

Принят  
Общим собранием  
членов Организации  
28 сентября 2021 года

Председатель

 Милиutin Ю.М. /



**УСТАВ**  
Свердловской областной детской общественной организации  
**"Лоцман"**

г. Екатеринбург  
2021 г.

# УСТАВ

## Свердловской областной детской общественной организации "Лоцман"

### 1. Общие положения.

1.1. Свердловская областная детская общественная организация "Лоцман", именуемая в дальнейшем "Организация" — добровольное, основанное на членстве, общественное неполитическое самоуправляемое объединение детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов, для реализации целей, указанных в настоящем Уставе. Организация создана без ограничения срока деятельности. Организационно-правовая форма: "Общественная организация".

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в Свердловской области.

1.3. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "Об общественных объединениях" Федеральным законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях", другими нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия ее членов, самоуправления, законности и гласности.

1.5. С момента государственной регистрации Организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет право совершать сделки, заключать договоры, не противоречащие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом. Организация может в установленном порядке открывать счета в банках РФ и за рубежом, иметь круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Организация также вправе совершать как юридическое лицо иные действия, не противоречащие законодательству и настоящему Уставу в соответствии с целями Организации.

1.6. Организация осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение принадлежащим ей имуществом в соответствии с целями своей деятельности: приобретает в собственность, арендует, отчуждает и предоставляет в собственность или аренду оборудование, здания, сооружения, транспортные средства и иное движимое и недвижимое имущество.

Организация является собственником своего имущества. Учредители и члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации в собственность имущество и не отвечают по обязательствам Организации, Организация не отвечает по обязательствам своих членов и учредителей.

1.7. Организация может вступать в ассоциации (союзы) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения, а также выступать учредителем некоммерческих организаций.

1.8. Для достижения уставных целей Организация может создавать филиалы и представительства на территории Свердловской области. Филиалы и представительства организации создаются и ликвидируются по решению Совета Организации, действуют на основании Устава и положений об их деятельности, утверждаемых Советом.

Филиалы и представительства организации учитываются на отдельном балансе и на балансе создавшей их организации.

1.9. Полное наименование Организации: Свердловская областная детская общественная организация "Лоцман". Краткое наименование Организации на русском языке: ДОО "Лоцман"

1.10. Место нахождения Организации и её постоянно действующих органов: Российская федерация, Свердловская область, город Екатеринбург.

1.11. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией.

1.12. Организация имеет свою символику: эмблему и флаг. Эмблема Организации представляет собой изображение "розы ветров" на фоне контурной карты Свердловской области либо без фона — в зависимости от технических особенностей печати и вида носителя. В нижней части эмблемы располагается надпись "2001", обозначающая год создания Организации. Флаг Организации представляет собой прямоугольное полотнище с соотношением сторон 2:3, разделённое в поперечном направлении на равные части красного и синего цветов. По центру флага расположена четырёхконечная звезда жёлтого цвета размером 60-70% от ширины флага. В верхнем углу флага со стороны древка расположена эмблема Организации, в нижнем — с противоположном от древка стороны — надпись "ЛОЦМАН", и под ней "детская общественная организация". Может использоваться также упрощённый вариант флага — без надписи и эмблемы.

## **2. Цели и направления деятельности Организации.**

2.1. Целями деятельности Организации являются:

— содействие всестороннему развитию личности детей и молодёжи, их социализации, профессиональному и ценностному самоопределению;

— формирование у детей и молодёжи ответственности, активной гражданской позиции и самостоятельности мышления, развитие лидерских качеств;

— гуманистическое, эстетическое интеллектуальное, патриотическое воспитание детей и молодежи;

— знакомство детей и молодёжи с современными достижениями науки, техники, информационных технологий, содействие в повышении образовательного уровня;

— содействие педагогам в обмене опытом, повышении уровня профессиональной квалификации, поддержка инновационных образовательных и воспитательных программ и других педагогических инициатив;

— формирование среды творческого общения детей, родителей и педагогов;

— содействие совершенствованию системы образования в регионе, внедрению передовых инновационных образовательных и воспитательных методик и технологий;

— информационная, издательская и просветительская деятельность;

— установление связей с неправительственными организациями, в том числе зарубежными, имеющими сходные цели и задачи, для обмена опытом и сотрудничества.

