


УТВЕРЖДЕН:  
Правлением  
Фонда развития народного танца  
Натальи Карташовой и Татьяны Реус  
Протокол № 24 от 14 августа 2018 г.  
  
Склярова Марина Юрьевна  
(Председатель Правления)



# Устав

## Фонда развития народного танца Натальи Карташовой и Татьяны Реус

Город Челябинск  
2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация Фонд развития народного танца Натальи Карташовой и Татьяны Реус, в дальнейшем Фонд, создается в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации.

Полное наименование Фонда: Фонд развития народного танца Натальи Карташовой и Татьяны Реус.

Сокращенное наименование Фонда: Фонд народного танца Карташовой- Реус.

1.2. Фонд является юридическим лицом, с момента его государственной регистрации по Российскому законодательству.

1.3. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.4. Фонд может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Фонда и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.5. Фонд имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и символику.

Символика имеет комбинированный вид: изобразительный и текстовый. Эмблема представляет собой изображение фигуры танцующей девушки в народном костюме (сарафан, кокошник), находящейся на стилизованном постаменте в виде линии, под изображением расположен текст.

Изобразительная часть эмблемы представляет собой изображение фигуры танцующей девушки, которая исполняет известный в народной хореографии танцевальный элемент «уральский шаг – молоточек». Изображение фиксирует исполнение этого танцевального элемента: танцовщица подпрыгнула на правой ноге, левая нога ударяет подушечкой стопы по полу и сгибается в колене, поднимаясь вверх и назад. Одновременно правая рука поднята во взмах над головой, левая рука – на поясе.

Текстовая часть эмблемы состоит из девяти слов названия некоммерческой организации «ФОНД РАЗВИТИЯ НАРОДНОГО ТАНЦА Натальи Карташовой и Татьяны Реус». Слова расположены под изображением эмблемы. Шрифты текстовой части эмблемы: Academia (ФОНД РАЗВИТИЯ НАРОДНОГО ТАНЦА) и Rosa Marena (Наталья Карташова и Татьяна Реус).

Изображение эмблемы исполнено в темно-желтом и желтом цвете.

Текстовая часть эмблемы исполнена в темно-желтом, желтом и черном цвете.

1.6. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

Учредители Фонда не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем уставе.

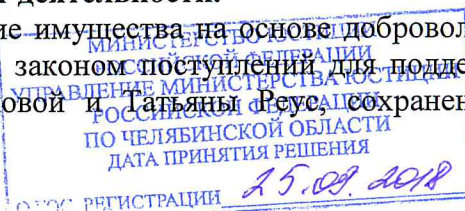
1.8. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых создан Фонд.

1.9. Место нахождения Фонда: г. Челябинск

1.10. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

## 2. Цели создания и предмет деятельности.

2.1. Целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов, других, не запрещенных законом поступлений для поддержки развития творческого наследия Натальи Карташовой и Татьяны Реус, сохранение и



распространение опыта их нравственно - воспитательной работы с любительскими танцевальными коллективами, постановочной работы по созданию тематических композиций, хореографических миниатюр, сюжетных народных танцев.

2.2. Предметами деятельности Фонда являются:

1. участие в разработке и реализации различных проектов и программ в поддержку народной хореографии;
2. пропаганда творческого наследия Натальи Карташовой и Татьяны Реус, поддержка и содействие творческому росту хореографов и исполнителей;
3. предоставление возможностей для реализации творческих проектов в сфере обогащения элементов и тем народной хореографии, создания сюжетных танцев; участия в учебно-методических и конкурсных акциях;
4. взаимодействие и сотрудничество с государственными и общественными структурами, организациями, учреждениями, фондами, предприятиями различных форм собственности в реализации культурных проектов, направленных на поддержку и развитие народной хореографии;
5. предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов в области развития народной хореографии;
6. пропаганда и популяризация народного танца через СМИ, рекламу, издание учебно-методических, репертуарных и рекламных материалов, видео и аудио продукции;
7. проведение фестивалей, смотров и конкурсов, вечеров, концертов народного и сюжетного танца, балетмейстерских работ;
8. создание постоянно действующих мастерских, семинаров, мастер-классов по народному и сюжетному танцу с целью повышения творческого уровня хореографов и исполнителей;
9. участие в региональных, всероссийских и международных проектах по народному танцу, хореографических фестивалях и конкурсах, Днях культуры;

2.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующую этим целям.

