

**Договор о предоставлении средств юридическому лицу, физическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета**

город Москва

№ 70-2024-000795

АССОЦИАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКИХ ЦЕНТРОВ, которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на предоставление физическим лицам, юридическим лицам денежных средств на безвозмездной и безвозвратной основе на развитие проектов, победивших во Всероссийском грантовом конкурсе "Молоды душой" в 2023 году в соответствии с Стратегией действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2016 года № 164-р (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), соглашением от «16» февраля 2024 г. № 091-10-2024-010 о предоставлении Субсидии, заключенным между ним и Федеральным агентством по делам молодежи (далее - Соглашение о предоставлении субсидии), именуемый в дальнейшем "Грантодатель", в лице Исполнительного директора Антонова Кирилла Максимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ", именуемый в дальнейшем «Получатель гранта», в лице ректора Швецова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 2024 году Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях открытия Добро.Центра#МолодыДушой на территории Республики Марий Эл Получателем, включенным Протоколом № 1 от 2 октября 2023 года в перечень победителей конкурса "Молоды душой" в 2023 г. в направлении «Добро.Центры#МолодыДушой».

1.1.1. достижения результата федерального проекта «Социальная активность».

### II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере 1 450 000 (один миллион четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

в 2024 году 1 450 000 (один миллион четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

### III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. предоставления Получателем в Ассоциацию до 1 ноября 2023 года следующих документов, в том числе:

3.1.1.1. заявки на предоставление Гранта (приложение № 1 к настоящему Договору);

3.1.1.2. календарного плана (приложение № 2 к настоящему Договору);

3.1.1.3. сметы расходов по проекту (приложение № 3 к настоящему Договору);

3.1.1.4. заверенной копии устава организации;

3.1.1.5. выписки из ЕГРЮЛ;

3.1.1.6. документа, подтверждающего право лица на подпись, в случае если подписывает лицо, не указанное в ЕГРЮЛ;

3.1.1.7. справки налогового органа, подтверждающей отсутствие у некоммерческой организации задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах, сборах, полученной не позднее, чем за 3 месяца до заключения договора;

3.1.1.8. выписки банка о реквизитах счета юридического лица.

3.1.2. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления Гранта:

3.1.2.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Грант, в соответствии с перечнем согласно приложению № 4 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет Получателя гранта, открытый в ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Марий Эл г. Йошкар-Ола;

3.2.2. не позднее 10 рабочих дней со дня подписания настоящего договора;

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении N5 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, главным распорядителем средств федерального бюджета и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.4. Иные условия предоставления Гранта:

3.4.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

3.4.2. Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.4.3. Получатель не получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления Субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления Субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления Субсидии;

3.4.4. Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3.4.5. Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально

созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3.4.6. у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления Субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления Субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией);

3.4.7. у Получателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.4.8. Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.4.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом;

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Гранта в соответствии с приложением №6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением №7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результатов предоставления Гранта, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.5.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения

которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением N8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Договора;

4.1.5.1.2. иных отчетов:

4.1.5.1.2.1. о целевом использовании денежных средств согласно приложению № 9 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.2. аналитического отчета, согласно приложению № 10 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.3. об информационном сопровождении реализации проекта, согласно приложению № 11 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.1.5.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Договора;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.6. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результатов предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении N12 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.10. обеспечивать согласование с получателем новых условий настоящего Договора в случае уменьшения Грантодателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Договора, в том числе размера и (или) сроков предоставления Гранта в течение 5 рабочих дней со дня такого уменьшения.

4.1.11. осуществлять проверку представленной Получателем в полном объеме отчетности в соответствии с п. 4.3.4 в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;

4.1.12. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.4 настоящего Договора, направлять получателю акт об исполнении обязательств по настоящему договору в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;

4.1.13. в случае невозврата Получателем средств Гранта в срок, установленный в требовании, определенном п. 4.1.6 настоящего Договора, взыскивать средства Гранта в судебном порядке в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора; в течение 5 лет после направления Получателю акта об исполнении обязательств по настоящему Договору.

#### 4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.2. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора;

#### 4.3.4. представлять Грантодателю:

4.3.4.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является Грант, в соответствии с пунктом 4.1.5.1.1 настоящего Договора, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным финансовым годом;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Договора не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным финансовым годом;

#### 4.3.4.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.5.1.2 настоящего Договора:

4.3.4.3.1. о целевом использовании денежных средств в электронной форме по электронной почте, указанной в п. 7.7.3 настоящего Договора, не позднее 10 ноября 2024 года (с обязательным приложением копий первичных и других документов, в том числе от контрагентов, которым были перечислены денежные средства, подрядчиков и исполнителей услуг (лиц, фактически оказывающих услуги или выполняющих работы), подтверждающих фактический расход денежных средств (договоры, счета, счет-фактуры, акты выполненных работ, товарные накладные, платежные поручения, кассовые документы и т.д.);