2.2. Для достижения уставных целей Организация может осуществлять в соответствии с законодательством РФ следующие виды деятельности:

— Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности. Эта деятельность включает в себя, в частности, разработку и (или) реализацию просветительских, развивающих, образовательных, спортивных, экскурсионных, культурных, досуговых программ и проектов, создание детских и молодёжных коллективов в форме клубов, кружков, секций, студий для реализации этих программ и проектов.

— Дополнительное образование детей и взрослых. Образовательную деятельность организация может осуществлять при условии получения соответствующей лицензии.

— Организация, проведение, участие в конференциях, семинарах, вебинарах, фестивалях, лагерях, мастер-классах, демонстрациях аудиовизуальных произведений, встречах, конкурсах, олимпиадах, выставках, ярмарках, досуговых и иных, в том числе массовых мероприятиях по темам, соответствующим целям Организации.

— Другие формы работы с детьми и молодёжью, направленные на достижение уставных целей Организации.

— Распространение информации, связанной с целями организации, в том числе о деятельности Организации, учреждение средств массовой информации, создание сайтов, программных продуктов, издательская деятельность.

— Благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства).

— Деятельность, направленная на установление и развитие связей и сотрудничества с другими некоммерческими организациями, в том числе зарубежными неправительственными организациями, имеющими сходные цели и задачи.

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в уставе, служащую для достижения целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Для осуществления приносящей доход деятельности Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

Деятельность, приносящая доход:

— проведение конференций, семинаров, мастер-классов, вебинаров, занятий, конкурсов, олимпиад и других мероприятий с платным участием, направленных на достижение целей Организации;

— оказание услуг физическим и юридическим лицам по проведению конференций, семинаров, мастер-классов, вебинаров, занятий, конкурсов, олимпиад, демонстраций аудиовизуальных произведений и других мероприятий, направленных на достижение целей Организации;

— оказание информационных, консультативных и других услуг, выполнение работ, соответствующих целям Организации;

— издание и реализация книг, брошюр, и других изданий и прочих информационных продуктов в печатном и электронном видах в соответствии с целями Организации;

— производство и реализация сувениров и иных товаров с названием и символикой Организации;

— приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

— размещение средств на банковских вкладах, сдача в аренду имущества Организации.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на цели Организации, для достижения которых она создана.

2.5. Организация ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.6. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) в установленном законодательством порядке.

2.7. Организация взаимодействия Организации с заинтересованными организациями осуществляется на основе договоров и соглашений по конкретным проектам или направлениям деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Организации**

3.1. Для осуществления уставных целей Организация вправе:

— свободно распространять информацию о своей деятельности;

— участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом "Об общественных объединениях" и другими законами;

— выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

— осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других органах и организациях;

- вступать в ассоциации (союзы).

### 3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные учредительными документами Организации;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

- в установленные законом сроки информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, подлежащих внесению в государственный реестр юридических лиц;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в Федеральном законе "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## **4. Структура органов управления Организации.**

### **Общее собрание (конференция)**

4.1. Высшим органом Организации является Общее собрание членов Организации. В случае если на дату созыва очередного Общего собрания общее количество членов Организации превышает 100 человек, по решению Совета - коллегиального постоянно действующего руководящего органа - вместо Общего собрания может быть созвана конференция. Положение о порядке избрания делегатов конференции и нормах представительства разрабатывается и утверждается Советом не позднее чем за 21 день до даты проведения конференции.

4.2. Общее собрание (конференция) созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Общее собрание (конференция) созывается Председателем. Члены Организации (делегаты) в любой доступной форме уведомляются Председателем о дате, месте проведения, времени и повестке Общего собрания (конференции) не менее чем за 14 дней до начала Общего собрания (конференции).

4.3. Внеочередное Общее собрание (конференция) может быть созвано по решению Совета, Ревизора либо Председателя, либо по требованию не менее 1/3 членов Организации.

В этом случае Общее собрание (конференция) должно быть созвано Председателем в течение 30 дней. Обязанность оповещения членов Организации возлагается на Председателя.

