



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Департамента
профессионального образования
Томской области
от 07.11.2018 № 417

УСТАВ

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ»**

г. Томск – 2018

14662 А

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Областное** государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр развития профессиональных компетенций» (далее – Учреждение) является организацией дополнительного профессионального образования.

Учреждение было создано на основании приказа Томского областного управления профессионально-технического образования от 29.10.1962 № 258 «О создании учебно-методического кабинета» как учебно-методический кабинет.

Учреждение было переименовано:

из Учебно-методического кабинета в Учебно-методический центр по трудовому обучению, профориентации и профессиональной подготовке учащихся школ и профтехучилищ в соответствии с приказом Управления народного образования Томского облисполкома от 09.11.1988 № 133/о «О создании учебно-методического центра по трудовому обучению, профориентации и профессиональной подготовке учащихся»;

из Учебно-методического центра по трудовому обучению, профориентации и профессиональной подготовке учащихся школ и профтехучилищ в Учебно-методический центр профессионального образования в соответствии с приказом Управления профессионально-технического образования Администрации Томской области от 20.08.1993 № 342 «О создании Учебно-методического центра профессионального образования»;

из Учебно-методический центр профессионального образования в Учебно-методический центр дополнительного образования в соответствии с приказом Управления начального профессионального образования Администрации Томской области от 26.09.1997 № 370;

из Учебно-методического центра дополнительного образования в Государственное образовательное учреждение дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования Томской области» в соответствии с Уставом Государственного образовательного учреждения дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного образования Томской области», зарегистрированным Томской регистрационной палатой 19.02.1998 года за № 14672/9333;

из Государственного образовательного учреждения дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования Томской области» в Областное государственное образовательное учреждение дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования» в соответствии с приказом Управления начального профессионального образования Томской области от 20.06.2008 № 264 «Об утверждении Устава Областного государственного образовательного учреждения дополнительного образования «Учебно-методического центра дополнительного профессионального образования» в новой редакции»;

из Областного государственного образовательного учреждения дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования» в областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования» в соответствии с приказом Управления среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области от 17.11.2011 № 315 «Об утверждении Устава областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования» в новой редакции»;

из областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования» в Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» в

соответствии с распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 24.08.2015 № 308 «Об утверждении Устава Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»»;

из Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» в Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр развития профессиональных компетенций» в соответствии с распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 07.11.2018 № 417 «Об утверждении Устава Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный центр развития профессиональных компетенций»».

Учреждение было реорганизовано в форме присоединения к нему Областного государственного бюджетного учреждения «Центр культуры и творчества молодежи» на основании распоряжения Администрации Томской области от 23.10.2015 № 808-ра «О реорганизации Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» и Областного государственного бюджетного учреждения «Центр культуры и творчества молодежи»».

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр», утвержденного распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 24.08.2015 № 308 «Об утверждении Устава Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»» (зарегистрирован Инспекцией Федеральной налоговой службы по городу Томску 11.09.2015 года за ГРН 2157017210975), с изменениями, утвержденными распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 05.04.2016 № 114 «Об утверждении изменений в Устав Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»» (зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Томской области 18.04.2016 года за ГРН 2167031180590) и распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 03.11.2017 № 376 «Об утверждении изменений в Устав Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»» (зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Томской области 28.11.2017 года за ГРН 2177031941360).

1.2. Полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр развития профессиональных компетенций».

Сокращенные наименования Учреждения: ОГБУДПО «Региональный центр развития профессиональных компетенций», ОГБУДПО «РЦРПК».

1.3. Место нахождения Учреждения: 634034, Томская область, город Томск, ул. Учебная, 37.

1.4. Учредителем Учреждения является Томская область, которая является собственником имущества Учреждения.

1.5. От имени Томской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент профессионального образования Томской области (далее – Учредитель) в пределах его компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

1.6. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Томской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, решениями Учредителя.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании положения, утверждаемого в соответствии с пунктом 4.23 настоящего Устава. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На день государственной регистрации настоящего Устава Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) любой направленности, являющаяся основной целью деятельности учреждения;

2) консультационное и методическое сопровождение реализации областными государственными профессиональными образовательными организациями, находящимися в ведении Учредителя, образовательных программ (в частности, разработка методических, информационных и аналитических материалов, разработка и проведение экспертизы проектов и программ);

3) организация мероприятий для работников областных государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Учредителя (конференции, семинары, смотры, форумы, иные подобные мероприятия);

4) организационно-техническое обеспечение деятельности аттестационных комиссий, сформированных Учредителем для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Томской

области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

5) сбор и обработку статистической информации о системе среднего профессионального образования, а также ее мониторинг в интересах Учредителя;

6) организацию и проведение олимпиад, конкурсов, иных подобных мероприятий, не носящих разового характера, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей (в частности, профессионального мастерства), способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

7) организационно-техническое, информационное и методическое обеспечение проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия выпускников по программам среднего профессионального образования.