4.3.4.3.2. аналитический отчет в электронной форме по электронной почте, указанной в п. 7.7.3 настоящего Договора, не позднее 10 ноября 2024 года (с обязательным приложением фотоотчета, списком участников мероприятий, договоров с контрагентами, волонтерами и иных документов, подтверждающих проведение мероприятий в соответствии с календарным планом);

4.3.4.3.3. об информационном сопровождении реализации проекта в электронной форме по электронной почте, указанной в п. 7.7.3 настоящего Договора, не позднее 10 ноября 2024 года;

4.3.5. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.5.1.3 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

#### 4.3.6. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.6

настоящего Договора:

4.3.6.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Гранта Грантодателю в случае отсутствия решения Грантодателя о наличии потребности в направлении не использованного в срок до 31 октября 2024 года остатка Гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в срок до "1" декабря 2024 г.;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.9. выполнять иные обязательства:

4.3.9.1. не перечислять средства Гранта:

4.3.9.1.1. в качестве вноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее – взносы (вклады));

4.3.9.1.2. в целях размещения средств Гранта на депозитах, а также в иные финансовые инструменты;

4.3.9.1.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.9.1.3.1. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Гранта;

4.3.9.1.3.2. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов - оснований;

4.3.9.1.3.3. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) до даты подписания настоящего Договора, но не ранее даты начала проекта, указанной в заявке, при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.9.1.3.4. переводов средств на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.9.2. уплатить в федеральный бюджет штрафные санкции, в случае принятия Грантодателем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора, в срок, установленный в требовании об уплате штрафных санкций;

4.3.9.3. осуществлять регистрацию мероприятий, проводимых в рамках проекта, на платформе ДОБРО.РФ;

4.3.9.4. представлять по запросу Грантодателя информацию о реализации проекта и иные материалы, подтверждающие реализацию проекта и целевое расходование средств Гранта, предоставленного в соответствии с настоящим Договором в течение 5 (пяти) лет после направления Получателю Акта об исполнении обязательств по настоящему Договору.

4.3.9.5. при проведении мероприятий, организуемых с использованием Гранта, освещении данных мероприятий в СМИ и социальных сетях; изготовлении материалов, создаваемых с использованием Гранта (альбомы, альманахи, атласы, афиши, бюллетени, брошюры, буклеты, газеты, журналы, календари, книги, открытки, пригласительные билеты, сборники, аудио-, видео- и иные мультимедийные материалы и т.п.); создании на средства Гранта сайтов и компьютерных программ; изготовлении формы участников спортивных, культурных и иных массовых мероприятий; создании и восстановлении материальных объектов (сооружения, площадки, экспозиции и иные объекты) указывать на использование Гранта, в том числе через информирование, что мероприятия проводятся победителем Всероссийского грантового конкурса "Молоды душой", и / или размещать на изготавливаемых материалах одно из изображений, логотипов, размещенных на официальном сайте Ассоциации специально для использования в таких случаях и содержащих слова «Молоды душой»;

4.3.9.6. предоставлять в ходе реализации проекта актуальный контент, произведенный с использованием фото-видео- аппаратуры, в случае, если сметой проекта, предусмотрено приобретение такой аппаратуры;

4.3.9.7. после проверки и утверждения Грантодателем отчетов в соответствии с п. 4.3.4, представленных в электронной форме, представлять указанные отчеты в печатной форме в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Грантодателя соответствующего утверждения.

Отчетность считается не предоставленной в случае неполучения Грантодателем электронного или печатного варианта отчетности.

4.3.9.8. после окончания срока реализации проекта в соответствии с календарным планом использовать приобретенное оборудование и материалы исключительно для дальнейшего развития проекта.

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.3. осуществлять иные права:

4.4.3.1. проводить возмещение расходов, произведенных в рамках реализации проекта до подписания настоящего Договора, но не ранее даты начала проекта, указанной в заявке;

4.4.3.2. проводить возмещение расходов, связанных с оформлением электронной цифровой подписи и приобретением программного обеспечения для работы в ГИИС «Электронный бюджет».

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. расходование средств гранта осуществляется в срок до 31 октября 2024 года в соответствии со сметой расходов по проекту;

6.1.2. Получатель, являющийся автором и правообладателем объектов интеллектуальной собственности по настоящему договору (далее - ОИД), созданных в рамках реализации проекта, в рамках настоящего Договора, передает Грантодателю неисключительную лицензию на использование указанных объектов, любым способом, в том числе право на размещение материалов на официальном сайте, социальных сетях Грантодателя.