К ней относятся производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

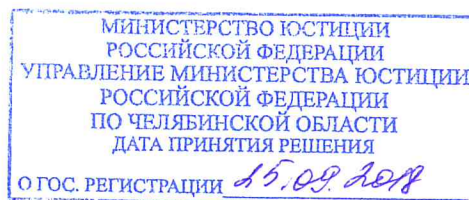
Для создания материальных условий реализации целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Фонд занимается на основании лицензии.

### 3. Органы управления фонда.

3.1. Органами управления Фонда являются:

- Правление Фонда;
- Директор Фонда;
- Попечительский совет Фонда.



3.2. Высшим органом управления Фонда является Правление. Правление Фонда является коллегиальным органом и состоит из 4-х (четырех) членов, включая Председателя Правления Фонда.

В момент учреждения Фонда Правление формируется Учредителями. В дальнейшем Правление формируется за счет кооптации в него новых членов.

Кооптация новых членов Правления осуществляется из числа лиц, обладающих, по мнению действующих членов Правления, необходимыми качествами, знаниями и опытом.

3.3. Правление осуществляет управление деятельностью Фонда и вправе решать любые вопросы, относящиеся к его деятельности.

3.4. К исключительной компетенции Правления относятся:

1. изменение Устава Фонда;
2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
3. назначение и освобождение от исполнения обязанностей директора Фонда;
4. избрание и освобождение от исполнения обязанностей Председателя Правления;
5. утверждение годового плана, сметы расходов, годового отчета и годового бухгалтерского баланса, бухгалтерской финансовой отчетности;
6. утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
7. участие в других организациях, принятие решения об образовании других юридических лиц, о создании филиалов и представительств;
8. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
9. Утверждение отчетов Директора Фонда;
10. утверждение целевых и ежегодных программ деятельности Фонда и источников финансирования;
11. утверждение программ деятельности Фонда;
12. принятие решения о распоряжении недвижимым имуществом Фонда;
13. утверждение штатного расписания, системы и размера оплаты труда сотрудников.

3.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Правления правомочно, если в нем участвует более 50% членов Правления.

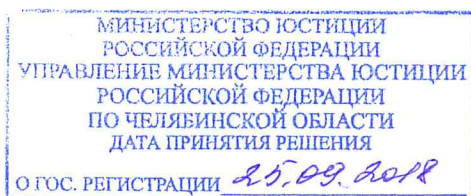
3.6. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

3.7. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от числа присутствующих членов Правления. По остальным вопросам большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления.

3.8. Председатель Правления Фонда при учреждении Фонда избирается Учредителями. В дальнейшем Председатель Правления избирается членами Правления, сроком на 3 (Три) года, из числа членов Правления.

3.9. Председатель Правления:

- руководит работой Правления;
- выносит на рассмотрение Правления Фонда вопросы и предложения о ежегодных и целевых программах, источниках финансирования, о назначении Директора и другие вопросы и предложения, касающихся достижения целей Фонда.
- осуществляет контроль за выполнением Директором Фонда решений Правления и организует надзор за деятельностью Фонда;
- назначает и проводит заседания Правления Фонда;
- председательствует на заседаниях Правления Фонда;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом, не относящиеся к компетенции других органов.



#### 4. Директор Фонда.

4.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда и осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, а так же обеспечивает выполнение решений Правления.

4.2. Директора Фонда при учреждении Фонда избирают Учредители. В дальнейшем Директора Фонда назначают и освобождают от исполнения обязанностей Правление Фонда.

Срок полномочий директора 5 (Пять) лет.

4.3. Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, других организациях;
- представляет ежегодно в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, отчет о продолжении деятельности Фонда с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его название и данные о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представляет отчет о финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающий соблюдение требований законодательства по использованию имущества и расходованию средств Фонда;
- представляет отчет о деятельности Фонда;
- представляет выявленные в результате проверок, нарушения требований законодательства, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;
- обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;
- организует подготовку проведения заседаний Правления;
- реализует программы деятельности Фонда;
- руководит деятельностью Фонда;
- заключает гражданско-правовые сделки (сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом, заключаются им на основании соответствующего решения Правления);
- подписывает от имени Фонда необходимые документы;
- выдает доверенности от имени Фонда;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- заключает и расторгает от имени Фонда трудовые договоры с сотрудниками Фонда;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Правления Фонда и Попечительского совета.

