

УТВЕРЖДЁН
решением единственного учредителя
от «22» сентября 2016 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр реабилитации и адаптации животных
«Верность»»

г. Данилов Ярославской области
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр реабилитации и адаптации животных «Верность» (далее по тексту — Организация) - унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства, учрежденная гражданином на основе добровольного имущественного взноса в целях, определенных в настоящем Уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами РФ и настоящим Уставом.

Организация действует на основании Устава, который утверждается ее Учредителем и является ее учредительным документом.

1.3. Официальный язык Организации — русский.

1.4. Наименование Организации:

Полное наименование на русском языке — Автономная некоммерческая организация «Центр реабилитации и адаптации животных «Верность».

Сокращенное наименование на русском языке — АНО «Верность».

1.5. Адрес местонахождения Организации: Россия, Ярославская область, г. Данилов.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банковских учреждениях, бланк, печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь эмблему, описание которой должно содержаться в Уставе.

1.8. Организация осуществляет свою деятельность как на территории Ярославской области, так и на территории других субъектов Российской Федерации.

1.9. Правила, регулирующие внутренний порядок деятельности Организации, утверждаются Правлением Организации.

1.10. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации. Организация считается созданной, а данные об Организации считаются включенными в Единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о прекращении ее деятельности.

2.2. Вмешательство в деятельность Организации со стороны государственных и иных органов и организаций не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом. Организация самостоятельно вступает в отношения с органами государственной власти федерального и местного уровней в установленном законом порядке.

2.3. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации является юридическим лицом, которое имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Имущество Организации формируется в соответствии с действующим законодательством за счет добровольных взносов ее Учредителя и иных добровольных пожертвований юридических и физических лиц, доходов от предпринимательской деятельности Организации и других поступлений.

2.5. Организация является унитарным юридическим лицом, учредители которого не становятся его участниками и не приобретают в нем прав членства.

2.6. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

2.7. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном законом порядке. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшей их Организацией и действуют на основании утвержденных ею положений. Руководители представительств и филиалов назначаются Организацией и действуют на основании ее доверенности.

2.8. Организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется Учредителю Организации и используется только для достижения целей Организации, определенных в настоящем Уставе.

2.9. Организация самостоятельно планирует свою деятельность и вправе самостоятельно привлекать для работы специалистов, самостоятельно определяя порядок найма и увольнения работников Организации, систему и формы оплаты их труда, не противоречащие действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями создания и деятельности Организации являются объединение любителей животных, волонтеров, кинологов, ветеринарных врачей и других специалистов для оказания всесторонней помощи бездомным (безнадзорным) животным и их защиты, а так же формирование в обществе гуманного и цивилизованного отношения к животным.

3.2 Для достижения поставленных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- охрана окружающей среды и защита животных, в том числе охрана животного мира и защита бездомных (безнадзорных) животных;

- формирование у населения гуманного отношения к бездомным (безнадзорным) животным, способствование эстетическому и нравственному воспитанию населения на основе привития любви и милосердия, содействие духовному развитию личности;

- содействие в привлечении и объединении усилий организаций и отдельных граждан в области защиты бездомных (безнадзорных) животных, повышение культурного и правового уровня граждан в отношении обращения с животными;

- разработка и реализация программ обеспечения безопасности и сохранности жизни и здоровья безнадзорных животных, в том числе брошенных, оставшихся без крова и источников питания, пострадавших в результате несчастных случаев или вследствие ненадлежащего содержания животных у хозяев или недопустимого с ними обращения;

- разработка и реализация общественно-значимых социально-культурных программ, акций, мероприятий (в том числе выставок, семинаров, встреч, концертов), посвященных вопросам уставной деятельности Организации и направленных на повышение духовного уровня населения и привлечения внимания к проблемам животных;

- содействие в развитии нормативной базы по защите бездомных (безнадзорных) животных;

- содействие созданию приемлемых условий жизни для бездомных (безнадзорных) животных;

- создание условий для временного содержания бездомных (безнадзорных) животных (приюта) в соответствии и в порядке, установленном действующим законодательством;

- организация ветеринарного лечения безнадзорных собак и кошек в установленном действующим законодательством порядке;

- размещение в средствах массовой информации и сети Интернет объявлений о пропаже и находке животных;

- организация поиска владельцев для животных, в том числе путем размещения информации в сети Интернет, средствах массовой информации и т.д.;

- распространение информации по уходу, лечению, воспитанию и дрессировке домашних и бездомных животных;

- разработка и реализация программ, направленных на развитие и укрепление позитивного отношения человека и животного;

- содействие разработке и реализации методов контроля за рождаемостью бездомных животных, в том числе регулированию численности бездомных животных (стерилизация, биологические методы), альтернативные уничтожению животных;

- содействие в улучшении санитарно-ветеринарной обстановки на территории г. Данилова;

- организация в рамках действующего законодательства общественного контроля за выполнением физическими и юридическими лицами законодательства в области надлежащего обращения с животными, их содержания и защиты от жестокого обращения, в том числе с домашними и бездомными (безнадзорными) животными;

- издание и распространение литературы (книг, журналов, буклетов, проспектов), посвященной проблеме безнадзорных животных в России и вариантам ее решения;

- оказание содействия благотворительной деятельности и добровольчеству в области защиты бездомных (безнадзорных) животных и помощи им.