Получатель гарантирует, что неисключительная лицензия на использование ОИД по договору не нарушает какие-либо права третьих лиц, включая авторские права, права собственности и т.д., не наносят ущерба чести, достоинству и деловой репутации третьим лицам;

Грантодатель освобожден от обязанности (ответственности) за выплаты (компенсации) каким-либо юридическим или физическим лицам, связанным с использованием ОИД, созданных Получателем при реализации проекта по настоящему Договору.

В случае возникновения претензий к Грантодателю со стороны третьих лиц, в связи с использованием созданных ОИД по настоящему Договору, Грантодатель не несет перед ними никакой ответственности, все претензии рассматриваются и разрешаются Получателем его силами и средствами.

6.1.3. Получатель самостоятельно соблюдает права третьих лиц на сбор, обработку и передачу персональных данных при реализации проекта. А также самостоятельно осуществляет сбор согласий третьих лиц, на осуществление фото и видео съемки, а также размещение фото- и видеоматериалов на официальном сайте Грантодателя и социальных сетях.

6.1.4. В случае несвоевременного возврата суммы гранта согласно п. 4.1.6 настоящего Договора, Грантодатель имеет право предъявить требование о начислении процентов в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса со дня, следующего за датой окончания выполнения календарного плана.

6.1.5. Требование о выплате штрафных санкций согласно п.4.1.7 настоящего Договора не лишает Грантодателя права на предъявление требования о выплате процентов согласно п.6.1.4 настоящего Договора.

6.1.6. Получатель гарантирует, что до подписания настоящего Договора ознакомлен с Правилами предоставления Гранта победителям Конкурса в 2023 году, методическими рекомендациями по реализации проекта и подготовке отчетности.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между

Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению N 13, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Грантодателем решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления Гранта и настоящим Договором;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Договором значений результатов предоставления Гранта, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Договора в случае уменьшения Грантодателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Договора.

7.6.5. Расторжение настоящего Договора Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

7.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.3. по электронной почте:

Грантодатель: shurhovetskiy@avcrf.ru,

Получатель: rector@marsu.ru.

7.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

VIII. Платежные реквизиты Сторон

АВЦ	ФГБОУ ВО "МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
АССОЦИАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКИХ ЦЕНТРОВ	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
ОКТМО 45376000	ОКТМО 88701000001
ОГРН 1147799008851	ОГРН 1021200783856
Место нахождения: 115114, город федерального значения Москва, внутригородская территория города федерального значения МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗАМОСКВОРЕЧЬЕ, УЛ ЛЕТНИКОВСКАЯ, Д. 10, СТР. 2	Место нахождения: 424000, Республика Марий Эл Г. ЙОШКАР- ОЛА, ПЛ. ИМ ЛЕНИНА, ДОМ Д.1
ИНН 7706471501	ИНН 1215026836
КПП 770501001	КПП 121501001
БИК 004525988	БИК 018860003
Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва	Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Марий Эл г. Йошкар-Ола
Единый казначейский счет 40102810545370000003	Единый казначейский счет 40102810545370000075
Казначейский счет 03215643000000017301	Казначейский счет 03214643000000010800
л/с 711Н8066001	
Управление Федерального казначейства по г. Москве	

IX. Подписи Сторон

АВЦ	ФГБОУ ВО "МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
_____/Антонов Кирилл Максимович	_____/ШВЕЦОВ МИХАИЛ НИКОЛАЕВИЧ

### Заявка на предоставление Гранта

Наименование конкурса и трек	Всероссийский грантовый конкурс «Молоды душой»
Номинация	«Добро.Центры#МолодыДушой»
Грантополучатель	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Марийский государственный университет»
Наименование проекта	Открытие «Добро.Центра#МолодыДушой» на территории Республики Марий Эл
Руководитель проекта	Швецов Михаил Николаевич
Регион проживания руководителя проекта	Республика Марий Эл
География проекта	Республика Марий Эл
Срок реализации проекта	01.06.2024 - 31.10.2024 г.
Краткое описание проекта	<p>Данный проект посвящён созданию в городе Йошкар-Оле столице Республики Марий Эл «Добро.Центра#МолодыДушой». С 2021 года здесь на базе ФГБОУ ВО "Марийский государственный университет" активно действует Региональный центр "серебряного" добровольчества, что позволяет создать новую структуру на основе уже имеющихся материально-технических, кадровых, информационных и других ресурсов. Опыт работы с "серебряными" волонтерами составляет 12 лет, что подтверждается созданием регионального сообщества "серебряных" волонтеров; обобщением и распространением лучших практик "серебряного" добровольчества; многолетней деятельностью Общественного Совета по выстраиванию коммуникаций между разными поколениями и органами власти, НКО, бизнесом и СМИ; реализацией стратегического проекта по обучению финансовой грамотности и кибербезопасности представителей старшего поколения. В качестве главных способов привлечения "серебряных" волонтеров в наши ряды мы используем образовательную деятельность на базе "Университета третьего возраста", включающую обучение более, чем по 20 модулям; ежегодный социологический опрос слушателей по мотивации их волонтерской деятельности; многогранную деятельность волонтерского движения "Сердце матери"; взаимодействие с депутатами всех уровней в муниципальных округах и др.</p>

