

Утвержден:

Приказом
Министерства культуры и туризма
Республики Калмыкия

от «24» *сентября* 2021 г. № *251*

Министр культуры и туризма
Республики Калмыкия



С.Д. Тюрбеева

УСТАВ
автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию туризма Республики Калмыкия»

г. Элиста
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию туризма Республики Калмыкия», именуемая в дальнейшем АНО, создана в соответствии с распоряжением Правительства Республики Калмыкия от 14 июля 2021 года № 224-р.

1.2. АНО является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе имущественных взносов Учредителя, для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Учредителем АНО является Республика Калмыкия. Функции и полномочия учредителя АНО осуществляет Министерство культуры и туризма Республики Калмыкия (далее - Учредитель).

1.4. Полное наименование АНО - Автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию туризма Республики Калмыкия».

1.5. Сокращенное наименование - АНО «Агентство по развитию туризма РК».

1.6. Адрес места нахождения АНО: г. Элиста, Республика Калмыкия, Российская Федерация.

1.7. АНО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, настоящим Уставом.

1.8. АНО имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. АНО вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.10. АНО имеет печать с полным наименованием организации на русском языке.

1.11. АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. АНО может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.13. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. АНО создается в целях осуществления деятельности и предоставления услуг в сфере туризма.

2.2. Основными целями АНО являются:

2.2.1. информирование физических лиц о туристских ресурсах и об объектах туристской индустрии Республики Калмыкия;

2.2.2. осуществление деятельности по формированию, продвижению и реализации туристских продуктов Республики Калмыкия, а также продвижение туристских продуктов Республики Калмыкия на внутреннем и мировом туристских рынках;

2.2.3. содействие развитию туристской инфраструктуры на территории Республики Калмыкия;

2.2.4. популяризация отдельных видов туризма и повышение качества туристских услуг в Республике Калмыкия.

2.3. Предметом деятельности АНО являются виды деятельности, определенные в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава, осуществляемые в соответствии с целями его создания.

2.4. АНО для достижения основных целей осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. содействие в развитии внутреннего и въездного туризма;

2.4.2. участие в создании благоприятных условий для инвестиций в туризм на территории республики;

2.4.3. организация и проведение совещаний, мастер-классов, вебинаров, деловых встреч, бизнес-миссий, ознакомительных туров, роад-шоу, образовательных программ и форумов, семинаров, симпозиумов, конференций, «круглых столов» и других видов научного обсуждения по профильным темам;

2.4.4. проведение мониторингов, экономических, маркетинговых, социологических и других исследований для выявления туристского

потенциала и развития туристической отрасли на территории Республики Калмыкия;

2.4.5. организация и проведение культурно-массовых, спортивных, патриотических и иных мероприятий событийного туризма, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма и формирование положительного туристического имиджа, также продвижение туристического продукта Республики Калмыкия на внутреннем и мировом туристических рынках;

2.4.6. разработка и реализация проектов по повышению качества приема и обслуживания туристов и расширение спектра туристских продуктов;

2.4.7. разработка стратегии АНО, планирование ее участия в доступных для неё конкурсах на предоставление грантов или субсидий, исходя из календарных планов реализации проектов и программ;

2.4.8. предоставление на безвозмездной основе гражданам, государственным органам и другим юридическим лицам (потребителям) достоверной туристской информации, способствующей удовлетворению потребностей граждан в отдыхе и установленных видах туризма на территории республики;

2.4.9. взаимодействие с субъектами туристской индустрии, включая консолидацию информационной работы участников туристского рынка для оказания информационно-справочных, туристских и деловых услуг туристам;

2.4.10. участие во всероссийских, межрегиональных и международных туристских выставках и иных выставочных площадках;

2.4.11. участие в развитии туристской инфраструктуры на территории республики (гостиниц и иных средств размещения, транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного назначения);

2.4.12. содействие в реализации региональных программ и проектов, направленных на развитие туризма, укрепление материально-технической базы туризма и развитие инфраструктуры туризма в Республике Калмыкия;

2.4.13. консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов туристской индустрии;

2.4.14. содействие в разработке брендбука туризма Республики Калмыкия, SMM-стратегии и рекламной кампании в сети Интернет, создание, модернизация и продвижение интернет-сайтов, мобильных приложений, цифровых и виртуальных решений и иных решений рекламного и PR-характера, способствующих повышению конкурентоспособности и продвижению туристских продуктов Республики Калмыкия на внутреннем и мировом рынках;

2.4.15. участие в реализации мероприятий по благоустройству и улучшению качества зеленых зон и общественных пространств туристских территорий населенных пунктов и муниципальных образований в рамках проектов в сфере туризма;

2.4.16. заключение договоров направленных на осуществление деятельности АНО в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РФ;

2.4.17. участие в создании и развитии инфраструктуры для туристов с ограниченными возможностями, обеспечение доступности туристских объектов для такой категории туристов, развитие безбарьерной среды, совершенствование системы навигации и ориентирования в сфере туризма и информационных сервисов для инвалидов.