Организация вправе участвовать в благотворительной деятельности в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством РФ.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредитель Организации — полностью дееспособный гражданин Российской Федерации, учредивший Организацию, сформировавший ее руководящий и исполнительный органы.

4.2. Учредитель Организации не становится участником Организации и не приобретает в ней прав членства.

4.3. Учредитель Организации может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода Учредителя Организации из состава учредителей, который является единственным учредителем, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Учредитель Организации, вышедший из состава учредителей и передавший свои права учредителя другому лицу, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

Права и обязанности Учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об

Организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

4.4. Права Учредителя Организации должны быть переданы в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством. Права Учредителя Организации, предусмотренные настоящим Уставом и законом, передаются на основании соответствующего решения Учредителя Организации и документа (соглашения, договора, акта и т.д.), подписанного сторонами (учредителем и лицом, которому передаются права учредителя), подтверждающего переход прав.

4.5. Учредитель Организации может быть назначен единоличным исполнительным органом Организации — Директором Организации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Органами Организации являются:

- Учредитель Организации;
- Правление Организации;
- Директор Организации;
- Ревизор Организации.

5.1. Учредитель Организации в соответствии с действующим законодательством имеет следующую компетенцию:

- принятие решения о назначении Директора Организации сроком на 5 лет и досрочном прекращении его полномочий;
- рассмотрение и утверждение отчётов Директора Организации;
- принятие решения о выходе из состава учредителей Организации и передаче прав учредителя другому лицу, а так же о приеме в состав учредителей других лиц;
- осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе осуществление контроля за деятельностью исполнительного органа Организации;
- принятие решения о проведении аудиторской проверки Организации;
- принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования.

Учредитель Организации принимает решения в пределах своей компетенции, которые обязательны для исполнения всеми органами и работниками Организации.

5.2. Высшим коллегиальным органом управления Организацией является Правление Организации. В состав Правления Организации может входить Учредитель Организации и иные лица. Срок полномочий Правления Организации — 5 лет. Количественный состав Правления Организации не может быть менее 3 членов. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Правления Организации. Первоначальный состав Правления формируется Учредителем при создании либо в течение 3 месяцев после государственной регистрации

Организации в качестве юридического лица. В дальнейшем Правление самостоятельно изменяет свой состав.

Члены Правления Организации выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Организации и Учредителю Организации за выполнение ими возложенных на них функций.

5.2.2. К компетенции Правления Организации относится:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) изменение устава Организации;
- 3) образование органов Организации (за исключением Директора Организации) и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании Организацией хозяйственных обществ и (или) об участии в них Организации, о создании филиалов и об открытии представительств Организации; о прекращении их деятельности, об утверждении Положений о них, назначении и досрочном прекращении полномочий их руководителей;
- 6) принятие решений о реорганизации (за исключением вопроса о преобразовании Организации) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.
- 8) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 9) разработка и утверждение локальных актов, программ деятельности Организации по направлениям ее деятельности, других внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности органов Организации;
- 10) утверждение эмблемы Организации;
- 11) иные вопросы, связанные с деятельностью Организации.

Вопросы, предусмотренные пп. 1-7 п. 5.2.2. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Правления Организации.

Правление Организации вправе принять к рассмотрению и решить любой вопрос, касающийся деятельности Организации. Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или Устава Организации уполномочено выступать от его имени, должно действовать в интересах Организации добросовестно и разумно. Лица, уполномоченные выступать от имени Организации, обязаны по требованию членов Правления Организации, действующих в интересах Организации, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса РФ возместить убытки, причиненные ими Организации.

5.2.3. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседания Правления Организации могут быть очередными и внеочередными. Очередные заседания Правления проводятся в течение 2 месяцев по окончании финансового года. Иные заседания являются внеочередными. Внеочередные заседания Правления Организации проводятся по инициативе Учредителя Организации, не менее 2/3 членов Правления Организации, по инициативе Председателя Правления Организации, Директора или Ревизора Организации. Председатель Правления Организации обязан собрать заседание Правления Организации не позднее, чем через 30 календарных дней с момента получения от указанных выше лиц заявления о созыве заседания Правления Организации. В случае неисполнения Председателем Правления Организации обязанности по созыву заседания Правления Организации в указанные сроки вышеуказанные лица вправе самостоятельно созвать заседание Правления Организации.

5.2.4. Очередные заседания Правления Организации созываются Председателем Правления Организации (при его отсутствии — Директором Организации). Процедура созыва и сроки аналогичны процедуре созыва внеочередного заседания Правления.

5.2.5. Каждый из членов Правления Организации имеет один голос на заседании Правления Организации. Председатель Правления Организации имеет право решающего голоса в случае равенства голосов. Заседание Правления Организации правомочно, если на нём присутствует более половины его членов. В случае если кворум не собран, то лицо, созвавшее заседание Правления Организации, назначает повторное заседание сроком не позднее, чем через 20 календарных дней с той же повесткой дня. Повторное заседание Правления Организации не вправе принимать решения по вопросам, не включённым в первоначальную повестку дня.