	<p>Главным приоритетным проектом на 2020-2024 годы мы считаем проект "СТОП, мошенники!". Его цель - улучшение качества жизни пожилых людей через обучение их финансовой грамотности и кибербезопасности". В рамках его нами разработана технология подготовки финансовых волонтеров-наставников из числа самих "серебряных" волонтеров, отработана система их сертификации, апробированы различные формы работы с представителями старшего поколения в муниципалитетах республики.</p> <p>Ключевыми инициативами Центра мы считаем: представление заявки в Торгово-промышленную палату РМЭ на регистрацию собственного логотипа и товарного знака "Серебряные волонтеры - золото Республики Марий Эл"; инициирование первого в РМЭ патриотического движения в поддержку участников СВО "Сердце матери"; подписание соглашения о сотрудничестве с Самарским региональным "Центром социальных проектов"; взаимодействие с Ассоциацией развития финансовой грамотности и проведение первой в России сертификации "серебряных" волонтеров финансового просвещения и др.</p> <p>Создание «Добро.Центра#МолодыДушой» будет способствовать увеличению численности «серебряных» волонтеров и благополучателей в республике, обеспечит новые условия для интеграции образовательной и добровольческой деятельности. «Добро.Центр» станет базовой стажировочной площадкой для волонтеров Приволжского ФО.</p>
<p>Основные целевые группы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лица преклонного возраста, обучающиеся по программе «Университет третьего возраста»;</li> <li>- добровольцы отряда «серебряные» волонтеры РМЭ Центра и муниципалитетов;</li> <li>- «серебряные» волонтеры-наставники финансового просвещения;</li> <li>- благополучатели сервисов «серебряных» волонтеров</li> </ul>
<p>Основная цель проекта</p>	<p>Повышение уровня жизни людей преклонного возраста за счёт вовлечения в образовательную и социально-активную волонтерскую деятельность</p>
<p>Задачи проекта</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание «Добро.Центра» на базе ФГБОУ «Марийский государственный университет»</li> <li>2. Привлечение лиц старшего возраста в образовательную деятельность для удовлетворения потребности в приобретении социально значимых компетенций</li> <li>3. Создание и руководство отрядом «серебряных» волонтеров на территории Республики Марий Эл</li> <li>4. Развитие проектов, направленных на пропаганду активного долголетия среди лиц старшего возраста</li> </ol> <p>Создание условий для проявления социальной активности и общественной значимости лиц пенсионного возраста</p>
<p>Методы реализации проекта</p>	<p>При реализации используются следующие методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечения в отряд «серебряных» волонтеров и распространения их опыта (через медиа платформу, мероприятия, поощрение</li> </ul>

	<p>активистов, обучение, регистрация на Добро.ру и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение по программе «Университет третьего возраста» и формирования социально-значимых компетенций ;</li> <li>- сетевого взаимодействия с муниципалитетами для расширения каналов деятельности, активного выявления волонтерских вакансий;</li> <li>- наставничества: «серебряные» волонтеры над начинающими волонтерами - студентами, опытные «серебряные» над начинающими из числа пенсионеров</li> </ul>
<p>Ожидаемые количественные показатели</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кол-во волонтеров – не менее 350 (активных серебряных волонтера, в т.ч. наставники-волонтеры, проводившие курсы по финансовой грамотности среди лиц старшего возраста</li> <li>- уменьшение числа пожилых людей, пострадавших в результате мошеннических действий, особенно в районах РМЭ (на 0,5% по отношению к 2022г.);</li> <li>- кол-во благополучателей – не менее 3000 (лица старшего возраста, обучающиеся на базе ДоброЦентра по различным модулям образовательной программы «Университет третьего возраста», а также участники мероприятий, проводимых волонтерами – наставниками в 10 муниципалитетах республики)</li> <li>- кол-во партнеров -12(министерства, ведомства)</li> <li>- кол-во мероприятий – всего 16, в том числе: 3 курса по обучению финансовой грамотности «серебряных» волонтеров –наставников; 4 семинара в муниципалитетах Республики Марий Эл; 1 выездной обобщающий семинар; 2 конкурса; 3 мастер-класса; 2 выставки по ИЗО и 1 олимпиада по финансовой грамотности; 1 Акция</li> <li>- кол-во публикаций в СМИ и соцсетях – не менее 20.</li> </ul>
<p>Ожидаемые качественные показатели</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение активной жизнедеятельности пожилого человека за счет привлечения к разнообразной деятельности Регионального Добро.Центра#МолодыДушой;</li> <li>- формирование позитивной культурной и гражданской идентичности лиц старшего возраста через вовлеченность их в образовательные и социально – культурные инициативы;</li> <li>- совершенствование среды для самореализации и саморазвития потенциала личности лиц старшего возраста; условий для раскрытия культурно-творческого потенциала серебряных волонтеров, занятий физической культурой, спортом и туризмом, интеграции «серебряных» волонтеров в социокультурную среду университета.</li> </ul>

