



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2022

№ 6889

г. Благовещенск

О внесении изменений в Устав муниципального автономного учреждения
Центр развития молодежных и общественных инициатив «ПроДвижение»

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в Устав муниципального автономного учреждения Центр развития молодежных и общественных инициатив «ПроДвижение», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального автономного учреждения Центр развития молодежных и общественных инициатив «ПроДвижение» (Серовой А.Д.) обеспечить проведение необходимых мероприятий по государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Настоящее постановление подлежит размещению в официальном сетевом издании www.admblag.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Благовещенска Гумирова Д.А.

Мэр города Благовещенска

О.Г. Иمامеев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 438F655AD242411C73C4C3299672A242D6EAF8E7
Владелец **Иمامеев Олег Гагаулович**
Действителен с 18.10.2021 по 18.01.2023





Приложение
к постановлению администрации
города Благовещенска
от «29» 12.2022 № 6889

УСТАВ
муниципального автономного учреждения Центр развития молодежных
и общественных инициатив «ПроДвижение»
(новая редакция)

г. Благовещенск, 2022 г.

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение Центр развития молодежных и общественных инициатив «ПроДвижение» (в дальнейшем именуемое «Учреждение»), является некоммерческой организацией, созданной для проведения мероприятий по работе с подростками и молодежью в городском округе, оказания поддержки деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям и поддержки гражданских инициатив на территории городского округа (за исключением имущественной и финансовой поддержки).

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением мэра города Благовещенска от 21.09.2007 года № 2788 «О создании муниципального учреждения «Городской Молодёжный Центр «Выбор».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Благовещенск. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является администрация города Благовещенска (далее – Учредитель).

Тип Учреждения - автономное.

1.4. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать установленного образца, самостоятельный баланс, штамп и бланки со своим наименованием.

1.6. В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных

собственником его имущества.

По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.9. Юридический адрес: 675000, Россия, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Ленина, д. 97.

1.10. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение Центр развития молодежных и общественных инициатив «Продвижение»

1.11. Сокращённое наименование: МАУ Центр «Продвижение»

РАЗДЕЛ II ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение создано в целях:

- проведения мероприятий по работе с подростками и молодежью в городском округе;
- оказания поддержки деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям и поддержки гражданских инициатив на территории городского округа (за исключением имущественной и финансовой поддержки);
- социального, культурного, духовного и физического развития подростков и молодежи;
- пропаганды здорового образа жизни и противодействия асоциальным тенденциям в молодежной среде;
- развития молодежного движения, занятости, поддержки предпринимательской деятельности молодых граждан;
- оказания услуг просветительского, оздоровительного, психологического характера.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является предоставление муниципальных услуг в целях, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять в установленном законодательством порядке основные виды деятельности.

2.4. К основным видам деятельности Учреждения относятся:

2.4.1. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи,

поддержка подростков и молодежи, находящихся в социально опасном положении в формах:

2.4.1.1. Оказания квалифицированной бесплатной психологической и юридической помощи подросткам и молодежи посредством:

- проведения квалифицированных анонимных бесплатных психологических консультаций;
- проведения квалифицированных анонимных бесплатных юридических консультаций по всем отраслям права, включая составление жалоб, претензий, исковых заявлений, договоров и иной правовой документации;
- проведения психологических диагностик;
- проведения лекций, информационных встреч, семинаров, тренингов, ролевых игр по психологии и на правовую тематику для подростков и молодёжи города;
- осуществления профилактических мероприятий по предупреждению девиантного и антисоциального поведения подростков и молодёжи;
- проведения мероприятий с целью профилактики правонарушений, экстремистской деятельности, безнадзорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения и иных мероприятий.

2.4.1.2. Формирования семейных ценностей и поддержка молодой семьи посредством:

- организации и проведении мероприятий, направленных на сохранение традиционных семейных ценностей среди подростков и молодежи;
- оказания поддержки молодым семьям, многодетным семьям (за исключением имущественной и финансовой поддержки);
- организации досуга для молодых семей, многодетных семей, проведение конкурсов, фестивалей и других мероприятий по различным направлениям культуры и творчества.

