

Утверждено:

Регистрирующим органом код 86041  
внесена запись в ЕГРЮЛ  
на основании решения  
№ 187 от "26" 12 2011 г.  
ОГРН 1108622001498  
ГРН 2118622018810

Администрация сельского поселения Алябьевский  
Постановление от «30» ноября 2011г.

№ 82

Глава сельского поселения Алябьевский

/ Н. К. Михеичев /



## У С Т А В

Муниципального бюджетного учреждения  
Сельский культурно-спортивный оздоровительный комплекс «Авангард»  
с. п. Алябьевский  
(новая редакция)

**Устав**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**Сельский культурно-спортивный оздоровительный комплекс «Авангард»**  
**с. п. Алябьевский**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и другими нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение Сельский культурно-спортивный оздоровительный комплекс «Авангард» с. п. Алябьевский, именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для культурной и спортивно-оздоровительной деятельности, осуществления публичного показа аудиовизуальных произведений в кинозале, обеспечения поселения услугами по организации досуга, в целях обеспечения реализации полномочий Администрации сельского поселения Алябьевский в сфере культуры и спорта.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

- полное – Муниципальное бюджетное учреждение Сельский культурно-спортивный оздоровительный комплекс «Авангард» с. п. Алябьевский;
- сокращенное – МБУ СКСОК «Авангард» с. п. Алябьевский.

1.4. Учредителем Учреждения является Администрация сельского поселения Алябьевский.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета.

1.6. Учреждение самостоятельно участвует в гражданском обороте, от своего имени заключает договоры, осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.8. Юридический адрес Учреждения: 628248 Тюменская область Ханты-Мансийский автономный округ – Югра Советский район п. Алябьевский ул. Ленина д. 3а.

1.9. Учреждение вправе на добровольных началах входить в союзы, ассоциации юридических лиц по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. При этом Учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.10. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

**2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах. Учреждение - общедоступное место проведения спортивно-оздоровительного и активного досуга населения

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- формирование благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения духовных и эстетических запросов населения;

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха

- сохранение, создание и развитие физической культуры в различных формах и видах.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

- создание и организация работы коллективов, студий и кружков самодеятельного художественного творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым и иным интересам, других клубных формирований;

- организация и проведение смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

- создание благоприятных условий для организации работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т.п.;

- предоставление разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов и т.п.;

- публичный показ аудиовизуальных произведений;

- проведение массовых культурно-оздоровительных, спортивных мероприятий с участием населения, проживающего на территории муниципального района или с.п.Алябьевский;

- привлечение жителей с.п.Алябьевский (взрослого населения и детей) к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

- укрепление здоровья занимающихся, развитие их способностей в избранном виде спорта;

- организация работы по проведению массовых, спортивных и зрелищных мероприятий по видам спорта;

- организация работы спортивных секций по командным и индивидуальным видам спорта с целью комплектования составов сборных команд территории по видам спорта для участия в соревнованиях различного ранга;

- прокат инвентаря и оборудования для организации досуга и отдыха;

- осуществление деятельности, способствующей оздоровлению граждан, посредством привлечения их к занятиям физической культуры и спорта;

- проведение в установленном порядке проверки технического состояния имущества, обеспечение полной безопасности для участников и зрителей во время проведения занятий либо зрелищных мероприятий.

- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой, физкультурно-оздоровительной и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Учреждения.

2.4. Помимо основной деятельности Учреждение может осуществлять иную, не противоречащую законодательству Российской Федерации деятельность, в том числе предпринимательскую

2.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения.

2.7. Ведение деятельности, на осуществление которой на территории Российской Федерации требуется получение разрешения (лицензии) осуществляется только после получения соответствующей лицензии.

2.8 Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, физкультурно-оздоровительной, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Государственные органы и органы местного самоуправления не вмешиваются в профессиональную, творческую и физкультурно-оздоровительную деятельность Учреждения за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жесткости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии.

2.9. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в п. 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания .

2.10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем.

2.10. Учредитель имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если эта деятельность идет в ущерб основной.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование сельское поселение Алябьевский.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

3.3.1. регулярные и единовременные поступления от учредителя;

3.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.3.4. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

3.3.5. другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.5. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель, в порядке, установленном постановлением Администрации сельского поселения Алябьевский.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета сельского поселения Алябьевский.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.8. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

3.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.10. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

3.10.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования сельское поселение Алябьевский на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ).