В случае исключительных обстоятельств, препятствующих нормальной работе руководящих органов организации (выбытие или невозможность исполнения обязанностей Председателем, членами Совета), внеочередное Общее собрание (конференция) может быть созвано инициативной группой из не менее чем 1/5 от числа членов Организации. Это решение оформляется протоколом собрания инициативной группы и доводится членами группы до остальных членов Организации.

4.4. Общее собрание (конференция) правомочно решать любые вопросы деятельности Организации, а также отменять решения Совета Организации и её Председателя.

4.5. К исключительной компетенции Общего собрания (конференции) относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение Устава Организации;

- избрание из числа членов организации, достигших 18 лет, Председателя Организации и членов Совета Организации, а также досрочное прекращение их полномочий;

- избрание из числа членов организации, достигших 18 лет, Ревизора, а также досрочное прекращение его полномочий;

- определение порядка приема граждан в члены Организации и исключения из числа ее членов;

- принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами Организации вступительных, членских и иных имущественных взносов;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.6. Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины членов Организации. Конференция правомочна принимать решения, если на ней присутствует более половины избранных делегатов. При отсутствии кворума Общее собрание (конференция) может быть перенесено на срок до 30 дней.

4.7. Решения Общего собрания (Конференции) по всем вопросам, кроме вопросов, относящихся к его исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Организации (делегатов). Голосование проходит открыто.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания (конференции), принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов от числа присутствующих членов Организации (делегатов).

4.8. Члены Организации (делегаты) могут участвовать в заседании Общего собрания (конференции) дистанционно с помощью электронных технических средств для организации видео и голосовой связи. Конкретный способ (способы) дистанционного участия устанавливаются Председателем Организации или Советом и доводятся до сведения участников заседания одновременно с уведомлением об Общем собрании (конференции).

4.9. При проведении заседания с дистанционным участием применяются способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Для этого в начале заседания оглашаются способы, которыми дистанционные участники могут просить слова и голосовать, с учётом технических возможностей выбранных средств коммуникации. На секретаря заседания возлагается обязанность в течение всего заседания контролировать работоспособность используемых каналов связи, а также установить личности дистанционных участников путём их опроса. Также на секретаря заседания возлагается обязанность отслеживать просьбы участников о предоставлении слова, о которых он должен незамедлительно сообщать председательствующему. Перед голосованием по каждому вопросу повестки дня председательствующий дополнительно спрашивает секретаря о наличии желающих выступить из числа ди-

станционных участников заседания. В случае, если дистанционный участник берёт слово для участия в обсуждении, председательствующий и секретарь обеспечивают возможность слышать его выступление остальным участникам. На лицо, осуществляющее подсчёт голосов, возлагается обязанность обеспечить учёт голосов дистанционных участников. В конце заседания председательствующий обращается к дистанционным участникам с предложением высказать имеющиеся замечания к ведению заседания и к учёту голосов, которые по их желанию могут быть занесены в протокол.

4.10. Решение Общего собрания (конференции) может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания (конференции). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной или электронной связи. При этом должна быть обеспечена аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. На процедуру голосования (от момента начала приёма голосов до момента окончания голосования) отводится не менее 7 дней.

Для проведения такого голосования Председатель обязан не позднее 10 дней до назначенной даты начала голосования проинформировать всех членов Организации (делегатов Конференции) о предстоящем голосовании, о его порядке, о сроках начала и окончания голосования, о вопросах, вынесенных на повестку дня и о возможности вносить предложения по внесению изменений в повестку. Так же он обязан предоставить возможность всем участникам предстоящего голосования ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами, связанными с вынесенными на голосование вопросами. Участникам голосования отводится 7 дней на внесение предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов. При наличии таких предложений Председатель обязан не позднее 2 дней до начала голосования проинформировать о них всех участников голосования и дать им возможность ознакомиться с необходимыми материалами.