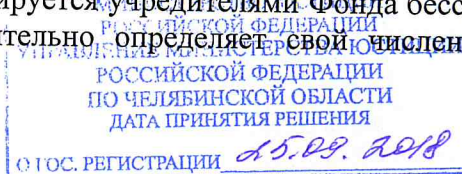
#### 5. Попечительский совет Фонда.

5.1. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству и целям деятельности.

5.2. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Количество членов Попечительского совета не может быть менее 3 (Трех).

5.3. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Председатель избирается из числа членов Попечительского совета большинством голосов присутствующих.

5.4. Попечительский совет при создании формируется учредителями Фонда бессрочно - В дальнейшем попечительский Совет самостоятельно определяет свой численный и



персональный состав. Попечительский совет формируется из числа граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед Фондом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда по согласованию с этими лицами.

5.5. Попечительский совет собирается не реже одного раза в год. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского совета Фонда.

5.6. Попечительский совет правомочен принимать любые решения в пределах своей компетенции, если на заседании Попечительского совета Фонда присутствует не менее половины его членов. Все решения принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

5.7. Попечительский совет:

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда;
- рассматривает отчеты Директора Фонда;
- осуществляет надзор за правильностью расходования средств Фонда, выполнением Устава и решений органов управления Фонда;
- Утверждает внутренний документ, определяющий порядок осуществления надзора за деятельностью Фонда.

5.8. Для реализации своих функций Попечительский совет вправе:

- знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Правлением и Директором Фонда;
- получать разъяснения от любых лиц, относящихся к персоналу Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда;
- требовать проведения внеочередной аудиторской проверки финансовой и хозяйственной деятельности Фонда.

## 6. Имущество Фонда.

6.1. В собственности Фонда могут находиться:

здания; сооружения; оборудование; денежные средства; ценные бумаги; другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

6.2. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

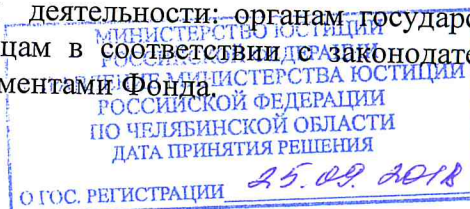
- взносы учредителей;
- добровольные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- доходы от приносящей доход деятельности Фонда;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом поступления.

6.4. Собственником имущества является Фонд. Каждый отдельный учредитель Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

## 7. Контроль за деятельностью Фонда.

7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд представляет информацию о своей деятельности: органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Фонда.



7.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, оплате их труда, использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.4. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонд привлекает профессионального аудитора.

7.5. Аудиторская проверка деятельности Фонда может проводиться в любое время по требованию Правления.

7.6. Директор представляет на утверждение Правления итоговый отчет о проделанной работе за год и бухгалтерский отчет.

7.7. Утверждение итогов работы Фонда осуществляется Правлением не позднее двух месяцев после окончания финансового года.

7.8. После утверждения Правлением Фонд публикует отчет об использовании имущества в средствах массовой информации.

### 8. Порядок внесения изменений в устав.

8.1. Изменения в устав вносятся по решению Правления Фонда принятого квалифицированным большинством в две трети голосов от общего количества членов Правления.

8.2. Изменения в уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

### 9. Ликвидация фонда.

9.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

9.2. Фонд может быть ликвидирован если:

- имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

9.3. Суд назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), которая завершает все виды деятельности Фонда.

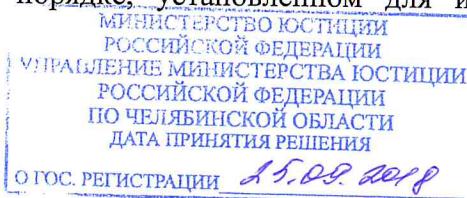
9.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Фонда и о порядке и сроке заявления требований кредиторами Фонда. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Фонда.

9.5. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

9.6. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.



Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

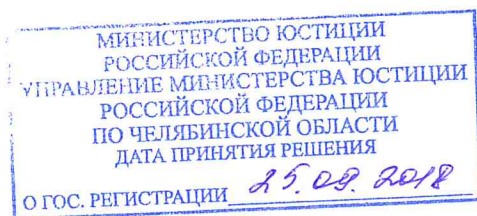
Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в уставе Фонда.

9.9. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителями Фонда.

9.10. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.11. Дела ликвидированного Фонда (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.





Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 25 сентября 2018 года.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 03 октября 2018 года.

ГРН 2187400086322

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью девять листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области Ю. А. Сударенко