### Календарный план

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Показатели реализации
1	Формирование команды по реализации задач проекта и определение ключевых точек деятельности «серебряных» волонтеров в 2024 году	Январь 2024	План деятельности «серебряных» волонтеров, распределение функций в связи с поставленными задачами гранта
2	Набор и обучение «серебряных» волонтеров по программе «Финансовая грамотность и кибербезопасность» на базе Марийского государственного университета в Региональном Центре «серебряного» добровольчества	Апрель-октябрь 2024	Проведение занятий в 3 –х потоках по программе финансовой грамотности с охватом не менее 10 чел. в каждом. Благополучателей – 30 человек
3	Выезд в дома престарелых и ПНИ с концертами и оказание индивидуальной помощи проживающим.	Март-апрель 2024	Посещение и оказание помощи в двух интернатах для взрослых, благополучателей – 50 человек
4	Подготовка и показ в муниципалитетах в рамках «Весенней» недели добра «серебряными» волонтерами. культуры, премьерного спектакля «Выходили бабки замуж»	Апрель-май 2024	Показ в 3-х муниципалитетах, кол-во благополучателей – 470 чел.
5	Подготовка волонтерами мероприятий военно-патриотической направленности. Показ в школах, вузах, библиотеках, КЦСОН	Февраль -май 2024	Показ в учреждениях соцкультбыта, образовательных учреждениях – всего 8 раз, благополучателей -300 человек
6	Подготовка и проведение Межрегионального фестиваля – конкурса среди «серебряных» волонтеров «Танец- долголетие и красота»	Апрель 2024	Разработана документация фестиваля-конкурса, подобраны эксперты Привлечено 150 участников, благополучателей -400 чел.

	- разработка Положения, программы фестиваля-конкурса, афиши		
7	Подготовка и организация «серебряными» волонтерами выставки своих картин в муниципалитетах республики	Апрель-август 2024	Музей Мари-Турека, Национальная библиотека им. С.Г.Чавайна, участие в выставках не менее 30 волонтеров, благополучателей, -300 чел.
8	Проведение выпускного вечера «Университета третьего возраста», подведение итогов обучения и деятельности «серебряных» волонтеров, награждение лучших добровольцев	Апрель 2024	Премирование лучших добровольцев (4 человека), показ концерта волонтерами культуры (30чел.) , благополучателей 200 чел.
9	Организация участия во Всероссийской акции Красная гвоздика.	Апрель-июнь 2024	Привлечено к участию в Акции не менее 50 «серебряных» волонтеров из 10 муниципалитетов. Поиск инвалидов для оказания помощи, не менее 2-х человек. Благополучателей – 1500 чел.
10	Осуществление консультирования социальным психологом в формате онлайн/офлайн людей, находящихся в сложной жизненной ситуации, в том числе семей участников СВО (по мере поступления заявок)	Июнь-октябрь 2024	Мониторинг потребностей пожилых людей, нуждающихся в специализированной социально-психологической помощи; -направление нуждающихся к узким профильным специалистам-клиническим врачам. Благополучателей – не менее 10 человек
11	Объявление и проведение заочного конкурса видеороликов на тему «Стоп, мошенники!»	Июнь-октябрь 2024	Разработано положение, размещено объявление, приобретены дипломы и сертификаты участников (не менее 15 чел.)
12	Подбор площадей, составление дизайн-проекта оформления Добро.Центра согласно брендбуку и гайдбуку	Июнь-июль 2024	Наличие помещения, составлен дизайн-проект

13	Приобретение необходимых материалов и осуществление косметического ремонта помещения	Август- сентябрь 2024	приобретены строительные материалы, в том числе краски для косметического ремонта, осуществлён косметический ремонт
14	Приобретение оборудования для оформления Добро.Центра, использования при обучении в Центре, на выездных мероприятиях в муниципалитетах по реализации обучающих программ лиц старшего возраста	Июнь-сентябрь 2024	Приобретено оборудование: 1 компьютер, 1 ноутбук, 1 МФУ, 1 микрофон для компьютера, 4 головных микрофона, 1 кофемашина, 2 чайных набора на 6 персон. Дополнительное техническое оборудование: 3 сетевых фильтра, ламинатор бумаги Мебель: 20 стульев, 2 вешалки-стойки, 8 мольбертов 1 Баннер, 2 таблички "Добро.Центр#Молоды Душой"
15	Проведение итогового выездного республиканского семинара по добровольческой деятельности лиц 55+	Июль 2024	-разработана программа семинара - проведены занятия обучающего курса (5 шагов к волонтерству) - проведено 3-х мастер-классов - привлечение спикеров - подведение итогов конкурса видеороликов «Стоп, мошенники!» - подведение итогов Акции Красная гвоздика 2024 - проведение олимпиады по финансовой грамотности и поощрение победителей Кол-во участников семинара «серебряных» волонтеров в том числе волонтеров финансового просвещения (всего 40 человек) Общее количество благополучателей -60 человек

