

Приложение

к приказу по основной деятельности

от 26 октября 2020 г. № 217

ПОЛОЖЕНИЕ

об областном добровольческом (волонтерском) активе
"Команда "Добро в НиНо"

г. Нижний Новгород

2020 г.

1. Общие положения.

1.1.Областной добровольческий (волонтерский) актив «Добро в НиНо» Нижегородской области (далее – Актив) создается в целях реализации и продвижения социально значимых региональных/федеральных проектов добровольческой (волонтерской) деятельности, а также обеспечение взаимодействия с детскими волонтерскими объединениями в муниципальных районах, муниципальных/ городских округах Нижегородской области.

1.2.Актив осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Всеобщей Декларацией Добровольчества, Всеобщей декларацией прав человека, Конвенцией ООН о правах ребенка, № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений», N 15-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)", Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года и настоящего Положения.

1.3.Деятельность Актива содействует развитию деятельности добровольческого (волонтерского) движения Нижегородской области.

1.4.Актив осуществляет свою деятельность при Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области" (далее – ГБУДО ЦЭВДНО).

1.5.Актив имеет свою информационную площадку на сайте ГБУДО ЦЭВДНО, а также инстаграм - аккаунт: [dobro_v_nino52](#).

2. Цель, основные задачи деятельности Актива.

2.1.Цель деятельности Актива – создание условий и механизмов для реализации и продвижения социально значимых региональных/федеральных проектов добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальных районах/городских округах Нижегородской области.

2.2.Основными задачами Актива являются:

- содействие проектной деятельности Актива в Нижегородской области;
- обеспечение условий по повышению компетенций в проектной деятельности и информационное продвижение социально-значимых проектов;
- создание условий для практической реализации социально – значимых проектов Актива;
- содействие созданию единой информационной, ресурсной, организационной системы взаимодействия активов волонтерских объединений с целью развития добровольческой (волонтерской) деятельности в регионе;

- создание условий для социализации личности членов Актива, развития и совершенствования их знаний и навыков добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Полномочия Актива.

Актив в рамках компетенций имеет право:

- 3.1.Принимать решения по проектной деятельности Актива;
- 3.2.Вносить предложения по развитию деятельности добровольческого (волонтерского) движения в Нижегородской области;
- 3.3.Принимать участие в региональных/федеральных проектах и конкурсах от Актива;
- 3.4.Делегировать своих представителей на форумы/конференции/семинары по волонтерству/добровольчеству;
- 3.5.Приглашать на заседания экспертов, специалистов по вопросам волонтерства/добровольчества, социального проектирования, по вопросам СМИ;
- 3.6.Выступать экспертами по вопросам развития добровольчества в Нижегородской области в детско – подростковом образовательном пространстве;
- 3.7.Взаимодействовать с волонтерскими отрядами/объединениями Нижегородской области и социальными партнерами.

4. Порядок формирования Актива.

4.1.Актив формируется ежегодно из числа лучших активистов предыдущего состава Актива, а также из числа победителей регионального этапа Всероссийского конкурса волонтерских инициатив «Доброволец России», действует в течение одного учебного года.

4.2.Членами Актива могут быть дети от 14 до 17 лет включительно.

4.3.Каждый член Актива заполняет анкету и согласие на обработку персональных данных участника областного актива волонтерских (добровольческих) объединений Нижегородской области (Приложение 1,2). Анкеты и согласия, полученные от детей, хранятся в ГБУДО ЦЭВДНО и возвращаются по истечению срока по первому требованию детей у ответственного куратора.

4.4.Полномочия члена Актива прекращаются досрочно, в случае:

- письменное заявление о выходе из Актива;
- многократного непосещения заседания актива (более 3 раз, без уважительной причины);
- непринятие участия в проектной/информационной/ образовательной деятельности Актива.

4.5.Актив формируется в количестве до 35 человек, по четырем направлениям:

- медиа группа;
- группа тренеров;
- проектная команда;

- SMM группа.

4.6.По итогу деятельности Актива, каждый активный участник получает благодарственное письмо от ГБУДО ЦЭВДНО.

5. Состав Актива.

5.1.Актив состоит из лидера, членов актива и куратора. Лидер выбирается всеобщим голосованием на первой ознакомительной встрече. Куратором Актива является специалист по работе с молодежью ГБУДО ЦЭВДНО.

5.2.Актив работает в 4 тематических направлениях:

- медиа группа;
- группа тренеров;
- проектная команда;
- SMM группа.

5.3.Актив собирается согласно установленному плану деятельности, либо по требованию более ½ членов Актива.

5.4.Актив по общему решению вправе осуществлять создание документации, которая согласуется с куратором Актива.

К числу таковых относятся:

- протокол;
- выписка из протокола;
- рекомендации для работы добровольческого (волонтерского) объединения;
- письменные обращения к членам добровольческих (волонтерских) объединений Нижегородской области.