2.5. АНО также вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям ее создания, включая следующие виды платных услуг и работ:

2.5.1. предоставление в аренду или субаренду земельных участков, находящихся в собственности АНО или на праве аренды, в целях размещения на них туристских комплексов, объектов туристской индустрии, в том числе для строительства на них объектов инфраструктуры, при условии соблюдения условий договоров аренды или субаренды и требований действующего законодательства Российской Федерации;

2.5.2. осуществление туристской деятельности (туроператорская и турагентская деятельность), включая формирование, продвижение и реализацию туристского продукта республики, в установленном законом порядке;

2.5.3. организация и проведение экскурсий, в том числе оказание услуг по продаже экскурсионных, концертных билетов;

2.5.4. осуществление рекламной и маркетинговой деятельности;

2.5.5. организация и проведение семинаров;

2.5.6. оказание консультаций по вопросам управления недвижимостью и иной правовой помощи субъектам туристской деятельности;

2.5.7. оказание комплексных услуг по административно-хозяйственному обеспечению деятельности субъектов туристской индустрии;

2.5.8. изготовление, демонстрация и продажа обучающих фото, слайд и видеофильмов;

2.5.9. предоставление в аренду туристического оборудования, снаряжения и инвентаря, мототехники и иного транспорта для отдыха и развлечений;

2.5.10. прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;

2.5.11. оказание услуг по обеспечению проживания в гостиницах или иных коллективных средствах размещения;

2.5.12. розничная торговля в палатках и на рынках сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, продуктами питания.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1. Органами управления АНО являются:

Учредитель;

Наблюдательный совет;

Директор.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относится:

утверждение устава АНО и внесение изменений в устав;

назначение и освобождение от должности Директора АНО, заключение, изменение и прекращение трудового договора с Директором, применение мер поощрения и мер дисциплинарного характера к нему;

утверждение состава Наблюдательного совета АНО, включение в его состав новых членов и исключение из его состава действующих членов;

определение порядка управления АНО, в том числе образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;

определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;

принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Учредитель осуществляет контроль за деятельностью АНО, принятием органами АНО решений и обеспечением их выполнения, использованием средств АНО, соблюдением АНО законодательства в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учредитель осуществляет контроль и надзор посредством проведения регулярных и внеочередных проверок деятельности АНО как самостоятельно, так и посредством привлечения соответствующих надзорных органов, назначения аудиторских проверок.

3.3. Высшим коллегиальным органом управления АНО является Наблюдательный совет, основной целью деятельности которого является обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она создана.

3.3.1. Состав Наблюдательного совета АНО утверждается Учредителем, в который входят Председатель и 5 членов Наблюдательного совета. Директор не может быть членом Наблюдательного совета. Срок полномочий Председателя и членов Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.

Персональный состав Наблюдательного совета может быть изменен до истечения срока его полномочий Учредителем:

в случае поступления соответствующего заявления от члена Наблюдательного совета;

в случае освобождения его от должности в организации, которую он представляет;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его постоянного отсутствия в течение трех месяцев и более;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, ведет заседания, председательствует на них, вносит на его рассмотрение предложения о планах его работы и времени заседаний. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета заседание проводит лицо, избранное на заседании Наблюдательного совета.

3.3.2. К компетенции Наблюдательного совета относятся:

3.3.2.1. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

3.3.2.2. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

3.3.2.3. принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

3.3.2.4. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

3.3.2.5. утверждение финансового плана, сметы расходов АНО и внесение в них изменений;

3.3.2.6. одобрение совершаемых АНО крупных сделок в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.3.2.7. решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета.

3.3.3. Заседания Наблюдательного совета созываются Председателем Наблюдательного совета или членом Наблюдательного совета, уполномоченным на это Председателем Наблюдательного совета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.3.4. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Наблюдательного совета, предусмотренные п. 3.3.2.1 – 3.3.2.5. настоящего Устава, выносятся единогласно или квалифицированным большинством - 2/3 и более голосов от числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета. Решения Наблюдательного совета по иным вопросам выносятся простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета. Каждый член Наблюдательного совета имеет один голос. Передача права голоса членом Наблюдательного совета иному лицу, в том числе другому члену Наблюдательного совета, не допускается. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит Председателю Наблюдательного совета.

