых на территории муниципального района Красноармейский
Самарской области**

№ п/п	Описание
1.	Организационная поддержка
	Благодарственные письма (Почетные грамоты, Благодарности) главы муниципального района Красноармейский Самарской области. Присвоение благодарственных писем осуществляется в соответствии с установленными муниципальными нормами: осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности в течении определенного периода, кол-во часов, кол-во добрых дел, социальная значимость осуществляемых проектов и т.д.
	Оказание профессиональной помощи в планировании, координации и организации работы активистов добровольческой (волонтерской) организации с командой сотрудников Добро.Центра Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежных организаций» муниципального района Красноармейский Самарской области.
	Предоставление помещений для организации и проведения мероприятий добровольческих (волонтерских) организаций.
	Оказания содействия в работе с органами местного самоуправления, подведомственными учреждениями и образовательными организациями.
	Организационная помощь при проведении мероприятий.
	Оформление рекомендательных писем/характеристик с целью трудоустройства добровольцев (волонтеров). Рекомендательные письма/характеристики являются дополнительным стимулированием добровольцев (волонтеров) в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, а также поддержкой добровольцев (волонтеров) в дальнейшем трудоустройстве.
	Приглашение добровольцев (волонтеров) к участию в мероприятиях,

	<p>приемах главы муниципального района Красноармейский Самарской области, а также заместителей главы в качестве участников, что является частью мотивационной программы для добровольцев (волонтеров).</p> <p>Организация тематических встреч добровольцев (волонтеров) со знаменитостями, деятелями культуры, спорта и политики, общественными деятелями.</p> <p>Организация участия добровольцев (волонтеров) муниципалитета в профильных (поощрительных) выездах в мастер-классах, экскурсиях, фестивалях.</p>
2.	Информационная поддержка
	<p>Размещение информации о текущих добровольческих (волонтерских) проектах, мероприятиях, программах, акциях, лучших практиках, о муниципальных активистах, реализующих социально значимые проекты, представителях некоммерческих организаций и/или добровольческих (волонтерских) объединений, являющихся победителями федеральных, региональных и муниципальных конкурсов на официальных информационных ресурсах.</p> <p>Привлечение муниципальных СМИ, в том числе СМИ, не требующих регистрации, но утвержденных органами местного самоуправления, к освещению добровольческой (волонтерской) деятельности.</p> <p>Организация участия добровольцев (волонтеров) в социальной рекламе, выступлениях на радио и других средствах массовой информации, в том числе в СМИ, не требующих регистрации, но утвержденных органами государственной власти и органами местного самоуправления, с целью обмена опытом.</p> <p>Создание «Доски почета добровольцев (волонтеров)» за вклад в развитие добровольческого (волонтерского) движения в муниципальном образовании</p>
3.	Консультационная поддержка
	<p>Оказание консультационных услуг (юридические, финансовые, рекламные, производственные и иные) от экспертного сообщества муниципального образования на безвозмездной основе.</p>
4.	Имущественная поддержка
	<p>Безвозмездное предоставление помещений в пользование.</p> <p>Предоставление доступа к необходимым ресурсам, инструментам, оборудованию для выполнения добровольческих (волонтерских) задач.</p> <p>Предоставление материально-технического оснащения (офисные</p>

	помещения, оснащенные современным оборудованием, коворкингпространства, оргтехника: компьютер, принтер, ноутбук, проектор, экран, колонки, микрофоны, аппаратуру для фото- и видеосъемки, интернет и др.)
	Организация логистики в части предоставления транспортных услуг.
5.	Методическая поддержка
	Создание условий для обмена опытом между добровольческими (волонтерскими) организациями муниципального образования, командирование (инициировать форумы, обучение, фестивали).