3.10.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования сельское поселение Алябьевский на иные цели.

3.10.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

3.10.4. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

3.10.5. Бюджетные инвестиции.

3.10.6. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

3.10.7. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

3.11. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.12 Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, которая ведется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.13 Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.16. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

3.17 Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функции по размещению заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18 Учреждение от собственного имени заключает муниципальные контракты и гражданско-правовые договоры.

#### **4. Управление Учреждением**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) Утверждение Устава, изменений и дополнений к нему;
- 2) Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 3) Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности ;

4) Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

5) Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

6) Получение от Учреждения необходимой информации о его деятельности, ежегодных отчетов о поступлении и расходовании средств;

7) Осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения настоящему уставу, проведение комплексных проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8) Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду.

9) Создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

10) Согласование приоритетных направлений деятельности Учреждения;

11) Приостановление предпринимательской деятельности, если она наносит ущерб основной уставной деятельности;

12) Прием на работу в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке директора Учреждения, увольнение директора учреждения;

13) Утверждение надбавок, доплат и размеров премий директору Учреждения;

14) Реорганизация и ликвидация Учреждения.

4.3. Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества, осуществляет контроль за соответствием деятельности Учреждения законодательству Российской Федерации и уставным целям.

4.4. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляется его директором.

4.5. Директор Учреждения:

- Является единоличным исполнительным органом управления Учреждением. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Заместители руководителя назначаются и освобождаются от должности директором Учреждения.

Директор Учреждения имеет право передать часть своих полномочий своим заместителям, в том числе и на период своего временного отсутствия.

4.6 К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения.

4.7. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности, в том числе:

4.8.1. Заключает муниципальные контракты, гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения.

4.8.2 Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы

4.8.3 Обеспечивает открытие лицевых счетов территориальных органах федерального казначейства, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты.

4.8.4. Распоряжается средствами, полученными от осуществления Учреждением деятельности, приносящей доходы.

4.8.5. Отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников Учреждения.

4.8.6. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий.

4.8.7. Организует обеспечение сохранности материальных ценностей Учреждения.

4.8.8. Вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав.

4.8.9. Подписывает локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.8.10. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу Учреждения.

4.8.11. Утверждает размеры премирования, надбавок и доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам работников Учреждения, иных выплат стимулирующего характера.

4.8.12. Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о порядке премирования работников Учреждения, установления им доплат, надбавок к ставкам заработной платы и должностным окладам, а также осуществления иных выплат стимулирующего характера в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение.

4.9. Директор Учреждения обязан:

4.9.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме.

4.9.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ.

4.9.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.

4.9.4. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

4.9.5. Обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины.

4.9.6. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг.

4.9.7. Не допускать превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора.

4.9.8. Обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

4.9.9. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения.

4.9.10. Согласовывать с Собственником в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.9.11. Предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок.

4.9.12. Согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.



4.9.13. Согласовывать с Собственником в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами, Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.9.14. Обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения.

4.9.15. Обеспечивать и контролировать соблюдение требований по охране труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил и норм противопожарной безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения.

4.9.16. Проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами и Учредителем.

4.9.18. Соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

4.9.19. Обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями.

4.9.20. Соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории Учреждения.

4.9.21. Обеспечивать организацию труда работников Учреждения и повышение их квалификации.

4.9.22. Отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством.

4.10. Директор Учреждения несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.11. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения:

- крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

- сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, предусмотренных ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.12. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению.

4.13. В Учреждении по инициативе директора могут создаваться совещательные органы (правление, художественный совет, методический совет и т.д.) для участия в решении вопросов творческо-производственной и хозяйственной деятельности, действующие на основании положений о них.

## **5. Информация о деятельности Учреждения**

5.1. Учреждение, в порядке, предусмотренном законодательством, муниципальными правовыми актами, обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) Устав Учреждения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение о назначении руководителя Учреждения;

- 5) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем;
- 6) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 7) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 9) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными государственным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3. Учреждение представляет отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества Учредителю.

## **6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

Дополнения и изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя, утверждаются Учредителем и вступают в силу после их государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.