6. Лидер Актива.

6.1.Лидер Актива выбирается из общего количества членов областного Актива.

6.2.Лидер Актива:

- представляет команду в организациях и общественных объединениях Нижегородской области;
- заслушивает итоговые отчеты Актива;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Актива;
- обладает исключительным правом Лидера Актива.

7. Права и обязанности Актива.

7.1.Права Актива:

- проводить встречи Актива и иные мероприятия, используя современные формы организации деятельности и методики их проведения;
- доводить информацию о своей деятельности до всех участников Актива через информационные ресурсы Актива и ГБУДО ЦЭВДНО;
- знакомиться с нормативными документами (п.1.2), проектами Актива и вносить к ним свои предложения;

- пользоваться организационной поддержкой ГБУДО ЦЭВДНО при подготовке и проведении мероприятий Актива;

- устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с добровольческими (волонтерскими) объединениями в образовательных организациях муниципальных районов, муниципальных/городских округах.

7.2.Актив обязан:

- посещать рабочие встречи Актива;
- выполнять решения рабочих встреч;
- отчитываться о своей деятельности;
- принимать и рассматривать все предложения и пожелания членов Актива по вопросам своей деятельности;
- информировать участников обо всех принятых им решениях;
- организовывать работу своей команды на всех уровнях и отвечать за качество этой работы;

- планировать, проводить и анализировать все основные мероприятия добровольческого (волонтерского) движения;

- осуществлять постоянную связь с добровольческими (волонтерскими) объединениями в образовательных организациях муниципальных районов, муниципальных/городских округах с целью выяснения актуальных для них проблем и потребностей.

7.3.Члены Актива имеют равные права и несут равные обязанности.

7.4.В случае несоответствия деятельности члена Актива Положению, Актив вправе приостановить членство в Активе, вплоть до исключения.

7.5.Члены Актива могут быть исключены за деятельность, противоречащую целям и задачам Актива, а также за действия, дискредитирующие Актив или волонтерское движение, наносящие им моральный вред или материальный ущерб.

8. Заключительные положения.

8.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия на общем собрании Актива.

8.2.Части 1, 2, 6 настоящего Положения подлежат пересмотру только по предложению не менее 2/3 от общего количества членов Актива.

8.3.Изменения в частях 3-5 настоящего Положения вносятся командой по предложению любого участника Актива или по решению лидера Актива. Если изменений не поступает, действие данного Положения продлевается на неопределенный срок.

8.4.Информационная поддержка деятельности Команды осуществляется на Интернет-ресурсах ГБУДО ЦЭВДНО.

8.5.Актив имеет официальный фирменный стиль. Элементы фирменного стиля используются в атрибутике Актива.

8.6.Датой образования Актива считать **25 августа**.

Анкета
участника областного добровольческого (волонтерского) актива
"Команда "Добро в НиНо"

№	Наименование	Данные, заполняемые участником
1.	Фамилия Имя Отчество участника	
2.	Дата рождения	
3.	Учебное заведение, класс/курс	
4.	Волонтерское объединение	
5.	Ссылка на социальную сеть Вконтакте	
6.	Телефон/email участника	
7.	Фамилия Имя Отчество руководителя	
8.	Телефон/email руководителя	

Дата _____
Подпись _____

Согласие на обработку персональных данных

Оператор персональных данных:

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования

"Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области"

Юридический адрес оператора:

603005, г. Н. Новгород, ул. Алексеевская, д. 3.

Я, _____,

ФИО участника или одного из родителей (законных представителей) подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными (или подопечного лица), предусмотренных действующим законодательством, в том числе данными свидетельства о рождении, паспорта, адреса проживания, места учебы, а также сведениями об успеваемости и внеучебной занятости, о поведенческом статусе, сведениями о правонарушениях, фото- и видеоизображениями и прочими сведениями в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и даю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых в связи с отношениями, возникающими между участником областного добровольческого (волонтерского) актива и Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области".

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области" гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я, _____,

ФИО участника или одного из родителей (законных представителей) проинформирован, что Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области" будет обрабатывать персональные данные неавтоматизированным способом обработки.

Данное согласие действует на период участия в областном добровольческом (волонтерском) активе Нижегородской области.

Я, _____,

ФИО участника или одного из родителей (законных представителей) подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах (или интересах подопечного).

Данные участника:

(ФИО участника)

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Основной документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ Номер _____

Адрес по месту
регистрации _____

Адрес фактического
проживания _____

Учебное заведение,
класс/курс _____

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством
составления соответствующего письменного документа, который может
быть направлен мной в адрес Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей
Нижегородской области" по почте заказным письмом с уведомлением о
вручении, либо вручен лично под расписку представителю
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
"Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области".

Дата _____ (Подпись сдающего согласие)_____

Дата _____ (Подпись принимающего согласие)_____