2.2. Кроме основных видов деятельности, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять в качестве дополнительных видов деятельности в той мере, в какой это не противоречит основной цели деятельности Учреждения, указанной в подпункте 1) пункте 2.1 настоящего Устава:

1) образовательную деятельность по следующим образовательным программам любой направленности, реализация которых является реализацией дополнительных целей деятельности Учреждения:

основным программам профессионального обучения (по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих);

по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых;

2) сбор и обработку статистической информации о системе среднего профессионального образования и профессионального обучения, а также ее мониторинг в интересах Учредителя;

3) информационно-аналитическое обеспечение деятельности Учредителя;

4) проведение экспертиз и мониторинга в системе среднего профессионального образования и профессионального обучения по поручению Учредителя;

5) управление проектами Учредителя в сфере административного обеспечения деятельности областных государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Учредителя;

6) организацию и проведение олимпиад, конкурсов, иных подобных мероприятий, носящих разовый характер, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей (в частности, профессионального мастерства), способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

2.3. Указанная в подпункте 1) пункта 2.1 и подпункте 1) пункта 2.2 настоящего Устава образовательная деятельность осуществляется Учреждением при условии ее лицензирования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4. Учреждение осуществляет основные виды деятельности, указанные в пункте 2.1 настоящего Устава:

за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания;

за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с гражданско-правовыми договорами.

2.5. Учреждение осуществляет дополнительные виды деятельности, указанные в пункте 2.2 настоящего Устава:

за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в виде субсидии на иные цели;

за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с гражданско-правовыми договорами.

2.6. Указанные в подпункте 1) пункта 2.1 и подпункте 1) пункта 2.2 настоящего Устава образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Учреждение вправе реализовывать указанные образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Кроме основных и дополнительных видов деятельности, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять следующие приносящие доход дополнительные виды деятельности в той мере, в какой это не противоречит основной цели деятельности Учреждения, указанной в подпункте 1) пункте 2.1 настоящего Устава:

- проведение обучающих курсов и семинаров, стажировок;
- предоставление консультационных, информационных, библиотечных услуг;
- разработка, тиражирование и реализация учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов, бланочной и иной печатной продукции, выполнение копировально-множительных и иных типографских работ, осуществление рекламной, издательско-полиграфической, оформительской дизайнерской деятельности;

- сдача в аренду имущества, находящегося в ведении Учреждения на праве оперативного управления, в установленном порядке;

- получение от арендаторов (ссудополучателей) недвижимого имущества Учреждения возмещения затрат Учреждения по оплате коммунальных услуг, оказываемых в пределах используемой ими площади соответствующего имущества;

- участие в хозяйственных обществах и хозяйственных партнерствах, если такое участие допускается федеральными законами.

Право Учреждения осуществлять указанную в настоящем пункте деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в пунктах 2.1, 2.2, 2.7 настоящего Устава.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Томской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение в отношении своего имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Полномочия собственника закрепленного за Учреждением областного государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области, Контрольно-счетная палата Томской области, Администрация Томской области, уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом, исполнительный орган государственной власти Томской области, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, в пределах их компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание им государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.5. В случае ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией (ликвидатором) собственнику указанного имущества в лице уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется такими его органами как Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения, Директор Учреждения, Педагогический совет Учреждения.

4.2. Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В своей деятельности Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения, Педагогический совет Учреждения исходят из принципа коллегиальности.

В своей деятельности Директор Учреждения исходит из принципа единоначалия.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения:

4.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения состоит из всех работников Учреждения и всех обучающихся в Учреждении.

4.4. Заседания Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава), который определяет его повестку.

4.5. Заседание Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов работников Учреждения.

4.6. На заседаниях Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения председательствует Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

4.7. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения:

устанавливает с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в нем (при их наличии) порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, организации ее работы, принятия указанной комиссией решений и их исполнения;

решает иные вопросы согласно повестке заседания, определенной Директором Учреждения.