2.4.2. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи в формах:

2.4.2.1. Содействия во временном трудоустройстве несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, безработных граждан в возрасте от 18 до 35 лет, в том числе граждан с инвалидностью и (или) ограниченными возможностями здоровья, испытывающих трудности в поиске работы, проживающих в городе Благовещенске посредством:

- проведения индивидуальных консультаций по вопросам адаптации и трудоустройства подростков и молодёжи в условиях современного рынка труда;
- оказания профориентационной помощи подросткам и молодёжи;

- формирования банка данных ищущих работу граждан в возрасте от 14 до 35 лет;

- осуществления сотрудничества с организациями всех форм собственности по вопросам трудоустройства подростков и молодежи;

- формирования банка вакансий;

- предоставления работодателям информации о соискателях в соответствии с требованиями к вакансии;

- проведения лекций, семинаров, информационных встреч, тренингов, деловых игр по трудоустройству для подростков и молодежи города;

- подготовки и проведения массовых мероприятий, направленных на содействие в трудоустройстве;

- иных мероприятий по содействию временному трудоустройству.

2.4.2.2. Организации и проведения мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность (выставки, презентации, мастер-классы), вовлечение молодежи в работу бизнес-сообществ.

2.4.2.3. Организации и проведения информационного сопровождения культурно-массовых мероприятий на территории города Благовещенска посредством:

- разработки информационных материалов;

- сотрудничества с образовательными организациями, средствами массовой информации, а так же общественными и иными организациями в целях улучшения информированности населения о проводимых мероприятиях;

- разработки и реализации стратегии продвижения деятельности Учреждения и Учредителя в социальных сетях.

2.4.3. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни в формах:

- осуществления методической и информационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в организации своей деятельности и реализации инициатив;

- консультирования по вопросам создания и регистрации социально ориентированных некоммерческих организаций;

- организации и проведения конференций, семинаров, тренингов, «круглых столов», конкурсов, дискуссионных площадок и иных мероприятий по актуальным вопросам социально ориентированных некоммерческих организаций;

- развития общественных инициатив через реализацию социально

значимых проектов (конкурсов) на территории муниципального образования города Благовещенска;

- содействия молодежным общественным объединениям, созданным для реализации созидательной активности, потенциала молодых граждан во всех сферах общественной жизни, развития волонтерского движения;

- поддержки общественно-значимых инициатив, общественно-политической деятельности молодежи, молодежных общественных объединений;

- мероприятий по поддержке и созданию условий для развития добровольческого движения на территории муниципального образования города Благовещенска;

- организации тематических программ и других мероприятий по экологическому просвещению и вовлечению молодежи в мероприятия по защите природы, сохранению и улучшению состояния окружающей среды;

- разработки и осуществления мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, формирование правовых, культурных, и нравственных ценностей среди подростков и молодежи;

- проведения иных мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

2.4.4. Организация по месту жительства граждан, мероприятий ориентированных на поддержку гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением имущественной и финансовой поддержки).

2.5. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из городского бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах

установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.7. Для достижения целей, ради которых создано Учреждение, Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, соответствующие указанным целям:

- услуги по организации и проведению досуговых и массовых мероприятий (конференций, выставок, праздников, дискотек, тематических вечеров, фестивалей, конкурсов, творческих лабораторий) проводимых собственными силами Учреждения;

- сдача в аренду и передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения;

- сдача в прокат устройств видео-, аудиозаписи и аналогичного оборудования, инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха и иного движимого имущества;

- рекламная деятельность;

- услуги по оказанию индивидуальных, семейных консультаций психолога;

- услуги по проведению тренингов, семинаров, мастер-классов, а так же оказание консультативной поддержке по их проведению;

- услуги по социальному проектированию;

- выпуск печатной продукции, информационных материалов, осуществление копировальных и множительных работ.

2.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.8.1. Полный перечень платных услуг устанавливается локальным актом Учреждения и согласовывается с Учредителем.

2.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Амурской области, муниципальными правовыми актами города Благовещенска и настоящим Уставом.

2.11. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке

РАЗДЕЛ III УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1. Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2. Органами управления Учреждения являются:

1) Наблюдательный совет Учреждения (далее по тексту – наблюдательный совет);

2) Директор Учреждения (далее по тексту – директор);

3) Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее по тексту – общее собрание).

3. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

2) рассмотрение и одобрение предложений директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) рассмотрение и одобрение предложений директора о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

7) формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности;

8) назначение директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

9) решение иных предусмотренных действующим законодательством вопросов.

4. В наблюдательный совет, состоящий из 6 человек, входят представители:

Учредителя - 2 человека;

Общественности - 2 человека;

Работников Учреждения - 2 человека.

5. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

6. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

7. Директор и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

8. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

9. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

10. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

11. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании простым большинством голосов.

12. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

13. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

14. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

15. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

16. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

17. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

18. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

19. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

20. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения учредителя или директора о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора о совершении крупных сделок;

10) предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

21. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 20 настоящего раздела, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 20 настоящего раздела, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 20 настоящего раздела, наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

23. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 20 настоящего раздела, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 20 настоящего раздела, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

25. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 20 настоящего раздела, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

26. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета в соответствии с пунктом 20 настоящего раздела, не могут быть переданы на

рассмотрение других органов Учреждения.

27. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

28. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

29. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора.

30. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

31. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

32. В случае отсутствия члена наблюдательного совета по уважительной причине на заседании, его мнение может быть представлено в письменной форме и учитываться при определении наличия кворума и результатов голосования.

33. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

34. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

35. Принятие решений наблюдательным советом возможно путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 20 настоящего раздела.

36. Учреждение возглавляет директор. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с директором трудовым договором.

37. Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

38. Директор назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию

коллегиальных органов управления Учреждения и Учредителя.

39. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или иных органов Учреждения.

40. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

41. Директор организует работу Учреждения:

- 1) представляет проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;
- 2) утверждает штатное расписание Учреждения;
- 3) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- 4) заключает договоры, в том числе трудовые;
- 5) утверждает должностные обязанности работников Учреждения;
- 6) несет ответственность за уровень квалификации работников;
- 7) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 8) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- 9) принимает решение по вопросу выбора кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета после рассмотрения заключения наблюдательного совета;
- 10) применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 11) делегирует свои права заместителям, определяет их компетенцию и должностные обязанности;
- 12) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;
- 13) принимает решение об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника после рассмотрения заключения наблюдательного совета;
- 14) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований по охране жизни и здоровья работников;
- 15) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;
- 16) своевременно обеспечивает уплату Учреждением налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- 17) распоряжается имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

- 18) несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем;
- 19) осуществляет иные полномочия (функции), соответствующие уставным целям Учреждения и не противоречащие законодательству Российской Федерации и Амурской области, органов местного самоуправления.

42. Директор в установленном порядке несет ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению его виновным действием (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

43. Директор несет персональную ответственность за:

- 1) своевременность представления, полноту и достоверность документов, направляемых членам наблюдательного совета для рассмотрения на заседаниях наблюдательного совета, в том числе отчетности Учреждения, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Амурской области, органов местного самоуправления;

- 2) сохранность имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, правильную эксплуатацию и обоснованность расходов на его содержание, целевое использование бюджетных средств, а также за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической.

44. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

РАЗДЕЛ IV ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе

распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

6. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 2 настоящего раздела, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

7. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

8. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

1) субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования города Благовещенска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2) субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования города Благовещенска на иные цели;

3) доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

4) пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе и иностранных;

5) спонсорские поступления;

6) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

9. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступает в распоряжение Учреждения, учитывается на отдельном балансе и используется на уставные цели Учреждения.

10. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечение заемных денежных средств, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

11. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора о совершении крупной сделки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

12. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 11 и 12 настоящего раздела, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

13. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в

размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 11 и 12 настоящего раздела, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

14. Заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета, директор и его заместители, а также при наличии условий: лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

15. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

17. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

18. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 17 и 18 настоящего раздела, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

19. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность,

предусмотренную пунктом 16 настоящего раздела, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

20. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего раздела, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

РАЗДЕЛ V РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Амурской области, органов местного самоуправления, настоящим Уставом.

2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

4. При реорганизации Учреждения перед составлением разделительного баланса и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, проводится инвентаризация имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6. При изменении вида деятельности, реорганизации Учреждения или прекращении работ с использованием сведений конфиденциального характера, Учреждение обязано обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

8. При реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

9. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

10. При ликвидации Учреждения перед составлением ликвидационного баланса и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, проводится инвентаризация имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

11. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Ликвидационная комиссия назначается Учредителем. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

13. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

14. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

16. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

17. При ликвидации Учреждения Учреждение обязано обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ VI ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

1. Изменения к настоящему Уставу утверждаются правовым актом Учредителя и регистрируются в установленном законом порядке.

2. Изменения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Прочито и пронумеровано

Рубмазечи) листов

Нач. общего отдела
администрации города

Благовещенска
Рудяева А.В.

