

2.5.2. Полиграфическая деятельность, осуществляемая в целях обеспечения деятельности Учреждения.

2.5.3. Услуги по звукозаписи и видеозаписи, услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотек, осуществляемая в целях обеспечения деятельности Учреждения.

2.5.4. Художественно-оформительская деятельность мероприятий в сфере культуры.

2.6. К приносящей доход деятельности относится:

- демонстрация кинофильмов, не включенная в годовой план Учреждения;
- услуги по распространению билетов;
- прокат музыкальных инструментов, сценических костюмов;
- услуги по звукозаписи и видеозаписи, изготовлению копий звукозаписей из фонотеки Учреждения, не включенные в годовой план Учреждения;
- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий;
- художественно-оформительская деятельность, не включенная в годовой план Учреждения;
- организация деятельности клубных формирований по культурно-познавательным, художественно-творческим интересам, не включенная в годовой план Учреждения;
- разработка сценариев, постановочная работа по заявкам организаций, предприятий, физических лиц, не включенная в годовой план Учреждения;
- деятельность кафетерия для обслуживания посетителей культурно-массовых и зрелищных мероприятий;
- организация и проведение различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных мероприятий, концертных программ, выставок, праздников для детей, вечеров с участием диск-жокеев, балов, новогодних утренников, не включенных в годовой план Учреждения;
- организация и проведение лекториев, курсов, семинаров, конференций, тематических лекций, встреч, не включенных в годовой план Учреждения;
- организация конкурсов, фестивалей на возмездной основе, в том числе с получением целевых взносов участников;
- разработка эскизов и изготовление сценических костюмов для организации культурно-досуговых мероприятий и творческих коллективов по заказам;
- полиграфическая деятельность, не включенная в годовой план Учреждения.

2.7. К компетенции Учреждения относится:

2.7.1. Осуществление материально-технического обеспечения, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

2.7.2. привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

2.7.3. представление в установленном порядке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения;

2.7.4. Координирование в Учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом (при их наличии).

2.8. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- решение учредителя о создании Учреждения;
- решение учредителя о назначении директора Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения, в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