4.8. Решение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании работников и обучающихся Учреждения.

При голосовании каждый работник Учреждения и каждый обучающийся в Учреждении имеет один голос. Голосование является открытым.

4.9. Решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

Директор Учреждения

4.10. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет Директор Учреждения.

4.11. Назначение на должность Директора Учреждения осуществляется распоряжением Администрации Томской области при условии предварительного прохождения кандидатом на указанную должность аттестации в порядке, установленном Администрацией Томской области.

На основании указанного распоряжения Администрации Томской области Учредитель заключает с Директором Учреждения трудовой договор со сроком действия, определяемым в соответствии с трудовым законодательством.

4.12. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении;

устанавливает режим занятий обучающихся в Учреждении;

принимает решение о создании и ликвидации структурных подразделений Учреждения (за исключением филиалов и представительств Учреждения), утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения (в том числе о филиалах и представительствах Учреждения);

утверждает штатное расписание Учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

осуществляет от имени Учреждения его права и обязанности как работодателя, в частности заключает, изменяет, прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

утверждает с соблюдением установленного Трудовым кодексом Российской Федерации порядка все предусмотренные трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в частности, правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении;

заключает от имени Учреждения коллективный договор с работниками Учреждения в лице их представителей;

определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогических работников;

утверждает правила приема обучающихся в Учреждение;

определяет продолжительность учебного года;

утверждает порядок зачета обучающимся в Учреждении результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам;

утверждает перечни факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предлагаемых для выбора обучающимся в Учреждении;

утверждает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в Учреждении;

утверждает формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;

утверждает порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

утверждает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (в том числе обучающихся, отчисленных по инициативе Учреждения) в Учреждении;

утверждает порядок оформления (регламентации) возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

принимает решения о переводе обучающегося на следующий курс, об условном переводе на следующий курс, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

в соответствии с порядком, определенным Учредителем, устанавливает размер платы за оказание образовательных услуг, предоставляемых сверх установленного государственного задания;

устанавливает основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг;

устанавливает порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся в Учреждении, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги;

устанавливает порядок доступа педагогических работников Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности (в том числе порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения);

утверждает порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

устанавливает меры социальной поддержки обучающихся в Учреждении, не предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления;

устанавливает академические права обучающихся в Учреждении, не предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях, когда их установление не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения, Педагогического совета Учреждения;

утверждает локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в случаях, когда их утверждение не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения, Педагогического совета Учреждения;

утверждает положение о закупке, предусмотренное статьей 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направляемое на последующее утверждение Учредителю;

определяет направления расходования Учреждением средств, полученных в виде доходов от приносящей доходы деятельности в разрезе кодов статей и подстатей группы 200 «Расходы» классификации операций сектора государственного управления;

устанавливает порядок внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов, в частности, требования к видам и формам указанной оценки;

оценивает эффективность работы сотрудников Учреждения;

обеспечивает составление отчета о реализации программы развития Учреждения, об итогах финансово-хозяйственной деятельности и образовательной деятельности Учреждения, использовании имущества, исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.13. Директор Учреждения обязан обеспечивать:

разработку локальных нормативных актов Учреждения, утверждаемых Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Учреждения, Педагогическим советом Учреждения и им самим;

предоставление Учредителю Учреждения и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

выполнение Учреждением государственного задания в полном объеме, в частности, реализацию в полном объеме образовательных программ;

постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных услуг;

составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

целевое и рациональное использование бюджетных средств, выделенных Учреждению в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества, субсидий на иные цели, а также соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

исполнение обязательств по гражданско-правовым договорам;

недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принятие мер по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

соблюдение требований по охране и безопасности труда и обучения, принятие необходимых мер по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Учреждения и обучающихся в Учреждении;

учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному

составу;

надлежащую организацию бухгалтерского учета;

надлежащую организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;

совершение сделок с имуществом Учреждения с соблюдением установленного законодательством порядка;

организацию дополнительного профессионального образования работников Учреждения;

выполнение иных обязанностей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, Уставом Учреждения, а правовыми актами Учредителя, трудовым договором с Директором Учреждения.