3.3.5. Решения Наблюдательного совета оформляются протоколом заседания Наблюдательного совета, который составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Наблюдательного совета, который избирается на заседании Наблюдательного совета.

3.4. Директор является единоличным исполнительным органом АНО. Он осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету. Директор АНО назначается приказом Учредителя сроком на 5 (пять) лет с правом продления срока его назначения по решению Учредителя.

Директор уполномочен:

3.4.1. без доверенности представлять АНО в отношениях с юридическими и физическими лицами, во всех учреждениях и организациях независимо от формы собственности по всем вопросам деятельности АНО в рамках своей компетенции;

3.4.2. в целях осуществления уставной деятельности АНО распоряжаться имуществом АНО, совершать сделки от имени АНО в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, выдавать доверенности от имени АНО, открывать расчетные и иные счета в кредитных организациях;

3.4.3. организовывать исполнение решений Наблюдательного совета;

3.4.4. утверждать структуру и штатное расписание АНО;

3.4.5. назначать на должность и освобождать от должности сотрудников АНО;

3.4.6. в пределах своей компетенции издавать приказы, утверждать локальные акты и иные внутренние документы, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции иных органов управления АНО;

3.4.7. организовывать бухгалтерский учет и статистическую отчетность;

3.4.8. представлять на утверждение Наблюдательного совета отчет о деятельности АНО, в том числе годовой отчет, бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

3.4.9. принимать решения по иным отнесенным к компетенции АНО вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов управления АНО.

3.5. Директор несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с целями деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. АНО представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и иной финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых Учредителю, Наблюдательному совету, иным заинтересованным лицам, несет Директор.

4.4. АНО вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением целей и задач АНО в соответствии с финансовым планом, утвержденным Наблюдательным советом.

4.5. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность АНО подлежит ежегодному обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией, утверждаемой Наблюдательным советом. Аудиторская проверка может быть также проведена в любое время по требованию Учредителя и (или) Наблюдательного совета.

4.6. Директор представляет Наблюдательному совету на утверждение итоговый отчет о работе за год и бухгалтерскую (финансовую) отчетность не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

4.7. Утверждение итогов работы АНО осуществляется решением Наблюдательного совета.

4.8. Учредитель и Наблюдательный совет осуществляют контроль за деятельностью АНО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.9. АНО хранит следующие документы:

решение о создании АНО;

устав АНО, изменения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, документ о государственной регистрации АНО;

документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;

внутренние документы АНО;

положение о филиале или представительстве АНО (в случае создания);

годовые отчеты;

документы бухгалтерского учета и отчетности;

протоколы заседаний Наблюдательного совета;

заклучения аудитора АНО, государственных органов финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, внутренними документами АНО, решениями Наблюдательного совета.

4.10. АНО обязана обеспечить Учредителю и Наблюдательному совету доступ к указанным выше документам.

5. ИМУЩЕСТВО АНО

5.1. Имущество, переданное АНО ее Учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

5.2. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности АНО.

5.3. Источниками формирования имущества АНО являются:

5.3.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

5.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.3.5. доходы, получаемые от собственности АНО;

5.3.6. другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Имущество АНО может быть использовано исключительно на цели, указанные в разделе 2 настоящего Устава.

5.5. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между органами управления АНО.

5.6. Сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества АНО, стоимость которого составляет 10 (десять) и более процентов балансовой стоимости активов АНО, определенным по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, утверждаются Наблюдательным советом.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АНО

6.1. Реорганизация и ликвидация АНО производится на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством, направляется в соответствии с уставом АНО на цели, в интересах которых оно создано, и (или) благотворительные цели. В случае если использование указанного имущества в соответствии с уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.3. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование, после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

7.1. Изменения в устав утверждаются Учредителем. Государственная регистрация изменений в устав АНО осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

7.2. Изменения устава АНО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Протинуровано, пронумеровано
на 12 (2 ветви 4074) Л.

Подпись М. Мант М.Б. Мантжиева

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
21 октября 2021 года, ОГРН 1210800002390,
учетный номер 0814050065

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тринадцать листов

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Калмыкия



В.Б. Амхаев
26 октября 2021 г.