Полученные от участников голосования документы, содержащие сведения об их голосовании по вопросам повестки дня, собираются Председателем в электронной форме или на бумажных носителях. По окончании голосования Председатель представляет собранные документы Совету Организации, на заседании которого подсчитываются голоса, составляется и утверждается протокол о результатах голосования. После этого всем участникам голосования предоставляется возможность ознакомиться с протоколом.

Решение при заочном голосовании принимается простым большинством голосов при условии участия в голосовании по данному вопросу более половины членов Организации (делегатов Конференции) и при условии, что в течение 7 дней после предоставления участникам голосования возможности ознакомиться с протоколом, кто-либо из проголосовавших не выразит возражений, касающихся учёта его голоса. В случае поступления таких возражений в течение 7 дней проводится повторное заседание Совета, на котором принимается решение либо о пересчёте голосов с составлением нового протокола и ознакомлением с ним участников голосования, либо о проведении повторного голосования по данному вопросу.

4.11. Иные вопросы, связанные с определением порядка созыва и проведения Общего собрания (конференции), формирования повестки дня, голосования и определения итогов голосования могут предусматриваться в Регламенте Общего собрания (конференции), утверждаемом Общим собранием (конференцией).

### **Совет Организации**

4.12. Постоянно действующим выборным коллегиальным руководящим органом Организации является Совет Организации (далее "Совет").

4.13. Совет Организации формируется из числа членов Организации, достигших возраста 18 лет, в количестве, определяемом Общим собранием (конференцией). Члены Совета избираются на Общем собрании (конференции). Срок полномочий члена Совета пять лет. Председатель Организации входит в состав Совета по должности. Члены Совета не получа-

ют от Организации вознаграждения за выполнение ими возложенных на них функций членов Совета, но могут получать компенсацию расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

4.14. Совет вправе решать все вопросы деятельности Организации, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Общего собрания (конференции).

4.15. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение финансового плана (смет расходов) Организации и внесение в них изменений;
- утверждение порядка проведения очередных и внеочередных Общих собраний (конференций);
- разработка и внесение на рассмотрение Общего собрания (конференции) предложений по совершенствованию деятельности Организации;
- контроль исполнения решений Общего собрания (конференции);
- контроль расходования целевых взносов, а также использования имущества Организации;
- разработка проектов изменений и дополнений в Устав;
- разработка и обсуждение планов, проектов, программ Организации на основании Устава и решений Общего собрания (конференции), проверка их на соответствие законодательству Российской Федерации, внесение рекомендаций по их реализации;
- оказание содействия установлению отношений Организации с органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, с органами местного самоуправления, с другими юридическими лицами;
- разработка правовых документов (положений, регламентов), регламентирующих в соответствии с Уставом деятельность органов и должностных лиц Организации, работу филиалов и представительств Организации и вынесение их на Общее собрание (конференцию) для утверждения;
- исключение из членов Организации по основаниям, предусмотренным пунктом 5.6. настоящего Устава;
- другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания (конференции).

4.16. Совет Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания назначаются по инициативе Председателя, Ревизора, либо по требованию любого члена Совета, либо по требованию не менее чем трёх членов Организации.

4.17. Совет правомочен, если в его работе принимает участие более половины членов Совета. Совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Совета, участвующих в заседании.

4.18. Члены Совета могут участвовать в заседании Совета дистанционно с помощью электронных технических средств для организации видео и голосовой связи. Конкретный способ (способы) дистанционного участия устанавливаются Председателем Организации и доводятся до сведения членов Совета одновременно с уведомлением о проведении заседания. При проведении заседания с дистанционным участием применяются те же способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать, что применяются для проведения заседаний Общего собрания и перечислены в пункте 4.9 настоящего Устава.