16	Открытие нового учебного года 2023-2024 годы в Университете третьего возраста	Октябрь 2024	Презентация новых обучающих программ для слушателей и анонс программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при сотрудничестве с Республиканским обществом инвалидов) Благополучатели – 400 человек .Рекрутинг новых волонтеров. Не менее 20 человек
17	Подготовка и торжественное открытие ДоброЦентра#МолодыДушой	Октябрь 2024	Разработка программы открытия, логистики, списка гостей; - печать пригласительных билетов, информационного листка о деятельности добровольцев в республике
18	Подготовка отчетной документации по реализации проекта	01.11.2024 – 10.11.2024	Подготовка и сдача отчетной документации по реализации проекта

### Смета расходов

№ п/п	Наименование статьи расходов	Стоимость единицы в рублях	Кол-во единиц	Ед. изм.	Общая сумма в рублях
<b>1. Ремонтные работы</b>					
1.1	Приобретение стройматериалов и косметический ремонт	378 800	1	услуга	378 800
<b>Итого по разделу «Ремонтные работы»</b>					<b>378 800</b>
<b>2. Оформление помещений</b>					
2.1	Изготовление табличек Добро.Центра	1 000	2	шт.	2 000
2.2	Баннер (2,5м x 2м) Добро.Центр#МолодыДушой	8 000	1	шт.	8 000
2.3	Услуги специалиста-дизайнера по оформлению Добро.Центра	18 000	1	услуга	18 000
2.4	Вешалка-стойка для верхней одежды	4 000	2	шт.	8 000
2.5	Стулья	6 000	20	шт.	120 000
<b>Итого по разделу «Оформление помещений»</b>					<b>156 000</b>
<b>3. Офисные расходы</b>					
3.1	Канцелярские товары (бумага для печати А4, ручки, степлеры, скобки, клеящие карандаши и др.)	9 200	1	комплект	9 200
<b>Итого по разделу «Офисные расходы»</b>					<b>9 200</b>
<b>4. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы</b>					
4.1	МФУ	24 000	1	шт.	24 000
4.2	Компьютер (процессор+монитор+клавиатура+мышь)	67 000	1	шт.	67 000
4.3	Ноутбук	70 000	1	шт.	70 000

4.4	Компьютерная гарнитура проводная с микрофоном	6 000	1	шт.	6 000
4.5	Сетевой фильтр	900	3	шт.	2 700
4.6	Кофемашина	35 000	1	шт.	35 000
4.7	Чайный набор	2 500	2	шт.	5 000
4.8	Ламинатор	2 500	1	шт.	2 500
4.9	Мольберты	7 000	8	шт.	56 000
4.10	Мультимедиапроектор	90 000	1	шт.	90 000
4.11	Головной микрофон	8 000	4	шт.	32 000
<b>Итого по разделу «Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы»</b>					<b>390 200</b>
<b>5. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы</b>					
5.1	Услуга социального психолога (договор ГПХ)	18 000	1	услуга	18 000
5.2	Бухгалтерские услуги	18 000	1	услуга	18 000
5.3	Оплата штатных работников (куратора волонтеров, спикера, организатора мастер-классов, менеджера по поиску строительных материалов и приобретению оборудования для Добро.Центра )	35 000	4	услуга	140 000
<b>Итого по разделу «Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы»</b>					<b>176 000</b>
<b>6. Расходы на проведение мероприятий</b>					
6.1	Услуги по организации питания и проживания участников и организаторов 3-х дневного выездного семинара для популяризации проекта по финансовой грамотности и кибербезопасности	160 000	1	услуга	160 000
6.2	Транспортные услуги для поездки в муниципальные образования РМЭ по проведению "серебряными" волонтерами мероприятий по обучению финансовой грамотности, организации	80 000	1	услуга	80 000

	выставок				
6.3	Трансфер участников семинара до места проведения и обратно	16 000	2	услуга	32 000
<b>Итого по разделу «Расходы на проведение мероприятий»</b>					<b>272 000</b>
<b>7. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы</b>					
7.1	Пригласительные на открытие Добро.Центра	60	30	шт.	1 800
7.2	Сертификаты участникам конкурса видеороликов, выставок ИЗО, дипломы победителям	60	50	шт.	3 000
7.3	Информационный листок о деятельности Регионального Центра "серебряного" добровольчества РМЭ	150	100	шт.	15 000
7.4	Блокнот брендированный	150	40	шт.	6 000
7.5	Ручка брендированная	50	40	шт.	2 000
7.6	Папка для документов брендированная	200	40	шт.	8 000
7.7	Брендированная футболка	800	40	шт.	32 000
<b>Итого по разделу «Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы»</b>					<b>67 800</b>
<b>ИТОГО</b>					<b>1 450 000</b>

