

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1225900017320 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.01.2024 за ГРН 2245900031144



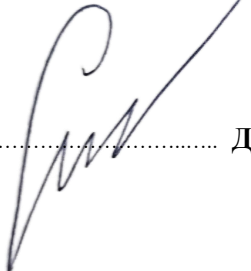
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
решением №3 от 10 января 2024 года
единственного учредителя Автономной
некоммерческой организации «Центр
развития гражданских инициатив
«Синергия добра»

Директор
Автономной некоммерческой
организации «Центр развития гражданских
инициатив «Синергия добра»


..... Д.В. Ерогов

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр развития гражданских инициатив
«Синергия добра»

Город Пермь, 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития гражданских инициатив «Синергия добра», именуемая в дальнейшем АНО, является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином РФ в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование АНО на русском языке:

Автономная некоммерческая организация «Центр развития гражданских инициатив «Синергия добра»;

Сокращенное наименование на русском языке:

АНО «ЦРГИ «Синергия добра».

Полное наименование на английском языке:

Autonomous non-profit organization «Center for Development of Civil Initiatives «Synergy of good»;

Сокращенное наименование на английском языке:

ANO «CDCI «Synergy of good».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет собственный баланс, круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. На печати АНО находится символика: графическое изображение трех симметричных овалов, плавно перетекающих друг в друга в виде трилистника.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Целями деятельности АНО являются:

- предоставление информационных, консультационных и методических услуг некоммерческим организациям в целях поддержки деятельности некоммерческих организаций и гражданских инициатив, развития добровольчества и благотворительности;

- выявление, обобщение, разработка, апробация и распространение лучших практик деятельности некоммерческих организаций, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий;
- расширение практики взаимодействия некоммерческих организаций, коммерческих структур и государственных органов;
- формирование у населения моральных, этических, духовно-нравственных, патриотических ценностей, путем проведения конференций, фестивалей, семинаров, лекций, тренингов и иных мероприятий.

2.2. Предметом (видами) деятельности АНО является:

- оказание информационной, консультационной, правовой, бухгалтерской и организационно-методической помощи организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями АНО;
- проведение научно-практических конференций, семинаров, лекций, тренингов и иных мероприятий в соответствии с уставными целями АНО;
- осуществление в установленном порядке издательской, рекламной и художественно-оформительской деятельности, изготовление аудио-, видео- и печатной продукции в соответствии с уставными целями АНО;
- содействие профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, путем информирования граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к достижениям и ведению здорового образа жизни;
- содействие патриотическому, моральному и духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи путем проведения лекций, бесед, конкурсов;
- оказание поддержки социально значимым молодежным инициативам, проектам, детскому и молодежному волонтерскому движению путем обучения основам социального проектирования и принципам взаимодействия с коммерческими и государственными структурами;
- содействие развитию научно-технического и художественного творчества детей и молодежи путем проведения конкурсов и фестивалей;
- осуществление благотворительной деятельности.

2.3. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Для осуществления предпринимательской деятельности АНО создаёт хозяйственное общество или участвует в таком обществе. АНО может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности: консультативная и методическая помощь в подготовке социальных проектов, проведение семинаров по вопросам получения грантов и субсидий, организация конференций, семинаров, лекций, тренингов и иных мероприятий в соответствии с уставными целями АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление приносящей доход, в том числе предпринимательской, деятельности АНО.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

3.1. Высшим руководящим органом АНО является учредитель АНО. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет Директор, он подотчетен учредителю.

3.2. Основная функция учредителя - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:

- изменение устава АНО;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решения о приеме в состав учредителей (участников) АНО;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- определение порядка управления, назначение и досрочное прекращение полномочий Директора АНО, создание иных органов управления АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции учредителя АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" или иными федеральными законами.

3.4. Учредитель принимает решения по мере необходимости, единолично и оформляет в письменной форме.

3.5. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью АНО. В рамках надзора учредитель имеет право запрашивать документы, касающиеся деятельности АНО, назначать аудиторскую проверку, заслушивать отчеты о деятельности АНО от Директора.

4. ДИРЕКТОР

4.1. Директор АНО, осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, подотчетен учредителю АНО и назначается им сроком на 3 года.

4.2. Директор АНО может быть назначен по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. К компетенции Директора относятся:

- организация и осуществление контроля деятельности АНО;
- обеспечение выполнения решений учредителя;
- регулярное информирование учредителя АНО о деятельности АНО;
- утверждение внутренних положений и регламентов АНО;

- рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов АНО;
- распоряжение имуществом АНО;
- утверждение штатного расписания;
- подготовка вопросов для обсуждения с учредителем АНО.

4.4. Директор АНО:

- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции учредителя АНО, правления АНО.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителю АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор АНО.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- решение о создании АНО;
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке,
- документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения учредителя;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

5.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО учредитель может назначить аудитора АНО. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется учредителем.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное АНО ее учредителем, является собственностью АНО.

6.2. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению учредителю АНО.

6.7. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается учредителем.

7.2. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

7.3. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Все исполнительные органы прекращают деятельность.

7.5. При отсутствии правопреемника или ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы Пермского края; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Пермского края, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. В Устав АНО по решению единственного учредителя могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, а также настоящим Уставом.

8.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, вступают в силу со дня их внесения в единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-01-23 14:47:50
Сертификат:	102540985541241858909935070257911222984
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-06-05 по 2024-08-28