4.19. В случае, если член Совета выходит или исключается из Организации до истечения срока своих полномочий, количественный состав Совета считается автоматически



уменьшенным на единицу. В случае, если Совет из-за отсутствия кворума не может провести заседание, назначенное в соответствии с пунктом 4.16 настоящего Устава, и при этом никто из членов Совета не заявлял о выходе из организации или отказе исполнять обязанности члена Совета, Председатель в течение месяца предпринимает ещё две попытки собрать заседание: через 7-14 и через 21-28 дней после первого несостоявшегося заседания. Если кворум Совета не удаётся собрать в течение месяца, Председатель получает право единоличным решением признать выбывшими из членов Организации членов Совета, не явившихся на заседания Совета на основании нарушения обязанности участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если это участие необходимо для принятия таких решений, указанной в пункте 5.9 настоящего Устава, и созвать новое заседание Совета в уменьшенном составе. Если членов Совета осталось менее трёх, включая Председателя, то в течение 30 дней проводится внеочередное Общее собрание (конференция), которое избирает новых членов Совета. В течение времени до заседания Общего собрания Председатель получает право единоличным решением признавать членов Организации выбывшими из Организации на основании неуплаты членских и иных имущественных взносов и (или) неучастия в деятельности Организации в течение двух и более месяцев в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Устава.

4.20. Иные вопросы организации работы Совета могут предусматриваться в Положении, утверждаемом Советом.

### **Председатель Организации**

4.21. Председатель Организации (далее "Председатель") — единоличный исполнительный орган Организации. Он избирается из числа совершеннолетних членов Организации на Общем собрании (конференции) на срок пять лет. Председатель не получает от Организации вознаграждения за выполнение им возложенных на него функций Председателя, но может получать компенсацию расходов, непосредственно связанных с исполнением этих функций.

4.22. Компетенция Председателя:

- действует от имени Организации без доверенности;
- руководит текущей работой Организации, организует исполнение решений Общего собрания (конференции) и Совета, реализацию планов, проектов, программ;
- распоряжается средствами Организации в пределах финансового плана (сметы расходов), утверждённого Советом Организации;
- осуществляет права собственника имущества Организации в интересах Организации;
- готовит вопросы для обсуждения, председательствует на заседаниях Совета, открывает Общее собрание (конференцию);
- направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом;
- заключает договоры и совершает иные юридические действия, является распорядителем кредитов с правом подписи во всех финансовых и юридических документах, касающихся деятельности Организации, ведет переписку от имени Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- утверждает штатное расписание;
- принимает и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания (конференции) и Совета Организации;
- в пределах своей компетенции издаёт приказы, решения и распоряжения.

4.23. В случае, если Председатель отказывается от исполнения обязанностей или по объективным причинам не может их исполнять или выходит из Организации, то в течение 30 дней с момента, как об этом стало известно, проводится внеочередное Общее собрание (конференция), которое избирает нового Председателя.

## **Контрольно-ревизионный орган**

4.24. Контрольно-ревизионным органом является Ревизор Организации (далее "Ревизор"), который осуществляет контроль за соответствием деятельности Организации ее Уставу и действующему законодательству, включая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Он избирается на Общем собрании (конференции) на срок 5 лет. Ревизор не может входить в состав Совета, а также занимать иные должности в органах Организации. Ревизор не получает от Организации вознаграждения за выполнение им возложенных на него функций Ревизора, но может получать компенсацию расходов, непосредственно связанных с исполнением этих функций.

4.25. Ревизор имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях. Должностные лица Организации обязаны предоставлять Ревизору требуемые материалы и давать объяснения, необходимые для его работы.

4.26. Ревизор проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по собственной инициативе или по требованию не менее 1/3 членов Организации.

4.27. Ревизор оформляет результаты проверок в письменном виде и направляет Общему собранию (конференции), предварительно предоставив их Совету и Председателю.

4.28. В случае, если Ревизор отказывается от исполнения обязанностей или по объективным причинам не может их исполнять или выходит из Организации, то в течение 30 дней проводится внеочередное Общее собрание (конференция), которое избирает нового Ревизора.

4.29. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации может быть приглашен независимый аудитор (или аудиторская организация). Решение о необходимости приглашения аудитора принимает Общее собрание (конференция).

## **5. Члены Организации, их права и обязанности.**

### **Условия и порядок приёма в члены Организации и выхода из неё**

5.1. Членами Организации могут быть физические лица, достигшие 8-летнего возраста, признающие Устав организации, поддерживающие цели Организации и участвующие в её деятельности, при условии уплаты вступительного взноса и регулярной оплаты членских и иных имущественных взносов в порядке, установленном Общим собранием (конференцией).

5.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, могут быть членами Организации наравне с гражданами РФ.