4.14. Реализуя свои полномочия и обязанности, определенные настоящим Уставом, Директор Учреждения:

издает приказы (локальные нормативные акты) и распоряжения (акты ненормативного характера);

без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также иных организациях;

совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки;

выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

дает работникам Учреждения поручения в пределах их трудовых функций, определенных трудовыми договорами с ними.

4.15. Директор несет дисциплинарную ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение его полномочий и обязанностей, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.16. В периоды, когда Директор Учреждения правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, а также в периоды, когда должность Директора Учреждения является вакантной, функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет заместитель Директора Учреждения, оставаясь в своей должности.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот заместитель Директора Учреждения, наименование должности которого не содержит указания на то, что его трудовая функция охватывает не все направления деятельности Учреждения.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Если у Директора Учреждения нет ни одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, но более одного заместителя, наименования должностей которых содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения заместителем директора Учреждений функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является справка Учредителя, в которой указывается период, в течение которого выполнение заместителем

составу;

надлежащую организацию бухгалтерского учета;

надлежащую организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;

совершение сделок с имуществом Учреждения с соблюдением установленного законодательством порядка;

организацию дополнительного профессионального образования работников Учреждения;

выполнение иных обязанностей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, Уставом Учреждения, а правовыми актами Учредителя, трудовым договором с Директором Учреждения.

4.14. Реализуя свои полномочия и обязанности, определенные настоящим Уставом, Директор Учреждения:

издает приказы (локальные нормативные акты) и распоряжения (акты ненормативного характера);

без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также иных организациях;

совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки;

выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

дает работникам Учреждения поручения в пределах их трудовых функций, определенных трудовыми договорами с ними.

4.15. Директор несет дисциплинарную ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение его полномочий и обязанностей, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.16. В периоды, когда Директор Учреждения правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, а также в периоды, когда должность Директора Учреждения является вакантной, функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет заместитель Директора Учреждения, оставаясь в своей должности.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот заместитель Директора Учреждения, наименование должности которого не содержит указания на то, что его трудовая функция охватывает не все направления деятельности Учреждения.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Если у Директора Учреждения нет ни одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, но более одного заместителя, наименования должностей которых содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения заместителем директора Учреждений функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является справка Учредителя, в которой указывается период, в течение которого выполнение заместителем

Директора Учреждения данных функций является обоснованным исходя из настоящего пункта настоящего Устава.

4.17. Директор Учреждения (заместитель Директора Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения на основании пункта 4.16 настоящего Устава) на период, когда он правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, вправе своим распоряжением возложить исполнение функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом (за исключением осуществления полномочия, предусмотренного настоящим пунктом настоящего Устава), на любого работника Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения указанным работником Учреждения функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является указанное распоряжение.

Педагогический совет Учреждения

4.18. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогических работников Учреждения.

4.19. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения, но не реже трех раз в течение учебного года и одного раза в течение учебного полугодия (семестра).

Повестка заседания Педагогического совета Учреждения определяются исключительно Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

4.20. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 2/3 от общего числа педагогических работников Учреждения.

4.21. Председательствующим на заседаниях Педагогического совета Учреждения является Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

4.22. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании педагогических работников Учреждения. Каждый член Педагогического совета Учреждения при голосовании имеет один голос. Голосование является открытым.

4.23. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

4.24. Педагогический совет Учреждения по предложению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава):

утверждает реализуемые Учреждением образовательные программы;

утверждает порядок прохождения обучающимся обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы;

утверждает порядок участия обучающегося в формировании содержания своего образования;

утверждает порядок посещения обучающимися в Учреждении по их выбору проводящихся в Учреждении мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников Учреждения;

представляет работников Учреждения и обучающихся в Учреждении к награждениям за исключением случаев, когда законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области предусмотрен иной порядок их награждения.

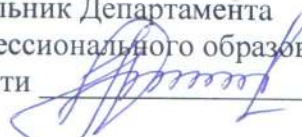
5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

5.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном постановлением Администрации Томской области, принимаемым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».





Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью 13 страниц.

Начальник Департамента
профессионального образования Томской
области  Ю.В. Калинин

Мажаровская Инспекция
г. Томск № 7
по Томской области
«Единый» утвержденный реестр
юридических лиц внесена запись
22 11 2018
ОГРН 1027000253952
ГРН 2187031472010
Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе
ГЛАВНЫЙ ГОС.
НАЛОГ. ИНСПЕКТОР
М.П. Мухина О. В.