**Перечень затрат**

Наименование статьи	Общая сумма в рублях
1. Ремонтные работы	378 800
2. Оформление помещений	156 000
3. Офисные расходы	9 200
4. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы	390 200
5. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы	176 000
6. Расходы на проведение мероприятий	272 000
7. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы	67 800
<b>ИТОГО</b>	<b>1 450 000</b>

### План-график перечисления Гранта

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя гранта	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Наименование Грантодателя	АССОЦИАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКИХ ЦЕНТРОВ
Наименование федерального проекта	Социальная активность
Вид документа	0 <small>(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)</small>

	КОДЫ
Дата	
ИНН	1215026836
по Сводному реестру	450Н8066
по БК	Е8
Номер соглашения	091-10-2024-010
Дата соглашения	16.02.2024
по ОКЕИ	383

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Направление расходов		Сроки перечисления Гранта		Сумма
наименование	код по БК	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5
Грант в форме субсидии Ассоциации волонтерских центров на финансовое обеспечение мероприятий в целях развития волонтерской (добровольческой) деятельности, создания инфраструктуры поддержки волонтерства (добровольчества) во всех сферах человеческой деятельности	65620	01.01.2024	14.06.2024	1 450 000,00
		Итого по коду БК:		1 450 000,00
Всего:				1 450 000,00

### Значение результатов предоставления Гранта

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя гранта ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Наименование Грантодателя АССОЦИАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКИХ ЦЕНТРОВ

Наименование федерального проекта Социальная активность

	КОДЫ
Дата	
ИНН	1215026836
по Сводному реестру	450Н8066
по БК	Е8
Номер соглашения	091-10-2024-010
Дата соглашения	16.02.2024

Вид документа 0  
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Гранта по годам (срокам) реализации Договора	
			наименование	код по ОКЕИ		на 31.10.2024	
наименование	код по БК					с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8
Грант в форме субсидии Ассоциации волонтерских центров на финансовое обеспечение мероприятий в целях развития волонтерской (добровольческой) деятельности, создания инфраструктуры поддержки волонтерства (добровольчества) во всех сферах человеческой деятельности	65620	Обеспечено развитие волонтерской (добровольческой) деятельности, создание инфраструктуры поддержки волонтерства (добровольчества) во всех сферах человеческой деятельности	Миллион человек	794	0100	1	1

**Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта**

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя гранта \_\_\_\_\_  
 Наименование Грантодателя \_\_\_\_\_  
 Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_  
 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Гранта, предусмотренный Договором	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Гранта	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК								с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:			0101											
					0200											
		в том числе:			0201											
<b>Всего:</b>									<b>Всего:</b>							

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Получателя гранта \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта**

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя гранта \_\_\_\_\_

Наименование Грантодателя \_\_\_\_\_

Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Остаток гранта на начало года, всего:	0100		
в том числе:			
требуется для оплаты денежных обязательств	0110		
подлежащий возврату Грантодателю	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:			
	0210		
	0220		
Выплаты по расходам, всего:	0300		
в том числе:			
выплаты персоналу, всего:	0310		
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	0320		
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330		
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340		
из них:			
иные выплаты, всего:	0350		
из них:			
Подлежит возврату Грантодателю, всего:	0400		

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410		
в результате применения штрафных санкций	0420		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		
	0440		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0510		
подлежит возврату Грантодателю	0520		

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Получателя гранта

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Форма

## ОТЧЕТ

### о целевом использовании денежных средств

По Договору о предоставлении средств юридическому лицу, физическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

Финансовый отчет				
Наименование получателя гранта				
ИНН получателя гранта				
Направление	«Добро.Центры#МолодыДушой»			
Дата начала реализации проекта				
Расходы				
№	Статья расходов	Сумма расходов на реализацию проекта за счет гранта, предусмотренная бюджетом проекта (приложением № 4 к договору с учетом согласованных изменений)	Сумма расходов, фактически произведенных	Неиспользованная сумма гранта согласно бюджету проекта на конец отчетного периода (столбец 3 – столбец 4)
1	2	3	4	5
1	Ремонтные работы			
2	Оформление помещений			
3	Оплата труда			
4	Офисные расходы			
5	Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и			

	сопутствующие расходы			
6	Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы			
7	Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы			
8	Расходы на проведение мероприятий			
9	Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы			
10	Прочие расходы			
Итого				