5.2.6. Все заседания Правления Организации являются очными. Принятие решений по всем вопросам осуществляется путём открытого голосования. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании Правления Организации, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Правления Организации, для принятия которых необходимо квалифицированное большинство голосов присутствующих на заседании Правления Организации (не менее 2/3 голосов).

5.2.7. На заседании Правления Организации ведётся протокол, который подписывается Председателем заседания Правления Организации и секретарём заседания Правления, которые избираются ежегодно на очередном заседании Правления Организации из состава Правления Организации для ведения протоколов заседаний. Секретарь заседания Правления Организации ответственен за подсчет голосов членов Правления при голосовании.

Председатель Правления Организации:

- созывает заседания Правления Организации, утверждает повестку дня;
- координирует и возглавляет работу Правления Организации;
- председательствует на заседаниях Правления Организации;
- подписывает протокол заседания Правления Организации;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Правления Организации при равенстве голосов;
- от имени Организации заключает трудовой договор с Директором Организации.

5.3. Директор Организации назначается Учредителем Организации сроком на 5 лет и является единоличным исполнительным органом Организации. Директор Организации действует от имени Организации без доверенности.

Единоличным исполнительным органом Организации может быть назначен Учредитель Организации. С Директором Организации может быть заключен трудовой договор.

Директор Организации:

- обеспечивает выполнение решений, принятых на заседаниях Правления Организации и Учредителем Организации;
- разрабатывает и вносит на утверждение Правления Организации новые предложения и проекты, касающиеся деятельности Организации;
- вносит предложения об изменении Устава Организации для их рассмотрения Правлением Организации;
- осуществляет практическое руководство всей текущей деятельностью Организации;
- подотчётен Учредителю Организации, правомочен решать все вопросы, связанные с деятельностью Организации, которые не отнесены к компетенции Учредителя и Правления Организации;
- открывает и закрывает в банках расчётный и другие счета;
- комплекзует штат Организации (в пределах утверждённого Правлением Организации финансового плана) и руководит ее трудовой деятельностью;
- издаёт приказы, распоряжения и другие акты, исполнение которых обязательно для всего персонала Организации;
- от имени Организации совершает сделки, подписывает договоры и иные финансовые документы, выдает доверенности;
- представляет Организацию в любых организациях, перед государственными органами, организациями, должностными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, действуя при этом без доверенности;
- утверждает штатное расписание и принимает на работу сотрудников Организации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- организует бухгалтерский учёт и отчётность;

— в пределах своей компетенции несёт персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

По решению Учредителя Организации полномочия Директора Организации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

5.4. Ревизор Организации является контрольно-ревизионным органом Организации, который назначается Правлением Организации сроком на 5 лет с возможностью последующего переназначения на новый срок. Ревизором не может являться Учредитель Организации, член Правления или Директор Организации.

Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации, правильностью расходования ее средств, соблюдением Устава Организации, действующего законодательства и решений органов управления Организации.

На основании документов, представляемых Директором Организации, и результатов ежегодных проверок деятельности Организации, Ревизор представляет отчет о работе Организации Правлению. Отчет представляется не позднее чем через 1 месяц после окончания финансового года.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Организация осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.2. Источниками формирования средств Организации являются:

- поступления от Учредителя Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования от граждан, предприятий, организаций и учреждений, как российских, так и иностранных;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), полученные по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации.

Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации. Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

6.3. Всё имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются в порядке и в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» и иного действующего законодательства.

7.2. Реорганизация Организации (за исключением преобразования) осуществляется по решению Правления Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Правления Организации.

7.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация по решению своего Учредителя может быть преобразована в фонд.

7.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Правления Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Правления Организации. Организация ликвидируется по решению суда в случаях и порядке, установленных законом.

Организация по решению суда может быть признана несостоятельным (банкротом) и ликвидирована в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством о несостоятельности (банкротстве).

7.5. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация — прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Устав Организации может быть изменен высшим коллегиальным органом Организации — Правлением Организации. Инициатором внесения изменений в настоящий Устав могут выступать член Правления Организации, Учредитель Организации, Директор или Ревизор Организации. Проект Устава в новой редакции с учетом предлагаемых изменений готовится Директором Организации и представляется Правлению Организации для рассмотрения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются решением Правления Организации, принятым не менее чем 2/3 голосов присутствующих членов Правления Организации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.3. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава в новой редакции.

Прошиго, пронумеровано,

« 12 » (двенадцать) лист об.

Аярова Е. В. гдд

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области
19 октября 2016 года

Запись о создании юридического лица внесена в Единый государственный реестр юридических лиц Управлением Федеральной налоговой службы по Ярославской области
25 октября 2016 года за основным государственным регистрационным номером **1167600051002**

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области



Н.В. Кузьмина

учетный № 7614050307 от 27 октября 2016 г.



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью
« 13 » (*тринадцать*) лист *28*
« 31 » *октябрь* 2016 г.
Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области
Н.В. Кузьмина