5.3. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

5.4. Приём в члены организации осуществляется на основании личного заявления гражданина, направленного на имя Председателя.

5.5. Член Организации может по своему желанию выйти из Организации, направив уведомление об этом Председателю. Датой выхода из Организации считается дата получения Председателем такого уведомления.

5.6. Член Организации может быть исключён из Организации решением Совета Организации по следующим основаниям:

- неуплата членских и иных имущественных взносов в течение двух и более месяцев;
- действия, противоречащие целям Организации, наносящие ей репутационный или материальный ущерб;
- нарушение требований настоящего Устава, неисполнение установленных в нём обязанностей члена Организации;
- неучастие в деятельности Организации без уведомления о временной невозможности такого участия и отсутствии связи с Организацией в течение двух и более месяцев.

5.7. Общее собрание (конференция) может принимать дополнительные решения или отдельное Положение, касающиеся порядка приёма в члены Организации и исключения из неё, связанных с этим процедур.

### **Права и обязанности членов Организации**

5.8. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, предусмотренным настоящим Уставом, в том числе избирать и (по достижении 18 лет) быть избранными в выборные органы организации;
- свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации;
- обсуждать любые вопросы на Общем собрании и голосовать по ним;
- собирать Совет и Общее собрание (конференцию) в порядке, определяемом настоящим Уставом, ставить перед Советом и Общим собранием (конференцией) вопросы, касающиеся Устава и деятельности организации и принимать участие в их обсуждении;
- получать информацию о деятельности Организации, её выборных органов, знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться услугами, оказываемыми Организацией, её имуществом в порядке, определяемом Советом и Общим собранием (конференцией) Организации;
- получать консультации и иную помощь, пользуясь содействием Организации в защите своих законных прав и интересов, поддержкой, защитой и помощью Организации;
- по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации.
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее органов по доверенности (с 18 лет);
- требовать, действуя от имени Организации по доверенности, возмещения причиненных Организации убытков (с 18 лет);
- оспаривать, действуя от имени Организации по доверенности, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок (с 18 лет);
- иметь другие права, предусмотренные действующим законодательством.

5.9. Члены Организации обязаны:

- выполнять требования Устава Организации, решения её органов, принятые в пределах их компетенции;
- участвовать в образовании имущества Организации, необходимого для осуществления Организацией приносящей доход деятельности, в сроки и в порядке, определенными решением Общего собрания (конференции);
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если это участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.
- уплачивать членские и иные имущественные взносы в порядке, установленном Общим собранием (конференцией);
- в меру своих возможностей и по своему выбору участвовать в мероприятиях, программах, в осуществлении других видов деятельности Организации, а при временной невоз-

возможности такого участия извещать об этом Организацию и поддерживать с ней связь в любой доступной форме;

— нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

## **6. Имущество Организации и источники его формирования**

6.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- членские, вступительные и иные имущественные взносы членов Организации;
- добровольные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;
- поступления от проводимой в соответствии с Уставом Организации деятельности, гражданско-правовых сделок;
  - целевые поступления, гранты от государственных и негосударственных фондов, государственных и муниципальных органов, выделяемые на реализацию программ, проектов, проведение мероприятий;
  - доходы от приносящей доход деятельности, соответствующей настоящему уставу;
  - другие не запрещенные законом поступления.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

7.1. Решение о внесении изменений в Устав принимаются на Общем собрании (конференции) большинством в 2/3 голосов от количества присутствующих членов Организации (делегатов).

7.2. Изменения в устав, утвержденные Общим собранием (конференцией), подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **8. Порядок реорганизации и ликвидации Организации**

8.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Общего собрания (конференции) большинством в 2/3 голосов от количества присутствующих членов Организации (делегатов). Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам).

8.2. По решению Общего собрания Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.3. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику (правопреемникам).

8.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания (конференции) большинством в 2/3 голосов от количества присутствующих членов Организации (делегатов), либо по решению суда в установленных законом случаях.

8.5. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством РФ. К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

8.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, направляется на достижение уставных целей Организации и (или) на благотворительные цели.

8.7. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.

8.8. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании.

8.9. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством РФ.