Расшифровка (реестр) расходов на реализацию проекта за счет гранта

№	Получатель денежных средств	№ платежного документа	Дата платежного документа	Основание (назначение) платежа	Сумма (руб.коп.)	Перечень подтверждающих документов
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Ремонтные работы</b>						
<b>Всего по статье расходов «Ремонтные работы»</b>						
<b>2. Оформление помещений</b>						
<b>Всего по статье расходов «Оформление помещений»</b>						
<b>3. Оплата труда</b>						
<b>Всего по статье расходов «Оплата труда»</b>						
<b>4. Офисные расходы</b>						
<b>Всего по статье расходов «Офисные расходы»</b>						

5. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы						
<b>Всего по статье расходов «Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы»</b>						
6. Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы						
<b>Всего по статье расходов «Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы»</b>						
7. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы						
<b>Всего по статье расходов «Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы»</b>						
8. Расходы на проведение мероприятий						
<b>Всего по статье расходов «Расходы на проведение мероприятий»</b>						
9. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы						
<b>Всего по статье расходов «Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы»</b>						
10. Прочие расходы						
<b>Всего по статье расходов «Прочие расходы»</b>						
<b>ИТОГО</b>						
Остаток денежных средств из суммы полученных платежей по гранту на расчетном счете Получателя, указанном в договоре, на конец отчетного периода						
Достоверность и полноту сведений, приведенных в настоящем отчете, подтверждаю.						

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

(ФИО)

**Форма**

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**

По Договору о предоставлении средств юридическому лицу, физическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

**Требования к аналитическому отчету**

Аналитический отчет должен включать в себя следующую информацию:

1. Описание содержания деятельности по проекту;
2. Описание проведенных мероприятий (запланированные сроки и фактические сроки выполнения);
3. Основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации проекта;
4. Электронные ссылки на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о реализации проекта в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети);
5. Фотографии с мероприятий (выставок, презентаций, встреч, круглых столов, конференций, проведенных за счет выделенных денежных средств);
6. Электронные версии материалов, созданных с использованием выделенных денежных средств;
7. Информацию о собственном вкладе организации, использованном на реализацию проекта;
8. Оценку результатов реализации проекта, в том числе полученного социального эффекта;
9. Наличие и характер незапланированных результатов реализации проекта;
10. Недостатки, выявленные в ходе реализации проекта;
11. Общие выводы по результатам реализации проекта.

---

(подпись)

(ФИО)

**Форма**

**ОТЧЕТ**  
**об информационном сопровождении реализации проекта**

По Договору о предоставлении средств юридическому лицу, физическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

№	Канал распространения информации (сайт организации, страница в социальных сетях, СМИ)	Охват (количество подписчиков, тираж)	Наименование публикации	Дата выхода материала	Гиперссылка	Скриншот публикации
1	2	3	4	5	6	7

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)

**Расчет размера штрафных санкций**

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя гранта \_\_\_\_\_

Наименование Грантодателя \_\_\_\_\_

Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Дата  
ИНН  
по Сводному реестру  
по БК  
Номер Соглашения  
Дата Соглашения

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Результат предоставления Гранта	Единица измерения по ОКЕИ		Код строки	Значение результата предоставления Гранта		Объем гранта		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций
	наименование	код		плановое	достигнутое	всего	из них израсходовано получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Итого</b>										

**Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета<sup>1</sup>**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

(место заключения соглашения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения)

(номер соглашения)

\_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о  
государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. обязательство Грантодателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой)

(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек<sup>2</sup>;

(сумма прописью)

2.2. обязательство Получателя гранта исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой)

(\_\_\_\_\_ ) рублей, соответствующем достигнутым значениям  
(сумма прописью)

результатов предоставления Гранта;

2.3. Грантодатель в течение "\_\_\_\_\_" дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю гранта сумму Гранта в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрой)

( \_\_\_\_\_ ) рублей;  
(сумма прописью)

2.4. Получатель гранта в течение "\_\_\_\_\_" дней со дня расторжения обязуется возвратить Грантодателю сумму Гранта в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрой)

( \_\_\_\_\_ ) рублей;  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ ;

2.6. \_\_\_\_\_ 4.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Договора<sup>5</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>6</sup>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа<sup>7</sup>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>8</sup>;

6.4. \_\_\_\_\_ 9.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП10	ИНН/КПП10
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет
---	---

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица (при наличии))
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<sup>1</sup> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая пометка / гриф ("для служебного пользования"/ "секретно"/ "совершенно секретно"/ "особой важности") и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Если Грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<sup>3</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

<sup>4</sup> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>5</sup> Указываются пункты Договора (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Договора (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>6</sup> Пункт 6.1 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора включается в случае формирования и подписания Договора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<sup>7</sup> Пункт 6.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора включается в случае формирования Договора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и его подписания в форме бумажного документа.

<sup>8</sup> Пункт 6.3 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора включается в случае формирования и подписания Договора в форме бумажного документа.

<sup>9</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<sup>10</sup> Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика / кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.